



ING. LIMBER COSSIO ARNEZ
ALCALDE MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

RENDICION PUBLICA DE CUENTAS FINAL 2022



ÍNDICE GENERAL

INTRODUCCIÓN

MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

OBJETIVOS DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

MISIÓN

VISIÓN

ENFOQUE POLITICO

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL

PERSONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

INFORMES DE LAS DIRECCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL

- 1. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
- 2. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**
- 3. DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA**
- 4. DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO**
- 5. DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO**
- 6. DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL**
- 7. DIRECCIÓN DE SERVICIOS BASICOS Y MEDIO AMBIENTE**
- 8. DIRECCIÓN JURIDICA Y DESARROLLO NORMATIVO**
- 9. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

INTRODUCCIÓN

De conformidad a la normativa vigente del Estado Plurinacional de Bolivia, es obligación de las servidoras y los servidores públicos, rendir cuentas, responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en ejercicio de la función pública, estableciéndose que el objetivo principal de la Rendición Pública de Cuentas Final Gestión 2022, es informar a la población de Puerto Villarroel acerca de las acciones y los resultados de la gestión anual, poner a conocimiento, los Informes técnicos, Financieros, Legal y Administrativo, emitido por las diferentes Direcciones, Responsables y Encargados, que conforman el Ejecutivo Municipal, durante la gestión del 1 de enero a 31 de diciembre del 2022.

El Estado Plurinacional de Bolivia basado en el respeto e igualdad entre todos, con principios de soberanía, dignidad, complementariedad, solidaridad, armonía y equidad en la distribución y redistribución del producto social, donde predomine la búsqueda del Vivir Bien, donde además el pueblo soberano, por medio de la sociedad civil organizada, participará en el diseño de las políticas públicas; Declara y reconoce constitucionalmente entre los principios ético morales, la trilogía instituida por nuestros ancestros en el Ama Qhilla, Ama Llulla y Ama Suwa (no seas flojo, no seas mentiroso, no seas ladrón), conjuntamente con los valores en que se sustenta el nuevo Estado Plurinacional, incluyendo expresamente en la declaración Constitucional la Transparencia para Vivir Bien que se hallan detallados en el Art. 8 de la Constitución Política del Estado, incluyendo en los Derechos Civiles, el derecho a la información, su acceso, la interpretación, el análisis y la comunicación libre, tanto individual como colectiva, plasmados en el Art. 21 núm. 6 de la Constitución Política del Estado. Asimismo, con el reconocimiento del derecho de los ciudadanos y ciudadanas de acceder a la información, la Constitución Política del Estado, incluye entre las obligaciones de los servidores públicos y las servidoras públicas, el rendir cuentas sobre las responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública (art. 235, numeral 4).

¿QUE ES LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS?

a) El proceso de Rendición pública de Cuentas es un conjunto de acciones planificadas y puestas en marcha por las autoridades de las entidades públicas con el objetivo de informar a la población acerca de las acciones y los resultados de su gestión. Igualmente, deben informar acerca de los resultados priorizados por el Control Social sus avances y logros finales.

b) Se entiende por Rendición Pública de Cuentas, a la acción de toda institución de poner a Consideración de la ciudadanía los resultados obtenidos en la gestión, así como el cumplimiento

de compromisos asumidos con los actores sociales involucrados y con la sociedad civil en general.

c) Las rendiciones públicas de cuentas: La realizan los Órganos del Estado, las Entidades Territoriales Autónomas y las entidades Públicas del Estado Plurinacional, ante la sociedad civil en general y ante los actores que ejercen control social en particular, produciéndose la participación y la evaluación de la gestión.

¿QUE ES LA AUDIENCIA DE RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS FINAL?

Es un encuentro entre las autoridades de las entidades públicas y/o bajo tuición y el control social (en sus diversas modalidades) en la que se realiza la rendición pública de cuentas, sobre la planificación, el avance de las obras, servicios, ejecución financiera y ejecución física, desde el primer día hábil de enero al 31 de Diciembre del 2022.

MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

- Constitución Política del Estado de 7 de febrero de 2009.
- Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, ratificado mediante Ley 3068 de 15 de enero de 1997.
- Convención Interamericana contra la Corrupción de 29 de marzo de 1996.
- Ley No. 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” de 31 de marzo de 2010.
- Ley No. 341 de Participación y Control Social de 5 de febrero de 2013.
- Ley No. 031 Marco de Autonomías y Descentralización de 19 de julio de 2010.
- Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales de 9 de enero de 2014.
- Ley Municipal Autonómica 0109 de “Política Municipal de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”
- Ley Municipal Autonómica 0135 “De Participación y Control Social del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel”.
- Decreto Supremo No. 214 “Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción de 22 de julio de 2009.

OBJETIVOS DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

Los objetivos que se pretenden alcanzar al realizar el proceso de Rendición Pública de Cuentas, son los siguientes:

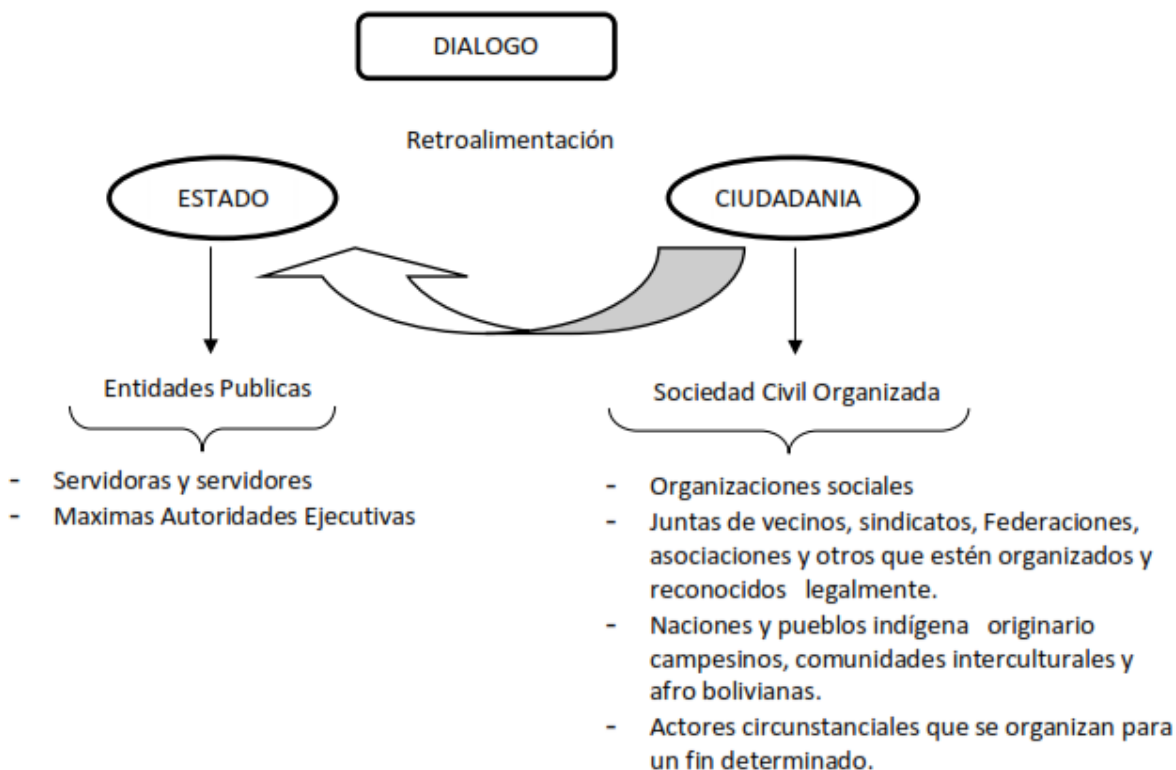
- Generar una cultura de cero tolerancia a la corrupción generando mecanismo que ayuden a identificar hechos de corrupción dentro del Gobierno Municipal de Puerto Villarroel.
- Generar mecanismos por parte de las autoridades del Gobierno Municipal de poner en

consideración de la ciudadanía y de las organizaciones sociales los procesos y resultados obtenidos durante la gestión pública.

- Fomentar el diálogo social con propuestas, con transparencia, acceso a la información, participación y control social.
- Garantizar la participación ciudadana a través de la formulación de iniciativas y propuestas para mejorar la gestión pública.
- Promover la responsabilidad de las y los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones.
- Mejorar la comunicación entre las autoridades públicas y la sociedad civil.

SUJETOS PARTÍCIPES Y SUS OBLIGACIONES EN EL PROCESO DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

En la Rendición Pública de Cuentas establecidos los objetivos que persigue, partiendo de una responsabilidad compartida, son dos los sujetos que participan en todo este proceso:



Según la gráfica son dos los sujetos partícipes del proceso de Rendición Pública de Cuentas; por una parte está el Estado, en este caso el Gobierno Municipal, quienes tienen la obligación de informar y explicar la gestión realizada, y por otro lado; está la ciudadanía o población del municipio por medio de sus organizaciones sociales que se constituyen en actores de Control Social, quienes tienen el derecho y la obligación de participar de forma activa, escuchando, dialogando y proponiendo, todo en un ámbito de cordialidad y confianza con el único propósito de obtener el bienestar común de todas y todos las y los bolivianos.

Las audiencias públicas deben ser desarrolladas por fases, dos veces al año en cumplimiento de la Ley Nacional N° 341 De Participación y Control Social que establece su realización de forma **SEMESTRAL** y en concordancia el Consejo Municipal ha establecido las fechas para la Rendición Pública de Cuentas Inicial y Final mediante Ley Municipal 0135 de Participación y control Social que en su art. 16 dispone que;

- **Audiencia Pública Inicial en el mes de Agosto**
- **Audiencia Pública Final en el mes de Febrero**
- A demanda o programación la **Audiencia Pública Específica** sobre algún proyecto o tema de interés de una determinada comunidad o sector que se beneficia con alguna obra o proyecto.

PRESENTACIÓN

INFORME INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

MISIÓN.

El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel tiene como Misión Fundamental el brindar servicios a la Ciudadanía en general con eficiencia, calidad, calidez y participación para consolidar una institución pública bajo el concepto de trabajo, coordinación y cero tolerancias a la corrupción; para este fin el Gobierno Municipal apunta a:

1. Buscar la integración y participación activa de la población en la gestión municipal;
2. Elevar los niveles de bienestar social y material de la población, mediante la ejecución directa o indirecta de servicios y obras públicas de interés común;
3. Conservar, fomentar y difundir los valores culturales y las tradiciones cívicas del municipio.
4. Preservar el medio ambiente conviviendo armónicamente con la madre tierra, resguardando el ecosistema de su jurisdicción territorial.
5. Promover el desarrollo de la jurisdicción municipal, a través de la Formulación y ejecución de planes, programas y proyectos concordantes con la planificación del Desarrollo Nacional.
6. Favorecer la integración social de la población bajo los principios de equidad e igualdad de oportunidades, respetando su diversidad.

VISIÓN.

Ser líderes en Desarrollo Regional y Departamental, defensores del bien común, con una gestión eficiente, integradora, sostenible y con respaldo territorial por nuestra credibilidad social.

Elevar los niveles de bienestar social y material de la población de Puerto Villarroel a través de la ejecución directa por medio de recursos propios o indirecta a través de programas concurrentes (UPRE, FPS, FONDO INDIGENA, FONADAL, ETC.) u otros organismos financiadores de obras y servicios públicos de interés común.

- Promover el desarrollo de su jurisdicción mediante la formulación y ejecución de programas y proyectos articulados en el Plan Operativo Anual, PTDI y el PDES, convirtiendo al municipio de Puerto Villarroel en el más próspero a nivel Trópico y referente de Ecoturismo a nivel Nacional e Internacional.
- Fomentar, difundir y conservar los valores culturales tradicionales, cívicos y costumbristas de toda la jurisdicción de Puerto Villarroel.
- Preservar y mantener la naturaleza, saneamiento ambiental y el ecosistema del trópico.

ENFOQUE POLÍTICO.

La normativa vigente establecida para los procesos de planificación de nuestro país tanto a nivel central como también en los Gobiernos subnacionales están regidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado SPIE, la “Agenda Patriótica del Bicentenario 2025” (Plan de General de Desarrollo Económico Y Social -PDGES) y el Plan de Desarrollo Económico Social 2021 – 2025 (PDES) que permiten identificar una visión de país en el paradigma del “Vivir Bien”

El Municipio de Puerto Villarroel sustenta su accionar en la Constitución Política del Estado, en la Ley Marco de Autonomías y orienta sus acciones con base en la Agenda Patriótica 2025. En su propuesta de desarrollo considera que las acciones se basan en la generación de sinergias público – privada, como única estrategia que promueva la sostenibilidad del desarrollo y la articulación con los Ejes planteados en el PDES 2021- 2025.

Tomando en cuenta estos aspectos el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel ha fijado su horizonte político donde la sociedad ejerce sus derechos, en especial la niñez y adolescencia, la población ha mejorado su economía, accediendo a servicios de calidad y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, también expresa su característica inclusivo e integrador, su permanente lucha por el pluralismo, la equidad, el respeto a la diversidad, la interculturalidad y la democracia participativa.

El municipio de Puerto Villarroel respetuoso de su diversidad cultural propone la promoción del Diálogo intercultural entre las diversas culturas que conviven en nuestro territorio basados en el principio del respeto a la madre tierra.

El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en el Marco del PTDI propone, la generación de oportunidades para que la población pueda, de manera corresponsable, emprender acciones de desarrollo económico y/o de desarrollo humano que le permitan mejorar su calidad de vida, a su vez requiere combinar estrategias nacionales, departamentales y municipales para el crecimiento económico sostenido.

**PERSONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL
DE PUERTO VILLARROEL**

DETALLE	DETALLE DE PERSONAL AL 30 DE JUNIO DE 2022			TOTAL PERSONAL
	ITEM	CONTRATO		
	PERMANENTE	EVENTUAL	CONSULTOR DE LINEA	
CONCEJO	8	6	0	14
MAE	6	2	2	10
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA	10	2	5	17
DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO	3	0	2	5
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	11	31	5	47
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	4	0	18	22
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	3	0	2	5
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO	4	2	14	24
		1=Proyecto Agroforestal	3=Proyecto Fonabosque	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE	5	24	4=Apoyo Gestión	57
			11=Intendencia	
			13=Matadero	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	4	4	18=Apoyo Gestión	175
			12=Educación	
			114=Salud	
			23=Esmude	
SERVICIOS GENERALES	4	0	0	4
SUB-ALCALDES	15	0	0	15
TOTAL GENERAL	77	72	246	<u>395</u>

1. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

1.1. ANTECEDENTES.

La Dirección Administrativa Financiera, tiene a su cargo la administración de recursos financieros del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, área fundamental para la materialización y acciones a corto plazo. Esta dirección contribuye mediante la identificación de soluciones a las necesidades de la sociedad civil y se constituye en el soporte del servicio público del municipio. Durante la gestión 2022 se realizó las diferentes actividades al servicio de la sociedad del Municipio en su conjunto en el marco de las disposiciones legales vigentes, principalmente en cuanto a la administración de los recursos del estado que son transferidas a nuestra institución para el cumplimiento del Plan Operativo Anual 2022.

MISIÓN. (El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel tiene como misión fundamental el brindar servicios a la ciudadanía en general con eficiencia, calidad, calidez y participación para consolidar una institución pública bajo el concepto de cero tolerancia a la corrupción)

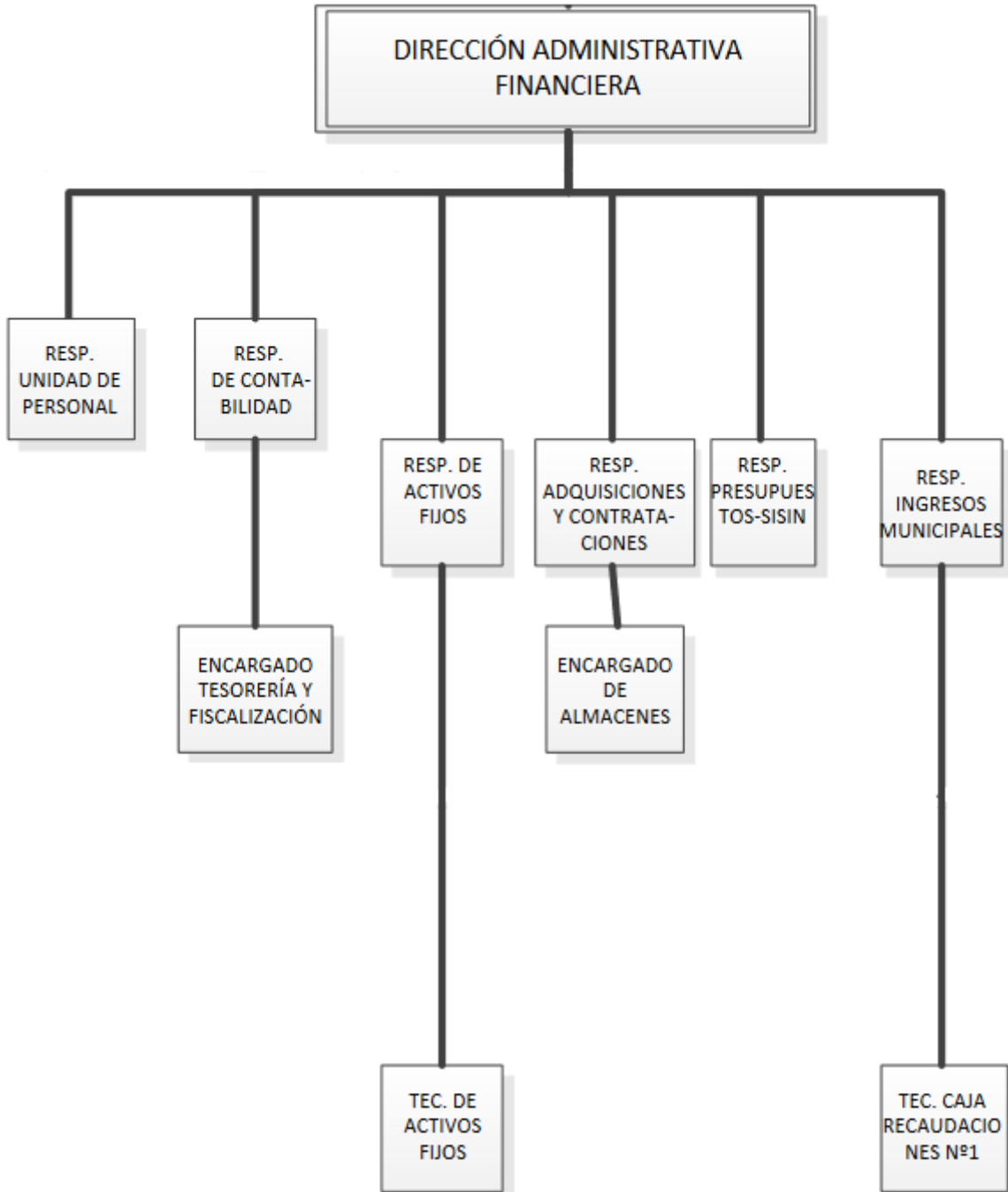
MISIÓN DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA. (Administración de bienes, servicios y de los recursos financieros públicos, de acuerdo al marco jurídico aplicable, de manera eficaz, eficiente, responsable y transparente en beneficio de la población del municipio).

VISIÓN INSTITUCIONAL. (Administración eficiente de los recursos del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel), con una gestión eficiente, integradora y sostenible.

VISIÓN DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA. (Administrar en forma eficiente, equitativa y racional los recursos financieros del Órgano Ejecutivo municipal, manteniendo la búsqueda constante de la simplificación de los procesos y procedimientos que estimulen la cultura contributiva y capacidad de gestión).

1.2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (DAF).

La Dirección Administrativa Financiera para el cumplimiento de sus metas, resultados y acciones municipales se encuentra organizada de la siguiente forma:



1.3. DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO.

En el marco de sus atribuciones y funciones el Director Administrativo Financiero, durante la presente gestión, ha desarrollado las siguientes actividades:

- Ejecución del POA y Presupuesto 2022
- Presentación de los Estados Financieros 2021 del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas dentro los plazos correspondientes.

- Seguimiento al cumplimiento y ejecución del presupuesto Institucional.
- Asesorar sobre aspectos técnicos a los niveles superiores sobre aspectos económicos - financieros.
- Participar de la elaboración del programa anual de contrataciones (PAC) de la entidad y coordinar su ejecución.
- Elaborar el programa de pagos de acreedores de la Institución de forma responsable, de acuerdo a los recursos disponibles en las cuentas.
- Firmar cheques según la programación de pagos.
- Firmar Comprobantes contables.
- Proporcionar mensualmente y cuándo lo requieran las autoridades de la Institución Estados de Cuentas del movimiento económico y financiero.
- Atender los requerimientos de Contraloría, Auditoría Interna, cuando así lo requieran.
- Previa evaluación considerar los requerimientos presupuestarios de las Diferentes Direcciones de la Entidad según la disponibilidad de presupuesto.
- Firmar comprobantes de gastos en el SIGEP.
- Autorizar pagos electrónicos.
- Participar como miembro de Comisión de Calificación de acuerdo a Designación del RPA o RPC.
- Presentar informes periódicos de trabajo para el Secretario General o Alcalde Municipal
- Revisar y aprobar la documentación para el pago correspondiente a servicios, bienes u obras.
- Revisar y aprobar la planilla de sueldos y salarios.
- Identificar los objetivos de gestión institucionales para cada gestión fiscal según plazos establecidos en el SPO, en coordinación con el Secretario General y el Director de Planificación
- Socializar el Programa Operativo Anual y Presupuesto con sus dependientes.
- Realizar el seguimiento y evaluación de la ejecución del POA y Presupuesto con sus dependientes.
- Participar en reuniones convocadas por el Alcalde o Alcaldesa a solicitud del Concejo Municipal.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, resoluciones, reglamentos y normas internas vigentes
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por Contraloría General del estado y Auditoría Interna.
- Coordinar de forma oportuna y eficiente las actividades y/o trabajo con las demás unidades dependientes del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel a objeto de tomar acciones técnicas, legales y/o administrativas concernientes a los intereses de la Institución.
- Coadyuvar en el proceso de transparencia de la información.
- Autorizar y firmar el formulario de vacaciones de sus dependientes.
- Cumplir instrucciones impartidas por su inmediato superior.
- Manejo de cuentas corrientes fiscales de la entidad.

- Dirigir y controlar la ejecución de las actividades presupuestarias, contables y de tesorería de la entidad.
- Implementación de los diferentes controles internos que mejoren los procedimientos administrativos, permitiendo la agilidad de los procesos y la transparencia de los mismos en el cumplimiento de la normatividad vigente.
- Durante la presente gestión se ha procedido la revisión de las propuestas de modificaciones presupuestarias.
- Revisar la presentación de la ejecución presupuestaria mensual en línea de recursos y gastos al Ministerio de Economía y Finanzas de los meses de Enero a Diciembre 2022, cumpliendo con los plazos establecidos por este ente rector.
- Realizar otras funciones afines al puesto.

1.4. UNIDAD DE CONTABILIDAD.

La Unidad de Contabilidad de la gestión 2022 ha concluido actividades de cierre Presupuestario contable y de tesorería correspondiente a la gestión 2022 en cumplimiento al instructivo de Cierre emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas.

La Unidad de contabilidad durante la gestión 2022, en coordinación con el Director Administrativo Financiero, dio cumplimiento al Instructivo de cierre presupuestario, contable y de tesorería para la presentación de los Estados Financieros por la gestión 2021 ante el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas.

Procedió al registro de todas las transacciones contables y presupuestarias del municipio en el Sistema de Gestión Publica SIGEP, obteniendo un resultado importante que muestra la información contable confiable, oportuna y útil para que permita la toma de decisiones de los ejecutivos de esta entidad en cuanto a los saldos patrimoniales, la ejecución presupuestaria y las operaciones efectivas de caja.

De la misma forma la unidad de contabilidad cumple con otras funciones como el de verificar la correcta realización de las conciliaciones bancarias en el SIGEP periódicamente, efectuar el registro de los gastos en atención de las solicitudes de desembolso, Hojas de Ruta que respaldan a los diferentes gastos que efectúa el municipio, de la misma forma efectúa la revisión de planillas de sueldos y mensualmente, previene el pago de acreedores como las AFPS, CNS, pago de impuestos por retenciones, pago de servicios básicos y otros.

Remisión de la información de Flujo de Caja mensual en línea, al igual que el resto de las obligaciones con el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas.

Archivo de toda la información contable generado durante la gestión, clasificando por sectores, módulos, carpetas y tipo de transacciones.

La Unidad de Contabilidad es la más importante de la institución, debido a que la información que se genera en esta unidad a través del Sistema de Gestión Pública SIGEP-Plataforma web, muestra la

situación Presupuestaria, Financiera y de Tesorería, que permite fácilmente determinar la situación financiera en la que se encuentra nuestra institución.

1.5. UNIDAD DE PRESUPUESTOS.

La unidad de presupuestos en el marco de sus funciones establecidas en el manual de Organización de funciones y en cumplimiento de las disposiciones legales en vigencia, durante la gestión ha desarrollado actividades en procura de la obtención de resultados trazados en su POAI, entre ellas se tiene:

- En base a los requerimientos realizó certificaciones presupuestarias en base al POA y Presupuesto 2022, según solicitud de las diferentes Unidades de la entidad.
- En coordinación con la Unidad de Contabilidad ha efectuado comprobantes de registro de Traspaso Presupuestario en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP) según solicitudes de las diferentes Direcciones.
- Remisión mensual de la ejecución financiera de inversión pública por Sistema de Información Sobre inversiones Vía Web (SISIN Web) de proyectos ejecutados de acuerdo al reporte del Sistema de Gestión Pública (SIGEP) al Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo VIPFE.
- Elaboración coordinada con el Director Administrativo Financiero de propuestas de modificaciones presupuestarias en el Marco del POA y Presupuesto 2022.
- Participación en todas las actividades oficiales de la Dirección Administrativa Financiera, para el cumplimiento de metas, resultados y objetivos institucionales, de la misma forma cumpliendo las funciones asignadas por mi inmediato superior.
- Durante la gestión 2022, se tiene presupuesto total de Recursos y gastos que alcanza a Bs. **85.652.176,71** se ha logrado ejecutar presupuestariamente Bs. **73.864.257,83** que representa **86.24%** de ejecución presupuestaria de gastos.
- El presupuesto inicial de Bs. **53.309.688,00** de la gestión 2022 con las modificaciones presupuestarias alcanzo al 31 de Diciembre de 2022 a Bs. **85.652.176,71** en conclusión las modificaciones presupuestarias en incremento alcanzaron a Bs. **32.342.488,71 (Treinta y dos millones trescientos cuarenta y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho 71/100 Bolivianos).**
- Durante la gestión 2022 se realizó 37 modificaciones presupuestarias.
- El comportamiento del presupuesto de recurso y gastos, durante la gestión 2022 fue de la siguiente forma:

Nº	DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES APROBADAS	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE AL 31/12/2022
1.-	Nº de Modificaciones Presupuestarias intra e interinstitucionales N° 1 al 37	53.309.688,00	32.342.488,71	85.652.176,71

1.6. UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS.

El Responsable de Activos Fijos Realiza las siguientes funciones

- Asignación de Bienes de Uso a las distintas unidades del Gobierno Municipal, para el cumplimiento de sus funciones al servicio a la población debido a cambios de personal en varios cargos.
- Realización de control de inventario a las distintas direcciones según la asignación de bienes a cada servidor público, controlando el estado actual en cuanto al registro y el adecuado uso de los activos.
- Verificación de la documentación legal de los activos inmuebles y automotor para proceder con la actualización o complementación según se requiera en la Normativa y Leyes en nuestro país.
- Tramite Proceso de contratación “Equipamiento Ejecutivo Municipal “, según necesidades para el cumplimiento de funciones de servidores públicos.
- Registro de las nuevas adquisiciones de bienes de uso y el control de todos los bienes muebles e inmuebles que pertenecen al Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
- Seguimiento de uso y funcionamiento del parque automotor, efectuando el control periódico de los mantenimientos correspondientes.
- Recepción de activos fijos y su entrega a las unidades solicitantes.
- Incorporación de nuevos bienes en el sistema SIAF 2.0
- Participación en la recepción y entrega de equipamiento Unidades educativas.
- Adquisición de activos fijos para equipar al sector Salud para el cumplimiento de sus funciones, en servicio a la población y en apoyo COVID 19.
- Inventario físico del parque automotor que a continuación detalla:

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	SECTOR SALUD (AMBULANCIAS)	CONCEJO MUNICIPAL	EJECUTIVO (MUNICIPAL)	SEGURIDAD CIUDADANA
CANTIDAD	9	2	15	2
TOTAL GENERAL: 28 (VEHÍCULOS LIVIANOS)				



	VOLQUETAS		MAQUINARIA PESADA	
	DIR. DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	DIR. DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO
CANTIDAD	5	20	17	6
SUB TOTAL:		25	23	
TOTAL GENERAL VOLQUETAS Y MAQUINARIA PESADA 48				



	SECTOR SALUD	EJECUTIVO (MUNICIPAL)	SUB ALCALDÍAS	SEGURIDAD CIUDADANA
CANTIDAD	23	24	12	4
TOTAL GENERAL: 62 (MOTOCICLETAS)				



1.7. UNIDAD DE INGRESOS MUNICIPALES.

En el marco de sus principales funciones la unidad de Ingresos Municipales ha procedido al cobro de las recaudaciones municipales.

- Los ingresos recaudados durante la gestión 2022 se depositaron en el lapso de 24 horas a la cuenta recursos propios del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
- Elaboración de informe semanal y mensual de los ingresos obtenidos por Impuestos de Inmuebles, Servicios Administrativos, Impuestos a la Transferencias, Tasas, Derechos, Patentes, Multas, Alquiler de Edificios y/o Equipos y Otros Intereses, los cuales se presenta en contabilidad.
- Pago de sueldos al personal permanente, eventuales y consultores de línea del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel correspondiente a Enero a Diciembre de la gestión de 2022.

1.8. UNIDAD DE ALMACENES Y CONTRATACIONES.

El objetivo principal desde la oficina de almacenes es la de provisionar y abastecer con materiales e insumos a los servidores públicos del municipio, garantizando la disponibilidad y oportunidad para el logro de sus objetivos; es así que en busca de ello esta unidad durante la gestión 2022 efectuó las siguientes actividades.

Adquisición de Material de Escritorio para las Unidades y/o Direcciones del Municipio.

Adquisición de material de limpieza para las Unidades y/o Direcciones del Municipio.

Participación en la recepción de repuestos y accesorios para Equipo y Maquinaria pesada y volquetas de la dirección de Infraestructura.

La unidad de Adquisiciones y Contrataciones entre las funciones principales efectúa:

- Manejo del Sistema de Contrataciones Estatales “SICOES”.
- Elaboración de Documentos Base de Contratación (DBC) según la modalidad de contratación de las diferentes Direcciones del Gobierno Autónomo Municipal.
- Administrar el código de acceso al SICOES, para una buena administración de la información según instructivo de la Máxima Autoridad Ejecutiva.
- Aplicar los diferentes tipos de Documento Base de Contratación para cada proceso de contratación, de acuerdo a las necesidades y requerimientos institucionales.
- Apoyar en la formulación de la Programación de Operaciones Anual, considerando los requerimientos presupuestarios de cada gestión, para su presentación y aprobación por parte de las instancias superiores.
- Seguimiento a las contrataciones menores.
- Reportar las contrataciones en curso y concluidas en el mes.
- Seguimiento al cumplimiento de los plazos establecidos en Form. 100
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, resoluciones, reglamentos y normas internas vigentes.

De ahí que se tiene la siguiente información referente a procesos de contratación de bienes y servicios:

DETALLE DE CONTRATACIÓN DE BIENES MAYOR A 50000 GESTIÓN- 2022.

N°	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE MOLDE D=1,50 M PARA LA FABRICACIÓN DE TUBOS DE HºAº G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	73.902,60	8/4/2022	ROJAS HIDALGO UVALDINA
2	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER SEMESTRE	27.736,00	11/4/2022	IMPROLAB SRL
				72.500,00	12/4/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
				9.500,00	13/4/2022	OVIEDO HUERTA AYDA LILA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				1.230,00	14/4/2022	LABORATORIOS ALFA S.A.
				19.096,48	15/4/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				82.898,00	16/4/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.
				10.460,00	17/4/2022	LABORATORIO HAHNEMANN S.R.L.
				2.461,00	18/4/2022	LABORATORIOS CRESPAL S.A.
				10.834,00	19/4/2022	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				46.800,00	20/4/2022	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
				50.500,00	21/4/2022	INDUSTRIA QUIMICA BOLIVIANA INQUIBOL S.R.L.
				61.580,00	22/4/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
3	BIENES	ANPE	COMPRA ANUAL DE ALIMENTO COMPLEMENTARIO "NUTRIBEBE" PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.	199.732,18	31/3/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.
4	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE UNA IMPRESORA PARA OFICINA DE SEGIP	53.500,00	14/3/2022	NEOLOGIC S.R.L.
5	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA PALA CARGADORA FRONTAL NEW HOLLAND W130-B DE LA UNIDAD DE EQUIPO	197.598,00	21/4/2022	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			PESADO			
6	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN CUBIERTA TINGLADO U.E. COPACABANA D7 P.V.	123.557,86	30/3/2022	GARCIA MOLINA ZULMA PATRICIA
7	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA CENTROS DE SALUD PRIMER NIVEL GESTIÓN 2022	29.932,00	22/4/2022	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
8	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE BALONES DEPORTIVOS PARA FUTBOL Y FUTSAL	74.994,00	29/3/2022	PARDO CLAROS ADOLFO
9	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2022.	13.826,00	15/3/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				23.060,00	15/3/2022	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
				88.012,00	15/3/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				11.689,00	15/3/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				6.300,00	15/3/2022	PRODUCTOS TEXTILES PREMIER PROTEX S.R.L.
10	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS PARA CENTROS DE PRIMER NIVEL, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER SEMESTRE	6.648,34	21/3/2022	IMPORTADORA Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
				2.777,60	21/3/2022	ICERLAB SRL.
				3.294,00	21/3/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				13.625,80	21/3/2022	SUAREZ ARANIBAR GABRIELA
				31.040,00	21/3/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

11	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE BIOSEGURIDAD PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	69.725,00	10/3/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
12	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2022	12.000,00	15/3/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				7.750,00	16/3/2022	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				11.500,00	17/3/2022	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				7.436,00	18/3/2022	IMPROLAB SRL
				4.050,00	19/3/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				19.880,00	20/3/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				2.136,00	21/3/2022	OVIEDO HUERTA AYDA LILA
				10.000,00	22/3/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
13	BIENES	ANPE	PROVISIÓN TUBERÍA HDP, ACCESORIOS HDP Y MATERIAL PARA SISTEMA DE AGUA POTABLE POBLACIÓN AYOPAYA - CENTRAL AYOPAYA	219.163,50	29/4/2022	PLASTIFORTE S.R.L.
14	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA EXCAVADORA KOBELCO E215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	228.848,00	19/4/2022	ROBLES MOJICA LUIS FERNANDO
15	BIENES	ANPE	COMPLEMENTO NUTRICIONAL \"CARMELO\" COMPRA ANUAL PARA	199.850,91	31/3/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL GESTIÓN 2022			"ITA" S.R.L.
16	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA LA EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	82.998,50	25/4/2022	PEREIRA DORADO LUIS OSMAN
17	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA CENTROS DE SALUD PRIMER NIVEL GESTION 2022	91.811,50	28/4/2022	ROJAS ZURITA ASCENCIO
18	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA VOLQUETAS Y VIBROCOMPACTADORA DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO (GESTIÓN 2022)	330.800,00	24/5/2022	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
19	BIENES	ANPE	AMPLIACIÓN DE AULAS - BATERÍA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO D-6 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN DE MATERIAL).	182.633,50	25/5/2022	PASCUAL MARTINEZ WILBER
				51.622,58	25/5/2022	GAMBOA VEGA WILDE DENNIS
20	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2022.	64.494,20	10/6/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				8.486,00	10/6/2022	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
21	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA CENTROS DE SALUD PRIMER NIVEL GESTION 2022 DECLARADOS DESIERTOS	124.172,00	31/5/2022	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
22	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL	18.620,00	10/6/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
					10/6/2022	LABORATORIO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2022	11.240,00		HAHNEMANN S.R.L.
				24.000,00	10/6/2022	BUITRAGO HURTADO MANUEL FRANCISCO
				2.616,00	10/6/2022	LABORATORIOS ALFA S.A.
				34.590,00	10/6/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
				6.085,00	10/6/2022	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
23	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE FILTROS Y LUBRICANTES PARA MAQUINARIAS Y VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO (GESTIÓN 2022)	97.148,00	26/5/2022	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
24	BIENES	ANPE	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN E IMPRESORAS PARA EL SERVICIO DE INTERNACION, CIRUGÍA, GINECÓLOGIA. EMERGENCIA, PEDIATRÍA, NEONATOLOGIA Y HEMODIALISIS PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA GESTION 2022	68.157,00	23/6/2022	DUABYAKOSKY SOLIZ VERONICA
25	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN MURO DE CONTENCIÓN PUENTE VEHICULAR BOLIVAR D-6 GAM PUERTO VILLARROEL	231.132,81	13/6/2022	SACA VENTURA OSCAR
26	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL, OBRAS COMPLEMENTARIAS CONST. PUENTE VEHICULAR SAN MARCOS - COMUNIDAD SAN MARCOS - DIST. 1.	24.540,00	25/7/2022	ALFREDO LUIS SANCHEZ ALCOSER
27	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE		18/7/2022	SUAREZ ARANIBAR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			INSUMOS Y REACTIVOS PARA CENTROS DE PRIMER NIVEL, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO SEMESTRE	5.304,83		GABRIELA
				25.560,00	18/7/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				13.400,00	18/7/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				4.950,00	18/7/2022	IMPORTADORA Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
				2.900,00	18/7/2022	DISMELAB S.R.L.
				1.482,00	18/7/2022	ICERLAB SRL.
				2.022,00	18/7/2022	ISM S.R.L.
				16.466,60	18/7/2022	COVIDIENS S. R. L.
				2.999,90	18/7/2022	GLOBALAB S.R.L.
28	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO SEMESTRE	24.569,40	26/7/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				65.505,00	26/7/2022	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
				4.725,00	26/7/2022	IMPORTACIONES GMHE S.R.L.
				14.565,00	26/7/2022	OVIEDO HUERTA AYDA LILA
				95.880,00	26/7/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
				109.993,00	26/7/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.
				25.400,00	26/7/2022	ALARCON MENDEZ DE LOPEZ MARINA CELIA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				69.740,00	26/7/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				31.408,00	26/7/2022	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				38.250,00	26/7/2022	LABORATORIO HAHNEMANN S.R.L.
				82.800,00	26/7/2022	INDUSTRIA QUIMICA BOLIVIANA INQUIBOL S.R.L.
29	OBRAS	ANPE	CONST. TINGLADO U.E. SAJAMA CACHI CACHI D-8 PUERTO VILLARROEL	286.065,16	9/12/2022	ALEJO CABEZAS JUAN CARLOS
30	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA LOS DISTINTOS SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	57.500,00	23/8/2022	MEDI - DENT S.R.L.
				28.890,00	23/8/2022	MALLEA ALBA VIVIANA
				40.997,00	23/8/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
31	BIENES	ANPE	COMPRA DE DESINFECTANTES ANTISÉPTICO PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2022	25.690,00	22/8/2022	ARSEN TECH SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
				56.902,00	22/8/2022	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
32	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2022	6.750,00	26/8/2022	LABORATORIO HAHNEMANN S.R.L.
				59.075,30	26/8/2022	COFARBOL LTDA
				1.351,00	26/8/2022	GRUPO ALCOS S A
				10.760,00	26/8/2022	LABORATORIOS ABD LTDA.
					26/8/2022	LABORATORIOS IFA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				30.628,00		S.A.
				28.900,00	26/8/2022	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				280.451,80	26/8/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				3.530,00	26/8/2022	LABORATORIOS ALFA S.A.
				3.220,00	26/8/2022	PACHECO GOTT ROGER GUSTAVO
				17.120,00	26/8/2022	MEGALABS BOLIVIA S.R.L.
				11.300,00	26/8/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				24.312,00	26/8/2022	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				12.000,00	26/8/2022	SPARTAN DE BOLIVIA SRL
				86.810,00	26/8/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				2.700,00	26/8/2022	OVIEDO HUERTA AYDA LILA
33	BIENES	ANPE	COMPRA DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2022	15.234,28	17/8/2022	ISM S.R.L.
				1.978,00	17/8/2022	BURGOA GUSTAVO ANTUAN
				890,00	17/8/2022	ICERLAB SRL.
				11.979,00	17/8/2022	SUAREZ ARANIBAR GABRIELA
				17.304,90	17/8/2022	IMPORTADORA Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
				4.680,00	17/8/2022	TORRICO TORRICO MARIELA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

34	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2022	249.772,10	17/10/2022	COVIDIENS S. R. L.
				7.580,00	17/10/2022	SPARTAN DE BOLIVIA SRL
				52.407,50	17/10/2022	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				56.740,00	17/10/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				121.275,00	17/10/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				73.900,00	17/10/2022	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
35	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTAL MÉDICO E INSTRUMENTAL ODONTOLÓGICO PARA CENTROS DE SALUD PRIMER NIVEL	67.322,00	1/9/2022	MORALES ALARCON RODRIGO ARIEL
				62.975,00	29/8/2022	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
36	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO SEMESTRE-DECLARADOS DESIERTOS	12.480,00	1/9/2022	GRUPO ALCOS S A
				32.900,00	1/9/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				5.000,00	1/9/2022	LABORATORIO QUIMICO FARMACEUTICO INDUSTRIAL DELTA S.A.
37	SERVICIOS GENERALES	ANPE	COMPRA DE SEGUROS PARA LOS VEHÍCULOS LIVIANOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	50.909,25	9/9/2022	UNIBIENES SEGUROS Y REASEGUROS PATRIMONIALES S.A.
38	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN CONCHABAMBINA 2022	135.194,90	16/9/2022	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			NIVEL SECUNDARIO			
39	BIENES	ANPE	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE LA GESTION 2022	116.441,20	16/9/2022	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
40	OBRAS	ANPE	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	346.467,72	1/11/2022	ESPINOZA DAVILA HENRY
41	OBRAS	ANPE	CONST. TINGLADO U.E. KAMI - D 7 PUERTO VILLARROEL	289.380,08	9/12/2022	HERBAS VILLCA NILSER MAURICIO
42	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE PINTURAS DEPORTIVAS PARA ESTADIO EVO MORALES DISTRITO 6	52.799,11	28/9/2022	PASCUAL MARTINEZ WILBER
43	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. PLAZA VALLE SACTA - D7 PUERTO VILLARROEL.	148.719,28	13/10/2022	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
44	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE IVIRZA D4 - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	821.975,00	20/10/2022	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.
45	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	402.641,17	20/10/2022	ASOCIACION ACCIDENTAL "MASTERCAD & ASOCIADOS"
46	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL \"CARMELO\" PARA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL GESTIÓN	199.924,97	4/11/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

			2022 ADICIONAL.			
47	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	375.958,84	25/10/2022	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG
48	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR CORNELIO D7 - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	499.128,01	20/10/2022	DISEÑO Y CONSTRUCCION URBANA ZONA A S.R.L.
49	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y PIZARRAS PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS PERTENECIENTES AL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.	16.800,00	12/10/2022	RODRIGUEZ ESPINOZA CLETO
				38.350,00	12/10/2022	ORTUÑO REVOLLO JORGE
				39.700,00	12/10/2022	SOLIS HINOJOSA FELIX
50	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS (MONITORES MULTIPARAMETRICOS Y DEFIBRILADOR), PARA EL HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA	59.250,00	25/10/2022	MALLEA ALBA VIVIANA
				62.000,00	25/10/2022	MEDI - DENT S.R.L.
51	OBRAS	ANPE	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	340.936,54	1/11/2022	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.
52	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	947.708,52	25/10/2022	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

53	OBRAS	ANPE	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE SINDICATO VILLA VERDE- VALLE GRANDE D-6 PUERTO VILLARROEL	183.700,71	25/11/2022	VALERIANO REYNAGA FABIAN
54	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS PARA ALUMBRADO PUBLICO PARA LOS 15 DISTRITOS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	249.666,50	28/11/2022	IMPORTADORA NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMBA SRL, INDEMEC SRL
55	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA REPARACIÓN DE CIRCUITOS EN LAS 4 TORRES DE ILUMINACIÓN DEL ESTADIO EVO MORALES DISTRITO VI	156.337,00	21/12/2022	IMPORTADORA NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMBA SRL, INDEMEC SRL
56	OBRAS	ANPE	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	311.868,59	5/12/2022	PEREZ FLORES PEDRO
57	BIENES	ANPE	PROV. DE TUBOS PARA PUENTE ALCANTARILLA CENTRAL 13 DE JUNIO, SIND. VILLAZON, SIND. 21 DE JULIO, SIND. PUERTO CHIMORE, SIND. SAN JOSE LADO SUD, SIND. SAN JOSE LADO NORTE D-1 PUERTO VILLARROEL	87.300,00	7/11/2022	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
58	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE GESTIÓN 2022	7.340,00	23/11/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
				1.400,00	23/11/2022	FARMEDICAL S.R.L.
				4.874,00	23/11/2022	IMPROLAB SRL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				21.665,00	23/11/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				55.955,00	23/11/2022	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
59	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE GESTIÓN 2022	9.000,00	23/11/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				18.585,20	23/11/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				111,80	23/11/2022	COVIDIENS S. R. L.
60	CONSULTORIA	ANPE	SUPERVISION TÉCNICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 2 PUENTES VEHICULARES CORNELIO Y 9 DE AGOSTO MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	66.102,72	4/11/2022	MUÑOZ GUTIERREZ DANNY GIOVANNY
61	CONSULTORIA	ANPE	SUPERVISION TÉCNICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 2 PUENTES VEHICULARES VILLA CRISTAL Y PUNATA ARANI MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	66.603,94	4/11/2022	HUGO SORIA RUEDA
62	BIENES	ANPE	COMPRA DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2022	3.539,00	8/12/2022	BURGOA GUSTAVO ANTUAN
				9.206,40	8/12/2022	BIOMERLAB S.R.L.
				52.500,00	8/12/2022	ESPINOZA ELBA
				14.412,50	8/12/2022	TORRICO TORRICO MARIELA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				180,00	8/12/2022	ICERLAB SRL.
				12.878,00	8/12/2022	PEREZ ZAMBRANA MARIA NANCY
				62.024,66	8/12/2022	ISM S.R.L.
62	BIENES	ANPE	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2022	74.720,50	8/12/2022	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
63	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS E INSUMOS DE ENFERMERÍA PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	62.545,96	13/12/2022	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.
				97.930,00	13/12/2022	LABORATORIOS IFA S.A.
				12.400,00	13/12/2022	DROGUERIA INTI S.A.
				34.650,00	13/12/2022	INDUSTRIA QUIMICA BOLIVIANA INQUIBOL S.R.L.
				28.363,20	13/12/2022	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				10.700,00	13/12/2022	INMEDENT S.R.L.
				22.590,00	13/12/2022	OVIEDO HUERTA AYDA LILA
				19.145,00	13/12/2022	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

				12.800,00	13/12/2022	LABORATORIO HAHNEMANN S.R.L.
				13.542,00	13/12/2022	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
64	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2 PUERTO VILLARROEL	879.981,89	9/12/2022	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.
65	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR SIND. A MARIPOSAS D3, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	553.731,15	9/12/2022	MARQUEZ COLQUE JAVIER
66	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA PEDIATRÍA, TRAUMATOLOGIA Y SALA DE PARTOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	143.143,00	9/12/2022	MEDI - DENT S.R.L.
67	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE 80 CARPAS Y SUS ESTRUCTURAS METÁLICAS	212.000,00	19/12/2022	IRALA MAQUERA CESAR
68	OBRAS	ANPE	REFACCIÓN DE TINGLADO U.E. LITORAL - D 15 PUERTO VILLARROEL	103.965,94	22/12/2022	PEREZ FLORES PEDRO
69	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO DE LOS 15 DISTRITOS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	144.000,00	26/12/2022	IMPORTADORA NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMBA SRL, INDEMEC SRL
			TOTAL Bs.	14.869.606,38		

DETALLE DE CONTRATACIONES DIRECTAS GESTIÓN- 2022.

N°	TIPO DE CONTARTACIÓN	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACIÓN	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACIÓN	PROVEEDOR
1	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACION RADIAL EXTERNO 2022	24.500,00	3/3/2022	EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSION KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO
2	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN TELEVISIVA LOCAL 2022	35.000,00	3/3/2022	FLORES AGUILAR VDA. DE CASTELLON MERY BETTY
3	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2022	55.998,00	3/3/2022	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISION CARRASCO
4	OBRAS	DIRECTAS	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO TURÍSTICO CLIPER PUERTO VILLARROEL D-15 G.A.M.P.V.	59.697,17	27/4/2022	MUÑOZ FLORES RUBEN ISAAC
5	BIENES	DIRECTAS	PROVISIÓN DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE DESAYUNO ESCOLAR PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL GESTION 2022	3.000.000,00	11/4/2022	EMPRESA BOLIVIANA DE ALIMENTOS Y DERIVADOS - EBA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

6	OBRAS	DIRECTAS	CONSTRUCCION TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL BARRIO 14 DE ABRIL D-VI P.V.	59.451,89	27/4/2022	HIDALGO RODRIGUEZ HILARION
7	OBRAS	DIRECTAS	OBRAS COMPLEMENTARIAS U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ A D-8 PUERTO VILLARROEL	79.466,64	18/5/2022	PEREZ FLORES PEDRO
8	OBRAS	DIRECTAS	CONST. CANCHA MÚLTIPLE BARRIO LOS PINOS D-6 PUERTO VILLARROEL	94.236,42	17/8/2022	TERRACONST S.R.L.
9	OBRAS	DIRECTAS	REFACCION DE BAÑOS U.E. LADISLAO CABRERA , U.E. VALLE CENTRAL Y U.E. VILLA IMPERIAL	47.746,88	8/8/2022	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L
10	OBRAS	DIRECTAS	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE SALUD PADILLA \"A\" D-2 PUERTO VILLARROEL.	59.737,45	22/9/2022	PACO HUAYGUA FRANKLIN
11	OBRAS	DIRECTAS	CONSTRUCCIÓN TORRES DE ILUMINACIÓN CANCHA DE FUTBOL BARRIO 8 DE AGOSTO D-6 P.V.	73.937,77	19/9/2022	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
12	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	\"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2022\"	23.700,00	11/10/2022	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISION CARRASCO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

13	OBRAS	DIRECTAS	CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD D-6 PUERTO VILLARROEL	77.068,49	7/12/2022	CONSTRUCTORA CASTROL S.R.L.
14	OBRAS	DIRECTAS	REMODELACION DE AMBIENTE DE LA FIM PARA LA INSTALACIÓN DE CADENA DE FRIO	59.457,68	9/12/2022	ROJAS MANCILLA JHONNY
15	OBRAS	DIRECTAS	REFACCION DE CUBIERTA EDIFICIO DESARROLLO HUMANO D-6 PUERTO VILLARROEL	75.468,25	27/12/2022	AGUILAR GOMEZ NESTOR
TOTAL				3.825.466,64		

DETALLE DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS LP GESTIÓN – 2022.

N°	TIPO DE CONTRATACIÓN	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACIÓN	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACIÓN	PROVEEDOR
1	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA EXCAVADORA	1.450.000	30/11/2022	PROVEEDORA DE MAQUINARIAS, INSUMOS Y SERVICIOS PROMISA S.A.
TOTAL				1.450.000		

LISTA DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MODALIDAD CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN GESTIÓN- 2022.

N°	TIPO DE CONTRATACIÓN	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACIÓN	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACIÓN	PROVEEDOR
1	OBRAS	EXC	CONST. EDIFICIO MULTIFUNCIONAL PUERTO VILLARROEL	413.444,46	25/11/2022	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3	BIENES	EXC	ADQUISICIÓN DE TORNO PARALELO UNIVERSAL PARA MAESTRANZA DEL G.A.M.P.V.	380.000,00	25/10/2022	VERSATORX IMPORTACIONES Y REPRESENTACIONES LIMITADA
5	OBRAS	EXC	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORAS 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	345.921,65	18/11/2022	PLANITECO INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.R.L.
6	OBRAS	EXC	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORAS JUAN DE DIOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	344.316,51	18/11/2022	ASOCIACION ACCIDENTAL JUAN DE DIOS - PUERTO VILLARROEL
7	OBRAS	EXC	CONSTRUCCIÓN EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.113.177,50	9/11/2022	ASOCIACION TROPICO EMPRESARIAL
8	OBRAS	EXC	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1 PUERTO VILLARROEL	452.810,62	16/11/2022	PEREZ FLORES PEDRO
11	OBRAS	ANPE	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORAS MONTAÑO 1, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	346.364,84	18/11/2022	ARGOTE CADIMA RONALD

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022


13	OBRAS	ANPE	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIA S EMPACADORA DANIELITO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	346.255,07	25/11/2022	MARQUEZ COLQUE JAVIER
14	OBRAS	ANPE	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIA S EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	345.026,38	18/11/2022	ESTRATO LTDA.
TOTAL BS.				5.087.317,03		

1.9. INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (ENERO – DICIEMBRE DE 2022).

A continuación Adjunto cuadros de ejecución Presupuestaria de Recursos y gastos 2022 correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de Diciembre gestión 2022:

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE RECURSOS				
DEL: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022				
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)				
PRESUPUESTO DE RECURSOS	PRESUPUESTO VIGENTE	PERCIBIDO	% EJEC.	SALDO NO PERCIBIDO
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS	85,652,176.71	75,427,068.53	88.06%	10,225,108.18
RECURSOS INTERNOS	66,115,846.80	58,259,218.13	88.12%	7,856,628.67
POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA	37,116,752.00	38,249,391.89	103.05%	-1,132,639.89
IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS	9,247,035.00	9,246,265.68	99.99%	769.32
RECURSOS PROPIOS (ADM. CENTRAL)	11,995,897.00	8,467,150.24	70.58%	3,528,746.76
RECURSOS PROPIOS (HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA)	2,936,972.00	2,296,410.32	78.19%	640,561.68
SALDO CAJA Y BANCOS	4,819,190.80	0.00	0.00%	
TOTAL RECURSO EXTERNOS	19,536,329.91	17,167,850.40	87.88%	2,368,479.51
Transferencia T.G.N. Personas con Discapacidad	33,959.00	33,959.00	100.00%	
Unidades Familiares (Contrapartes Beneficiarios)	1,055,000.00	1,191,441.14	112.93%	
Ministerio de la Presidencia (UPRE)	3,105,338.37	1,355,890.99	43.66%	
FONADIN	5,465,370.89	5,465,370.89	100.00%	
Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social (FPS)	2,735,652.00	2,542,082.51	92.92%	
Fondo de Desarrollo Indígena FDI	1,501,885.00	1,501,885.00	100.00%	
Prestamos del FNDR	1,712,614.95	1,712,614.95	100.00%	
Patentes Petroleras	982,361.18	982,361.18	100.00%	
Ministerio de Medio Ambiente MMAyA	53,766.36	53,615.74	99.72%	
Del Gobierno Autónomo Municipal (Cobros Intermunicipales)	2,315,536.00	2,328,629.00	100.57%	
Saldo Caja Bancos (Contrapartes Beneficiarios)	382,360.99	0.00	0.00%	
Saldo Caja Bancos (FONABOSQUE)	192,485.17	0.00	0.00%	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

Provincia Carrasco						
TELEF. 44136281						
EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR CATEGORIA PROGRAMATICA						
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022						
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)						
CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO	
00 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	7,113,653.54	6,607,561.08	92.89%	506,092.46	
00 0 001	FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	7,113,653.54	6,607,561.08	92.89%	506,092.46	
01 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	1,601,033.00	1,563,104.90	97.63%	37,928.10	
01 0 001	FUNCIONAMIENTO DELIBERATIVO	1,601,033.00	1,563,104.90	97.63%	37,928.10	
10 0000 000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA	6,856,313.49	6,021,822.49	87.83%	834,491.00	
10 0 001	ASISTENCIA TECNICA & IMPLEMENTACION PRODUCTIVA	769,644.50	668,196.08	86.82%	101,448.42	
10 0 002	ADQUISICION DE MATERIALES, PRODUCTOS VETERINARIOS Y CONTRATACION DE VACUNADORES.	250,000.00	234,691.81	93.88%	15,308.19	
10 0 004	APOYO AL MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE FERTILIDAD DE SUELOS.	279,450.00	219,608.11	78.59%	59,841.89	
10 0 005	PRODUCCION DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	21,185.00	15,171.92	71.62%	6,013.08	
10 0 011	APOYO A LA PRODUCCIÓN PISCÍCOLA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL, PROVINCIA CARRASCO DEL DEPTO DE CBBA.	85,225.22	85,000.00	99.74%	225.22	
10 0 028	FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA	141,630.00	122,358.05	86.39%	19,271.95	
10 13350020900000 000	EQUIP. MAQUINARIA PESADA PARA REHABILITACION DE ESTANQUES PISCÍCOLAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	35,566.00	33,700.00	94.75%	1,866.00	
10 13350026900000 000	CONST. EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1,724,142.00	1,319,463.92	76.53%	404,678.08	
10 13350027200000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	315,406.50	271,889.11	86.20%	43,517.39	
10 13350027300000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	316,407.00	283,873.02	89.72%	32,533.98	
10 13350027400000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	281,250.00	280,950.37	99.89%	299.63	
10 13350027500000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA MONTAÑO 1, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	281,780.01	280,900.92	99.69%	879.09	
10 13350027600000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA DANIELITO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	291,250.00	281,250.00	96.57%	10,000.00	
10 13350027700000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	350,938.44	280,752.36	80.00%	70,186.08	
10 13350027800000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JUAN DE DIOS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	350,438.82	282,016.82	80.48%	68,422.00	
10 13350027900000 000	FORTAL. A LA PRODUCCION PSICICOLA CON LA ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1,362,000.00	1,362,000.00	100.00%	0.00	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
11 0000 000	SANEAMIENTO BÁSICO	1,425,489.39	986,521.84	69.21%	438,967.55
11 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE SANEAMIENTO BASICO	336,175.80	241,092.13	71.72%	95,083.67
11 0 008	PROVISION DE TUBERIA PVC E-40 TIPO CAMPANA Y ACCESORIOS FG SIST. AGUA POTABLE POBLACION	219,906.00	219,163.50	99.66%	742.50
11 0 150	BENEFICIO 50% SEGUN D.S. 4206	167,919.95	160,256.92	95.44%	7,663.03
11 028746903000000 000	CONST. SIST. AGUA POTABLE CENTRALES TAMBORADA Y ZABALA (PUERTO VILLARROEL)	77,223.00	77,222.50	100.00%	0.50
11 028747065000000 000	MEJ. RED DE AGUA POTABLE LA FLORIDA-VUEL TADERO (PUERTO VILLARROEL)	9,450.00	2,730.00	28.89%	6,720.00
11 028747358000000 000	CONST. SIST. AGUA POTABLE TCO YUQUI BIA RECUATE CIRID9 (PUERTO VILLARROEL)	181,880.00	0.00	0.00%	181,880.00
11 133500262000000 000	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	259,531.18	170,615.47	65.74%	88,915.71
11 133500281000000 000	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE SINDICATO VILLA VERDE-VALLE GRANDE D-6 PUERTO	173,403.46	115,441.32	66.57%	57,962.14
13 0000 000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	825,968.69	636,085.88	77.01%	189,882.81
13 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	46,500.00	43,846.66	94.29%	2,653.34
13 0 003	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y RECREACIONALES	324,490.80	288,057.32	88.77%	36,433.48
13 133500231000000 000	IMPLEM. DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES Y FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	454,977.89	304,181.90	66.86%	150,795.99
14 0000 000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	1,644,716.62	1,513,161.04	92.00%	131,555.58
14 0 001	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS - ASEO URBANO	1,145,924.12	1,023,723.52	89.34%	122,200.60
14 0 002	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO III.	7,000.00	6,998.74	99.98%	1.26
14 0 003	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO IV.	10,000.00	9,423.57	94.24%	576.43
14 0 004	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO V.	7,500.00	7,395.33	98.60%	104.67
14 0 005	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VI.	404,527.63	403,911.38	99.85%	616.25
14 0 006	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VII.	29,764.87	27,006.71	90.73%	2,758.16
14 0 007	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VIII	20,000.00	19,445.55	97.23%	554.45
14 0 008	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO X	10,000.00	8,038.52	80.39%	1,961.48
14 0 009	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO PUERTO VILLARROEL CAPITAL	10,000.00	7,217.72	72.18%	2,782.28
16 0000 000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	838,154.50	789,592.20	94.21%	48,562.30
16 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE ALUMBRADO PUBLICO	152,900.00	152,425.40	99.69%	474.60
16 0 002	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO	330,254.50	298,254.30	90.31%	32,000.20
16 0 003	PROVISION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO	355,000.00	338,912.50	95.47%	16,087.50
17 0000 000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	1,584,296.29	616,774.71	38.93%	967,521.58
17 0 001	MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	169,408.03	53,445.47	31.55%	115,962.56
17 133500253000000 000	CONST. MATADERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	150,000.00	149,900.00	99.93%	100.00
17 133500254000000 000	CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE CALLE BOLIVAR, LA PAZ, LEONARDO QUISPE BARRIO COCHABAMBA D-6 PUERTO VILLARROEL	199,984.24	199,984.24	100.00%	0.00
17 133500255000000 000	CONST. PUENTE COLGANTE PEATONAL VILLAZON D-1 PUERTO VILLARROEL	101,459.02	0.00	0.00%	101,459.02
17 133500258000000 000	CONST. EDIFICIO MULTIFUNCIONAL PUERTO VILLARROEL	213,445.00	213,445.00	100.00%	0.00
17 133500282000000 000	CONST. ASFALTADO CASCO VIEJO DE VIRGARZAMA D-6 - GAM PUERTO VILLARROEL	750,000.00	0.00	0.00%	750,000.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
18 0000 000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	9,517,530.46	8,435,339.63	88.63%	1,082,190.83
18 0 001	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS	2,426,555.21	2,234,222.80	92.07%	192,332.41
18 0 002	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO I	139,790.00	87,300.00	62.45%	52,490.00
18 0 003	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO II	11,300.00	4,181.82	37.01%	7,118.18
18 0 004	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO III	30,050.00	14,560.23	48.45%	15,489.77
18 0 005	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO IV	76,847.50	41,526.21	54.04%	35,321.29
18 0 006	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO V	48,515.00	34,135.66	70.36%	14,379.34
18 0 007	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VI	697,040.50	489,568.23	70.24%	207,472.27
18 0 008	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VII	175,134.29	128,520.91	73.38%	46,613.38
18 0 009	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VIII	226,130.65	133,893.84	59.21%	92,236.81
18 0 010	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO X	30,000.00	20,875.64	69.59%	9,124.36
18 0 011	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XI	10,905.67	0.00	0.00%	10,905.67
18 0 012	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XII	20,706.34	0.00	0.00%	20,706.34
18 0 013	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XIII	26,435.00	2,698.66	10.21%	23,736.34
18 0 014	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XIV	28,000.00	0.00	0.00%	28,000.00
18 0 015	MEJORAMIENTO DE CAMINOS PUERTO VILLARROEL (CAPITAL)	101,112.34	71,500.18	70.71%	29,612.16
18 02874733400000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR ROCHA - D8, PUERTO VILLARROEL (PUERTO VILLARROEL)	1,171,267.37	1,165,058.21	99.47%	6,209.16
18 02874733500000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA FLORES (PUERTO VILLARROEL)	1,912,606.03	1,912,604.30	100.00%	1.73
18 13350016900000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR CHASQUI	22,180.00	22,180.00	100.00%	0.00
18 13350020700000 000	CONST. 3 PUENTES VEHICULARES SENDA 2 DE AGOSTO MIRGARZAMA, PUERTO VILLARROEL	25,380.00	25,380.00	100.00%	0.00
18 13350020800000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR SANTA FE 1 - PUERTO VILLARROEL	11,240.00	11,240.00	100.00%	0.00
18 13350025200000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR CORNELIO, D 7 - PUERTO VILLARROEL	29,686.00	29,686.00	100.00%	0.00
18 13350026300000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO	516,375.55	513,922.56	99.52%	2,452.99
18 13350026400000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE VIRZA D4 - MUNICIPIO DE	414,315.43	414,315.43	100.00%	0.00
18 13350026500000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR CORNELIO D7 - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	289,027.82	261,757.82	90.56%	27,270.00
18 13350026600000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	203,005.76	203,005.76	100.00%	0.00
18 13350026700000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1	251,022.67	228,222.67	90.92%	22,800.00
18 13350026800000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V - MUNICIPIO DE PUERTO	210,015.66	209,943.75	99.97%	71.91
18 13350027000000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR SIND. A MARIPOSAS D3, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	87,827.20	0.00	0.00%	87,827.20
18 13350027100000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	185,173.47	175,038.95	94.53%	10,134.52
18 13350028300000 000	CONST. DE PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	139,885.00	0.00	0.00%	139,885.00
19 0000 000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	528,245.16	470,655.66	89.10%	57,589.50
19 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA OFICINA DE CATASTRO URBANO Y RURAL	486,930.00	434,200.66	89.17%	52,729.34
19 0 002	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE RECAUDACIONES	41,315.16	36,455.00	88.24%	4,860.16

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
20 0000 000	GESTIÓN DE SALUD	19,946,075.09	18,329,349.39	91.89%	1,616,725.70
20 0 001	FUNCIONAMIENTO CENTROS DE SALUD	1,296,697.76	1,262,237.44	97.34%	34,460.32
20 0 002	FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS DE SECTOR SALUD	4,119,333.00	3,994,075.47	96.96%	125,257.53
20 0 003	PROGRAMA DESNUTRICION CERO MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	200,000.00	199,732.18	99.87%	267.82
20 0 004	PROGRAMA NACIONAL - ENFERMEDADES TRANSMISIBLES	42,693.64	42,693.64	100.00%	0.00
20 0 005	PROMOCION DE SALUD - ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	17,306.36	16,357.00	94.51%	949.36
20 0 006	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS BIOMEDICOS DE SECTOR SALUD	69,650.00	53,183.51	76.36%	16,466.49
20 0 007	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AMBULANCIAS, MOTOCICLETAS Y SEGUROS DEL SECTOR SALUD	170,212.00	136,356.21	80.11%	33,855.79
20 0 008	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	607,903.00	254,152.17	41.81%	353,750.83
20 0 009	EQUIPAMIENTO DE RED MUNICIPAL DE SALUD	739,702.47	656,443.76	88.74%	83,258.71
20 0 010	FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA SAFCI MI SALUD	7,138.00	7,138.00	100.00%	0.00
20 0 011	FORTALECIMIENTO AL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY	2,777.00	2,776.18	99.97%	0.82
20 0 015	APOYO A LA ADMINISTRACION DEL HOSPITAL CENTRAL DE VIRGARZAMA	1,115,957.11	1,051,351.25	94.21%	64,605.86
20 0 020	FUNCIONAMIENTO HOSPITAL CENTRAL DE VIRGARZAMA	3,241,926.14	3,218,316.91	99.27%	23,609.23
20 0 099	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS	8,078,078.61	7,197,835.67	89.10%	880,242.94
20 0 150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS	236,700.00	236,700.00	100.00%	0.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
21 00000 000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	12,492,329.85	10,279,381.65	82.29%	2,212,948.20
21 0 001	FUNCIONAMIENTO SECTOR EDUCACIÓN	1,396,413.76	1,330,678.97	95.29%	65,734.79
21 0 002	APOYO A LA ADMINISTRACION DEL SECTOR DE EDUCACION	329,300.00	321,231.67	97.55%	8,068.33
21 0 004	PROMOCIÓN AL ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR: (DESAYUNO ESCOLAR)	3,000,005.99	3,000,000.00	100.00%	5.99
21 0 005	MANTENIMIENTO Y ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION	44,500.00	38,535.00	86.60%	5,965.00
21 0 006	ASISTENCIA TECNICA & IMPLEMENTACION DE GABINETES DE COMPUTACION	150,000.00	107,041.68	71.36%	42,958.32
21 0 010	MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS	983,897.29	721,139.70	73.29%	262,757.59
21 0 011	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO EN UNIDADES EDUCATIVAS	340,200.00	335,100.00	98.50%	5,100.00
21 0 088	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN CÍVICO PATRIÓTICA	13,978.00	13,978.00	100.00%	0.00
21 0 150	CANASTA SOLIDARIA ESCOLAR 2020	850,000.00	850,000.00	100.00%	0.00
21 0 151	CANASTA SOLIDARIA ESCOLAR 2021	502,346.83	502,346.83	100.00%	0.00
21 13350019300000 000	CONST. TINGLADO, GRADERIAS U.E. CHASQUI.	77,481.42	77,481.33	100.00%	0.09
21 13350024300000 000	CONST. TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL - D 4 PUERTO VILLARROEL	74,854.85	74,854.85	100.00%	0.00
21 13350024400000 000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL	22,377.67	22,377.67	100.00%	0.00
21 13350024500000 000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL	115,731.26	115,731.26	100.00%	0.00
21 13350024600000 000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL	430,820.16	430,820.16	100.00%	0.00
21 13350024700000 000	CONST. TINGLADO U.E. SIMON BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL	216,866.49	216,866.49	100.00%	0.00
21 13350024900000 000	CONST. TINGLADO U.E. ISRAEL - D13 PUERTO VILLARROEL	161,110.90	161,110.90	100.00%	0.00
21 13350025600000 000	CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL	138,955.14	138,866.30	99.94%	88.84
21 13350025700000 000	AMPL. DE AULAS - BATERIA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO D-6 PUERTO VILLARROEL	234,259.08	234,256.08	100.00%	3.00
21 13350025900000 000	CONST. TINGLADO U.E. KAMID-7 PUERTO VILLARROEL	206,374.06	199,990.07	96.91%	6,383.99
21 13350026100000 000	CONST. TINGLADO U.E. SAJAMA CACHI CACHI D-8 PUERTO VILLARROEL	125,000.00	108,565.03	86.85%	16,434.97
21 13350028000000 000	CONST. TINGLADO U.E. RENE BARRIENTOS ORTUÑO D-10 PUERTO VILLARROEL	50,000.00	0.00	0.00%	50,000.00
21 13350626100000 000	CONST. U. E. EVO MORALES AYMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	3,027,856.95	1,278,409.66	42.22%	1,749,447.29
22 00000 000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	2,102,464.41	1,897,948.34	90.27%	204,516.07
22 0 001	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	1,384,622.14	1,279,136.65	92.38%	105,485.49
22 0 002	FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELA MUNICIPALES DE DEPORTES	558,731.84	554,091.84	99.17%	4,640.00
22 0 003	ADQUISICION INDUMENTARIA DEPORTIVA JUEGOS DEPORTIVOS PLURINACIONALES.	0.00	0.00	#¡DN/0!	0.00
22 13350025100000 000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MULTIPLE BARRIO COPACABANA, SENDA VI - D10 PUERTO	64,719.85	64,719.85	100.00%	0.00
22 13350026000000 000	CONST. CANCHA MULTIPLE BARRIO LOS PINOS D-6 PUERTO VILLARROEL	94,390.58	0.00	0.00%	94,390.58

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
23 0000 000	PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO	574,959.50	543,034.04	94.45%	31,925.46
23 0 001	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES	263,859.50	263,243.33	99.77%	616.17
23 0 002	FERIA EXPOSOL 2022	100,000.00	96,223.50	96.22%	3,776.50
23 0 003	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN	211,100.00	183,567.21	86.96%	27,532.79
24 0000 000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	203,931.53	166,999.96	81.89%	36,931.57
24 0 001	FUNCIONAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE CENTROS TURÍSTICOS	203,931.53	166,999.96	81.89%	36,931.57
25 0000 000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	3,058,705.00	2,834,175.72	92.66%	224,529.28
25 0 001	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE GENERO	313,300.00	239,971.66	76.59%	73,328.34
25 0 002	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE ATENCION AL ADULTO MAYOR	51,534.00	38,905.97	75.50%	12,628.03
25 0 003	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	110,000.00	79,927.49	72.66%	30,072.51
25 0 060	SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES (SLIM) - IDH. D.S. 2145	38,372.00	38,371.60	100.00%	0.40
25 0 088	RENTA DIGNIDAD	2,096,749.00	2,096,749.00	100.00%	0.00
25 0 089	AYUDA ECONÓMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	448,750.00	340,250.00	75.82%	108,500.00
26 0000 000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	390,792.85	366,199.17	93.71%	24,593.68
26 0 001	FUNCIONAMIENTO DE LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ	390,792.85	366,199.17	93.71%	24,593.68
27 0000 000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	260,487.00	226,505.19	86.95%	33,981.81
27 0 001	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE TRAFICO Y	195,487.00	161,888.94	82.81%	33,598.06
27 0 002	FUNCIONAMIENTO DE LA TERMINAL DE BUSES	65,000.00	64,616.25	99.41%	383.75
28 0000 000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	617,764.50	552,552.44	89.44%	65,212.06
28 0 001	FUNCIONAMIENTO DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL	617,764.50	552,552.44	89.44%	65,212.06
29 0000 000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	561,640.00	451,414.27	80.37%	110,225.73
29 0 001	FUNCIONAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	561,640.00	451,414.27	80.37%	110,225.73
31 0000 000	GESTION DE RIESGOS	3,155,697.31	3,040,115.88	96.34%	115,581.43
31 0 001	PREVISIÓN DE RECURSOS PARA DESASTRES	1,334,316.00	1,221,918.44	91.58%	112,397.56
31 13350025000000 000	CONST. MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RÍO VIRGARZAMA, TRAMO POBL. VIR, UH46667	1,821,381.31	1,818,197.44	99.83%	3,183.87
33 0000 000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	294,029.00	270,902.57	92.13%	23,126.43
33 0 001	FUNCIONAMIENTO SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	240,680.00	226,198.33	93.98%	14,481.67
33 0 080	FORTALECIMIENTO A LA FELCV	53,349.00	44,704.24	83.80%	8,644.76

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
34 0000 000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	4,838,884.07	4,500,228.95	93.00%	338,655.12
34 0 001	APOYO A LA GESTIÓN MUNICIPAL	825,035.24	797,454.65	96.66%	27,580.59
34 0 002	ELABORACIÓN Y AJUSTE DE PROYECTOS - FINANCIAMIENTO (OFICINA TECNICA DE PLANIFICACION).	39,950.00	0.00	0.00%	39,950.00
34 0 003	EQUIPAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD	461,861.00	433,684.00	93.90%	28,177.00
34 0 004	MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR 5TA SECCIÓN	2,505,698.46	2,491,923.34	99.45%	13,775.12
34 0 005	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL MUNICIPAL	125,000.00	75,000.00	60.00%	50,000.00
34 0 006	SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES (EDUCACION, SALUD Y PARQUE AUTOMOTOR).	21,290.00	21,290.00	100.00%	0.00
34 0 010	IMPLEMENTACION DE RED DE COMUNICACIONES DE DATOS G.A.M. PUERTO VILLARROEL	185,000.00	185,000.00	100.00%	0.00
34 0 011	FORTALECIMIENTO A MAESTRANZA MUNICIPAL	150,000.00	0.00	0.00%	150,000.00
34 0 088	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL	179,709.49	154,250.98	85.83%	25,458.51
34 0 089	APORTE MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL TROPICO DE COCHABAMBA	262,623.88	262,613.88	100.00%	10.00
34 0 099	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL (PYCS)	82,716.00	79,012.10	95.52%	3,703.90
97 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS -	2,454,184.33	0.00	0.00%	2,454,184.33
97 0 001	PROVISIONES PARA GASTOS DE INVERSION	509,766.77	0.00	0.00%	509,766.77
97 0 100	PROVISIÓN PARA PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO	1,944,417.56	0.00	0.00%	1,944,417.56
99 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUD	2,764,831.13	2,764,830.83	100.00%	0.30
99 0 001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS -	6,959.36	6,959.36	100.00%	0.00
99 0 002	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS (FNDR)	2,757,871.77	2,757,871.47	100.00%	0.30
TOTAL Bs.		85,652,176.71	73,864,257.83	86.24%	11,787,918.88

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

Provincia Carrasco					
TELEF. 44136281					
EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR PROGRAMAS					
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022					
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)					
CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIO	SALDO PRESUPUESTARIO
00 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	7,113,653.54	6,607,561.08	92.89%	506,092.46
01 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	1,601,033.00	1,563,104.90	97.63%	37,928.10
10 0000 000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	6,856,313.49	6,021,822.49	87.83%	834,491.00
11 0000 000	SANEAMIENTO BÁSICO	1,425,489.39	986,521.84	69.21%	438,967.55
13 0000 000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	825,968.69	636,085.88	77.01%	189,882.81
14 0000 000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	1,644,716.62	1,513,161.04	92.00%	131,555.58
16 0000 000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	838,154.50	789,592.20	94.21%	48,562.30
17 0000 000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	1,584,296.29	616,774.71	38.93%	967,521.58
18 0000 000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	9,517,530.46	8,435,339.63	88.63%	1,082,190.83
19 0000 000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	528,245.16	470,655.66	89.10%	57,589.50
20 0000 000	GESTIÓN DE SALUD	19,946,075.09	18,329,349.39	91.89%	1,616,725.70
21 0000 000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	12,492,329.85	10,279,381.65	82.29%	2,212,948.20
22 0000 000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	2,102,464.41	1,897,948.34	90.27%	204,516.07
23 0000 000	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO	574,959.50	543,034.04	94.45%	31,925.46
24 0000 000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	203,931.53	166,999.96	81.89%	36,931.57
25 0000 000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	3,058,705.00	2,834,175.72	92.66%	224,529.28
26 0000 000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	390,792.85	366,199.17	93.71%	24,593.68
27 0000 000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	260,487.00	226,505.19	86.95%	33,981.81
28 0000 000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	617,764.50	552,552.44	89.44%	65,212.06
29 0000 000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	561,640.00	451,414.27	80.37%	110,225.73
31 0000 000	GESTION DE RIESGOS	3,155,697.31	3,040,115.88	96.34%	115,581.43
33 0000 000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	294,029.00	270,902.57	92.13%	23,126.43
34 0000 000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	4,838,884.07	4,500,228.95	93.00%	338,655.12
97 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS –	2,454,184.33	0.00	0.00%	2,454,184.33
99 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS – DEUDA	2,764,831.13	2,764,830.83	100.00%	0.30
TOTAL Bs.		85,652,176.71	73,864,257.83	86.24%	11,787,918.88



2. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

2.1. PRESENTACIÓN.

La DIRECCION DE PLANIFICACION se enfoca en la elaboración de proyectos, supervisión de consultorías de proyectos justificando la asignación de recursos propios y además hacer seguimiento de proyectos con financiamiento externo proveniente de las instituciones públicas del país.

MISIÓN. Elaborar y supervisar proyectos estratégicos de pre inversión, por medio de un trabajo articulado con las diferentes direcciones del municipio, para satisfacer las demandas y necesidades de la población en general.

VISIÓN. Lograr el desarrollo municipal a través de la implementación de proyectos de desarrollo social y apoyo al desarrollo productivo.

OBJETIVO GENERAL.

Cumplir con los trabajos solicitados y encomendados en el área técnica dentro de los plazos establecidos para satisfacer a la sociedad civil en cuanto a sus demandas, requerimientos y que se pueda realizar la ejecución con un presupuesto del 100 %

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- ✓ Elaborar proyectos para la población según la necesidad.
- ✓ Despachar proyectos elaborados para su respectiva adjudicación o licitación.
- ✓ Despachar proyectos aprobados de los reformulados en el menor tiempo posible.
- ✓ Llevar un registro de los proyectos nuevos y/o del banco de proyectos para captar financiamiento al 100% de instituciones financiadoras de Proyectos.

2.2. DETALLE DEL PERSONAL.

PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	DIRECTOR DE PLANIFICACION	LIBRE NOMBRAMIENTO	1 año	6.750,00	857.93	5.892.08
2	TEC. OPERATIVO Nº 01	Personal planta	4 años	5.000,00	635.50	4.364,50
3	TEC. OPERATIVO Nº 02	Personal planta	1 año	5.000,00	635.50	4.364,50
4	TEC. OPERATIVO Nº 03	Consultor de Línea	11 meses	5.000,00	635.50	4.364,50

5	TEC. OPERATIVO Nº 04	Consultor de Línea	10 meses	5.000,00	635.50	4.364,50
TOTAL, DE GASTO EN PERSONAL DE LA DIRECCION						23.350,08

FUENTE DE VERIFICACION (recursos humanos del **GAMPV**)

2.3. ÁMBITOS DE TRABAJO.

El ámbito de trabajo de la Dirección de Planificación se encuentra enmarcado dentro de las siguientes Actividades:

- Saneamiento básico
- Infraestructura urbana y rural
- Gestión de caminos vecinales
- Gestión de salud
- Gestión de educación
- Gestión de riesgos
- Desarrollo y promoción del deporte
- Fortalecimiento institucional

2.4. PRINCIPALES ACTIVIDADES.

- Inspección de campo en coordinación con beneficiarios.
- Trabajo de gabinete, aplicación de normas de diseño para elaboración del proyecto.
- Elaboración de informes Técnicos en base a datos del proyecto.
- Elaboración de Términos de referencia, extractados del proyecto aprobado
- Supervisión de trabajos de consultoría.
- Fiscalización de trabajos de consultoría.
- Seguimiento a proyectos con financiamiento externo de las diferentes entidades (UPRE, FONADIN, EMPODERAR, MAyA, FPS, GOBERNACION CBBA).

2.5. DOCUMENTOS GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN GESTIÓN 2022.

ELABORACIÓN DE CARPETAS DE PROYECTOS.

Nº	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO GENERAL (Bs)	DISTRITO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	CONST. 4 AULAS Y BATERIA DE BAÑOS U.E. JUANCITO PINTO - D11	598.847,62	11	CESARZAMA	GESTION DE EDUCACION
2	CONST. 4 AULAS Y BATERIA DE BAÑOS U.E. SAN JUAN DE DIOS – D7	598.847,62	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
3	CONST. BATERIA BAÑOS U.E. HERNAN SILES – D 10 P. V.	292.456,01	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

4	ELABORACION PROYECTO PROVISION DE MATERIALES PARA LA REFACCION U.E. TH IVIRZARZAMA	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
5	ELABORACION PROYECTO REFACCION TINGLADO U.E. LITORAL	91.663,50	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
6	PROVISION DE MATERIAL REFACCION AULA U.E. AYOPAYA – D 1 PUERTO VILLARROEL	88.487,34	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
7	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. INGAVI B- 6 DE AGOSTO -D1	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	6 DE AGOSTO	GESTION DE EDUCACION
8	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. SAN BENITO	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	8	SAN BENITO	GESTION DE EDUCACION
9	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. TH MARISCAL DE AYACUCHO	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	2	VILLA SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
10	CONST. MACHON DE MEDIRO TRIFASICO C.S. MARIPOSAS-D3 P.V.	8.006,60	3	MARIPOSAS	GESTION DE SALUD
11	PROVISIÓN DE MATERIAL REFACCION C.S. VALLE TUNARI	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	8	VALLE TUNARI	GESTION DE SALUD
12	REFACCION CUBIERTA C.S. BIA RECUATE - D9 PUERTO VILLARROEL	11.188,61	9	BIA RECUATE	GESTION DE SALUD
13	PROVISION DE MATERIAL CONST. PLAZA VALLE SACTA -D7 PUERTO VILLARROEL	149.725,00	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
14	CONST. CANCHA MÚLTIPLE BARRIO LOS PINOS - D6 PUERTO VILLARROEL	94.390,58	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
15	PROVISIÓN DE MATERIAL PINTURA ESTADIO EVO MORALES AYMA DE IVIRGARZAMA D6	52.800,00	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
16	ELABORACION PLANO DE CONSTRUCCION AULAS, BAÑOS VIVIENDAS U.E. LADISLAO CABRERA	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
17	REFACCIÓN TECHO DE DESARROLLO HUMANO D6	75.468,12	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
18	PROVISION CONST. SALA DE BIOQUÍMICA U.E. ALTO SAN PABLO HOJA DE RUTA D2	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
19	PROVISIÓN DE MATERIAL FIERRO PARA PROTECTORES DE JARDINERAS PLAZA VALLE SACTA- D7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

20	REFACCION DE FRONTON MUNICIPAL D6	16.339,70	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
21	ADQUISICION DE HOMBRE PESCANDO Y DOS BUFEOS D15	30.500,00	15	PUERTO VILLARROEL	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO
22	PROVISION DE MATERIAL SALA DE LABORATORIO U.E. GUALBERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
23	PROVISION DE MATERIAL MURO PERIMETRAL U.E. JUANCITO PINTO	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	11	CESARZAMA	GESTION DE EDUCACION
24	REFACCION C.S. NUEVA ESTRELLA	19.683,41	8	VALLE TUNARI	GESTION DE SALUD
25	PROVISION DE MATERIAL REFACCION COLISEO CERRADO MARIPOSAS	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	3	MARIPOSAS	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
26	PROVISION DE MATERIAL SALA DE REUNIONES C.S. VALLE SACTA D7	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE SALUD
27	PROVISION DE LADRILLO PAVIC PEATONAL PLAZA VALLE SACTA D7 PUERTO VILLARROEL (COMPLEMENTARIO)	49.989,50	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
28	REFACCION PARQUE INFANTIL E INCREMENTO DE JUEGOS BARRIO 8 DE AGOSTO D6 PUERTO VILLARROEL	39.202,24	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
29	PROVISION DE MATERIAL MURO PERIMETRAL U.E. 1RO DE MAYO D15 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
30	PROVISION DE MATERIAL CONST. CORDONES PLAZA PRINCIPAL PARAISO	13.900,00	14	PARAISO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
31	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. PADILLA A D2 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
32	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA UNIDAD EDUCATIVA NUEVA JERUSALEN	3.555.025,12	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
33	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS Y ALEROS DE CUBIERTA METALICA U.E. VALLE TUNARI – D 8 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
34	PROVISION DE MATERIALES U.E. ISRAEL. D 13 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	13	ISRAEL	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

35	PROVISION DE MATERIALES U.E. SAJTA PALMAR - D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
36	AMPLIACION BLOQUE ADMINISTRATIVO, SALA COMPUTACION, TALLERES, LABORATORIOS, BATERIA DE BAÑOS U.E. VALLE TUNARI – D 8 PUERTO VILLARROEL	1.954.742,82	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
37	AMPLIACION DE AULAS-BATERIA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO – D6 PUERTO VILLARROEL	235.116,58	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
38	OBRAS COMPLEMENTARIAS U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ A – D 8 PUERTO VILLARROEL	79.466,64	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
39	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS U.E 1RO DE MAYO – D 1 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
40	PROVISION DE MATERIALES TEJA ONDULADA Y CUMBRERAS U.E. EVO MORALES – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
41	PROVISION DE MATERIALES DE ILUMINACION DEPORTIVA PARA LA CANCHA DE FUTBOL BARRIO UNIVERSITARIO DE LA POBLACION VALLE SACTA – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
42	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. KAMI – D 7 PUERTO VILLARROEL	290.193,49	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
43	PROVISION DE MATERIALES PARA LA REFACCION Y MANTENIMIENTO CENTRO DE SALUD SENDA VI – D 10 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	10	SENDA VI	GESTION DE SALUD
44	CONST. BATERIA DE BAÑOS U.E. JOSE MARIA LINARES – D 7 PUERTO VILLARROEL	59.238,44	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
45	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE U. E. TRINITARIO – D 1 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
46	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS, ALEROS DE CUBIERTA METALICA U.E. 2 DE MARZO – D 5 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	5	FLORIDA	GESTION DE EDUCACION
47	PROVISION DE MATERIALES U.E. VILLA TAMBORADA – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

48	CONSTRUCCION CENTRO DE SALUD AYOPAYA	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE SALUD
49	PROVISION DE MATERIALES PARA LA REFACCION Y MANTENIMIENTO INTENDENCIA MUNICIPAL – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
50	REFACCION DE AMBIENTE DIR. JURIDICA, DIR. FINANZAS Y PASILLO EXTERIOR CON CIELO FALSO PVC ALCALDIA MUNICIPAL P.V.	10.325,46	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
51	PROVISION DE MATERIALES U.E. GERMAN BUSH – D 12 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	12	VILLA NUEVA	GESTION DE EDUCACION
52	PROVISION DE MATERIALES U.E. RENE BARRIENTOS ORTUÑO – D 10 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION
53	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD INGAVI B – D 1 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE SALUD
54	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD PADILLA A - D 2 PUERTO VILLARROEL	62.416,56	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE SALUD
55	PROVISION DE MATERIALES PARA LA CONST. DE BATERIA DE BAÑOS Y TANQUE SEPTICO U.E. JOSE MARIA LINARES – D 7 PUERTO VILLARROEL	36.812,15	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
56	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE U.E. TRINITARIO – D 1 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
57	PROVISION DE MATERIALES U.E. VILLA IMPERIAL – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
58	PROVISION DE MATERIALES U.E. SAN JUAN DE DIOS – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
59	AMPLIACION CENTRO DE SALUD NUEVA ESTRELLA – D 8 PUERTO VILLARROEL	328.686,65	8	NUEVA ESTRELLA	GESTION DE SALUD
60	CONST. TINGLADO U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ – D 3 PUERTO VILLARROEL	288.956,76	3	MARIPOSAS	GESTION DE EDUCACION
61	PROVISION DE MATERIALES DE IUILUMINACION DEPORTIVA PARA LA CANCHA DE FUTBOL BARRIO	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	UNIVERSITARIO DE LA POBLACION VALLE SACTA – D 7 PUERTO VILLARROEL				
62	PROVISION DE MATERIALES CUBIERTA METALICA CENTRO DE SALUD VALLE HERMOSO – D 5 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	5	LA FLORIDA	GESTION DE SALUD
63	CONST. TINGLADO U .E. RENE BARRIENTOS ORTUÑO – D 10 PUERTO VILLARROEL	273.662,41	10	SENDA 6	GESTION DE EDUCACION
64	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD VILLA NUEVA – D 12 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	12	VILLA NUEVA	GESTION DE SALUD
65	INFORME TECNICO DE PROVISION DE MATERIALES CONST. CANCHA MULTIPLE BARRIO LINARES IVIRGARZAMA D – 6 P.V.	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
66	REFACCION Y MATENIMIENTO U.E. YAICUATE – D 9 PUERTO VILLARROEL	24.418,26	9	YAICUATE	GESTION DE EDUCACION
67	PROVISION DE MATERIALES U.E SAJAMA CAHI CACHI – D 8 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
68	CONSTRUCCION DOS AULAS U.E. SUCRE - D 8 PUERTO VILLARROEL	255.028,05	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
69	PROVISION DE MATERIAL U.E. JOSE MARIA LINARES – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
70	PROVISION DE MATERIALES U.E. SANTA FE A - D 4 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	4	VALLA IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
71	PROVISION DE MATERIALES PARA REFACCION Y MANTENIMIENTO CENTRO DE SALUD SANTA FE – D 4 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	4	VALLA IVIRZA	GESTION DE SALUD
72	PROVISION DE MATERIALES MARCOS DE MADERA, PUERTAS Y VENTANS DE MADERA U.E. JOSE MARIA LINARES – D 7 PUERTO VILLARROEL	34.441,85	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
73	CONST. DE BAÑOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD – D 6 PUERTO VILLARROEL	77.368,13	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
74	CONSTRUCCION U.E. JUANCITO PINTO - D 11 PUERTO VILLARROEL	6979813.27	11	CESARZAMA	GESTION DE EDUCACION
75	REFACCION DE TINGLADO U.E. 2 DE MARZO – D 5 PUERTO VILLARROEL	123.026,38	5	LA FLORIDA	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

76	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD INGAVI B – D 1 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	1	AYOPAYA	GESTION DE SALUD
77	PROVISION DE MATERIALES PARA MURO PERIMETRAL CON MALLA OLÍMPICA U.E. SIMON BOLÍVAR – D 5 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	5	LA FLORIDA	GESTION DE EDUCACION
78	AMPLICACION DE 3 AULAS U.E. SAN JUAN DE DIOS – D 7 PUERTO VILLARROEL	396.711,89	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
79	REFACCION DE CAMERINO Y CASAMATAS ESTADIUM EVO MORALES AYMA – D 6 PUERTO VILLARROEL	19.971,90	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
80	PROVISION DE MATERIALES DE PINTURA PARA LA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
81	PROVISION DE MATERIALES U.E. SAN FRANCISCO DE ASIS 2 – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
82	CONST. CANCHA MULTIPLE BARRIO COCHABAMBA – D 15 PUERTO VILLARROEL	119.982,79	6	PUERTO VILLARROEL	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
83	PROVISION DE MATERIALES U.E. NUEVA JERUSALEN – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
84	AMPL. 2 VIVIENDAS CENTRO DE SALUD YAICUATE – D 9 PUERTO VILLARROEL	170.096,35	9	YAICUATE	GESTION DE SALUD
85	AMPL. 2 VIVIENDAS U.E. YAICUATE – D 9 PUERTO VILLARROEL	170.096,35	9	YAICUATE	GESTION DE EDUCACION
86	PROVISION DE MATERIALES SEGURIDAD CIUDADANA DE MARIPOSA – D 3 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	3	MARIPOSAS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
87	PROVISION DE MATERIALES PLAZA SENDA 6 – D 10 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	10	SENDA 6	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
88	CONST. TINGLADO MERCADO 1RO DE OCTUBRE APROCOMCT – D 6 PUERTO VILLARROEL	890.364,35	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
89	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD TAMBORADA A 3 – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	TAMBORADA	GESTION DE EDUCACION
90	PROVISION DE MATERIALES U.E SAN PEDRO – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

91	CONST. MURO PERIMETRAL U.E. EDUARDO ABAROA – D 15 PUERTO VILLARROEL	175.549,10	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
92	CONST. 4 VIVIENDAS PARA MAESTROS U.E. 1RO DE MAYO – D 1 PUERTO VILLARROEL	210.394,79	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
93	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ – D 3 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	3	MARIPOSAS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
94	PROVISION DE JUEGOS PARQUE INFANTIL BARRIO JATUN RUMY – D 6 PUERTO VILLARROEL	35.756,98	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
95	PROVISION DE MATERIALES C.E. NUEVA VIDA – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
96	REMODELACION DE AMBIENTE DE LA FIM PARA INSTALACION DE CADENA FRIO	59.477,35	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
97	PROVISION DE MATERIALES UNIDAD DE NEONATOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA – D 6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
98	CONST. 8 AULAS U.E. JUANCITO PINTO – D 11 PUERTO VILLARROEL	1.352.464,61	11	CESARZAMA	GESTION DE EDUCACION
99	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE POSTA DE SALUD SACTA NORTE – D 7 PUERTO VILLARROEL	62.416,56	7	VALLE SACTA	GESTION DE SALUD
100	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE LA DEFENSORIA DE LA NIÑES Y ADOLESCENCIA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	14.962,85	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
101	PROVISION DE MATERIALES CONST. TANQUE SEPTICO EN U. E. VILLA IMPERIAL – D 7 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
102	REFACCION DE CANALETAS, BAJANTES PLUVIALES, BARANDAS METALICAS Y CHAPAS DE PUERTAS U.E. VILLA NUEVA – D 12 PUERTO VILLARROEL	23.757,78	12	VILLA NUEVA	GESTION DE EDUCACION
103	CONST. PROSCENIO, GRADERIAS CON CUBIERTA METALICA PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. 1RO DE MAYO B – D 15 PUERTO VILLARROEL	298.332,24	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
104	CONST. CENTRO DE SALUD AYOPAYA – D 1 PUERTO VILLARROEL	1.625.084,79	1	AYOPAYA	GESTION DE SALUD
105	RELLENO CAMPO DEPORTIVO, BARRIO 21 Y 2 DE AGOSTO, VALLE SACTA DIST-7	24.097,00	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	PUERTO VILLARROEL				DEPORTE
106	RELLENO CAMPO DEPORTIVO, SAN SIMÓN, VALLE SACTA - D7 GAMPV	35.822,63	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
107	ENSANCHAMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CAMINO TRONCAL, CENTRAL VILLA VERDE – D5 GAMPV	18.528,00	5	LA FLORIDA - VUELTADERO	GESTION DE CAMINOS VECINALES
108	POR EMERGENCIA LOMEADO DE CAMINO - COMUNIDAD ISLAS FLOTANTES CIYRI, DISTRITO 6 - GAMPV	11.570,10	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
109	REFACCIÓN CAMINO EMPEDRADO - CENTRALES TRAMO NAZARENO – SAN LORENZO - DIST. 6 G.A.M.P.V.	17.379,42	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
110	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. CANCHA MULTIPLE U.E. VILLA VERDE -D5, GAMPV	35.940,00	5	LA FLORIDA - VUELTADERO	GESTION DE EDUCACION
111	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. TANQUE SÉPTICO EN NÚCLEO EDUCATIVO ALTO SAN PABLO – D2 GAMPV	17.590,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
112	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. CANCHA MULTIPLE JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO –D6, GAMPV	35.940,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
113	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. TANQUE SÉPTICO EN UNIDAD EDUCATIVA TEC. HUM. “PARAÍSO” – D14 GAMPV	19.684,00	14	PARAISO	GESTION DE EDUCACION
114	ADQUISICIÓN DE MATERIAL, OBRAS COMPLEMENTARIAS CONST. PUENTE VEHICULAR SAN MARCOS – COMUNIDAD SAN MARCOS – DIST. 1	74.467,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
115	CONST. CABEZAL ALCANTARILLA D=1.5 (MATERIAL) – SIND. ANTOFAGASTA B – D6	9.577,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
116	CONSTRUCCIÓN CUNETAS DE DESAGUE PLUVIAL, PLAZA PRINCIPAL MARIPOSAS – D3, GAM PUERTO VILLARROEL	14.664,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
117	DRAGADO DE RIO CHANCADORA, CENTRAL 1RO DE MAYO – D8, GAM PUERTO VILLARROEL	14.589,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
118	DRAGADO DE RIO LECHE Y ZABALA, SIND. TAMBORADA A3 CENTRAL TAMBORADA – D7, GAM PUERTO VILLARROEL	6.332,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE RIESGOS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

119	DRAGADO RIO ONOFRE SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	2.940,88	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
120	EXCAVACION DRENAJE PLUVIAL SINDICATO 7 ISLAS - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D-1	13.025,27	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
121	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL, VALLE IVIRZA D-4 PUERTO VILLARROEL	9.665,72	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
122	POR EMERGENCIA PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA, SIND. TUPIZA CENTRAL MARIPOSAS – D3, GAMPV	9.480,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
123	POR EMERGENCIA PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. CABEZALES DE PUENTES ALCANTARILLAS Y BADEN, SIND. ARCO IRIS - D2, GAM PUERTO VILLARROEL	27.222,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE RIESGOS
124	POR EMERGENCIA PROV. TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, GUALBERTO VILLARROEL – D4, GAM PUERTO VILLARROEL	6.570,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
125	POR EMERGENCIA PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES EN CENTRAL MARIPOSAS, D-3 GAMPV	96.040,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
126	PROV MATERIAL CONSTRUCCION BADENS SIND. VILLA ROSARIO B, CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2	11.040,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE RIESGOS
127	PROV. ANILLAS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, SIND. PADILLA B, CENTRAL VILLA VERDE – D5, GAMPV	13.140,00	5	LA FLORIDA - VUeltADERO	GESTION DE RIESGOS
128	PROV. CEMENTO PARA CONST. DE CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, SAN LORENZO – D3, GAM PUERTO VILLARROEL	4.264,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
129	PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. CABEZALES Y PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL EVO MORALES – D8, GAMPV	9.112,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
130	PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. CABEZALES Y PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL VILLA VERDE – D5, GAMPV	17.972,00	5	LA FLORIDA - VUeltADERO	GESTION DE RIESGOS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

131	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA, SIND. SAJAMA CENTRAL 1RO DE MAYO – D8, GAM PUERTO VILLARROEL	34.256,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
132	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO 2DA INGAVI – D5, GAM PUERTO VILLARROEL	10.210,00	5	LA FLORIDA - VUOLTADERO	GESTION DE RIESGOS
133	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL MARIPOSAS – D3, GAM PUERTO VILLARROEL	17.120,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
134	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, JUNTA VECINAL 8 DE ABRIL – D6, GAM PUERTO VILLARROEL	28.914,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
135	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, SIND. ESMERALDA CENTRAL 1RO DE MAYO – D8, GAM PUERTO VILLARROEL	49.628,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
136	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, SIND. NORTE ISLA CENTRAL – D15, GAM PUERTO VILLARROEL	10.032,00	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE RIESGOS
137	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO ALIANZA, SAN LORENZO Y RENE BARRIENTOS, SENDA 6 – D10 GAMPV	57.650,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
138	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, JUNTA VECINAL PARAISO III – D6, GAMPV	1.040,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
139	PROV. TUBOS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLA, AYOPAYA – DIST. 1, GAM PUERTO VILLARROEL	7.200,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
140	PROV. TUBOS DE H°A° Y CEMENTO PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLA, BARRIO MANANTIAL – DIST. 4, GAM PUERTO VILLARROEL	20.666,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
141	PROV. TUBOS DE H°A° Y CEMENTO PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLA, VILLA NUEVA PARAISO – DIST. 14, GAM PUERTO VILLARROEL	24.336,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

142	PROVISIÓN CEMENTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BADENES SIND. ALTO SAN SALVADOR CENTRAL 1RO DE MAYO - D8 G.A.M.P.V.	32.240,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
143	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA CONST. MURO DEFENSIVO DE H°C° EN RIO CHANCADORA – CENTRAL 1RO DE MAYO – D8 G.A.M.P.V.	34.424,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
144	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL MARIPOSAS, D-3 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	48.728,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
145	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL PARAÍSO, D14 GAMPV	8.632,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
146	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SENDA 7 -D10 GAMPV	37.935,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
147	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SENDA VI -D10 GAMPV	15.736,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
148	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO 9 DE ABRIL – D6 GAMPV	22.735,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
149	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO MONTE REY - D14 GAMPV	17.012,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
150	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO VALLE GRANDE CENTRAL IVIRGARZAMA, D6 GAMPV	29.538,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
151	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO VILLAZON, CENTRAL SAN LORENZO, D-3 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	8.295,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
152	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. TANQUE SÉPTICO EN UNIDAD EDUCATIVA T.H. HERNAN SILES – D10 GAMPV	19.684,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

153	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES CON REVESTIMIENTO DE H° EN PUENTE VEHICULAR CENTRAL ALTO SAN PABLO, D-2 GAMPV	16.628,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE RIESGOS
154	PROVISION MATERIAL CONSTRUCCION PASO VEHICULAR POR EMERGENCIA, SIND. VALLE HERMOSO A, SENDA 6 DISTRITO 10	9.974,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
155	PROYECTO: PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO SAN MIGUEL, CENTRAL MARIPOSAS, D-3 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	17.649,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
156	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO TURÍSTICO CLÍPER PUERTO VILLARROEL – D15 G.A.M.P.V.	59.759,22	15	PUERTO VILLARROEL	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
157	RELLENO PARA LEVANTAMIENTO DE PLATAFORMA U.E. HERNAN SILES D-10 PUERTO VILLARROEL	6.370,18	10	SENDA VI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
158	MEJORAMIENTO Y REPARACIÓN DEL PASO DE QUEBRADA Y FUGA EN ADUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA – COMUNIDAD PUERTO RICO - D5 G.A.M.P.V.	7.394,00	5	LA FLORIDA - VUELTADERO	SANEAMIENTO BASICO
159	PROVISIÓN DE ACCESORIOS Y MATERIAL DE RED MATRIZ Y ACOMETIDAS EN AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MERCADO 15 DE ABRIL, D-6 GAMPV	52.757,80	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
160	PROVISIÓN DE CEMENTO, ACERO ESTRUCTURAL Y ANILLAS DE H°A° PARA EL PROYECTO DE DESAGUE FLUVIAL D-6, DEL MERCADO 15 DE ABRIL	64.848,00	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
161	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. DESAGUE PLUVIAL DEL MERCADO MUNICIPAL 15 DE ABRIL, D-6 GAMPV	11.418,00	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
162	PROVISIÓN TUBERÍA HDPE, ACCESORIOS HDPE Y MATERIAL PARA SIST. AGUA POTABLE POBLACIÓN AYOPAYA - CENTRAL AYOPAYA	219.588,50	1	AYOPAYA	SANEAMIENTO BASICO
163	ADQUISICIÓN DE AGREGADOS, OBRAS COMPLEMENTARIAS CONST. PUENTE VEHICULAR SAN MARCOS – COMUNIDAD SAN MARCOS – DIST. 1	25.535,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

164	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO – D6 GAMPV	2.135,25	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
165	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO ABAROA - D14 GAMPV	8.004,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
166	PROVISION DE MATERIAL PARA ALEROS PUENTE VEHICULAR SAN MARCOS – DIST. 1	19.965,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
167	ADQUISICION DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, CENTRAL PARAISO - D14 GAMPV	5.368,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
168	DRAGADO RIO ONOFRE SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	5.586,60	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
169	CONFORMACIÓN DE MURO DEFENSIVO CON MATERIAL PÉTREO EN RIO ISARZAMA, VALLE TUNARI - D8 GAMPV	211.279,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
170	PROV. DE MATERIAL PARA CONST. CANCHA DE FUTSAL U.E. JOSE MARIA LINARES D-7 GAMPV	40.952,00	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
171	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN DE MURO DEFENSIVO DE H°A° Y GAVIONES EN RIO CH'AQUI ZABALA, D-7 GAMPV	154.605,00	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
172	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN JUNTA VECINAL AVILES – D6 GAMPV	2.143,40	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
173	PROVISIÓN CEMENTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BADENES SIND. BERMEJO CENTRAL 1RO DE MAYO - D8 G.A.M.P.V.	4.400,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
174	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN MURO DE CONTENCIÓN H°A°, SIND. BERMEJO D-8 GAMPV	68.187,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
175	MANTENIMIENTO COMPLEMENTARIO DEL CENTRO TURÍSTICO CLIPER – D15	18.986,00	15	PUERTO VILLARROEL	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO
176	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO SANTA FE – D7 GAMPV	3.156,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE RIESGOS
177	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN BARRIO VALLE	5.257,80	4	VALLE IVIRZA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	ALTO – D4 GAMPV				DEPORTE
178	CONST. MURO DEFENSIVO RIO MAGAREÑO COMUNIDAD VILLA FLORES D-6 GAMPV	354.229,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
179	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, BARRIO NARANJITOS – D10, GAMPV	7.250,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
180	CONST. DE CABEZALES PARA PUENTES ALCANTARILLAS EN CAMINO DE ACCESO A BOTADERO MUNICIPAL – D6	41.553,74	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
181	CONST. MURO DEFENSIVO DE GAVION, RIO LECHE SINDICATO BOLIVAR, CENTRAL MORALES - D8	458.364,63	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
182	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO CONDOR – D4, GAMPV	7.250,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
183	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO CONDOR – D4 GAMPV	12.006,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
184	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, SAN CARLOS -D10 GAMPV	5.050,00	10	SENDA VI	GESTION DE RIESGOS
185	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE PANDO, D-6 GAMPV	11.418,00	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
186	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN CANAL DE DRENAJE, BADEN Y CUNETAS EN LA U. E. MARCELO QUIROGA, MARIPOSAS D-3	31.950,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
187	CONST. PERFORACION DE POZO DE AGUA POTABLE CENTRAL PUERTO ALEGRE - D11 PUERTO VILLARROEL	190.000,00	11	CESARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
188	PROVISIÓN TUBERÍA Y ACCESORIOS HDPE PARA SIST. AGUA POTABLE CENTRAL PUERTO ALEGRE - D11 GAMPV	163.071,30	11	CESARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
189	CONST. TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL VALLE IVIRZA D-4	73.404,25	4	VALLE IVIRZA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
190	CONSTRUCCION TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL BARRIO 14 DE ABRIL - D 6 P.V.	59.456,67	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

191	CONSTRUCCION TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL BARRIO 8 DE AGOSTO - D 6 P.V.	62.066,33	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
192	PROV. MATERIAL CONST. CANCHA MULTIPLE JUNTA VECINAL VILLA FLORES - D6	35.940,00	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
193	RELLENO PARA CANCHA DE FUTBOL SINDICATO MIRAFLORES CENTRAL VALLE HERMOSO D-5 PUERTO VILLARROEL	48.736,84	5	VALLE HERMOSO	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
194	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO - SINDICATO URKUPIÑA D-6 PUERTO VILLARROEL	9.575,95	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
195	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO - SINDICATO URKUPIÑA D-6 PUERTO VILLARROEL	9.575,95	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
196	MEJ DE CAMINO POBLACION CENTRAL SENDA VI D-10 PUERTO VILLARROEL	11.044,95	10	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE CAMINOS VECINALES
197	MEJ. DE CAMINO POBLACION CALLE COCHABAMBA D-15 PUERTO VILLARROEL	32.603,28	15	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
198	PROVISION MATERIAL CONSTRUCCION PASO VEHICULAR SIND. VALLE HERMOSO A, SENDA 6 DISTRITO 10	9.768,00	10	CENTRAL SENDA VI	GESTION DE CAMINOS VECINALES
199	CONST. GRADERIAS U.E. KAMI – D7 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN INSUMO MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN)	26.942,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
200	CONST. TINGLADO Y GRADERIAS U.E. EBENEZER D 6 – PUERTO VILLARROEL	852.238,74	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
201	CONSTRUCCION TARIMA U. E. SAN ANTONIO DE PADUA – D6 PUERTO VILLARROEL	179.708,23	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
202	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. RENE BARRIENTOS D-4 PUERTO VILLARROEL	298.877,41	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
203	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. SAN ANTONIO D-4 PUERTO VILLARROEL	289.526,71	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
204	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. GERMAN BUSCH – D12 PUERTO VILLARROEL	298.877,41	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
205	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. KAMI - D 7 PUERTO VILLARROEL	290.974,95	3	MARIPOSAS - AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

206	EALBORACION DE TINGALDO SAJAMA CACHI CACHI	292.427,07	8	CENTRAL VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
207	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS U.E. HUGO CHAVEZ FRIAS – D10 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN INSUMO MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN)	40.254,00	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION
208	PROVISION DE MATERIALES REFACCION DE TINGALDO U.E. HERNAN SILES - D 10 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION
209	CONSTRUCCION MURO DE CONTENCIÓN, PUENTE VEHICULAR BOLIVAR - D6 GAM PUERTO VILLARROEL	231.567,27	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
210	DRAGADO RIO ONOFRE SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	7.532,02	4	GUALBERTO VILLARROEL	GESTION DE RIESGOS
211	PROV. DE MATERIALES PARA PUENTE ALCANTARILLA SINDICATO INDIGENA YURACARE D-15 PUERTO VILLARROEL	13.799,00	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE RIESGOS
212	PROVISIÓN CEMENTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BADENES SIND. ILLIMANI Y SAN MIGUEL D-8 PUERTO VILLARROEL	5.928,00	8	ISRAEL	GESTION DE RIESGOS
213	PROVISION DE GAVIONES PARA PUENTE VEHICULAR MARIPOSAS AYOPAYA - CENTRAL SAN LORENZO	23.204,00	3	MARIPOSAS - AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
214	PROVISION DE MATERIAL CEMENTO Y FIERRO PARA ALCANTARILLAS, SINDICATO COTOCA 2DA, HORIZONTE 2DA, TAJIBOS, NUEVA JERUSALEN, SAN JUAN DE DIOS D-7 PUERTO VILLARROEL	16.233,50	7	CENTRAL VALLE SACTA	GESTION DE RIESGOS
215	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	255.177,07	1	AYOPAYA	SANEAMIENTO BASICO
216	PROV. DE TUBERIAS ALTO CHIJINI D-5 LA FLORIDA	116.155,30	5	LA FLORIDA	SANEAMIENTO BASICO
217	PROV. DE TUBERIAS BARRIO ABAROA PARAISO D-14 PUERTO VILLARROEL	13.500,00	14	PARAISO	SANEAMIENTO BASICO
218	MEJ. DE CAMINO POBLACION CALLE COCHABAMBA D-15 PUERTO VILLARROEL	32.603,28	15	IVIRGARZAMA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
219	PROV. DE TUBERIAS BARRIO ABAROA PARAISO D-14 PUERTO VILLARROEL	13.500,00	14	PARAISO	SANEAMIENTO BASICO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

220	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. CORNELIO SAAVEDRA D-7 PUERTO VILLARROEL	289.991,20	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
221	REFACCIÓN BAÑOS U.E. LADISLAO CABRERA – U.E. VALLE CENTRAL- U.E. VILLA IMPERIAL	47.747,19	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
222	PROV. DE MATERIAL PARA RECARPETADO. CANCHA DE FUTSAL U.E. JUANA AZURDUY DE PADILLA D-6 PUERTO VILLARROELVILLARROEL	25.452,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
223	PROV. DE MATERIAL PARA CONST. CANCHA DE FUTSAL U.E. LADISLAO CABRERA D-4 PUERTO	40.952,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
224	PROV. DE MATERIAL PARA ALCANTARILLAS SIND. NUEVA JERUSALEN Y CENTRAL TAMBORADA D-7 PUERTO VILLARROEL	19.923,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE RIESGOS
225	DRAGADO RIO CANALES Y ARROYO CENTRO POBLADO ISRAEL D-13 PUERTO VILLARROEL	3.719,66	13	ISRAEL	GESTION DE RIESGOS
226	PROV. DE TUBOS PARA PUENTE ALCANTARILLA SINDICATO 1RO DE MAYO D-01 PUERTO VILLARROEL	87.000,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
227	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS Y CUBIERTA METALICA U.E. ALTO CHIJINI - D 5 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	5	VUELTADERO	GESTION DE EDUCACION
228	PROV. DE MATERIAL PARA PASO PEATONAL DE INGRESO A LA U.E. JUANA AZURDUY D-6 PUERTO VILLARROEL	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
229	MEJ. DE CAMINO SIND. VILLA VERDE BOTADERO MUNICIPAL D-6 PUERTO VILLARROEL	45.915,94	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
230	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. BIA RECUATE D-9 PUERTO VILLARROEL	313.531,77	12	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
231	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. SAN ISIDRO D-6 PUERTO VILLARROEL	305.293,07	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
232	PROV. DE TUBOS PARA PUENTE ALCANTARILLA CENTRAL 13 DE JUNIO, SIND. VILLAZON, SIND. 21 DE JULIO, SIND. PUERTO CHIMORE SIND, SAN JOSE LADO SUD, SIND. SAN JOSE LADO NORTE D-1 PUERTO VILLARROEL	91.170,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS

233	PROV. DE MATERIAL PARA REFACCION DE TINGLADO TEC. HUMANISTICO HERNAN SILES SENDA VI	COTIZACION UNIDAD SOLICITANTE	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION
-----	---	-------------------------------	----	----------	----------------------

RESUMEN GENERAL DE LOS PROYECTOS ELABORADOS.

N°	TIPO DE PROYECTO	CANTIDAD
1	AMPL. VIVIENDAS EN UE Y/O CENTRO DE SALUD	3
2	CONST. AULAS Y/O BAÑOS UNIDADES EDUCATIVAS	11
3	CONST. BAÑOS DISCAPACITADOS	1
4	CONST. CANCHA MULTIPLE	2
5	CONST. CABEZAL ALCANTARILLA	2
6	CONST. CENTRO DE SALUD	2
7	CONST. CUNETAS DESAGUE PLUVIAL	1
8	CONST. ILUMINACION CAMPOS DEPORTIVOS	5
9	CONST. MURO DE CONTENCION	4
10	CONST. TANQUE ELEVADO AGUA	1
11	CONST. TINGLADO Y/O GRADERIAS UNIDADES EDUCATIVAS	16
12	DRAGADO DE RIO	6
13	EXCAVACION DRENAJE PLUVIAL	1
14	MEJORAMIENTO DE CAMINO	10
15	MEJORAMIENTO DE PLAZAS	1
16	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE	8
17	OBRAS COMPLEMENTARIAS CONST PUENTE	1
18	PROV. CEMENTO CONST CABEZALES ALCANTARILLA	4
19	PROV. CEMENTO MUROS DEFENSIVOS	1
20	PROV. MATERIAL ANILLAS HoAo	16
21	PROV. MATERIAL BADEN	4
22	PROV. MATERIAL CANCHA MULTIPLE	4
23	PROV. MATERIAL CANCHA MULTIPLE UNIDADES EDUCATIVAS	5
24	PROV. MATERIAL DESAGUE PLUVIAL	4
25	PROV. MATERIAL GAVIONES Y/O MUROS CONTENCION	4
26	PROV. MATERIAL PASO VEHICULAR	7

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

27	PROV. MATERIAL PLAZAS	4
28	PROV. MATERIAL PARQUES INFANTILES	2
29	PROV. MATERIAL TANQUE SEPTICOS	4
30	PROV. MATERIAL UNIDADES EDUCATIVAS	13
31	PROV. TUBOS HoAo	5
32	PROV. TUBOS HoAo, CEMENTO	13
33	REFACCION CENTROS DE SALUD	15
34	REFACCION INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL	1
35	REFACCION INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA UNIDADES EDUCATIVAS	8
36	REFACCION INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	11
37	REFACCION INFRAESTRUCTURA TURISTICA	3
38	REFACCION INFRAESTRUCTURA UNIDADES EDUCATIVAS	23
39	RELLENO CAMPO DEPORTIVO	5
40	RELLENO UNIDADES EDUCATIVAS	2
	TOTAL	233

ELABORACIÓN INFORMES TECNICO DE CONDICIONES PREVIAS (ITCP).

Nº	DESCRIPCIÓN	DISTRITO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	CONST. PUENTE VEHICULAR SINDICATO INDEPENDENCIA D-1 GAM PUERTO VILLARROEL	1	AYOPAYA	PRE-INVERSION
2	CONST. PUENTE VEHICULAR ESTELA - CENTRAL SANTA FE - D4 GAM PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
3	CONSTRUCCIÓN PAVIMENTACIÓN TRAMO CRUCE RUTA FUNDAMENTAL INGAVI B, AYOPAYA	1	AYOPAYA	PRE-INVERSION
4	CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CENTRAL NUEVA LUNA	8	VALLE TUNARI	PRE-INVERSION
5	CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE, TRAMO AV. COCHABAMBA, TOPATER, CRISTAL Y CALLES POTOSÍ, LITORAL, 2 DE AGOSTO DE VALLE IVIRZA – D4, GAM PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
6	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO, SINDICATO VALLE IVIRZA – D4 PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
7	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL – D6 PUERTO VILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
8	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR CORNELIO, D7- PUERTO VILLARROEL	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO, D2 - PUERTO VILLARROEL	2	ALTO SAN PABLO	PRE-INVERSION
10	CONST. NUEVO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, PUERTO VILLARROEL - D15	15	PUERTO VILLARROEL	PRE-INVERSION
11	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL RIO SAJTA, AGUAS ABAJO DEL PUNETE BOLIVAR	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
12	MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN EL RIO ICHILO Y VALLE SACTA	15	PUERTO VILLARROEL	PRE-INVERSION
13	SINDICATO MANANTIAL A-B, COPACABANA, DAZA ONDARZA, VILLA IMPERIAL Y TARIJA Y BARRIO SAN SIMÓN CON ENFOQUE DE REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE”, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL, DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
14	DEFENSIVOS Y DRAGADOS DEL RIO MARIPOSAS SINDICATO TUPIZA SUIPACHA	3	MARIPOSAS	PRE-INVERSION
15	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLAZON - CENTRAL 13 DE JUNIO – D1 GAM PUERTO VILLARROEL	1	AYOPAYA	PRE-INVERSION
16	CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE, TRAMO SANTA FE, VILLA ROSARIO, CORNELIO SAAVEDRA, 2° SAAVEDRA, 12 DE JULIO, 3 ESTRELLAS, JOSE MARIA LINARES Y VILLA VERONICA – D7 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
17	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR PÉREZ CENTRAL SAN PABLO, D2 - PUERTO VILLARROEL	2	ALTO SAN PABLO	PRE-INVERSION
18	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR SAN ISIDRO, D4 - PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
19	CONSTRUCCION DE PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
20	CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CENTRAL NUEVA LUNA	8	VALLE TUNARI	PRE-INVERSION
21	CONST. PERFORACION DE POZO DE AGUA POTABLE COMUNIDAD CESARZAMA D11 PUERTO VILLARROEL	11	CESARZAMA	PRE-INVERSION
22	PUENTE VEHICULAR GONZALES SINIDCATO ARANI D- X PUERTO VILLARROEL	10	SENDA 6	PRE-INVERSION
23	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V D-10 PUERTO VILLARROEL	10	SENDA 6	PRE-INVERSION
24	CONST. PUENTE VEHICULAR MAGAREÑOS 2 D-6	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	PUERTO VILLARROEL			
25	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL RIO SAJTA, AGUAS ABAJO DEL PUENTE BOLÍVAR	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
26	MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN EL RIO ICHILO, TRAMO POBLACIÓN DE PUERTO VILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
27	MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN DEL RIO SAJTA, PARA LA PROTECCIÓN DE LOS SINDICATO MANANTIAL A-B, COPACABANA, DAZA ONDARZA, VILLA IMPERIAL Y TARIJA Y BARRIO SAN SIMÓN CON ENFOQUE DE REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE”, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL, DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
28	DEFENSIVOS Y DRAGADOS DEL RIO MARIPOSAS SINDICATO TUPIZA SUIPACHA	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
29	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR EDUARDO AVAROA D-10 PUERTO VILLARROEL	10	SENDA 6	PRE-INVERSION
30	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR UNION PARAISO – DXIV, PUERTO VIILLARROEL	14	PARAISO	PRE-INVERSION
31	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SAN JUAN VILLA NUEVA PUERTO VIILLARROEL	12	VILLA NUEVA	PRE-INVERSION
32	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR TRES POZOS CENTRAL IVIRGARZAMA PUERTO VIILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
33	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR GUALBERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
34	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CANCHA MAYU, SINDICTO SAN ANTONIO – D4 PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
35	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO, SINDICATO VALLE IVIRZA – D4 PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
36	ESTUDIO DTP CONST. PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO – SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA– D1- PUERTO VILLARROEL	1	AYOPAYA	PRE-INVERSION
37	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI	10	SENDA 6	PRE-INVERSION
38	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V	10	SENDA 6	PRE-INVERSION
39	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO,D7 - PUERTO VILLARROEL	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
40	CONST. PUENTE VAHICULAR VILLA CRISTAL IVIRGARZAMA PUERTO VILLARROEL	6	SENDA 6	PRE-INVERSION
41	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR NÚÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2 PUERTO	2	ALTO SAN PABLO	PRE-INVERSION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	VILLARROEL			
42	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR SIND A MARIPOSAS, D3-PUERTO VILLARROEL	3	MARIPOSAS	PRE-INVERSION
43	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUCARA - CENTRAL SACTA NORTE – D7	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
44	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4	VALLE IVIRZA	PRE-INVERSION
45	DEFENSIVOS Y DRAGADOS DEL RIO MARIPOSAS SINDICATO TUPIZA SUIPACHA	3	MARIPOSAS	PRE-INVERSION
46	CONSTRUCCION CENTRO DE SALUD INTEGRAL MARIPOSAS	3	MARIPOSAS	PRE-INVERSION
47	CONSTRUCCION U.E. EVO MORALES AYMA - D VI PUERTO VILLARROE	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
48	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA U.E. VILLA TAMBORADA - D 7 PUERTO VILLARROEL	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
49	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA U.E. NUEVA JERUSALEN	7	VALLE SACTA	PRE-INVERSION
50	COSNT. CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – D 10 PUERTO VILLARROEL	10	SEND A VI	PRE-INVERSION
51	CONST. U.E. LIBERTAD – D6 PUERTO VILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION
52	CONST. U.E. SANTA ANA – D6 PUERTO VILLARROEL	6	IVIRGARZAMA	PRE-INVERSION

RESUMEN GENERAL DE LOS ITCP ELABORADOS.

N°	TIPO DE PROYECTO	CANTIDAD
1	CONST. UNIDAD EDUCATIVA	5
2	CONST. CENTROS DE SALUD	2
3	CONST. PERFORACION POZO	1
4	CONST. PUENTE VEHICULAR	29
5	CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE	3
6	CONST. SISTEMA AGUA POTABLE	2
7	CONST. SISTEMA ALCANTARILLADO SANITARIO	1
8	OBRAS DE PROTECCION EN LOS RIOS	9
	TOTAL	52

PROYECTOS DE CONSULTORIA - ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PRE-INVERSIÓN.

Nº	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO CONSULTORIA (Bs.)	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	UBICACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	OBS.
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO, D7 - PUERTO VILLARROEL	29.686,00	CONTRATACION MENOR	D7 - VALLE SACTA	PROYECTO A DISEÑO FINAL	CONCLUIDO
2	CONSTRUCCION MATADERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	150.000,00	LICITACION PUBLICA	D6 - IVIRGARZAMA	PROYECTO A DISEÑO FINAL	CONCLUIDO

PROYECTOS COFINANCIADOS POR INSTITUCIONES EXTERNAS AL MUNICIPIO.

A. PROGRAMA DE APOYO PRESUPUESTARIO SECTORIAL (PAPS III) - FONDO NACIONAL DE DESARROLLO INTEGRAL (FONADIN).

Nº	PROYECTO	DISTRITO	GAMPV	FONADIN	TOTAL
			20%	80%	100%
1	CONST. PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA - D1 - PUERTO VILLARROEL	D-1	95.092,77	380.371,12	475.463,89
2	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE IVIRZA – D4 PUERTO VILLARROEL	D-4	172.631,43	690.525,72	863.157,15
3	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL	D-6	84.585,73	338.342,93	422.928,66
4	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO D7 PUERTO VILLARROEL	D-7	109.065,76	436.263,03	545.328,79
5	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V	D-10	79.250,28	317.001,10	396.251,38
6	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI	D-10	198.906,48	795.625,91	994.532,39
7	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2 PUERTO VILLARROEL	D-2	185.173,47	740.693,87	925.867,34
8	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SIND. A MARIPOSAS D3 - PUERTO VILLARROEL	D-3	117.102,93	468.411,73	585.514,66

TOTAL =	1.041.808,85	4.167.235,41	5.209.044,26
----------------	---------------------	---------------------	---------------------

B. PROGRAMA “BOLIVIA CAMBIA” - UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES (UPRE).

N°	PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO (Bs)		TOTAL (Bs)
			GAMPV supervisión	UPRE Infraestructura	
1	CONST. U.E. EVO MORALES AYMA D6 PUERTO VILLARROEL	D-6 Ivirzagarzama	805.512,32	5.046.428,25	5.851.940,57

C. PROGRAMA “MI AGUA” - MINISTERIO MEDIO AMBIENTE Y AGUA (MMAYA).

N°	PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO (Bs)		TOTAL (Bs)
			GAMPV 20%	MMAYa 80%	
1	CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE TCO YUQUI BIA RECUATE - CIRI - D9 PUERTO VILLARROEL	D-9 Biarecuate	227.350,73	909.402,92	1.136.753,65

D. PROGRAMA “REACTIVANDO EL DESARROLLO PRODUCTIVO” CARTERA III - FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA (FDI).

N°	PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO (Bs)		TOTAL (Bs)
			GAMPV 5.08%	MMAYa 94.92%	
1	CONSTRUCCION PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	D-4 Sind. Litoral B	14.960,00	279.770,00	294.730,00

E. FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL (FNDR).

N°	PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO (Bs)		TOTAL (Bs)
			GAMPV 20%	FNDR 80%	
1	CONSTRUCCION ASFALTADO CASCO VIEJO DE IVIRGARZAMA D-6 GAM PUERTO VILLARROEL	D-6 Ivirzagarzama	1'988.944,86	7'955.779,44	9'944.724,30

F. PROGRAMA DE ELECTRIFICACIÓN RURAL (PER - III).

N°	PROYECTO	PRESUPUESTO (Bs)		TOTAL (Bs)
		INFRAESTRUCTURA	SUPERVISION	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1	ELECTRIFICACION RURAL EN EL PARQUE CARRASCO MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	25'377.990,61	1'268.899,53	26'646.890,14
Beneficiarios: 1724 habitantes 52 sindicatos 1 Asociación Intercultural de Productores 1 Comunidad Intercultural Progreso 1 Colonia Senda 2 de Agosto "A" 1 Consejo Indígena Yura Care Rio Ivirgarzama Ciyri		Cantidad Longitud de tendido eléctrico: Km. de Media Tension (M.T.): 152,40 km. Km. de Baja Tension (B.T.): 126,38 km.		

LISTA DE BENEFICIARIOS.

- 1) Sindicato 7 Islas
- 2) Sindicato Rosario "B"
- 3) Sindicato Rosario "A"
- 4) Sindicato Señor de Santiago
- 5) Sindicato Ustariz
- 6) Sindicato Buena Vista
- 7) Sindicato Colomi
- 8) Sindicato Guardia Tucuman
- 9) Sindicato Villamontes
- 10) Sindicato Palmitos
- 11) Sindicato de Colonizadores el Jichi
- 12) Sindicato Agrario Aroma
- 13) Sindicato 15 de Mayo
- 14) Sindicato San Javier
- 15) Sindicato Union
- 16) Sindicato Villa Rosario "B"
- 17) Sindicato Villa Rosario
- 18) Sindicato San Julian
- 19) Sindicato Nueva Belen
- 20) Sindicato San Juan
- 21) Sindicato Agrario San Miguel
- 22) Sindicato Loma Alto
- 23) Sindicato Alto Chijini
- 24) Sindicato San Lucas
- 25) Sindicato Santa Fe
- 26) Sindicato Manatial "B" Valle Sajta
- 27) Sindicato Villa Rosario
- 28) Sindicato Villa Veronica

- 29) Colonia Bolivar "B"
- 30) Sindicato Agrario Comunidad 1° de Mayo
- 31) Sindicato 24 de Septiembre
- 32) Comunidad Colonia Israel
- 33) Sindicato Tres Estrellas
- 34) Sindicato Puerto Rico
- 35) Sindicato Colonia Agua Rica
- 36) Sindicato Monte Sinai
- 37) Sindicato de Colonizadores 12 de Julio
- 38) Sindicato Ledezma
- 39) Sind. Agro Ganadero Inquisivi
- 40) Sindicato Santo Domingo
- 41) Sindicato Ledezma
- 42) Sindicato 3ra Jerusalem
- 43) Sindicato Nueva Tamborada "B"
- 44) Colonia Alto San Salvador
- 45) Sindicato Cachi Cachi
- 46) Sindicato Tunari
- 47) Sindicato Media Luna
- 48) Sindicato Colonia Bermejo
- 49) Sindicato Villa Flores
- 50) Sindicato San Antonio
- 51) Sindicato Agrario Illimani
- 52) Sindicato Agrario San Miguel

- ✓ Asociación Intercultural de Productores Agropecuarios Antofagasta
- ✓ Comunidad Intercultural Progreso
- ✓ Colonia Senda 2 de Agosto "A"
- ✓ Consejo Indígena Yura Care Rio Ivirgarzama Ciyri

G. AGENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO MÉDICO DE BOLIVIA – AISEM.

N°	PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO CONSULTORIA (Bs.)	EMPRESA ADJUDICADA	ESTADO DEL PROYECTO
1	HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	D-6 Ivirgarzama	2'694.870,00	ASOCIACION ACCIDENTAL IVIRGARZAMA DEL TROPICO	En elaboración

Plazo de elaboración: 240 días calendario

RESUMEN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EXTERNO.

N°	ENTIDAD	PRESUPUESTO
1	FONADIN	5.209.044,26
2	UPRE	5.851.940,57
3	MMAyA	1.136.753,65
4	FDI	294.730,00
5	FNDR	9'944.724,30
6	PER - III	26'646.890,14
7	AISEM	2'694.870,00
	TOTAL	51.778.952,92

2.6. METAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.

Las metas de la Dirección de Planificación reflejan lo que se va a lograr en un tiempo determinado, las principales metas son las siguientes:

- ✓ A corto Plazo, cumplir con el Plan Operativo Anual (POA -2022).
- ✓ Cumplir con los objetivos del PTDI 2021-2025 del G.A.M.P.V.
- ✓ Coadyuvar en la Captación de financiamiento de instituciones externas al municipio para ejecución de proyectos, a través de proyectos en formato y normativa según exigencias del ente financiador.
- ✓ Elaboración de Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión, de acuerdo a las exigencias de las instituciones financiadoras.
- ✓ Concluir dentro de los plazos previstos la elaboración de los Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión por administración propia.
- ✓ Concluir los servicios de consultoría externos en los plazos previstos con actas de entrega definitiva, con avance físico y financiero al 100%.

Concluir dentro de los plazos previstos la elaboración de perfiles de proyectos los cuales fueron inspeccionados por los técnicos de planificación en coordinación con los beneficiarios. Ivirgarzama,

3. DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA

3.1. PRESENTACIÓN.

La Dirección de Infraestructura Unidad técnica y operativa con el objetivo de dirigir y coordinar la ejecución de proyectos de infraestructura en los sectores vías de transporte, educación y salud primordialmente, en búsqueda de la consolidación, crecimiento y desarrollo del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

MISIÓN. Desarrollar e implementar programas que permitan la realización de obras de infraestructura, a través de la construcción, rehabilitación y el mantenimiento necesario, que garanticen el desarrollo económico sostenible para todos los Distritos del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN. Ser una dependencia que responda a las necesidades de la ciudadanía a través de infraestructura urbana armónica y funcional, reduciendo los tiempos de respuesta a la población construyendo obras que modernicen el desarrollo de nuestro Municipio

3.2. DETALLE DEL PERSONAL TECNICO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

PERSONAL PLANTA						
N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO LA ALCALDÍA	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUENTO DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA	LIBRE NOMBRAMIENTO	1 Año	6.750,00 Bs.	857,93 Bs.	5.892,07 Bs.
2	SUPERVISOR INFRAESTRUCTURA N°1	OPERATIVO	1 Año	5.000,00 Bs.	635,50 Bs.	4.364,50 Bs.
3	SUPERVISOR INFRAESTRUCTURA N°2	OPERATIVO	6 Meses	5.000,00 Bs.	635,50 Bs.	4.364,50 Bs.
PERSONAL CONSULTOR						
4	SUPERVISOR TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA	OPERATIVO	6 Meses	4.000,00 Bs.	556,80 Bs.	3.443,20 Bs.
5	TÉCNICO EN TOPOGRAFÍA DE INFRAESTRUCTURA	OPERATIVO	6 Meses	4.000,00 Bs.	556,80 Bs.	3.443,20 Bs.
6	ALARIFE DE INFRAESTRUCTURA	OPERATIVO	6 Meses	2.300,00 Bs.	320,16 Bs.	1.979,84 Bs.
7	TEC. ADM. DE INFRA. Y EQP	ADMINISTRATIVO	1 Año	3.050,00 Bs.	424,56 Bs.	2.625,44

3.3. PERSONAL OPERATIVO DE EQUIPO PESADO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

PERSONAL DE PLANTA						
N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO LA ALCALDÍA	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUENTO DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	ENCARGADO DE EQUIPO PESADO	OPERATIVO	1 Año	3.800,00 Bs.	482,98 Bs.	3.317,02 Bs.
2	RESP. DE MAESTRANZA	OPERATIVO	1 Año	5.000,00 Bs.	635,50 Bs.	4.364,50
3	SERENO DE EQUIPO PESADO N°01	OPERATIVO	1 Año	2.850.00 Bs.	362,24 Bs.	362,24 Bs.
4	SERENO DE EQUIPO PESADO N°02	OPERATIVO	1 Año	2.850.00 Bs.	362,24 Bs.	362,24 Bs.
5	OPERADOR PALA CARGADORA CAT 950-L N°02	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
6	OPERADOR PALA CARGADORA CAT 950-L N°05	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
7	OPERADOR PALA CARGADORA NEW HOLLAND 130-B N°01	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
8	OPERADOR MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG200-B N°01	OPERATIVO	10 Años	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
9	OPERADOR MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG200-B N°02	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
10	OPERADOR EXCAVADORA CAT N° 5	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
11	OPERADOR EXCAVADORA KOMATSU PC210-LC N°02	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
PERSONAL EVENTUAL						

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	OPERADOR PALA CARGADORA FRONTAL CAT 924 N°04	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
13	OPERADOR MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG-170-B N°03	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
14	OPERADOR DE MOTONIVELADORA FIATALLIS FG 140 N°04	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
15	OPERADOR EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B N°03	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
16	OPERADOR EXCAVADORA KOBELCO 215B N°04	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
17	OPERADOR EXCAVADORA KOMATSU PC210-LC N°01	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
18	OPERADOR ORUGA D6N-X	OPERATIVO	1 Año	4.500,00 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
19	OPERADOR VIBROCOMPACTADO RA HAM M3411	OPERATIVO	1 Año	3.800,00 Bs.	482,98 Bs.	3.317,02 Bs.
20	OPERADOR RETROEXCAVADORA 310K N°01	OPERATIVO	1 Año	4.000,00 Bs.	508,40 Bs.	3.491,60 Bs.
21	CHOFER VOLQUETA CHINO 76 N° 01	OPERATIVO	1 Año	3.650,00 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
22	CHOFER VOLQUETA CHINO N° 02	OPERATIVO	1 Año	3.650,00 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
23	CHOFER VOLQUETA INTER 38678-IKR N°03	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
24	CHOFER VOLQUETA FAW 3613-LPC N°04	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
25	CHOFER VOLQUETA FAW	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
26	CHOFER VOLQUETA INTER 3860-IXH N°05	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

27	CHOFER VOLQUETA INTER 3867-IFB N°06	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
28	CHOFER VOLQUETA NISSAN 3613-LEU N°07	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
29	CHOFER VOLQUETA NISSAN 2919-ZKS N°08	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
30	CHOFER VOLQUETA INTER 3867-IIL N°09	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
31	CHOFER VOLQUETA INTER 3867-IEX N°10	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
32	CHOFER VOLQUETA INTER 3867-IGE N°011	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
33	CHOFER VOLQUETA FAW 3613PHI N°12	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
34	CHOFER VOLQUETA 2909 N°15	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
35	CHOFER TRACTO LOWBOY 2042-LPD	OPERATIVO	1 Año	3.650,00 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
36	MECÁNICO DE EQUIPO PESADO	OPERATIVO	1 Año	3.650,00 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
37	MECÁNICO DE VEHÍCULOS LIVIANOS	OPERATIVO	1 Año	3.450,00 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
38	AYUDANTE MECÁNICO MUNICIPAL	OPERATIVO	1 Año	2.650,00 Bs.	336,82 Bs.	2.313,18 Bs.
39	MAESTRO ALBAÑIL	OPERATIVO	6 Meses	3.800,00 Bs.	482,98 Bs.	3.317,02 Bs.

3. 4. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA.

Nº	DESCRIPCIÓN CURSO	INSTITUCIÓN	PERIODO
1	APLICACIÓN Y CRITERIOS DE OPTIMIZACIÓN DEL CEMENTO	ITACAMBA	01/04/2022 AL 01/04/2022

3.5. PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCION EN LA GESTIÓN 2022.

META 1. Construcción de 4 tinglados en canchas multifuncionales en el distrito 7, 8, 10.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

Nº	PROYECTO	FINANCIAMIENTO	PLAZO EJECUCIÓN	ESTADO/SITUACIÓN
1.	CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL	RECURSOS PROPIOS	60 Días Calendario	CONCLUIDO
2.	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MÚLTIPLE BARRIO COPACABANA SENDA VI – D10 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	RECURSOS PROPIOS	60 Días Calendario	CONCLUIDO
3	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. KAMI - D 7	RECURSOS PROPIOS	60 Días Calendario	CONCLUIDO
4	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. SAJAMA CACHI CACHI D-8	RECURSOS PROPIOS	60 Días Calendario	CONCLUIDO

META 2. Construcción de 8 Puentes Vehiculares en el distrito 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10.

Nº	PROYECTO	FINANCIAMIENTO	PLAZO EJECUCIÓN	ESTADO/SITUACIÓN
1.	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
2.	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPEMDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1 PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
3	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO PUERTOSINDICATO VALLE IVIRZA - D4 MUNICIPIO DE VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
4	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO - D7 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
5	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	CENTRAL SENDA V MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL			
6	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
7	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SIND. MARIPOSAS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION
8	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	FONADIN	150 Días Calendario	EN EJECUCION



META 3. Ampliación y Construcción de 3 Unidades Educativas en el distrito 6, 7.

Nº	PROYECTO	FINANCIAMIENTO	PLAZO EJECUCION	ESTADO/ SITUACION
1.	AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONÉS D-7 PUERTO VILLARROEL	RECURSOS PROPIOS	150 Días Calendario	CONCLUIDO
	AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSÉ			

2.	CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	RECURSOS PROPIOS	150 Días Calendario	CONCLUIDO
3	CONSTRUCCION U.E. EVO MORALES AYMA D-6 PUERTO VILLARROEL	UPRE	320 Días Calendario	EN EJECUCION



3.6. PRESUPUESTO EJECUTADO.

N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDA D	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARI OS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARI OS INDIRECTOS (CANTIDAD)
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA, VICEMINISTRO DE RECURSOS HÍDRICOS Y RIEGO							
1	CONSTRUCCIÓN MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA TRAMO POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA,UH 46667	BIA BOLIVIA INGENIEROS ASOCIADOS S.R.L.	4.883.391,16 Bs.	DESASTRES / EMERGENCI A	100,00%	90	400
N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDA D	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARI OS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARI OS INDIRECTOS (CANTIDAD)

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

FONDO NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA Y SOCIAL (FPS)							
1	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA FLORES (PUERTO VILLARROEL)	CONST. Y SERVICIOS HRNOS CAHUANA	1.799.605,09	ANPE	100%	40	350
2	CONST. PUENTE VEHICULAR ROCHA – D8 PUERTO VILLARROEL	MONTZUR MONTAÑO ZURITA CONSTRUCCIÓN CIVILES	1.091.266,88	ANPE	100%	50	280
N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
UPRE							
1	CONSTRUCCION U.E. EVO MORALES AYMA D-6 PUERTO VILLARROEL	VANEZA PLAZA	504.6081,98	INVITACION POR EXCEPCION	45%	100	3500
N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
FONADIN (PUENTES)							
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL MASTERCAD & ASOCIADOS	402.641,17	ANPE	100%	25	150
2	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPEMDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1 PUERTO VILLARROEL	EMPRESA UNIPERSONAL PEDRO PEREZ FLORES	475.463,89	ANPE	95%	22	180
3	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO PUERTOSINDICATO VALLE IVIRZA - D4	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS CAHUANA ANDIA LTDA	821.975,00	ANPE	68%	30	210

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	MUNICIPIO DE VILLARROEL						
4	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO - D7 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	DISEÑO Y CONSTRUCCION URBANA ZONA A S.R.L.	499.128,01	ANPE	58%	25	220
5	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG	375.958,84	ANPE	95%	15	260
6	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG	947.708,52	ANPE	55%	40	300
7	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SIND. MARIPOSAS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	EMPRESA CONSTRUCTORA JAVICOL	553.731,15	ANPE	10%	17	350
8	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS CAHUANA ANDIA LTDA	879.981,89	ANPE	20%	35	145
N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
FONADIN (EMPACADORAS)							
1	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ESTRATO	345.026,38	ANPE	65%	25	60
2	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS	EMPRESA HENRY ESPINOZA	346.467,72	ANPE	60%		

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL					25	50
3	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS CAHUANA ANDIA LTDA	340.936,54	ANPE		25	
4	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA DANIELITO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	EMPRESA CONSTRUCTORA JAVICOL	346.127,75	ANPE	60%	25	45
5	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA MONTAÑO 1, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	RONALD ARGOTE CADIMA	346.364,84	ANPE	60%	25	30
6	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JUAN DE DIOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL JUAN DE DIOS - PUERTO VILLARROEL	344316,51	ANPE	65%	25	65
7	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	PLANITECO INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.R.L.	345.921,65	ANPE	60%	25	70
8	CONSTRUCCION EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL TROPICO EMPRESARIAL	2.113.177,5	ANPE	65%	25	40
N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDA D	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARI OS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARI OS INDIRECTOS (CANTIDAD)

FINANCIAMIENTO PER2							
1	CONSTRUCCION ELECTRIFICACION RURAL PUERTO VILLARROEL	ENDE	26.469.883,40	ANPE	100%	120	1661

3.7. PRESUPUESTO EJECUTADO POR LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

RECURSOS PROPIOS.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAD O INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
18	0000	001	FUNCIONAMIENTO PLANTA DE ANILLAS GAMPV	30.000	30.000
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de Diciembre					100 %
18	0000	001	PROVISIÓN DE MOLDE D=1,50 M PARA LA FABRICACIÓN DE TUBOS DE HºAº G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	73.902,60	73.902,60
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					100 %
34	0000	004	ADQUISICION DE TORNO PARALELO UNIVERSAL PARA MAESTRANZA DEL G.A.M.P.V.	380.000,00	380.000,00
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					100 %
34	0000	004	MANTENIMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR G.A.M.P.V.	1.363.989,26	2.519.718,26
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					100 %

3.8. SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE GASTOS DE PROYECTOS GESTIÓN 2022.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALI DAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICI ARIOS DIRECTOS (CANTIDA D)	BENEFICIARI OS INDIRECTOS (CANTIDAD)
----	---------------------	---------------------------	----------------	---------------	------------------------	---	---

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

RECURSOS PROPIOS G.A.M.P.V.							
1	CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAJUANA ANDIA LTDA.	288.955,14 Bs.	ANPE	100,00%	15	350
2	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MÚLTIPLE BARRIO COPACABANA SENDA VI – D10 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	CONSTRUCTORA MONTAÑO E INGENIERÍA COMIAR	64.719,85 Bs.	ANPE	100,00%	15	500
3	AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONÉS D-7 PUERTO VILLARROEL	ASOCIACIÓN ACCIDENTAL ADRISONTE	497.098,55 Bs.	ANPE	100,00%	40	600
4	AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSÉ CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	RUBÉN APAZA PANIAGUA.	115.731,26 Bs.	ANPE	100,00%	35	450
5	REFACCIÓN BAÑO U.E. AYOPAYA –D1 PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIONES EDSISERVIS	63.613,15 Bs.	ANPE	100,00%	15	320
6	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO TURÍSTICO CLÍPER PUERTO VILLARROEL – D15 G.A.M.P.V.	SERVICIO DE CONSULTORÍA Y CONSTRUCCIÓN COCOVIR	59.697,17 Bs.	ANPE	90,00%	15	450
7	CONSTRUCCIÓN TORRES DE ILUMINACIÓN CANCHA DE FUTBOL BARRIO 14 DE ABRIL D-VI P.V.	ARQ. HILARIÓN HIDALGO RODRÍGUEZ	59.451,89 Bs.	CONTRA TACIÓN DIRECTA	100,00%	15	325
8	OBRAS COMPLEMENTARIAS U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ D-8 PUERTO VILLARROEL	SR. PEDRO PÉREZ FLORES	79.432,20 Bs.	ANPE	100,00%	20	200

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	CONSTRUCCION TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL BARRIO 8 DE AGOSTO -D6 P.V.	CONSTRUCCIONES EDSISERVIS	73.937,77	ANPE	100%	15	140
10	REFACCION DE BAÑOS U.E. LADISLAO CABRERA,U.E. VALLE CENTRAL Y U.E. VILLA IMPERIAL	CONSTRUCTORA ADRITH COSNUSLTORIA E INGENIERIA S.R.L	47,746,88	ANPE	100%	10	110
11	REFACCION Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE SALUD PADILLA "A" D-2 PUERTO VILLARROEL	FRANKLIN PACO HUAYGUA	59.737,45	ANPE	100%	20	150
12	CAMBIO DE CUBIERTA EDIFICIO DESARROLLO HUMANO	CONSTRUCTORA BARING REAL	75.468,25	ANPE	100%	15	45
13	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. KAMI - D 7	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA HANIEL	289.380,08	ANPE	100%	20	150
14	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	PEDRO PEREZ	311.868,59	ANPE	100%	25	230
15	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. SAJAMA CACHI CACHI D-8	ALEJO CARLITOS CONSTRUCTORA	286.823,91	ANPE	100%	20	180
16	CONST. DE BAÑOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD – D 6 PUERTO VILLARROEL	CASTROL.SRL	77.368,13	ANPE	100%	15	120
17	REMODELACION DE AMBIENTE DE LA FIM PARA INSTALCION DE CADENA FRIA	CC-ARQ. JHONNY ROJAS	59.477,35	ANPE	100%	15	160
18	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE VILLA VERDE – VALLE	CONSULTORA	183.700,71	ANPE	100%	10	90

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	GRANDE D-6 PUERTO VILLARROEL	"REYNAGA-QS"					
RECURSOS PROPIOS (OBRAS MENORES) G.A.M.P.V.							
19	PROY. CONST. CASETA DE CENTRO DE INFORMACIÓN DE TURÍSTICA D-6 PUERTO VILLARROEL	FRANKLIN PACO HUAYGUA	27.472,31	MENOR	100,00%	10	1500
20	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA	CONSTRUCCIONES EDSISERVIS	27.858,25	MENOR	100,00%	10	65
21	REFACCIÓN CAMINO EMPEDRADO – CENTRALES TRAMO NAZARENO – SAN LORENZO – DIST. 6 G.A.M.P.V."	TERRACONST S.R.L.	17.397,42	MENOR	100,00%	10	180

3.9. REGISTRO Y EJECUCIÓN DE CARPETAS DE LA GESTIÓN 2022.

DISTRITO - 1						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	LOMEADO Y MEJORAMIENTO DE CAMINO EN LA POBLACIÓN DE AYOPAYA D-1	4.303,67	4.337,16	0,00	100%	CONCLUIDO
2	REHABILITACIÓN DE CAMINO CENTRAL NUEVA ESPERANZA	7.072,62	7.072,62	0,00	100%	CONCLUIDO
3	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO ROSARIO B DISTRITO 1	10.058,01	10.079,00	20,99	100%	POR CONCLUIR
4	EXCAVACION DRENAJE FLUVIAL SINDICATO 7 ISLAS CENTRAL NUEVA	12.611,28	13.000,00	388,72	97%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	ESPERANZA D-1					
5	EXCAVACION DRENAJE PLUVIAL - SINDICATO 1RO DE MAYO AYOPAYA	28.544,10	30.257,28	1.713,18	94%	CONCLUIDO
6	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO VILLAZON DISTRITO 1	4.003,34	6.470,00	2.466,66	62%	POR CONCLUIR
7	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO SAN JOSE DEL NORTE D-1	6.938,60	7.000,00	61.40	99%	CONCLUIDO
8	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO JICHI D-1	9.373,27	13.000,00	3.626,73	72%	POR CONCLUIR
9	DRENAJE PARA DESAGUE FLUVIAL SIND. PUERTO CHIMORE CENTRAL 13 DE JUNIO D-1	1.172,11	1.184,94	12.83	98%	CONCLUIDO
10	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO SAN JOSE, CENTRAL 13 DE JUNIO D-1	297,60	6.064,32	5.766,72	4%	POR CONCLUIR
11	RELLENO PARA CENTRO DE SALUD INGAVI B	1.418,53	10.000,00	8.581.47	14%	POR CONCLUIR
DISTRITO - 2						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	DRAGADO DE RIO BAUTISTA SINDICATO ALTO SAN PABLO, DISTRITO 2	2497,41	2.435,63	-61,78	100%	0%
2	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO NUEVA AMERICA - CENTRA ALTO SAN PABLO D2	1.354,47	1.466,00	111,53	92%	CONCLUIDO
3	MEJORAMIENTO DE CALLES EN LA POBLACION ALTA SAN PABLO	573,42	573,42	0,00	100%	CONCLUIDO
4	RELLENO PARA CANCHA DE FUTBOL VILLA SAN PABLO DISTRITO 2	5.920,13	8.205,34	2.284,87	72%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5	REABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO ARCO IRIS - CENTRAL ALTO SAN PABLO D-2	8.606,24	8.624,34	36,10	99%	CONCLUIDO
6	MEJORAMIENTO DE CALLES PARA LA POBLACION DE VILLA SAN PABLO	2.140,53	3.500,00	1.359,47	61%	POR CONCLUIR
7	PERFILADO DE CAMINO DE TRAMO PRINCIPAL VILLA SAN PABLO DISTRITO 2	5.411,98	5.563,00	151,02	97%	CONCLUIDO
8	MEJORAMIENTO DE CAMINO DE CALLES DE LA POBLACION DE ALTO SAN PABLO	1.467,87	2.159,00	691,13	67%	POR CONCLUIR
9	AMPLIACION DE CAMINO SINDICATO PADILLA A D-2	0,00	9497,16	9.497,16	0,00%	SIN EJECUTAR

DISTRITO - 3

N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	RELLENO CANCHA UNIDAD EDUCATIVA DIONICIO MORALES	8662,94	10.538,57	1875,63	90%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CALLES EN LA POBLACIÓN MARIPOSAS	2633,26	5.903,91	3270,65	70%	POR CONCLUIR
3	MEJORAMIENTO DE CAMINO CON RIPIO SINDICATO SAN MARTIN A	4646,86	4.670,00	23,14	100%	CONCLUIDO
4	REHABILITACIÓN CAMINO DE ACCESO, SIND. SAN MARTIN A D-3	3213,40	4.645,00	1431,60	90%	POR CONCLUIR
5	MEJORAMIENTO DE CAMINO PARA LA CENTRAL SAN LORENZO	1.261,72	2.482,40	1.220,68	50%	POR CONCLUIR
6	MEJORAMIENTO DE CAMINOS SINDICATO SAN JULIAN, CENTRAL SAN LORENZO - D3	1.413,74	3.474,26	2.060,52	40%	POR CONCLUIR
7	MEJORAMIENTO DE CALLES POBLACION DE MARIPOSAS	10.020,59	10.127,00	106,41	99%	CONCLUIDO
8	APERTURA DE CAMINO SINDICATO SAN MIGUEL	2.790,24	2.923,00	132,76	96%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	MEJORAMIENTO Y REAPERTURA DE CAMINO SINDICATO TUPIZA	0,00	4.922,33	4.922,33	0	SIN EJECUTAR
10	MEJORAMIENTO DE CAMINO DE LA POBLACION DE MARIPOSAS	3.374,24	3.376,00	1,134	99%	CONCLUIDO
DISTRITO - 4						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL, VALLE IVIRZA D-4 PUERTO VILLARROEL	3215,24	9.665,72	6450,48	33%	POR CONCLUIR
2	MEJORAMIENTO DE CALLES DE LA POBLACIÓN VALLE IVIRZA D-4	10708,41	10.706,00	-2,41	100%	CONCLUIDO
3	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO TRANSVERSAL	7048,91	7.400,00	351,09	90%	POR CONCLUIR
4	DRAGADO DE RIO CHUNCULULU POR EMERGENCIA SINDICATO SAN LUCAS CENTRAL VALLE VIRZA D-4	2604,02	3.000,00	395,98	90%	POR CONCLUIR
5	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO 25 DE MAYO - VALLE IVIRZA	4299,18	4.299,18	31,13	99%	CONCLUIDO
6	RETIRO DE ESCOMBROS DE LA ESTRUCTURA DEL PUENTE CANCHA MAYU PARA REHABILITAR EL CAMINO SINDICATO SAN ANTONIO	684,57	900,00	215,43	76%	POR CONCLUIR
7	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO GUALBERTO VILLARROEL VALLE IVIRZA	2252,73	2.436,66	183,93	92%	POR CONCLUIR
8	MEJORAMIENTO Y APERTURA DE CAMINO DEL SINDICATO NUEVA BELEN D-4	5936,54	6.500,00	563,46	91%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO SAN LUCAS DISTRITO 4	4721,44	6362,00	1640,56	74%	POR CONCLUIR
10	DRAGADO DE RIO SAJTA PARA RECAUSAR EL CAUDAL DE LAS AGUAS EN EL SIND. SAN ISIDRO A, D-4	0	5170,00	5170,00	0	SIN EJECUTAR
11	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO SAN ISIDRO A - DISTRITO - 4	916,77	4490,00	3573	20%	POR CONCLUIR
12	DRAGADO DE RIO IVIRGARZAMA SINDICATO SANTA ROSA D-4	2456,33	3178,57	722,24	77%	POR CONCLUIR
13	DRAGADO DE RIO POR EMERGENCIA BARRIO MANANTIAL D-4	1488,88	1571,70	82,82	99%	CONCLUIDO
14	RELLENO PARA CALLE SUCRE ENTRE TARIJA , BARRIO VALLE ALTO - VALLE IVIRZA D-4	0	2694,59	2694,59	0	SIN EJECUTAR
15	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO SANTA ROSA - DISTRITO 4	6875,56	6954,00	78,44	99%	CONCLUIDO
16	DRAGADO POR EMERGENCIA SIND. TRANSVERSAL - CENTRAL VALLE IVIRZA D-4	15353,52	15756,27	402,75	97%	POR CONCLUIR
17	RELLENO DE CANCHA DE FUTBOL EN EL SINDICATO TRANSVERSAL II D-4	3127,40	3235,13	107,73	95%	POR CONCLUIR
18	MEJORAMIENTO DE CAMINO DE LOS SINDICATOS DE 9 DE AGOSTO, AVAROA Y CONDOR D-IV	1272,37	12000,00	10727,63	10%	POR CONCLUIR
19	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO NARANJITOS DE VALLE IVIRZA D-4	0	2492,00	2492,00	0	SIN EJECUTAR
20	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO ROCHA DE VALLE IVIRZA D-4	1049,67	2000,00	950,33	52%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

21	LIMPIEZA, NIVELACION - AREA DE EQUIPAMIENTO DISTRITO 4	1166,05	1787,00	620,95	65%	POR CONCLUIR
22	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO GUARAYO, CENTRAL SANTA FE	0	2612,00	2612,00	0	SIN EJECUTAR
DISTRITO - 5						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CAMINO - SINDICATO SIMÓN BOLÍVAR D-V	1190,55	1.252,29	61,74	99%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO SIMÓN BOLÍVAR	3940,98	4.267,00	326,02	92%	POR CONCLUIR
3	RIPIADO, PERFILADO DE PLATAFORMA Y CUNETAS DEL SINDICATO LA FLORIDA, DISTRITO 5 GAMPV.	8773,96	8.778,00	4,04	100%	CONCLUIDO
4	MEJORAMIENTO DE CAMINO SIND. SAN JORGE CENTRAL VALLE HERMOSO	4231,11	6.419,20	2188,09	65%	POR CONCLUIR
5	MEJORAMIENTO DE CAMINO 1ER BUSTILLOS	1562,42	1.507,00	-55,42	100%	CONCLUIDO
6	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO VALLE HERMOSO	2450,03	3.025,00	574,97	80%	POR CONCLUIR
7	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO PADILLA B	2284,21	2.405,00	120,79	95%	POR CONCLUIR
8	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO 3RA GRUPO VALLE HERMOSO	872,02	1.124,02	252,00	77%	POR CONCLUIR
9	APERTURA DE CAMINOS SINDICATO SAN MIGUEL CENTRAL VILLA VERDE	10509,85	10.525,17	15,32	90%	POR CONCLUIR
10	APERTURA DE CAMINOS SINDICATO ALTO CHIJINI	5322,22	5.702,00	379,78	100%	CONCLUIDO
11	APERTURA DE CAMINO SINDICATO VALLE ALTO - CENTRAL UNIFICADA	17773,21	17.773,21	0	100%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	REHABILITACIÓN DE CAMINO POR EMERGENCIA TRONCAL CENTRAL VILLA VERDE D5 GAMPV.	18425,40	18.528,00	102,60	90%	POR CONCLUIR
13	RELLENO DE CANCHA DE FUTBOL 8 U.E. BUENA VISTA	0	2760,00	2760,00	0	SIN EJECUTAR
14	REAPERTURA DE CAMINO VALLE ALTO	4520,04	5189,18	669,14	87%	POR CONCLUIR
15	REAPERTURA Y APERTURA DE CAMINO SINDICATO MUYU PAMPA Y LOMA ALTA	0	11618,40	11618,40	0	SIN EJECUTAR
16	APERTURA DE CAMINO - SINDICATO VILLA VERDE, INGAVI D-5 PUERTO VILLARROEL	3720,69	3769,95	49,26	98%	POR CONCLUIR
17	REHABILITACION DE CAMINO LOMA ALTO, ALTO CHIJINI Y LAGUNILLAS POR DESASTRES NATURALES	0	3442,72	3442,72	0	SIN EJECUTAR
18	REHABILITACION DE CAMINO SINDICATO RINCON VALLE ALTO CENTRAL VILLA VERDE D-5	1031,91	1475,00	443,09	69%	POR CONCLUIR
19	REABILITACION DE CAMINO CENTRAL UNIFICADA - VUELTADERO POR DESASTRES NATURALES	28748,70	28748,70	0	100%	CONCLUIDO
20	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO ALTO CHIJINI	3538,81	9000,00	5461,19	39%	POR CONCLUIR
21	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE CAMINO DEL SINDICATO 2DA INGAVI	396,90	4367,00	3970,10	9%	POR CONCLUIR
22	RELLENO Y MEJORAMIENTO DE CAMINO POBLACION LA FLORIDA B, COPACABANA B, 25 DE JUNIO Y B, RODOLFO ILLANEZ DISTRITO 5	4965,40	5000,00	34,60	100%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

23	RELLENO DE AREA PARA CONSTRUCCION DE TINGLADO EN LA U. E. VILLA VERDE D-5	7579,44	8153,43	573,99	92%	POR CONCLUIR
24	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO URKUPIÑA CENTRAL VILLA VERDE D-5	2343,64	5283,00	2939,36	44%	POR CONCLUIR
25	AMPLIACION DE APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO EN EL SINDICATO VALLE ALTO	7218,06	12002,20	4784,14	60%	POR CONCLUIR
26	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL EJE TRONCAL CENTRAL VILLA VERDE DISTRITO 5	7998,79	8002,00	3,21	100%	CONCLUIDO
27	MEJORAMIENTO DE CAMINO DE SINDICATO SAN SALVADOR D-5	0	3478,40	3478,40	0	SIN EJECUTAR
28	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO MIRAFLORES DISTRITO 5	0	3644,07	3644,07	0	SIN EJECUTAR

DISTRITO - 6

N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	REHABILITACIÓN DE CAMINO ANTOFAGASTA A Y B	1339,62	1.359,92	20,30	100%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO 11 DE ENERO - IVIRGARZAMA - (DISTRITO VI)	1391,18	12.557,91	11166,73	90%	POR CONCLUIR
3	CAMBIO DE PLATAFORMA CALLE MONTERO.PUNATA, PANDO, CHUQUISACA, SEBASTIAN PAGADOR - IVIRGARZAMA	278.787,40	278.787,40	0	100%	CONCLUIDO
4	APERTURA DE CALLE JUNTA VECINAL SAN JOAQUÍN	744,00	8.726,74	7982,74	10%	POR CONCLUIR
5	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO 2DO NAZARENO	725,78	1.011,00	285,22	100%	CONCLUIDO
6	REHABILITACIÓN DE	2157,90	6.993,77	4835,87	20%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	CAMINO SINDICATO SEBASTIÁN PAGADOR					
7	MEJORAMIENTO DE CAMINOS POBLACIÓN DE CHASQUI	1116,00	2.009,23	893,23	100%	CONCLUIDO
8	REHABILITACIÓN POR EMERGENCIA CAMINO VECINAL - URBANIZACIÓN 14 DE ABRIL D-6	5383,58	5.763,00	379,42	100%	CONCLUIDO
9	REHABILITACIÓN DE CAMINO POR EMERGENCIA - SINDICATO AGRO INDUSTRIAL D-6	2078,32	6.589,00	4510,68	20%	POR CONCLUIR
10	DESBORDE Y LIMPIEZA ÁREA DE EQUIPAMIENTO DEL BARRIO CARRASCO - MANZANO 259	1116,11	1.050,00	-66,11	100%	CONCLUIDO
11	REHABILITACIÓN DE CAMINO SINDICATO ALALAY VALLE HERMOSO	744,00	815,00	71,00	100%	CONCLUIDO
12	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO SACTA NUEVA POR DESASTRES NATURALES, CENTRAL IVIRGARZAMA D-VI	744,00	4.447,00	3703,00	10%	POR CONCLUIR
13	RELLENO DE ÁREA CON RIPIO PARA LA U. E. TUPAC KATARI	1897,70	1.895,14	-2,56	100%	CONCLUIDO
14	MEJORAMIENTO Y APERTURA DE CAMINO DE SINDICATO TUTIMAYU D-6	2529,85	4.035,54	1505,69	90%	POR CONCLUIR
15	RELLENO PARA CAMPO DEPORTIVO - 8 DE AGOSTO D-6	1413,14	2.216,12	802,98	100%	CONCLUIDO
16	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO AGROINDUSTRIAL - VALLE SACTA	1927,11	1.864,58	-62,53	100%	CONCLUIDO
17	RELLENO DE CALLES BARRIO JATUN RUMI	3906,52	3.901,30	-5,22	100%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

18	MEJORAMIENTO DE CAMINO PRINCIPAL SINDICATO 12 ESTRELLAS DISTRITO 6	2847,98	3.664,00	816,02	77%	POR CONCLUIR
19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO CALAMA	0	4.993,49	4.993,49	0	SIN EJECUTAR
20	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO SAN CARLOS, LITORAL Y POSTER VALLE	4186,51	4.188,08	1,57	100%	CONCLUIDO
21	MEJORAMIENTO Y APERTURA DE CAMINO VALLE GRANDE	0	5760,00	5760,00	0	SIN EJECUTAR
22	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SIND. UCUCHI, SAN JAVIER 15 DE MAYO, AROMA Y CHIRI D-6	4234,67	10000,00	5765,33	42%	POR CONCLUIR
23	REABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA - SINDICATO AGRO INDUSTRIAL D-6	6472,54	6589,00	116,46	95%	POR CONCLUIR
24	REABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO TRONCAL, CENTRAL IVIRGARZAMA D-6	1845,00	5038,00	3193,00	35%	POR CONCLUIR
25	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO LUPE LUPE D-6	0	2095,03	2095,03	0	SIN EJECUTAR
26	APERTURA DE CAMINO SINDICATO CIYRI	744,04	1021,00	276,96	72%	POR CONCLUIR
27	MEJORAMIENTO POR EMERGENCIA ACCESO AL BARRIO QUIROZ - IVIRGARZAMA D-6	10047,67	14.951,28	4903,61	67%	POR CONCLUIR
28	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO JUVENTUD				100%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

		1676,37	1.687,00	10,63		
29	RRELLENO Y MEJORAMIENTO DE CANCHA DE FUTBOL SINDICATO VALLE SAJTA - DISTRITO 6	744,05	6.330,00	5585,95	11%	POR CONCLUIR
30	RELLENO PARA U. E. JUANA AZURDUY DE PADILLA Y EVO MORALES AYMA D-6	3887,87	7.635,30	3747,43	50%	POR CONCLUIR
31	MEJORAMIENTO DE CALLES, JUNTA VECINAL NAZARENO D-6	1711,26	1.750,00	38,74	100%	CONCLUIDO
32	MEJORAMIENTO DE CALLES Y AVENIDAS DE LA JUNTA VECINAL EL PROGRESO D-6	3992,05	9.980,51	5988,46	40%	POR CONCLUIR
33	RELLENO CANCHA MINI FUTBOL SINDICATO AGRO INDUSTRIAL VALLE DE SAJTA	14114,76	14.130,00	15,24	100%	CONCLUIDO
34	MEJORAMIENTO DE CALLES JUNTA VECINAL JOSE CARRASCO D-6	0	2.000,00	2.000,00	0	SIN EJECUTAR
35	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO ARNEZ D-6	893,01	2.027,00	1133,99	44%	POR CONCLUIR
36	MEJORAMIENTO DE CAMINO POR DESASTRES NATURALES DE EMERGENCIA - SINDICATO CHASQUI D-6	0	6.791,00	6.791,00	0	SIN EJECUTAR
37	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO 25 DE JULIO D-6	279,00	4.720,39	4441,39	5%	POR CONCLUIR
38	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO 6 DE NOVIEMBRE - IVIRGARZAMA	1190,53	1.215,86	25,33	100%	CONCLUIDO

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

39	MEJORAMIENTO DE CAMINOPARA EL SINDICATO ANTOFAGASTA "B" D-6	275,30	434,00	158,70	63%	POR CONCLUIR
40	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL BARRIO 1RO DE MAYO DISTRITO 6	334,18	574,00	239,82	58%	POR CONCLUIR
41	MEJORAMIENTO DE CAMINO DE CALLES JUNTA VECINAL RODRIGUEZ D-6	1493,27	1.589,00	95,73	93%	POR CONCLUIR
42	MEJORAMIENTO DE CALLES Y ACCESOS, MERCADO REGIONAL IVIRGARZAMA D-6	5251,08	5.294,00	42,92	100%	CONCLUIDO
43	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO 18 DE MAYO - IVIRGARZAMA	6436,58	6.494,05	57,47	100%	CONCLUIDO
44	RELLENO PARA CONSTRUCCION DE CANCHA MULTIPLE BARRIO LOS PINOS D-6	5322,72	5.325,27	2,55	100%	CONCLUIDO
45	MEJORAMIENTO DE CALLES JUNTA VECINAL JOSE CARRASCO D-6	2703,47	3.368,93	665,46	80%	POR CONCLUIR
46	RELLENO PARA CANCHA U. E. EBENEZER D-6	2290,79	2.662,38	371,59	86%	POR CONCLUIR
47	MEJORAMIENTO DE RELLENO DE LA CANCHA DE FUTBOL OTB SAN SALVADOR DISTRITO-6	7221,23	7.201,31	-19,92	100%	CONCLUIDO
48	MEJORAMIENTO DE CALLES, JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO D-6	0	1.303,40	1.303,40	0	SIN EJECUTAR
49	REAPERTURA Y MEJORAMIENTO DE CALLE BARRIO SAN JUAN DE DIOS D-6	0	1.495,19	1.495,19	0	SIN EJECUTAR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

50	CAMBIO DE PLATAFORMA - CONFORMACION DE CAPA BASE, CALLES MONTERO, PUNATA, PANDO, CHUQUISACA, 25 DE MAYO, COSTANERA, COBIJA, IVIRGARZAMA D-6	100008,53	100025,00	16,47	100%	CONCLUIDO
51	MEJORAMIENTO DE CALLES JUNTA VECINAL LIBERTADOR D-6	0	1776,09	1776,09	0	SIN EJECUTAR
52	APERTURA DE CAMINO - SINDICATOS SAN PABLO 2D, CALAMA Y TRONCAL	1904,14	1971,09	67,46	100%	CONCLUIDO
53	MEJORAMIENTO DE CALLES ACCESOS AL ESTADIUM EVO MORALES D-6 IVIRGARZAMA	5593,35	10000,00	4406,65	55%	POR CONCLUIR
54	DRAGADO DE RIO IVIRGARZAMA, MAGAREÑO Y ALASKA, D-6	7979,27	16000,00	8020,73	49%	POR CONCLUIR
DISTRITO - 7						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CALLES BARRIO 21 DE SEPTIEMBRE VALLE SACTA	6889,25	7.008,08	118,83	100%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CALLES DE BARRIO SAN SIMÓN - VALLE SACTA	2917,31	3.026,29	108,98	96%	POR CONCLUIR
3	RELLENO Y CONFORMACIÓN DE TALUD RIO SACTA (SIND. TARIJA)	7435,44	8.663,72	1228,28	85%	POR CONCLUIR
4	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO COTOCA 1RA.	2795,37	4.379,95	1584,58	63%	POR CONCLUIR
5	DRAGADO DE RIO CORNELIO ZAAVEDRA POR EMERGENCIA D-7	4793,61	4.776,00	-17,61	100%	CONCLUIDO
6	MEJORAMIENTO DE CAMINO POR EMERGENCIA CENTRAL NORTE D-7	17277,43	25.000,00	7722,57	70%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

7	CONFORMACIÓN DE TALUD DEFENSIVO CAMINO CENTRAL TAMBORADA D-7	1107,85	6.032,16	4924,31	20%	POR CONCLUIR
8	REHABILITACIÓN DE CAMINO TRONCAL, SANTA FE, VILLA ROSARIO, CORNELIO SAAVEDRA, 12 DE JULIO, LINARES, TRES ESTRELLAS Y 2 SAAVEDRA	2252,73	3.168,62	915,89	71%	POR CONCLUIR
9	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO NUEVA JERUSALÉN CENTRAL ZABALA DISTRITO VII	2778,85	2.778,85	0,00	100%	CONCLUIDO
10	MEJORAMIENTO DE CALLES CON RELLENO - VALLE SACTA D-7	11010,59	11.373,00	362,41	96%	POR CONCLUIR
11	REHABILITACIÓN DE CAMINO POR EMERGENCIA CENTRAL TAMBORADA D-7	8706,90	10.000,00	1293,10	90%	POR CONCLUIR
12	DRAGADO POR EMERGENCIA RIO SACTA SINDICATO MURILLO - SORPRESA CENTRAL VALLE SACTA D-VII	7683,04	8.000,00	316,96	95%	POR CONCLUIR
13	AMPLIACION DE DOBLE VIA CRUCE SAAVEDRA - CRUCE LINARES CENTRAL TAMBORADA	3952,38	3.983,83	31,45	100%	CONCLUIDO
14	RELLENO CON RIPIO CALLES DE LA JUNTA VECINAL BARRIO FORTALEZA	1227,93	1.573,48	345,55	78%	POR CONCLUIR
15	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO TARIJA CENTRAL VALLE SACTA DISTRITO VII	0	8587,00	8587,00	0	SIN EJECUTAR
16	REHABILITACION DE CAMINOS SIND. GALINDO, ISLAS NORTE, CENTRAL NORTE D-7	186,02	1378,97	1192,95	14%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

17	DRAGADO DE RIO POR EMERGENCIA SINDICATO QUILLABAMBA CENTRAL VALLE SACTA	9412,47	10.000,00	587,53	95%	POR CONCLUIR
18	EXCAVACION DRENAJE PLUVIAL SINDICATO JORIZONTE 1RA DISTRITO VII	12279,45	21.451,06	9171,61	57%	POR CONCLUIR
19	RELLENO Y PERFILADO DE FUTBOL SINDICATO VILLA IMPERIAL CENTRAL VALLE SACTA	12066,07	12088,72	22,65	100%	CONCLUIDO
20	DRAGADO POR EMERGENCIA RIO LECHE Y ZABALA, SIND. TAMBORADA A3 CENTRAL TAMBORADA D-7	5134,77	5065,60	-69,17	100%	CONCLUIDO
21	DRAGADO POR EMERGENCIA EN SIN. SAN BENITO CENTRAL TAMBORADA D-7	3682,90	3.690,25	7,35	100%	CONCLUIDO
22	REABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO TAJIBOS CENTRAL NORTE D-7	1960,55	16.700,00	14739,45	12%	POR CONCLUIR
23	APERTURA DE CALLE EN LA POBLACION DE VILLA ZABALA D-7	1339,74	3.501,75	2162,01	38%	POR CONCLUIR
24	RELLENO PARA LA CANCHA DEPORTIVA DE LA U. E. PAPA FRANCISCO	2591,00	2.995,62	404,62	85%	POR CONCLUIR
25	MEJORAMIENTO DE CALLES DE LA O.T.B. VILLA TANBORADA D-7	744,13	3.354,00	2609,87	22%	POR CONCLUIR
26	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO VILLA VERONICA Y TOPATER	1224,52	8.126,00	6901,48	15%	POR CONCLUIR
27	MEJORAMIENTO DE CAMINO RAMAL TERCERA JERUSALEN D-7	844,63	2.560,95	1716,32	32%	POR CONCLUIR
28	RELLENO CANPO DEPORTIVO, SAN SIMON,				0	SIN EJECUTAR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	VALLE SACTA-D7 GAMPV	0	28.658,10	28.658,10		
29	RELLENO PARA CALLE 14 DE SEPTIEMBRE, BARRIO VALLE DEL SOL VALLE SACTA D-7	9207,23	9.316,97	109,74	99%	CONCLUIDO
30	DRAGADO DE RIO POR EMERGENCIA SIND. JOSE MARIA LINARES - TANBORADA 3 D-7	1525,37	2.100,00	574,63	72%	POR CONCLUIR
31	MEJORAMIENTO DE CAMINO SIND. SANTA FE, VILLA ROSARIO, CORNELIO SAVEDRA ,2DA SAVEDRA, 3 ESTRELLAS, VILLA VERONICA Y JOSE MARIA D-7	18612,33	23.498,03	4885,70	80%	POR CONCLUIR
32	RELLENO PARA LA U. E. SAN JUAN DE DIOS	0	2.314,00	2.314,00	0	SIN EJECUTAR
33	POR EMERGENCIA REFORZADO Y CONSTRUCCION DE DEFENSIVO RIO SACTA D-7	6378,20	9.000,00	2621,80	70%	POR CONCLUIR
34	PERFILADO DE CALLES PARA LA POBLACION DE VALLE SACTA D-7	8963,54	9.000,00	36,46	100%	CONCLUIDO

DISTRITO - 8

N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL DISTRITO 8 CENTRAL NUEVA VIDA	15557,66	15.575,00	17,34	100%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL DISTRITO 8 CENTRAL 1RO DE MAYO	85413,95	85.429,00	15,05	100%	CONCLUIDO
3	REENCAUSE POR EMERGENCIA RIO CHALWMAYU - D8, SIND. COLONIA TUNARI	10616,39	10.643,32	26,93	100%	CONCLUIDO
4	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL DISTRITO 8 CENTRAL NUEVA LUNA	744,00	25.032,00	24288,00	2%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5	DRAGADO DE RIO CHAKIMAYU, SINDICATO ESMERALDA CENTRAL 1RO DE MAYO D-8	9895,69	10000,00	104,31	99%	CONCLUIDO
6	REAPERTURA DE CAMINO POR DESASTRES NATURALES CENTRAL NUEVA VIDA Y NUEVA LUNA	744,00	744,00	0	100%	CONCLUIDO
7	MEJORAMIENTO DE CAMINO POR DESASTRES NATURALES CENTRAL NUEVA VIDA	4211,51	4211,51	26,93	99%	CONCLUIDO
8	REHABILITACION Y APERTURA DE CAMINO EN EL SINDICATO BERMEJO D-VIII	0	2779,54	2779,54		SIN EJECUTAR
9	APERTURA DE CAMINO SINDICATO TUNARI D-8	3307,31	3340,56	33,25	99%	CONCLUIDO
10	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL DISTRITO 8 CENTRAL MORALES	10493,14	11340,00	846,86	90%	POR CONCLUIR
11	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO ILLIMANI D-8	0	4424,00	4424,00	0	SIN EJECUTAR
12	DRAGADO POR EMERGENCIA RIO CHANCADORA SIND. PELIGRO CENTRAL 1RO DE MAYO D-8	11576,69	11671,00	94,31	99%	CONCLUIDO
13	DRAGADO EN EL RIO ISARZAMA SINDICATO SAN MIGUEL D-VIII	2492,40	2572,00	79,60	99%	CONCLUIDO
14	MEJORAMIENTO CON RELLENO LA CANCHA DE FUTBOL, SINDICATO ALTO SAN SALVADOR	6031,10	10000,00	3968,90	60%	POR CONCLUIR
15	APERTURA DE CAMINO SIND. MEDIA LUNA - CENTRAL 1RO DE MAYO	0	2400,88	2400,88	0	SIN EJECUTAR
16	DRAGADO DE RIO ILLIMANI COLONIA NUEVA ESTRELLA CENTRAL NUEVA LUNA D-8	0	3000,00	3000,00	0	SIN EJECUTAR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

DISTRITO - 9						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CAMINO PUEBLO INDIGENA BIARECUATE D-9	1.386,58	5.129,30	3.742,72	27%	POR CONCLUIR
DISTRITO - 10						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CALLES POBLACIÓN SENDA VII	6479,99	9.154,53	2674,54	70%	70%
2	AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CAMINO CON MATERIAL RIPIO SIND. VACAS CENTRAL SENDA V	6458,67	6.862,27	403,60	95%	90%
3	REHABILITACIÓN DE CAMINO SINDICATO SAN LORENZO, D-10	6909,30	6.941,00	31,70	99%	CONCLUIDO
4	RELLENO PARA LEVANTAMIENTO DE PLATAFORMAS U.E. HERNÁN SILES D-10 DE PUERTO VILLARROEL	3368,73	6.370,18	3001,45	52%	POR CONCLUIR
5	MEJORAMIENTO DE CAMINO POBLACIÓN SENDA VI D-10 PUERTO VILLARROEL	3427,09	8.835,96	5408,87	40%	POR CONCLUIR
6	MEJORAMIENTO DE CALLES DE LA POBLACIÓN SENDA V, D-10 PUERTO VILLARROEL	1237,05	2.812,26	1575,21	44%	POR CONCLUIR
7	REHABILITACIÓN DE CAMINO TRONCAL SIND. CERRO VERDE, CENTRAL SENDA VI D-10	2334,82	2.368,57	33,75	99%	CONCLUIDO
8	REHABILITACIÓN DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO ANTOFAGASTA CHICO D-10	1488,02	1.777,00	288,98	84%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	REHABILITACION DE CAMINOS SINDICATO POSTER VALLE - CENTRAL SENDA VI	1.116,00	1.018,00	-98,00	100%	POR CONCLUIR
10	MEJORAMIENTO DE CALLES DEL BARRIO 1RO DE MAYO, URBANIZACION MORALES D-10	0	6.346,00	6.346,00	0	SIN EJECUTAR
11	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO VALLE HERMOSO A CENTRAL SENDA VI D-10	3080,14	3000,29	-79,85	100%	CONCLUIDO
12	REHABILITACION DE CAMINO SINDICATO POSTER VALLE, DISTRITO X	1488,09	1488,09	0	100%	CONCLUIDO
13	REHABILITACION DE CAMINO SIND. CERRO VERDE - CENTRAL SENDA VI	2232,00	2232,00	0	100%	CONCLUIDO
14	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO VILLA VERDE D-10	0	6000,00	6000,00	0	SIN EJECUTAR
15	REABILITACION DE CAMINO POR DESASTRES NATURALES SIND. MARISCAL SANTA CRUZ CENTRAL SENTA VI, D-10	0	4.817,34	4.817,34	0	SIN EJECUTAR
16	LEVANTAMIENTO DE PLATAFORMA CON MATERIAL DE RELLENO SIND. POSTER VALLE CENTRAL SENDA VI, D-10	0	2000,00	2000,00	0	SIN EJECUTAR
17	REABILITACION DE CAMINO POR DESASTRES NATURALES - SINDICATO SAN LORENZO, CENTRAL SENDA 6 D-10	1402,62	2500,00	1097,38	56%	POR CONCLUIR
18	REHABILITACION DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO NUEVA ALIANZA CENTRAL SENDA 6, D-10	4992,09	5000,00	7,91	99%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

19	MEJORAMIENTO DE CALLES POBLACION SENDA VII - D10 G.A.M.P.V.	0	15000,00	15000,00	0	SIN EJECUTAR
20	DRAGADO DE RIO MELGA COLONIA MELGA, CENTRAL SENDA VI	0	5000,00	5000,00	0	SIN EJECUTAR
DISTRITO - 11						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	DESMONTE DE AREA PARA U. E. JUANCITO PINTO	4.099,85	4.094,33	-5,52	100%	CONCLUIDO
2	MEJORAMIENTO DE CAMINO DEL SINDICATO CESARZAMA D-11	1.488,13	3.440,00	1.951,87	76%	POR CONCLUIR
3	MEJORAMIENTO DE CALLES EN LA POBLACION DE CESARZAMA D-11	2.081,86	2.959,00	877,14	70%	POR CONCLUIR
DISTRITO - 12						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	REAPERTURA Y REHABILITACIÓN DE CAMINO SIND. SAN JUAN CENTRAL VILLA NUEVA, D12	9.466,47	9.437,00	-29,47	100%	CONCLUIDO
DISTRITO - 13						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	RELLENO DE ÁREA DE EQUIPAMIENTO POBLACIÓN ISRAEL D-13	5.025,23	5.000,00	-28,23	100%	CONCLUIDO
2	DRAGADO DE RIO SACTA SECTOR ISRAEL D-13	3.236,36	3.236,36	0,00	100%	CONCLUIDO
3	MEJORAMIENTO DE CALLES Y AVENIDAS DEL CENTRO POBLADO DE ISRAEL	1.402,21	2.826,03	1.423,82	49%	POR CONCLUIR
4	MEJORAMIENTO DE CAMINO POR EMERGENCIA DEL SINDICATO ISRAEL "A" CENTRAL ISRAEL D-XIII	2.510,48	2.995,85	485,37	84%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5	DRAGADO DE RIO, CANALES Y ARROYOS EN CENTRO POBLADO ISRAEL D-13 PUERTO VILLARROEL	0,00	2.975,73	2.975,73	0,00%	SIN EJECUTAR
DISTRITO - 14						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	RELLENO CON RIPIO CAMINO CANCHA DE FUTBOL, ZONA URBANA PARAÍSO, D-14	1.438,90	1.836,00	397,10	80%	POR CONCLUIR
2	MEJORAMIENTO CON RELLENO DE LA CALLE DE LA POBLACION DE PARAISO	1.302,00	1.488,00	186,00	87%	POR CONCLUIR
3	DRAGADO EN EL RIO PARAISO BARRIO VILLA PAGADOR D-XIV	0	743,54	743,54	0	SIN EJECUTAR
4	MEJORAMIENTO DE CAMINO CENTRAL PARAISO POR DESASTRES	1.326,73	1.326,73	0	100%	CONCLUIDO
5	MEJORAMIENTO DE CAMINOY RELLENO PLATAFORMA DE PUENTES - SIND. JUVENTUD D-14	6.583,82	18.233,26	11.649,44	36%	POR CONCLUIR
6	MEJORAMIENTO DE LOS ALREDEDORES DE LA CANCHA DEPORTIVA Y U. E. PARAISO	0	1.411,02	1.411,02	0	SIN EJECUTAR
DISTRITO - 15						
N°	DESCRIPCIÓN PROYECTO	TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	MEJORAMIENTO DE CAMINO SINDICATO COMUNIDAD INDÍGENA YURACARE	13.252,72	14.253,13	1.000,41	92%	POR CONCLUIR
2	DRAGADO ARROYO BARRIO PETROLERO PUERTO VILLARROEL	2.650,67	2.651,45	0,78	100%	CONCLUIDO
3	MEJORAMIENTO DE CALLES OTB BARRIO SALVATIERRA	4.000,75	8.972,16	4.971,41	50%	POR CONCLUIR
4	APERTURA DE CAMINO VECINAL SINDICATO	744,00	2.773,00	2.029,00	26%	POR CONCLUIR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	INDIGENA YURACARE D-15					
5	APERTURA DE CAMINO SUECIA BARRIO NUEVO, PUERTO VILLARROEL D-15	10.440,23	10.741,18	300,95	97%	CONCLUIDO
6	MEJORAMIENTO DE CALLE BARRIO COSTANERA - PUERTO VILLARROEL	13.641,80	13.682,65	40,85	99%	CONCLUIDO
7	MEJORAMIENTO DE CALLES PUERTO VILLARROEL	15.431,30	18.072,00	2.640,70	85%	POR CONCLUIR
8	APERTURA DE CAMINO - COMUNIDAD DE LAGUNILLAS D-15	2.507,06	11.418,08	8.911,02	21%	POR CONCLUIR
9	APERTURA DE CAMINO SINDICATO INDIGENA YURACARE D-15	0	8.597,19	8.597,19	0	SIN EJECUTAR
10	LEVANTAMIENTO DE PLATAFORMA DE CALLES EN EL BARRIO TRONCAL, POBLACION PUERTO VILLARROEL	0	3.968,43	3.968,43	0	SIN EJECUTAR
11	MANTENIMIENTO DE CAMINO DEL AREA RURAL - CENTRAL DE COMUNIDADES PUERTO VILLARROEL D-15	10.166,53	12.049,25	1.882,72	85%	POR CONCLUIR
12	PROVISION DE MATERIAL PARA TUBOS DE H°A° JUNTA VECINAL AV. 12 DE OCTUBRE - PUERTO VILLARROEL D-15	0	5.810,00	5.810,00	0	SIN EJECUTAR

3.10. INSPECCIONES DE CAMPO Y ELABORACIÓN DE CARPÉTAS GESTION 2022.

N° CARPETAS	DISTRITOS	SUPERVISOR	TIPO DE TRABAJO	OBSERVACIÓN
170	I-II-III-IV-V-VI-VII-VIII-IX-X-XI-XII-XIII- XIV-XV	Ing. Remberto Rodríguez Ing. Ariel Camacho Silvestre Ing. Gastón Solís, Alarife Iver Rojas Choque.	Mejoramiento de caminos – Rehabilitación de caminos vecinales – Dragados de ríos – Mantenimiento de caminos – Defensivos, muros - Rellenos de campos deportivos – Aperturas de caminos – Por Desastres – por emergencia	Atendidos según solicitado

3.11. ELABORACIÓN Y PRODUCCION DE TUBOS ANILLAS DE CONCRETO ARMADO GESTION 2022.

N° CARPETAS	SINDICATOS	DISTRITOS	DIÁMETROS DE TUBOS DE HORMIGÓN	TOTAL TUBOS DE HORMIGÓN ENTREGADOS
1	Sind. Urkupiña	6	1,50 m	24
			1,00 m	6
2	Sind. Pampa grande	15	1,00 m	32
3	Mariposas	3	1,00 m	25
4	Distrito 6	6	1,00 m	22
			1,50 m	61
5	Distrito 10	10	1,00 m	41
			1,50 m	58
6	Distrito 3	3	1,50 m	39
7	Distrito 14	14	1,50 m	10
TOTAL TUBOS FABRICADOS				318

RESUMEN.

DIÁMETRO	CANTIDAD	PRECIO U.	PARCIAL
1 m	126	720,00	90.720,00
1,50 m	192	1.450,00	278.400,00
TOTAL	318		369.120,00

3.12. ELABORACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS GESTIÓN 2022.

Nº	PROYECTO	PROGRAMA/ FUENTE	COSTO TOTAL	ESTADO/ SITUACIÓN
1.	FINANCIAMIENTO PARA LA INVERSIÓN EN MAQUINARIA Y EQUIPO GAM PUERTO VILLARROEL	FNDR	7.548.240,00	PREINVERSION CONCLUIDO PARA LA GESTION DE PRESUPUESTO
2.	FINANCIAMIENTO PROYECTO "CONSTRUCCIÓN DE TINGLADO PARA UNIDADES EDUCATIVAS Y BLOQUE DE AULAS PUERTO VILLARROEL" PARA EL GAM DE PUERTO VILLARROEL	FNDR	5.135.006,76	PREINVERSION CONCLUIDO PARA LA GESTION DE PRESUPUESTO

3.13. AUDITORIAS GESTIÓN 2022.

Nº	SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	COSTO TOTAL	ESTADO
1.	AUDITORIA FINANCIERA EXTERNA DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA TRAMO POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA,UH 46667	SERVICIOS MULTIDICLINARIOS RIVERO & BUSTOS S.R.L.	55.000,00	CONCLUIDO

4. DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO

4.1. PRESENTACIÓN.

Las principales funciones de la Dirección de Desarrollo Económico Productivo son las siguientes:

- Apoyar en la planificación y ejecución de programas y proyectos de desarrollo en área agrícola, pecuaria y forestal en coordinación conjunta con autoridades de Gobiernos Municipales locales, Departamentales, Nacionales para resolver las demandas del sector de desarrollo productivo.
- Desarrollar transferencia de tecnología a través de asistencia técnica, cursos, Talleres, Seminarios, Conferencias y otros eventos sobre temas relacionados al sector de producción agropecuario y forestal.
- Trabajar en gestión de riesgos ambientales, coordinando acciones de con distintas organizaciones e instituciones promoviendo preparación y respuesta frente a situaciones de desastre y/o emergencia.
- Involucrar a todas las instituciones en promover una cultura de resiliencia, prevención, mitigación, rehabilitación y atención a través de coordinación interinstitucional (talleres, reuniones y simulacros).
- Elaborar instrumentos técnicos para la autorización de transporte de madera para uso propio, transporte de productos provenientes de plantaciones forestales y registro de plantaciones forestales.
- Implementar y manejar un vivero forestal municipal para la producción de plantas frutales, forestales, agroforestales y ornamentales, para cubrir los requerimientos de plantas presentadas por las diferentes comunidades.

MISIÓN. Dirección articuladora, técnica y operativa, responsable en implementación de programas y proyectos de desarrollo integral productivo, aprovechando las potencialidades de la zona y fortaleciendo su vocación de los productores

VISIÓN. Ser la institución líder en desarrollo integral y sostenible a nivel municipal.

4.2. PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO 2022.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL DE PLANTA						
1	Director De Desarrollo Económico	Libre Nombramiento	2 Años	6.750	857.92	5.892,07

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Productivo					
2	Resp. Unidad Gestión de Riesgos	Designación de Cargo	1.5 Años	4.500	571.95	3.928,05
3	Resp. Unidad Forestal y Agrícola	Designación de Cargo	1 Año	4.500	571.95	3.928.05
4	Resp. Producción Pecuario	Designación de Cargo	1 Año	4.500	571.95	3.928,05

UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
CONSULTOR EN LINEA						
1	Tec. De Gestión de Riesgos	Consultor en Línea	9 Meses	3.450	497.50	2.952,50

UNIDAD FORESTAL Y AGRICOLA.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL EVENTUAL						
1	Técnico de Vivero	eventual	9 meses	3.450	438,495	3.011,51
PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						
1	Sereno Jatun Sacha	Consultor en Línea	11.5 Meses	2.850	410,97	2.439,03
2	Sereno Vivero Municipal	Consultor en Línea	11 Meses	2.450	353,29	2.096,71
3	Encargado vivero municipal	Consultor en Línea	11 Meses	3.450	497,49	2.952,51
4	Viverista Municipal N° 01	Consultor en Línea	11 Meses	2.450	353,29	2.096,71
5	Técnico de parques y jardines	Consultor en Línea	8 meses	3.050	439,81	2.610,19
6	apoyo de parques y jardines	Consultor en Línea	8 meses	2.850	410,97	2.439,03

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

7	Apoyo de parques y jardines mariposas	Consultor en Línea	8 meses	2.850	410,97	2.439,03
8	Técnico Operativo Producción N°1	Consultor en Línea	4 meses	4000	576,8	3.423,20
9	Técnico Operativo Producción N°2	Consultor en Línea	9 meses	4000	576,8	3.423,20
10	Técnico de producción orgánica	Consultor en Línea	8 meses	4000	576,8	3.423,20
11	Técnico de proyecto I	Consultor en Línea	8.5 meses	4000	576,8	3.423,20
12	Técnico de proyecto II	Consultor en Línea	8.5 meses	4000	576,8	3.423,20
13	Técnico de proyecto III	Consultor en Línea	1 mes	4000	576,8	3.423,20

UNIDAD PRODUCCIÓN PECUARIA.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						
1	Sereno Centro Reprod. Alevines	Consultor en Línea	5 Meses	2.850	410.97	2.439,03
2	Técnico en Piscicultura	Consultor en Línea	3.5 Meses	4.000	576.8	3.423,20

MECANIZACIÓN AGRICOLA.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL EVENTUAL						
1	Operador Retroexcavadora N.1	Eventual	5 Meses	4.000	508,4	3491,6
2	Operador Excavadora N.5	Eventual	5 Meses	4.500	571.95	3928,05

PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						
1	Tec. Ope. Tractor agric. N° 01	Consultor en Línea	10 días	3.450	497.49	2.952,51

FUENTE DE VERIFICACION (recursos humanos del **GAMPV**)

4.3. PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCIÓN EN LA GESTIÓN 2022.

4.3.1. ACCIONES Y METAS PROGRAMADAS EN PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y FORESTAL.

N°	OPERACIÓN (Acción a Corto Plazo)	META PROGRAMADA	ENERO-DICIEMBRE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN (%)
1	Coordinar, organizar reuniones con las organizaciones productivas agrícolas.	10 Reuniones de coordinación con organizaciones productivas.	10	100%
2	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico del cultivo de piña para los productores.	8 Realizar talleres de actualización	8	100%
3	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico del cultivos tropicales para los productores.	20 Realizar talleres de actualización	20	100%
4	brindar la socialización hacia los productores	100 productores socializados	100	100%
5	Realizar seguimiento y asistencia técnica a los productores de piña	40 Asistencia técnica.	40	100%
6	Contratación de servicio de consultores individuales.	8 elaboración de TDR	8	100%
7	Actualización de base de datos referidos a la producción agrícola, asistencia técnica y desarrollo de cursos.	1 Base de datos actualizado	1	5%
8	Organizar, realizar talleres de actualización en producción orgánica, para los productores.	20 Realizar talleres de actualización	20	100%
9	Asistencia técnica, a productores en producción orgánica de cultivos tropicales.	40 Asistencia técnica.	40	100%
10	Realizar trabajo de campo para el registro de derecho propietario del vuelo forestal, en plantaciones forestales de acuerdo a solicitud de los beneficiarios.	4 Trabajo de campo y Elaboración de informes técnicos.	4	100%
11	Realizar inspección de Producto Forestal para autorización para transporte para uso propio, volumen menor de acuerdo a solicitud.	10 Trabajo de campo y Elaboración de informes técnicos.	10	100%
12	Coordinar con instituciones nacionales, departamentales y locales (ABT, Gobernación, Mancomunidad de	1 Convenios Interinstitucionales firmados	1	100%

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Municipios, Fona bosque, etc.)			
13	Producir plántulas ornamentales para unidades educativas, en el Vivero Municipal.	20000 Plantas ornamentales producidas.	20000	100%
14	Producción de planta de ficus	5000 Plantas de ficus	500	10%
15	Supervisar al personal de parques y jardines en los trabajos de Mantenimiento de Parques y Jardines de la jurisdicción municipal de Puerto Villarroel.	12 Realizar seguimiento a las actividades de mantenimiento de parques y jardines	12	100%
16	Elaborar especificaciones técnicas para compras y contrataciones de servicios, para el Mantenimiento de parques y jardines.	6 Elaborar especificaciones técnicas.	6	100%
17	Trabajos de control de malezas, podas de formación en parques y jardines en la jurisdicción del municipio de Puerto	40 Trabajos manuales realizados	40	100%
18	Mantenimiento de parques y jardines en la jurisdicción del municipio de Puerto	1 mantenimientos realizados	1	100%
19	Producir plántulas de diferentes especies forestales nativas del trópico en el Vivero Municipal.	92750 Plantas producidas de especies forestales nativas.	136488	147%
20	Producir plántulas agroforestales (cacao y copuazu) en el Vivero Municipal.	43738 Plantas producidas de cacao y copuazu.	43738	100%
21	Elaborar especificaciones técnicas para compras menores, para la producción de plantas en el vivero municipal.	7 Elaborar especificaciones técnicas.	7	100%
22	Coordinar, organizar reuniones con las organizaciones productivas forestales y agroforestales.	6 Reuniones de coordinación con organizaciones productivas.	6	100%
23	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico de cacao y copoazu para los productores.	10 Realizar talleres de actualización	10	100%
24	Realizar seguimiento y asistencia técnica a los productores de cacao y copoazu.	40 Asistencia técnica.	95	238%
25	Actualización de base de datos de entrega de plantas, establecimiento de plantaciones de cacao y copoazu.	1 Base de datos actualizado	1	100%
26	Establecimiento de plantaciones en sistemas agroforestales.	175 Superficie establecida	68,24	39%
27	Establecimiento de plantaciones forestales con fines comerciales y de protección.	78 Superficie establecida	101	129%
28	Difundir la información en eventos y medios de comunicación	1 Difusión en eventos y medios de comunicación.	1	100%
29	Preparación de la rendición pública de cuentas	1 Presentación de informes de resultados de gestión.	1	100%

4.3.2. ACCIONES Y METAS PROGRAMADAS EN PRODUCCIÓN PECUARIO.

N°	OPERACIÓN (Acción de Corto Plazo)	META PROGRAMADA	ENERO A DICIEMBRE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN/ %	
1	Brindar asistencia técnica a productores	Asistencias técnicas a productores pecuarios	255	230	90%
2	Realizar el control y prevención zoonosanitario	control y prevención zoonosanitario en coordinación SENASAG	12	12	100%
3	Impulsar la coordinación interinstitucional	actas de reunión de coordinación	4	4	100 %
4	Socializar las Normas vigentes sobre el establecimiento de unidades productivas	talleres de socialización con SENASAG	2	2	100%
5	Generación de una base de datos productivos pecuarios del GAMPV	Registro de establecimiento pecuarios avícola, ganadero, apícola, piscícola	4	4	100%
6	Gestionar el involucramiento interinstitucional	Reunión de convenios con SENASAG, ASOGAN, ASOAPIC 5ta	2	2	100%
7	Manejo de datos estadísticos	Registro de campañas de vacunación	4	4	100%
8	Gestionar y organizar ferias productivas	organizar ferias productivas pecuarias	3	3	100%
9	Gestionar el fortalecimiento a las unidades productivas	Realizar perfiles productivos	2	1	50%
10	fomentar a la producción pecuaria a las familias del municipio	Realizar seminarios productivos	2	2	100%
11	Capacitar a productores avícolas	Capacitación en predios productivos	2	2	100%
12	Capacitar a productores apícolas	Capacitación en predios productivos	3	6	100%
13	Capacitar a productores piscícolas	capacitación en predios productivos	8	8	100%
14	Capacitar a productores ganaderos	Capacitación en predios productivos	3	3	100%
15	Ejecutar Campaña de vacunación fiebre Aftosa	Realizar la campaña de vacunación según R.A. del SENASAG	2	2	100%
16	Ejecutar campaña de vacunación contra Gangrena	Realizar la campaña de vacunación en coordinación con SENASAG	2	2	100%
17	Campaña de vacunación contra Newcastle en pollos criollos	Vacunación en pollos criollos contra Newcastle	2	2	100 %
18	Campaña de desparasitación en caninos y felinos	Desparasitación en perros y gatos	5	6	100 %
19	Fomentar a la mecanización agrícola	reunión de información para mecanización	2	2	100%
20	Promover la recuperación de la fertilidad de los suelos	realizar la mecanización de suelos degradados mediante el arado y rastrado en 14 sindicatos	30 has.	53	100 %

4.3.3. ACCIONES Y METAS PROGRAMADAS EN GESTIÓN DE RIESGOS.

ACCIONES Y METAS PROGRAMADAS EN LA UNIDAD GESTION DE RIESGOS				
N°	OPERACIÓN (acción de corto plazo)	META PROGRAMADA	ENERO - DICIEMBRE	TOTAL EJECUCIÓN %
1	Construcción de espigones y dragados de ríos o cuencas	580 Hrs	1078,5	185,9%
2	Provisión de material cemento para construcción muros de hormigón ciclópeo en ríos	2000 Bol	2701	135,1%
3	Construcción de drenajes con maquinaria pesada	200 Hrs	310,57Hrs	155,3%
4	Provisión de cemento para revestimiento de gaviones y otros que protejan puentes	3 proyectos obras preventivas	3	100%
5	Provisión de tubos H°A° para construcción de alcantarillas en vías de acceso	140 tubos H°A° PARA ALCANTARILLAS	252 Tubos H°A°	180%
6	Provisión de cemento según perfil de proyecto para construcción de badenes y cabezales de alcantarillas	350 Bol.	2118 Bol.	605,1%
7	Rehabilitación de caminos	43 Km.	94,27 Km.	219,2%
8	Rehabilitación de infraestructuras (techo sistema de agua potable y otros)	3 infraestructura rehabilitada	4 Infraestructura rehabilitada	133,3%
9	Atención en emergencia a familias afectadas	200 familias atendidas	familias atendidas	%
10	Búsqueda y rescate	2 persona rescatada	3 persona	150%
11	realizar solicitudes presentadas a diferentes instituciones para apoyo logística	10 solicitudes presentada a instituciones	10 solicitudes presentadas	100%
12	Elaboración de solicitud presupuestaria	32 solicitudes	115 solicitudes realizadas	359,4%
13	Informes para proceso de contratación menor	32 informes	50 informes	156,3%
14	Inspección y verificación de daños ocasionados por eventos naturales	12 inspecciones e informes	15 inspecciones realizadas	125%
15	Coordinación con autoridades sociales para trabajos con mano de obra en rehabilitación, prevención	35 reuniones	46 reuniones	131,4%
16	Atención a la población en la oficina	500	780	156%
17	reuniones con diferentes instituciones en tema prevención y mitigación	2 reunión	3 reunión de coordinación	150%

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

18	Evaluación de daños amenazas y necesidades según la presencia de evento	1611 familias	2696 familias evaluadas	167,4%
19	Gestión de ayuda para las familias afectadas según la magnitud del evento	516 familias	Ayuda con UREA para rehabilitación de cultivos 466 familias	90,31%
20	Elaboración de informes de identificación posibles riesgos de desastres en proyectos	29 informes	37 informes realizadas	127 %
21	Seguimiento a la entrega de material de construcción a los sindicatos	30 carpetas concluidas	48 carpetas	160%
22	Supervisión o seguimiento al armado de alcantarillas	100 fichas de trabajo fuera de oficina	110 fichas de trabajo	110%
23	Elaboración de perfil de proyectos de rehabilitación, reconstrucción y prevención previo inspección de campo	18 perfiles de proyecto	59 Perfiles de proyectos	327%

4.4. PRESUPUESTO EJECUTADO.

ASISTENCIA TÉCNICA & IMPLEMENTACIÓN PRODUCTIVA.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	TOTAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO O EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
10	0000	001	Asistencia Técnica & Implementación Productiva	560.000	209.644,50	769.644,50	668.196,08 (86,82%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

ASISTENCIA TÉCNICA & IMPLEMENTACIÓN PRODUCTIVA							
N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO	
1	Sereno Jatun Sacha	Contrato scil./CM/030/2022	Roberto Gusman Salguero	32.680,00	Menor	14/2/2022	
2	Encargado de vivero municipal	Contrato scil./CM/068/2022	Samuel Sanchez Espinosa	38.755,00	Menor	24/2/2022	
3	Viverista Municipal N° 01	Contrato SCIL/CM/107/2022	Roger Condori	26.460,00	Menor	3/2/2022	
4	Sereno Vivero Municipal	Contrato SCIL/CM/069/2022	Johny Cayola Lamas	26.950,00	Menor	21/1/2022	
5	Apoyo de parques y	Contrato	Marco	27.550,00	Menor	10/3/2022	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	jardines	SCIL/CM/134/2022	Antonio Mamani Ayna			
6	Técnico de parques y jardines	SCIL/CM/109/2022	Rudy triveño Inturias	32.940,00	menor	4/2/2022
7	Técnico Operativo Producción N°1	Contrato SCIL/CM/119/2022	Rodrigo Lopez Angelo	36.000,00	Menor	16/2/2022
8	Técnico Operativo Producción N°2	Contrato SCIL/CM/154/2022	Jose Manuel Carrasco Perez	35.333,33	Menor	5/4/2022
9	Técnico de producción orgánica	Contrato SCIL/CM/147/2022	Emilio Salguero Arce	36.000,00	Menor	31/3/2022
10	Apoyo de parques y jardines mariposas	Contrato SCIL/CM/164/2022	José Luis Villca Saravia	22.325,00	Menor	5/5/2022
11	Tecnico en piscicultura	Contrato CIL/CM/135/2022	Roger Vladimir Herrera	36.000,00	Meno	11/03/2022
12	Tecnico operative UGR	contrato	Pablo Quispe	31050	Menor	
13	Sereno centro de reproduc. Alevines	Contrato SCIL/CM/080/2022	David Llanos Albarez	31.350,00	Menor	31/1/2022
14	Servicio de difusión de información productiva a nivel nacional e Internacional del municipio de Puerto Villarroel	Orden de servicio	Mario Edgar Lima Mamani	8.000,00	Menor	22/04/2022
15	Compra de herramientas para apoyo a la producción	orden de compra	wilver pascual martinez	7.500,00	Menor	15/9/2022
16	Compra de herbicidas	orden de compra	Filiberto cabezas Mamani	3.300,00	Menor	19/10/2022
17	Compra de alevines de TAMBAQUI para el repoblamiento de rio Ichilo	orden de compra	Juan Carlos Cruz Coraite	1.530,00	Menor	25/10/2022
18	Compra de Gallinaza para apoyo a la producción agropecuaria	orden de compra	carmelo diaz azurduy	3.044,00	menor	12/12/2022
19	Adquisición de 80 carpas y sus estructuras metálicas	orden de compra	cesar irala maquera	212.000,00	mayor	22/12/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

20	Caja chica para la compra de cañería. jabalina, lija, liquido de freno, reparo de auxilio de embrague y teflon	caja chica 1	repuestos oriente. - Comercial el progreso. - G24Electric anyely	408,00	menor	29/11/2022
21	adquisición de herramientas para el armado de pesebre.	caja chica 2	progreso	178,00	menor	1/11/2022
22	adquisición de excavadoras de huecos para el trasplante de plantas perennes y anuales	caja chica 3	progreso	280,00	menor	9/12/2022
23	adquisición eléctricos para el funcionamiento de la bomba sumergible y alumbrado de oficinas de desarrollo productivo	caja chica 4	progreso	125,00	menor	6/12/2022

RESULTADOS.

Con la contratación del personal y adquisición se ha conseguido los siguientes resultados:

No.	DETALLE	No. DE SINDICATOS	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Mantenimiento de parques y jardines en las poblaciones de Ivirgarzama, Mariposas, Puerto Villarroel, Valle Hermoso y otros según requerimiento	Global	1000
2	Taller de capacitación teórico y práctico en la producción agrícola cacao, copuazu, cítricos, plátano y banano	30	745
3	Taller de capacitación teórico y practico en manejo de producción apícola	5	98
4	Taller de capacitación teórico y práctico, preparación de insumos orgánicos para la producción orgánica y manejo del cultivo	100	200
5	Verificación de terreno, talleres, asesoramiento técnico en rubro de piscicultura	20	480
6	Levantamientos de datos de productores ganaderos para el programa de ganado	56	476
7	7 proyectos elaborados para obras complementarias de empacadoras de banano.	6	46
8	Un proyecto elaboración para empacadora de Piña Mariposas	15	100

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

9	Un proyecto para el fortalecimiento a la piscicultura con la adquisición de maquinaria pesada excavadora	3	60
10	Feria de la abeja	1	10
11	59 Perfiles de proyectos en gestión de riesgos y supervisión de obras de prevención	15	300
TOTAL			2.158

4.5. ADQUISICIÓN DE MATERIALES, PRODUCTOS VETERINARIOS Y CONTRATACIÓN DE VACUNADORES.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	0000	002	Adquisición de Materiales, Productos Veterinarios y Contratación de Vacunadores	250.000,00	234.691,81 (93,88%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Compra de insumos para la campaña social de esterilización preventiva gratuita en caninos y felinos hembras y desparasitaciones en general	orden de compra	Harold Alcides Blanco Suarez	6.540,00	Menor	21/02/2022
2	Compra de maíz y estabilizantes de Ph de agua, leche para campaña de vacunación contra Newcastle en pollos criollos 1ra campaña 2022	Orden de compra	Multiserv RNA	8710.00	Menor	07/04/2022
3	Adquisición de vacuna de Gangrena y materiales para campaña de vacunación ciclo 43/2022	Orden de compra	Multiserv RNA	49.899,00	Menor	24/05/2022
4	Adquisición de vacuna anti aftosa ciclo 43/2022	Orden de compra	Multiserv RNA	49.920,00	Menor	24/05/2022
5	Contratación de brigada de vacunación n° 1 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Gerardo Roca Negrete	11.000,00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

6	Contratación de brigada de vacunación n° 2 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Rosendo Luis Márquez Gallardo	11.000,00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22
7	Contratación de brigada de vacunación n° 3 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Wilfredo Justiniano Paredes	11.000,00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22
8	Contratación de brigada de vacunación n° 4 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Ronald Villarroel Marin	11.000,00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22
9	Contratación de brigada de vacunación n° 5 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Juan Oporto Ibáñez	8.250,00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22
10	Contratación de brigada de vacunación n° 6 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 43/2022	Contrato	Francisco Flores Vargas	9350.00	Por producto	25/05/22 al 30/06/22
11	Compra de talonarios "actas de vacunación" de 50 unidades, 3 copias 1 original numerado	Orden de compra	Imprenta Cochabamba	490	Caja chica	15/06/2022
12	Compra de combustible para la campaña de vacunación de ganado bovino y pollos criollos	Vales		360		
12	Compra de insumo para mejoramiento genético en ganado bovino de leche	Orden de compra	UNION CENTRO VETERINARIO S.R.L.	9678.08	Menor	08/09/2022
13	Compra de vacunas para la fiebre aftosa e insumo para el 2do ciclo 44/2022	Orden de compra	Multiserv RNA	10.390,00	Menor	10/11/2022
14	Compra de alimento (granillo de maíz) y vacunación contra la enfermedad de Newcastle en pollos en aves de crianza familiar (2da campaña 2022)	Orden de compra	Multiserv RNA	6.000,00	Menor	10/11/2022
15	CONTRATACION DE BRIGADA DE VACUNACIÓN N° 1 PARA CAMPAÑA CONTRA FIEBRE AFTOSA Y GANGRENA PARA EL 2DO	Contrato	Gerardo Roca Negrete	6.600,00	Por producto	16 al 30 de noviembre del 2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

CICLO 44/2022						
16	CONTRATACION DE BRIGADA DE VACUNACIÓN N°2 PARA CAMPAÑA CONTRA FIEBRE AFTOSA Y GANGRENA PARA EL 2DO CICLO 44/2022	Contrato	Rosendo Luis Márquez Gallardo	6.150,00	Por producto	16 al 30 de noviembre del 2022
17	CONTRATACION DE BRIGADA DE VACUNACIÓN N°3 PARA CAMPAÑA CONTRA FIEBRE AFTOSA Y GANGRENA PARA EL 2DO CICLO 44/2022	Contrato	Wilfredo Justiniano Paredes	6.150,00	Por producto	16 al 30 de noviembre del 2022
18	CONTRATACION DE BRIGADA DE VACUNACIÓN N°4 PARA CAMPAÑA CONTRA FIEBRE AFTOSA Y GANGRENA PARA EL 2DO CICLO 44/2022	Contrato	Juan Oporto Ibáñez	3.850,00	Por producto	16 al 30 de noviembre del 2022
19	CONTRATACION DE BRIGADA DE VACUNACIÓN N°5 PARA CAMPAÑA CONTRA FIEBRE AFTOSA Y GANGRENA PARA EL 2DO CICLO 44/2022	Contrato	Ronald Villarroel Marin	4.400,00	Por producto	16 al 30 de noviembre del 2022
20	Compra de insumos para la campaña social de esterilización preventiva gratuita en caninos y felinos hembras y desparasitaciones en general, 2do semestre de la gestión 2022	orden de compra	Harold Alcides Blanco Suarez	3.830,00	Menor	25/11/2022

4.6. APOYO AL MEJORAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE FERTILIDAD DE SUELOS.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	0000	004	Apoyo al Mejoramiento y Recuperación de Fertilidad de Suelos	279.450,00	219.608,11 (78.59%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
----	------------------------	--------------	-----------	-------	-----------	-------------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

		FORMALIZACIÓN				
		N				
1	OPERADOR RETROEXCAVADORA N°1	Eventual	Elmer Veizaga Coca	44.000,00	Menor	07/02/20223 1/12/2022
2	OPERADOR EXCAVADORA N° 5	eventual	Diego Armando Marca Fernández	49.500,00	Menor	07/02/20223 1/12/2022
3	Aporte patronal solidario 3%			4125		
4	Otras previsiones			11458		
5	Adquisición de 5 uñas de penetración tipo V y seguros de uñas para excavadora CAT320CG	ORDEN DECOMPRA		2.875,00	Menor	03/02/2022
6	Compra de filtro, aceite para mantenimiento preventivo de la máquina retroexcavadora John Deere 310L	ORDEN DECOMPRA	FINNING BOLIVIA S.A.	10.964,00	Menor	07/02/2022
7	Soldadura de 4 plancha del cucharón de la retro excavadora 920 CAT	ORDEN DECOMPRA	Miguel Zamudio Castro	4.200,00	Menor	18/02/2022
8	Tec. Ope. Tractor Agric. N° 01	Consultor en línea	Luis Carlos Villarroel O.	21.390,00	menor	24/06/20223 1/12/2022
9	Compra de repuesto y mantenimiento tractor agrícola N° 2 (John Deere)	orden de compra	MECATRAC TOR	19.240,00	menor	20/07/2022
10	COMPRA DE LLANTAS PARA LA RETROEXCAVADORA 310L JHON DEERE	orden de compra	BIYEI GARAGE	17.000,00	menor	28/07/2022
11	SERVICIOS DE REPARACION DEL TRACTOR AGRICOLA N° 1 (JHOM DERE)	orden de compra	MECATRAC TOR	6.740,00	menor	29/07/2022
12	SERVICIOS DE REPARACION DE LA BOMBA HIDRAULICA DE LOS TRACTORES AGRICOLAS N° 1 Y 2 (JHON DEERE)	orden de compra	MEGATRAC TOR	15.790,00	menor	10/10/2022

RESULTADOS.

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Dragado de rio por emergencia 4 sindicatos	2000	mts.	90
2	Excavación de drenaje	500	mts.	15
3	Limpieza y Rehabilitación de camino de caminos	4	Km.	368
4	Refacción de estanques piscícola	6	estanques	6
5	Excavación de emergencia para colocado de tubo de agua potable en 2 sindicatos Ayopaya	10	km	300
6	Excavaciones y Colocados de anillas HºAº en vías de acceso, 8 sindicatos	105	Pza	442
7	Limpieza de canales de drenaje 7 sindicatos	6	km	167
8	Limpieza de alcantarillas	40	m	20
9	Colocado de chapas para drenaje	10	Pza.	90
10	Arado y rastrado tractor agrícola	53	Hras	44
TOTAL FAMILIAS BENEFICIADAS				1.542

4.7. PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	0000	005	Producción de Plantas en el Vivero Municipal	21.185,00	15.171,92 (71.62%)

Nº	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
1	COMPRA DE ASERRIN DESCOMPUESTO	ORDEN DE COMPRA	SENOBIO CLAROS ANDRADE	4455,00	MENOR	17/10/2022
2	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE TRABAJO	ORDEN DE COMPRA	Sr. JULIA MARTINEZ REQUEZ. DIMPRAT S.R.L	9172,00	MENOR	6/12/2022
3	SERVICIOS MANUALES PARA EL EMBOLSADO DE SUSTRATO PARA LA PRODUCCION DE PLANTAS FRUTALES	ORDEN DE SERVICIO	ADRIAN MARTINEZ CASTILLO	1544,92	MENOR	20/12/2022
TOTAL				15.171,92		

4.8. EQUIP. MAQUINARIA PESADA PARA REHABILITACIÓN DE ESTANQUES PISCÍCOLAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	13350020900	000	Equip. Maquinaria Pesada Para Rehabilitación de Estanques Piscícolas en el Municipio de Puerto Villarroel	35.566,00	33.700,00 (94.75 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Servicio de auditoría financiera externa para el proyecto "Equip. Maquinaria pesada para la rehabilitación de estantes piscícolas en el Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	Grover Crispín Callejas	33.700,00	MENOR	17/05/20221 5/06/2022

4.9. APOYO A LA PRODUCCIÓN PISCÍCOLA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PROVINCIA CARRASCO DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	0000	011	Apoyo a la producción piscícola en el municipio de Puerto Villarroel provincia Carrasco del departamento de Cochabamba.	109.998,00	85.000,00 (77.27 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Servicio de auditoría	Contrato	Grover	85.000,00		17/05/20221

	financiera externa para el proyecto "Apoyo a la producción piscícola en el municipio de Puerto Villarroel provincia Carrasco del departamento de Cochabamba"		Crispín Callejas			5/06/2022
--	--	--	------------------	--	--	-----------

4.10. FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
10	0000	028	Fomento a la producción agropecuaria	141.630,00	122.358,05 (86.39 %)

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Compra de aceite y tanque de conservación de agua del radiador para el mantenimiento de la excavadora CAT320CC	orden de compra	FINNING-BOLIVIA	19.962,81	Menor	22/04/2022
2	Servicios de mantenimiento y cambio de piezas de unión giratorio de la excavadora CAT320CC	orden de compra	FINNING-BOLIVIA	4858.21	Menor	04/05/2022
4	COMPRA DE FILTRO DE HIDRAULICO Y RODILLO RODADO DE EXCAVADORA CAT 320 GC	orden de compra	FINNING BOLIVIA S.A.	5131,82	Menor	11/05/2022
5	Compra de aceite hidráulico, aceite de transmisión y grasas para la excavadora CAT320CC	orden de compra	María Teresa Vargas Claudio	8900.00	menor	09/05/2022
6	Compra de grasa para excavadora hidráulica CAT 320 CG	orden de compra	FINNING BOLIVIA S.A.	8550	menor	20/10/2022
7	Servicios de uñas, bujes, laminas y pasadores de cucharón para la	orden de compra	RENAN VASQUEZ COYO	13.805,00	menor	31/10/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	excavadora hidraulica cat 320 gc					
8	Construcción de estanque piscícola en el Sindicato Alto Pucara, central Sacta municipio Puerto Villarroel	Compra de combustible	Vale	15960	menor	20/06/2022
9	Construcción de estanque piscícola en el Sindicato San JaquinB y San Jaquin Jallwayku municipio Puerto Villarroel	Compra de combustible	Vale	10300	menor	29/08/2022
10	Construcción de estanque piscícola en el Sindicato Tamborada A central Tamborada municipio Puerto Villarroel	Compra de combustible	Vale	18728	menor	20/07/2022
	Construcción de estanque piscícola en el Sind. Transversal II, Central Valle Ivirza municipio Puerto Villarroel	Compra de combustible		18500		24/03/2022

RESULTADOS.

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Construcción de estanques piscícolas en 5 sindicatos	69	Estanque	69

4.11. MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y RECREACIONALES.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	TOTAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
13	0000	03	Mantenimiento de Áreas Verdes y Recreacionales	101.226	223.265,00	324.490,80	288.057,32 (88.77%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación.

PARQUES Y JARDINES							
N°	OBJETO CONTRATACIÓN	DE	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MOTORROSADORAS Y CORTACETOS	DE	ORDEN DE SERVICIO	JOSUE FLORES JALDIN	5435	MENOR	2/2/2022
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINERIA PRINCIPAL DE GAM PUERTO VILLARROEL	DE	ORDEN DE SERVICIO		14800	MENOR	3/2/2022
3	COMPRA DE PINTURA PLAZA PRINCIPAL D-3		ORDEN DE COMPRA		4385	MENOR	4/2/2022
4	COMPRA DE HERRAMIENTAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	DE	ORDEN DE COMPRA	JOSUE FLORES JALDIN	11650,00	MENOR	22/2/2022
5	COMPRA DE EQUIPOS DE TRABAJO PARA MARIPOSAS.	PARA	ORDEN DE COMPRA	JOSUE FLORES JALDIN	11000,00	MENOR	22/2/2022
6	COMPRA DE HERBICIDAS PARA EL CONTROL DE MALEZAS EN LOS PARQUES Y JARDINES DE GAM -PV.		ORDEN DE COMPRA	LUIS CHOQUE CALILIZAYA	3400,00	MENOR	25/2/2022
7	IMPLEMENTACION DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES Y FORESTALES		MOD 03		135600,20		
8	"SERVICIOS MANUALES PARA EL DESMALEZADO, LIMPIEZA Y PODAS DE PARQUES Y JARDINES"		ORDEN DE SERVICIO	ISAC JESUS ROMERO	6865,00	MENOR	28/3/2022
9	PROVISION DE CEMENTO PARA LA CONSTRUCCION DE CORDON H°C° PARA LA PLAZA VALLE SACTA		ORDEN DE COMPRA	FABIO JAVIER ARAOZ GUTIERREZ	26416,00	MAYOR	27/4/2022
10	COMPRA DE PINTURA, BROCHAS Y LIJA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA		ORDEN DE SERVICIO	JULIA MARTINEZ REQUEZ	4712,00	MENOR	25/3/2022
11	SERVICIO DE REFACCION DE BANCAS DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA	DE	ORDEN DE SERVICIO	CORCINO PACHACOPA YUCRA	500,00	MENOR	8/4/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	COMPRA DE PINTURA, PARA EL PINTADO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA	ORDEN DE SERVICIO	JULIA MARTINEZ REQUEZ	1950,00	MENOR	13/5/2022
13	RELLENO DE EQUIPAMIENTO ISRAEL	ORDEN DE SERVICIO	JHONY PRADO RAMOS	5000,00	MENOR	19/4/2022
14	ADQUISICION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO EN PARQUES Y JARDINES.	ORDEN DE COMPRA	JOSUE FLORES JALDIN / WILBER PASCUAL MARTINEZ	7158,00	MENOR	4/5/2022
15	SERVICIOS MANUALES PARA REFACCION DE VARANDAS DE JARDINERIA DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA	ORDEN DE SERVICIO	GABRIEL CACERES SANDOVAL	2541,00	MENOR	3/5/2022
16	SERVICIOS MANUALES PARA EL PINTADO DEL MONUMENTO DE BARCOS DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA.	ORDEN DE SERVICIO	ISAC JESUS ROMERO	2772,00	MENOR	3/5/2022
17	COMPRA DE ADORNOS FLORALES DE JARDINERIA	ORDEN DE COMPRA	ROSALIA LOPEZ FLORES	1544,40	MENOR	18/5/2022
18	COMPRA DE LUBRICANTES E HILO DE CORTE PARA MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	ORDEN DE COMPRA	CAEXO S.R.L.	1560,00	MENOR	24/5/2022
19	COMPRA DE BASUREROS PARA LA PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS	ORDEN DE COMPRA	EDELFIN EBER CONDORI	11960,00	MENOR	1/6/2022
20	COMPRA DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO AGRICOLA	ORDEN DE COMPRA	JULIA MARTINEZ REQUEZ	3500,00	MENOR	3/6/2022
21	PAGO DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2022			1254,96		15/6/2022
22	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MANUALES EL RECOJO DE BASURAS, LIMPIEZA DE CALLES, AVENIDAS Y DE LA PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS	ORDEN DE SERVICIO	MATILDE CONDORI	1732,00	MENOR	22/6/2022
23	PREVISION DE MATERIALES CONST. PLAZA VALLE SACTA D-7	ORDEN DE COMPRA		149,73	MENOR	26/7/2022
24	COMPRA DE MATERIAL DE PLOMERIA PARA BOMBA	CAJA CHICA		224,00		3/8/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	DE AGUA AL SISTEMA DE ASPERCIÓN DE LA PLAZA IVIRGARZAMA					
25	REFACCIÓN DE TIMONES DEL MONUMENTO DE BARCO EN LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA	ORDEN DE SERVICIO	TARIX RUIZ CONDORI	5300,00	MENOR	15/11/2022
26	ADQUISICIÓN DE BOMBA SUMERGIBLE DRENAJE PARA LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA	ORDEN DE COMPRA	FERNANDO RODRIGO SOLIZ GUTIERRES	2000,00	MENOR	21/11/2022
27	SERVICIOS MANUALES PARA LA REFACCIÓN DE BARANDAS EN LA AVENIDA MORTESSON	ORDEN DE SERVICIO	TARIX RUIZ CONDORI	2022,00	MENOR	9/8/2022
28	CAJA CHICA		PROGRESO	411,00	MENOR	30/8/2022
29	CAJA CHICA		FULLMAR	478,00	MENOR	30/08/200
30	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES Y MAQUINARIAS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS FORESTALES EN EL VIVERO MUNICIPAL	ORDEN DE COMPRA	WILBER PASCUAL MARTINEZ	1658,00	MENOR	4/5/2022
31	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES Y MAQUINARIAS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS FORESTALES EN EL VIVERO MUNICIPAL	ORDEN DE COMPRA	CAEXO S.R.L.	5500,00	MENOR	4/5/2022
32	CAJA CHICA	CAJA CHICA		1171,53	MENOR	2/6/2022
33	SERVICIOS MANUALES PARA EL EMBOLSADO DE SUSTRATO PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS FRUTALES Y ORNAMENTALES	ORDEN DE SERVICIO	ADRIAN MARTINEZ CASTILLO	3499,60	MENOR	12/12/2022
34	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE MOTORROSADORAS PARA TRABAJOS EN CONTROL DE MALEZAS	ORDEN DE COMPRA	CEXCO S.R.L.	1070,00	MENOR	19/12/2022
35	MANTENIMIENTO DE FUMIGADORAS, MANTENIMIENTO DE CAMION NISSAN CON PLACA 09 MI 34 Y	ORDEN DE SERVICIO	TARIK RUIZ CONDORI. SEVERO LAIME MONTENEGRO	2324,00	MENOR	20/12/2022

REFACCION DE LA FUENTE DE LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA					
---	--	--	--	--	--

RESULTADOS.

No.	DETALLE
1	Mantenimiento de parques y jardines en las poblaciones de Ivirgarzama, Mariposas, Puerto Villarroel, Valle Hermoso y otros según requerimiento
2	Pintado de la plaza principal de Ivirgarzama
4	Mantenimiento de hierva ambientes repostería, control social de la federación Carrasco, áreas municipales.
TOTAL	

4.12. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES Y FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
13	13350023100	000	Implem. de Sistemas Productivos Agroforestales y Forestales en el Municipio de Puerto Villarroel	454.977,89	304.181,90 (66,86%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
1	TECNICO DE PROYECTO I	CONTRATO SCIL./CM/159/2022	SILVERIO SALAZAR MAMANI	19333,34	MENOR	19/4/2021
2	TECNICO DE PROYECTO II	CONTRATO SCIL./CM/160/2022	LIMBERT QUISPE AUCACHI	19333,34	MENOR	19/4/2022
3	TECNICO DE VIVERO (PROYECTO)	CONTRATO P.E/098/2022	MIRIAN OLIVERA VARGAS	14145,00	EVENTUAL MENOR	11/5/2022
4	TECNICO DE PROYECTO III	CONTRATO SCIL./CM/168/2022	GADY RUTH LOZA MERIDA	4000,00	MENOR	26/5/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5	SERVICIOS DE ALIMENTACION PARA TALLER DE CAPACITACION	ORDEN SE SERVICIO	JUAN CARLOS TERCEROS GANDARILLAS	2524,00	MENOR	13/4/2022
6	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS	ORDEN DE SERVICIO	OCTAVIO CAMACHO RIOS	10500,00	MENOR	10/4/2022
7	SERVICIOS MANUALES PARA EL INJERTADO TIPO PARCHE EN LAS PLANTULAS DE CACAO	ORDEN DE COMPRA	DIEGO EDUARDO ANGULO CUELLAR	14076,60	MENOR	10/5/2022
8	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS	ORDEN DE SERVICIO	OCTAVIO CAMACHO RIOS	10500,00	MENOR	10/5/2022
9	COMPRA DE VARETAS DE CACAO	ORDEN DE COMPRA	PASCUAL PAREDES ALDANA	4880,40	MENOR	10/5/2022
10	COMPRA DE SEMILLAS DE COPOAZU	ORDEN DE COMPRA	ELVIS MACHADO CARTAGENA	7930,00	MENOR	5/5/2022
11	SERVICIOS MANUALES PARA EL MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS	ORDEN DE SERVICIO	TALLER SACABA	7616,00	MENOR	5/5/2022
12	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VEHICULO ASIGNADO AL PROYECTO NISSAN CON PLACA N°09-MI-34	ORDEN DE COMPRA	SEVERO LAIME MONTENEGRO	5440,00	MENOR	23/5/2022
13	COMPRA DE TIJERAS PODADORAS PARA TALLER DE CAPACITACION EN SISTEMAS AGROFORESTALES DEL PROYECTO	ORDEN DE COMPRA	JULIA MARTINEZ REQUES	10000,00	MENOR	25/5/2022
14	TECNICO DE PROYECTO IV	CONTRATO SCIL/CM/184 /2022	GADY RUTH LOZA MERIDA	8000,00	MENOR	13/7/2022
15	SERVICIOS DE ALIMENTACION PARA TALLER DE CAPACITACION	ORDEN DE SERVICIO	SORIA PRODO WILVERD	2520,00	MENOR	18/8/2022
16	COMPRA DE LLANTAS	ORDEN DE COMPRA	JHONY ACOSTA SANCHES	7200,00	MENOR	18/8/2022
17	COMPRA DE COMPUTADORA	ORDEN DE COMPRA	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN	4220,00	MENOR	24/8/2022
18	COMPRA DE AGROQUIMICOS	ORDEN DE COMPRA	OSCAR RAMOS CONDORI	34963,00	MENOR	24/8/2022
19	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS	ORDEN DE SERVICIO	OCTAVIO CAMACHO RIOS	10500,00	MENOR	23/5/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

20	COMPRA DE EPP	ORDEN DE COMPRA	GOFAR	8599,00	MENOR	24/8/2022
21	SERVICIOS MANUALES PARA EL EMBOLSADO DE SUSTRATO	ORDEN DE SERVICIO	DIAZ COLQUE DE PUMA MILANIA	12458,55	MENOR	12/8/2022
22	COMPRA DE ESTANTE DE MADERA	ORDEN DE COMPRA	GERMAN GUZMAN ALANES	3780,00	MENOR	8/9/2022
23	SERVICIOS MANUALES PARA EL REPIQUE DE PLANTULAS	ORDEN DE SERVICIO	MARTINEZ CASTILLO ADRIAN	9750,00	MENOR	30/9/2022
24	SERVICIOS MANUALES	ORDEN DE SERVICIO	WILLIAN ZURITA ROJAS	11100,00	MENOR	29/9/2022
25	TECNICO DE PROYECTO VI	SCIL/CM/207 /2022	GADY RUTH LOZA MERIDA	4533,33	MENOR	30/9/2022
26	TECNICO DE VIVERO (PROYECTO)	P.E./103/202 2	MIRIAN OLIVERA VARGAS	10120,00	MENOR	30/9/2022
27	TEC DE PROYECTO II	SCIL/CM/209 /2022	LIMBERT QUISPE AUCACHI	11733,33	MENOR	30/9/2022
28	TEC DE PROYECTO I	SCIL/CM/209 /2022	SILVERIO SALAZAR MAMANI	11733,33	MENOR	30/9/2022
29	SERVICIOS DE ALIMENTACION PARA TALLER DE CAPACITACION	ORDEN DE SERVICIO	LORENA YUJO CHAVEZ	1866,93	MENOR	2/10/2022
30	SERVICIOS DE INGERTADO DE PLANTAS DE CACAO	ORDEN DE SERVICIO	DIEGO EDUARDO ANGULO CUELLAR	14076,00	MENOR	19/10/2022
31	COMPRA DE SEMILLAS DE SEREBO	ORDEN DE COMPRA	WILLIAM ZURITA ROJAS	1260,00	MENOR	21/11/2022
32	COMPRA DE SEMILLAS DE TEJEYEQUE	ORDEN DE COMPRA	INDALICIO ROMERO PALLETI	4311,00	MENOR	7/11/2022
33	PLANILLA DE PAGO DE AGUINALDO DE TECNICO EVENTUAL	P.E./103/202 2	MIRIAN OLIVERA VARGAS	1178,75	MENOR	16/12/2022
TOTAL	TRESIENTOS CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y UN 90/100			304181,90		

RESULTADOS.

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	151.347 plantas producidos y entregadas entre agroforestales y forestales dentro el municipio de Puerto Villarroel.	153	Hectáreas	410
2	Monitoreo y seguimiento a las plantaciones forestales y agroforestales	14	Sindicatos	139
3	Taller teórico y práctico en manejo agronómico de plantas forestales, cacao, copuazu y derivados.	10	Talleres	265
4	Socialización de la importancia de plantas forestales y agroforestales	4	Ferias	100

4.13. CONSTRUCCIÓN DE EMPACADORAS.

CONSTRUCCIÓN EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	133500269 00000	000	Const. Empacadora de piña Mariposas - Municipio de Puerto Villarroel	1.724.142,00	1.319.463,92 (76.53 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	CONSTRUCCIÓN EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS – MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	Contrato	ASOCIACIÓN TROPICO EMPRESARIAL	2'113.177,50	Licitación	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

010	133500272 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora 7 Islas, Municipio de Puerto Villarroel	315.406,00	271.889,11 (86.20 %)
-----	--------------------	-----	--	------------	-------------------------

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora 7 Islas, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	ESTRATO LTDA.	345.026,38	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	133500273 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora 10 de Agosto, Municipio de Puerto Villarroel	316.407,00	283.871,02 (89.72 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora 10 de Agosto, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	PLANITECO INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.R.L.	345.921,65	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

010	133500274 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora Chimboco B, Municipio de Puerto Villarroel	281.250,00	280.950,37 (99,89 %)
-----	--------------------	-----	---	------------	-------------------------

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora Chimboco B, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	EMPRESA HENRY ESPINOZA	346.467,72	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	133500275 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora Montaña 1, Municipio de Puerto Villarroel	281.780,00	280.900.92 (99.69 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora Montaña1, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	RONALD ARGOTE CADIMA	346.364,84	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

010	133500276 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora Danielito, Municipio de Puerto Villarroel	291.250,00	281.250,00 (96.57 %)
-----	--------------------	-----	--	------------	-------------------------

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora Danielito, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	EMPRESA CONSTRUCTORA JAVICOL	346.127,75	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	133500277 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora Chumacero, Municipio de Puerto Villarroel	350.938,44	280.752,36 (80 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora Chumacero, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.	340.936,54	ANPE	

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JUAN DE DIOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO
-----------------------	-------------	-------------	-------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD		INICIAL	EJECUTADO
010	133500278 00000	000	Const. De obras complementarias empacadora Juan de Dios, Municipio de Puerto Villarroel	350.438,82	282.016,82 (80.48 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Const. De obras complementarias empacadora Juan de Dios, Municipio de Puerto Villarroel	Contrato	ASOCIACIÓN ACCIDENTAL JUAN DE DIOS – PUERTO VILLARROEL.	340.936,54	ANPE	

4.14. FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN PISCÍCOLA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	133500279 00000	000	Fortalecimiento a la producción piscícola con la adquisición de maquinaria pesada en el Municipio de Puerto Villarroel	1.362.000,00	1.362.000 (100 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Adquisición de maquinaria pesada excavadora	Contrato	PROMISA S.A.	1.450.000,00	Licitación	30/11/2022

4.15. PREVENCIÓN DE RECURSOS PARA DESASTRES NATURALES 5TA SECCIÓN MUNICIPAL.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO PRESUPUESTO	PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

					STARIO		O
31	0000	001	Prevención de Recursos Para Desastres Naturales 5ta Sección Municipal	700.000,00	634.316,00	1.334.316,00	1.221.918,44 (91.58%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación:

N°	OBJETO DE CONTRATACIÓN	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Prov. 200 bolsas de cemento para defensivo sindicato la Sorpresa central Valle Sacta D-7	Orden de compra	Julia Martinez Requez	10400,00	Menor	12/11/21
2	Provisión 290 bolsas de cemento para construcción de cabezales de alcantarillas Junta Vecinal Alto Ivirgarzama, Valle Hermoso, Belen, La Florida, Por Venir D-6	Orden de compra	Julia Martinez Requez	15080,00	Menor	21/01/22
3	Provisión de 10 tubos de h° a° D=1000 mm para const. puente alcantarilla Sind. Ayopaya D-1	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño Garcia	7200,00	Menor	08/02/22
4	Servicio con excavadora para rehabilitación de camino por emergencia Sind. Loma Alto - Muyu Pampa D-5	Orden de Servicio	Rimy Ariel Gonsales Ramos	17730,00	Menor	11/02/22
5	Adquisición de emergencia 2 reguladores de carga 12 VDC para sistema solar y una Batería de 12 VDC para estaciones meteorológicas Senda 6 y Puerto Villarroel	Orden de Compra	Ronal Pablo Cavero Hinojosa	1020,00	Menor	16702/22
6	Provisión 82 bolsas de cemento para construcción de cabezales de puente alcantarillas, central San Lorenzo D-3	Orden de Compra	Claudio Choqueticlla Mamani	4182,00	Menor	17/02/22
7	Provisión de 20 tubos de H°A° D=800mm. por emergencia para desagüe fluvial, rio Ivirgarzama D-6	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño Garcia	11000,00	Menor	17/02/22
8	Provisión de 132 bolsas de	Orden de	Eddy Daniel	27534,00	Menor	25/03/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	cemento y 15 tubos H°A° D=1500mm para construcción de puentes alcantarilla Junta Vecinal 8 de Abril D-6	Compra	Ortuño Garcia			
9	Provisión de 36 tubos de H°A° D=1000mm por emergencia para el desagüe acceso a la central de Puerto Villarroel D-15	Orden de Compra	Jorge Nelson Montaña Zurita	25884,00	Menor	30/03/22
10	Provisión de 7 rollos politubos de 50 metros de 3" pulgadas, sindicato 2 de Marzo central Unificada	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	8400,00	Menor	30/03/22
11	Provisión 32 bolsas de cemento, 50 barras de acero corrugado 10mm, 20 barras de acero corrugado de 12 mm y 20 barras de acero corrugado de 16 mm para construcción de paso vehicular por emergencia para puente, del sind. Valle Hermoso a, central Senda 6 D-10	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	9974,00	Menor	06/04/22
12	Provisión de material para 25 anillas D=1000mm para sindicato Villazon central San Lorenzo D-3	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	8295,00	Menor	07/04/22
13	Provisión de material para 25 anillas D=1500mm para central Mariposas D-3	Orden de Compra	Julia Martinez Requez	17.649	Menor	10/05/22
14	Provisión de 7 tubos de H°A° D=500MM para Junta Vecinal 14 de Julio D-6	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño Garcia	2.240	Menor	30/05/22
15	Provisión de 285 bolsas de cemento y 15 barras de fierro 3/8 para construcción de 9 cabezales central Valle Sacta D-7	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutierrez	15720	Menor	06/06/22
16	Provisión de 168 bolsas cemento para puente alcantarilla sind. Indigena Yuracare D-15 Puerto Villarroel	Orden de Compra	Julia Martinez Requez	8736	Menor	07/06/22
17	Construcción muro de contención puente vehicular Bolivar – D6 GAM Puerto Villarroel	Orden de Servicio	Oscar Saca Ventura	231.132,81	Licitación	13/06/22
18	Provisión de 150 bolsas de cemento para construcción	Orden de Compra	Alicia Vasquez	7800	Menor	20/06/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	de muro defensivo sind. San Antonio central Nueva Luna D-8		Franco			
19	provisión 20 bolsas de cemento para la base del puente alcantarilla, Junta vecinal paraíso III – D6, GAMPV	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	1040	Menor	06/07/22
20	Adquisición de material por emergencia para conexión de alcantarillado sanitario	Orden de Compra	Hernan Canaviri Camacho	2616	Menor	08/07/22
21	Adquisición de material obras complementarias const. puente vehicular San Marcos – Comunidad San Marcos D-1	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutierrez	46109	Menor	12/07/22
22	Provisión de 12 tubos de H° A° D=1500mm. para construcción de puente alcantarilla sindicato 2 de Agosto D-15	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño Garcia	16800	Menor	13/07/22
23	Adquisición de Agregados obras complementarias const. puente vehicular San Marcos – Comunidad San Marcos D-1	Orden de Compra	Alfredo Luis Sanchez Alcoser	24540	Menor	25/07/22
24	provisión de 63 bolsas de cemento para badén en el sindicato Bermejo central 1° de Mayo D-8	Orden de Compra	Jorge Nelson Montaña Zurita	3276	Menor	25/07/22
25	Provisión de material 363 barras de fierro corrugado 3/8 para aleros puente vehicular San Marcos - Dist.1	Orden de Compra	Alfredo Luis Sanchez Alcoser	19602	Menor	26/07/22
26	Provisión de material por emergencia const. muro defensivo rio Chalmamay central 1ro de Mayo D-8	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutierrez	35695	Menor	29/07/22
27	Provisión de 251 bolsas de cemento y 59 barras de fierro corrugado ½" para construcción de defensivo sind. San Jorge central valle hermoso D-5 "	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	17624	Menor	04/08/22
28	Provisión de 10 tubos de H°A° D=800 mm para junta vecinal Alto Ivirgarzama – D6	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño Garcia	5500	Menor	08/08/22
29	Provisión de material para 10 anillas D=1500mm para sindicato Avaroa D-14	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	8004	Menor	17/08/22
30	Provision de 150 bolsas de	Orden de	Eddy Daniel	16020	Menor	15/08/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	cemento y 12 tubos de H°A° D=1000mm para construcción de badenes con tubos de H°A° por emergencia sind. San Isidro B central Santa Fe D-4	Compra	Ortuño Garcia			
31	Provisión de 20 bolsas de cemento por emergencia para refacción cordón de empedrado central Nueva Esperanza D-1	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	1000	Menor	25/08/22
32	Provisión de 15 tubos de H°A° D=1500mm por emergencia sind. 2DA Nazareno-central Ivirgarzama D-6	Orden de Compra	Jorge Nelson Montaña Zurita	21675	Menor	30/08/22
33	Provisión de 54 bolsas de cemento para construcción de badén Snd. Alto Tunari – central 1RO d Mayo	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	2700	Menor	08/09/22
34	Provisión de 114 bolsas de cemento y 41 barras de fierro acero corrugado ½” para construcción de cabezales de alcantarillas sind. Antofagasta B – D6”	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	9226	Menor	08/09/22
35	Provisión de material para 10 anillas D=1000mm para sindicato Santa Fe D-7	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	3156	Menor	15/09/22
36	Provisión de 135 bolsas de cemento para construcción de 6 cabezales de puentes alcantarillas sind. Poster Valle Inca Roca y Valle Hermoso B, D-10	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	6750	Menor	22/09/22
37	Provisión de 70 bolsas de cemento y 9 tubos de H°A° D=1000mm para construcción de puentes alcantarilla, sind. 2D0 Ingavi D-5	Orden de Compra	Felix Tito Chumacero	9872	Menor	23/09/22
38	Provisión de 115 bolsas de cemento para defensivo del puente vehicular Santa Fe sindicato Santa Fe D-4	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	5750	Menor	17/10/22
39	Provisión de material por emergencia, 155 placas onduladas Duralit y cumbresas fija de 20” para la cubierta de aulas de la U.E. Paraiso D-14	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	19975,00	Menor	19/10/22
40	Provisión de 100 bolsas de	Orden de	Carminia	5000,00	Menor	03/11/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	cemento para construcción de cabezales de puente alcantarilla sind. Pampa Grande – Norte Islas central Puerto Villarroel D-15	Compra	Veizaga Machado			
41	Provisión de material para construcción, muro defensivo de H°C° en rio Ch’aqui Mayu sindicato José María Linares D-7	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutierrez	27930,00	Menor	07/11/22
42	Provisión de 90 bolsas de cemento para badenes sind. Alto San Salvador central 1ro de Mayo, D-8	Orden de Compra	Jorge Nelson Montaña Zurita	4500,00	Menor	14/11/22
43	Provisión de material const. para pila con refuerzo del puente vehicular rio Zabala D-7	Orden de Compra	Julia Martinez Requez	7308,00	Menor	17/11/22
44	Provisión de material para 18 anillas D=1500mm para sind. Nueva Alianza central Senda 6, D-10	Orden de Compra	Wilber Pascual Martinez	12812,00	Menor	17/11/22
45	Provisión de 22 hojas de calamina y cumbrera para familia damnificada por viento Senda 5, D-10	Orden de Compra	Sidar Flores Bascope	2842,58	Menor	21/11/22
46	Provisión de material 100 bolsas de cemento para construcción de badén sind. Villa Rosario B, central Alto San Pablo D-2	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	5000,00	Menor	22/11/22
47	Alquiler de maquinaria para lomeado de camino por emergencia sindicato Buena Vista central San Lorenzo D-3	Orden de Compra	Roberto Raul Huayllas Cayo	4950,00	Menor	23/11/22
48	Provisión de 18 tubos de H°A° D=1000mm para Junta Vecinal Valle Tunari – D8	Orden de Compra	Felix Tito Chumacero	12780,00	Menor	23/11/22
49	Provisión de 100 bolsas de cemento para anillas de puentes alcantarillas, sind. San Carlos -D10	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	5000,00	Menor	05/12/22
50	Provisión de 145 bolsas de cemento para const. de cabezales para puente alcantarillas, Barrio Naranjitos -D10	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	7250,00	Menor	08/12/22
51	Provisión de material por emergencia, 58 placas onduladas para la cubierta	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	6670,00	Menor	09/12/22

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	de aulas de la U.E. Gualberto Villarroel D-4					
52	Servicio de rehabilitación de camino sindicato Villa Verde D-6	Orden de Servicio	Jose Luis Hinojosa Alanes	49.720,24	Menor	
53	Dragados realizados en diferentes Distritos con maquinaria del GAM Puerto Villarroel	Carpeta	Municipio	118054,74		
54	Rehabilitación de caminos por emergencias en diferentes distritos con maquinaria del GAM Puerto Villarroel	Carpeta	Municipio	215355,5		
55	Drenajes realizados en diferentes distritos	Carpeta	Municipio	29038,57		
56	Vales para Rehabilitación de caminos	87 Sectores	Municipio	35837,3		

RESULTADOS.

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Provisión de 252 tubos de alcantarilla para vías de acceso a 15 centrales	29	Alcantarillas	4000
2	Provisión de 1.561 bolsas de cemento para muro defensivo en ríos 5 sindicato	5	Muro Defensivo	1050
3	Provisión de 1.140 bolsas de cemento para protección de 3 puentes	3	Defensivo	755
4	Provisión de 1.811 bolsas de cemento para construcción de cabezales de alcantarillas en 9 centrales	32	Cabezales de alcantarillas	2730
5	Provisión de 307 bolsas de cemento para construcción de badenes 4 centrales	6	Badenes	455
6	235 tejas duralit y 30 cumbreras para rehabilitación de techos 2 unidades educativa y un damnificado por viento	3	2 unidades educativas y un particular	890
7	Rehabilitación de caminos en 33 sindicatos	94.27	Km.	3200
8	Construcción de dragado por emergencia en 19 sindicatos	1078.5	Hrs.	1500
9	Drenaje pluvial en 4 sindicatos	310.57	Hrs.	350
TOTAL FAMILIAS				14.930

4.16. ESTADO DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA.

N°	PARTIDA PROGRAMÁTICA	PROYECTO/ACTIVIDAD	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	TOTAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	10 0000 001	Asistencia técnica & implementación productiva	560.00,00	209644.50	769.444,50	668.196.08 (86.82)
2	10 0000 002	Adquisición de materiales, productos veterinarios y contratación de vacunadores.	250.000,00	0.00	250.000,00	234.691,81 (93.88%)
3	10 0000 004	Apoyo al mejoramiento y recuperación de fertilidad de suelos.	279.450,00	0.00	279.450,00	219.608,11 (78.59)
4	10 0000 005	Producción de plantas en el vivero municipal	21.185,00	0,00	21.185,00	15.171,92 (71.62%)
5	10 1335002090000 00	Equip. maquinaria pesada para rehabilitación de estanques piscícolas en el municipio de Puerto Villarroel	35.566,00	0,00	35.566,00	33.700,00 (94.75)
6	10 000 028	Fomento a la producción agropecuaria	141.630,00	0.00	141.630,00	122.358.05 (86.39)
7	10 0000 011	Apoyo a la producción piscícola en el municipio de Puerto Villarroel provincia Carrasco del Departamento de Cochabamba	85.225,22	0.00	85.225,22	85.000,00 (99.74 %)
8	13 0000 003	Mantenimiento de áreas verdes y recreacionales	101.226,00	223.264,00	324.490	288.057.32 (88.77%)
9	13 1335002310000 0 000	Implem. De Sistemas Productivos Agroforestales y Forestales en el Municipio De Puerto Villarroel.	454.977,89	0.00	454.977,89	304.181,90 (66.86%)
	010 1335002690000 0 000	Const. Empacadora de piña Mariposas - Municipio de Puerto Villarroel	0,00	1.724.142,00	1.724.142,00	1.319.463,92 (76.53 %)

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	010 1335002720000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora 7 Islas, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	315.406,50	315.406,50	271.889,11 (86.20%)
	010 1335002730000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora 10 de agosto, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	316.407,00	316.407,00	283.871,02 (89.72%)
	010 1335002740000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora Chimboco B, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	281.950,37	281.950,37	280.950,37 (99.89%)
	010 1335002750000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora Montaña 1, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	281.780,01	281.780,01	280.900,92 (99.69%)
	010 1335002760000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora Danielito, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	291.250,00	291.250,00	281.250,00 (100%)
	010 1335002770000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora Chumacero, Municipio de Puerto Villarroel	0,00	350.938,44	350.938,44	280.752,36 (80%)
	010 1335002780000 0 000	Const. De obras complementarias empacadora Juan de Dios, Municipio de Puerto Villarroel		350.438,82	350.438,82	282.016,82 (80.48%)
	010 1335002790000 0 000	Adquisición de maquinaria pesada excavadora		1.362.000,00	1.362.000,00	1.362.000 (100%)
1 0	31 0000 001	Prevención de recursos para desastres naturales 5ta sección municipal	700.000,00	634.316,00	1.334.316,00	1.221.918,44 (91.58%)
% DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA			2.629.260,11	6.341.537,64	8.970.797,75	7.835.978,10
			29.30 %	70,70 %	100%	87%

4.17. PROGRAMAS.

1.- PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PIÑA DE EXPORTACIÓN Y MERCADO NACIONAL

2.- PROGRAMA MEJORA DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE BANANO PLATANO EN EL TROPICO DE COCHABAMBA Y LOS YUNGAS DE LAPAZ.

3.- PROGRAMA NACIONAL DE APOYO A LA PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE CACAO

4.- PROGRAMA DE FOMENTO DE LA GANADERIA BOVINA PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES.

5.- APOYO DE LA GOBERNACIÓN DE COCHABAMBA CON FERTILIZANTES POR DESASTRES NATURALES.

CUADRO DE APOYO CON FERTILIZANTE UREA POR DESASTRES NATURALES.

No. DE CENTRALES	No. DE SINDICATOS	No. FAMILIAS BENEFICIADAS	CANT. DE FERTILIZANTES	PRESUPUESTO (Bs)
4	25	220	220	50.600,00

4.18. APOYO DE VICEMINISTERIO DEFENSA CIVIL CON MAQUINARIA PARA DRAGADO POR DESASTRES NATURALES.

CUADRO DE APOYO QUE SE ESTÁ REALIZANDO DRAGADO CON VICEMINISTERIO DE DEFENSA CIVIL.

No. DE CENTRALES	No. DE SINDICATOS	No. FAMILIAS BENEFICIADAS	CANT. DE HORAS	PRESUPUESTO (Bs)
6	13	1500	1440	590.400,00

4.19. FONDO DESARROLLO INDIGENA.

NOMBRE DEL PROYECTO	FDI Bs.
Fortalecimiento a la piscicultura con la adquisición de Maquinaria pesada Excavadora	1.702.500

INSTITUCIONES DE COORDINACIÓN.

- FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES INTERCULTURAL CARRASCO TROPICAL

- MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS
- IPD-PACU
- UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON DE VALLE SACTA
- UNIVERSIDAD TECNICA PRIVADA COSMOS
- TECNICOS AGROPECUARA CANADA
- SENASAG
- SEDAG
- INSUMOS BOLIVIA
- EPRESA BOLIVIANA DE ALIMENTOS
- FUNDACIÓN

5. DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

VISIÓN.

FOMENTAR Y REGULAR EL CRECIMIENTO ORDENADO DEL MUNICIPIO PARA LOGRAR UN DESARROLLO SOSTENIBLE, SEGÚN LA NORMATIVA URBANA, EN TODAS LAS POBLACIONES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

- Aplicación de las Normas Urbanas
- Aprobación de Planos de Lote, y Urbanizaciones, planimetrías, Construcción.
- El control y registro de la transferencia inmobiliaria urbana.
- La implementación de sistemas, procedimientos y mecanismos técnicos adecuados para la valuación y re-valuación de la propiedad inmueble urbana.
- La clasificación, codificación y buena conservación de la documentación del Catastro Municipal.
- La preparación de antecedentes técnicos y legales que avalen la propiedad de los bienes inmuebles.

5.1. DETALLE DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

UNIDAD DE URBANISMO PLAMEANIENTO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							
1	DIRECTORA DE DESARROLLO URBANO	LIBRE NOMBRAMIENTO	16 meses	6750,00 BS.	953,25 BS.	5796,75 BS.	planta
2	REPOSABLE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	CONVOCATORIA	12 meses	4500,00 BS.	540.00Bs.	3960.00Bs.	planta
3	RESPONSABLE DE URBANISMO	CONVOCATORIA	12 meses	4500,00 BS	625.00Bs.	3875.00Bs.	Consultor en línea
4	INSPECTOR DE OBRAS	CONVOCATORIA	12 meses	4000,00 BS	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
5	TECNICO TOPOGRAFO Nº 1	CONVOCATORIA	12 meses	3450,00 BS	480.25Bs.	2969.75Bs.	Consultor en línea
6	ENCARGADO TOPOGRAFO DE URBANISMO	CONVOCATORIA	12 meses	4000.00 BS	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
7	ALARIFE Nº1	CONVOCATORIA	12 meses	2300,00 BS	320,16 bs	1979.84Bs.	Consultor en línea
8	ALARIFE Nº2	CONVOCATORIA	12 meses	2300,00 BS	320,16 bs	1979.84Bs.	Consultor en línea
9	ENCARGADO TOPOGRAFIA Nº 2	CONVOCATORIA	7 meses	4000,00 BS	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
10	TECNICO DE URBANISMO	CONVOCATORIA	7 meses	4000,00 BS	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONVOCATORIA	15 meses	2850,00 BS	411.00bs.	2439.00Bs.	Consultor en línea
UNIDAD DE CATASTRO							

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	REPOSABLE DE CATASTRO	CONVOCATORIA	14 meses	4500,00 BS.	540.00 BS	3960Bs.	planta
13	TECNICO DE CATASTRO	CONVOCATORIA	12 meses	4000,00 BS.	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
14	RESP. DE SANEAMIENTO URBANO	CONVOCATORIA	5 meses	4000,00 BS.	576.80 BS	3423,20Bs.	Consultor en línea
UNIDAD DE ALUMBRADO PUBLICO							
15	RESPONSABLE DE ALUMBRADO PUBLICO	CONVOCATORIA	6 años	4500.00 bs	550,00 Bs	4450,00 bs	planta
16	CHOFER DE ALUMBRADO PUBLICO N°1	CONVOCATORIA	12 años	3450.00Bs.	480.25Bs.	2969.75Bs.	Consultor en línea
17	TECNICO CHOFER DE ALUMBRADO PUBLICO N°2	CONVOCATORIA	4 años	3800.00Bs.	549.00Bs.	3251.00Bs.	Consultor en línea
18	TECNICO DE ALUMBRADO PUBLICO N°1	CONVOCATORIA	5 años	3450.00Bs.	480.25Bs.	2969.75Bs.	Consultor en línea
UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD							
19	RESPONSABLE DE TRANSPORTE Y VIALIDAD	CONVOCATORIA	2 años	4500,00 BS.	571,95 Bs	3928,05 bs	Consultor en línea
20	ASISTENTE DE TRAFICO Y VIALIDAD N°1	CONVOCATORIA	3 años	2850.Bs.	411.00Bs	2439.00Bs.	Consultor en línea
21	ASISTENTE DE TRAFICO Y VIALIDAD N°2	CONVOCATORIA	3 años	2850.Bs.	411.00Bs	2439.00Bs.	Consultor en línea
22	TECNICO DE TRAFICO Y VIALIDAD	CONVOCATORIA	3 años	3050.00Bs.	480.25Bs.	2569.75Bs.	Consultor en línea
23	SERENO N° 1 TERMINAL DE BUSES	CONVOCATORIA	2 años	2850.Bs.	411.00Bs	2439.00Bs.	Consultor en línea
24	LIMPIEZA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA	CONVOCATORIA	6 meses	2850.Bs.	411.00Bs	2439.00Bs.	Consultor en línea
TOTAL MENSUAL				89300	11349,27	77950.73	

LA POBLACIÓN SE BENEFICIA CON LOS SIGUIENTES TRAMITES CONCLUIDOS DE LA UNIDAD DE URBANISMO Y CATASTRO PARA SU REGISTRO EN DD.RR.

Nº	TIPO DE TRAMITES RECURRENTE	TOTAL
1	HOMOLOGACIÓN DE LOTES EN ÁREA URBANA	720
2	REGULARIZACIÓN LOTES EN ÁREA URBANA	402
3	APROBACIONES DE PLANOS DE LOTE Y VISACION DE TESTIMONIO	73
4	APROBACIONES DE PLANOS DE CONSTRUCCIÓN	22
5	AUTORIZACION PARA PAGO DE IMPUESTO	110
6	APROBACIÓN DE CAMBIO DE USO DE SUELO	22
7	APROBACION DE URBANIZACIÓN	2
	APROBACION DE PLANIMETRIAS	8
8	CERTIFICACIONES DE CAMBIO DE USO DE SUELO	14
9	SUBDIVISIÓN Y ANEXIÓN DE PLANOS DE LOTE	7
	TOTAL TRAMITES CONCLUIDOS	1380

5.2. UNIDAD DE URBANISMO PLANEAMIENTO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

OBJETIVO. Contribuir al ordenamiento urbano, con lineamientos y parámetros técnicos, logrando estructurar y ordenar las áreas verdes, equipamientos, y residenciales, según la normativa urbana, en todas las poblaciones del Municipio de Puerto Villarroel.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Revisión de planimetrías y urbanizaciones	70
Visto bueno técnico de planimetrías y o urbanizaciones	10
Inspecciones técnicas para regularización de predios urbanos.	70
Aprobación de planos de construcción	22
Elaboración de planos e informes de áreas de equipamiento en coordinación con otras direcciones o interesados	91
Inspecciones técnicas a requerimiento de los interesados para vialidad de proyectos y otros.	70
Sociabilización de normativas reglamentos y otros.	8
Autorizaciones de construcción según normativa	50
Notificaciones	214
Elaboración de informes topográficos.	410
Informes de pago de impuestos nuevos	110
Certificaciones de area	7
Cambio de jurisdiccion	2
Informes técnicos de coordenadas de personerías jurídica	19
Certificaciones de vías	20
Procesos administrativos de arroyos	3
Licencias de construcción de obras mayores	22
Autorizaciones de publicidad	8
Replanteos y verificación de lotes, línea rasante de predios	80

➤ **ÁREA TRABAJOS DE TOPOGRAFIA**

- Levantamiento topográfico, definición de rasantes, replanteo de lotes urbanos y áreas de equipamiento y Verificación técnico de las urbanizaciones y planimetrías, todo en el cumplimiento de normas urbanas.

LA POBLACIÓN SE A BENEFICIADO CON:

425 levantamientos Topográficos

87 verificaciones y Replanteos

31 verificaciones de urb. y planimetrías

15 posicionamientos de BM's



5.3. PLANIMETRÍAS DE POBLACIONES DEL MUNICIPIO DE P.V.

APROBADOS CON LEY MUNICIPAL.

Gestión 2022 se realizó la aprobación de planimetrías con ley Municipal su respectivo fraccionamiento y posterior regularización de derecho propietario los cuales son los siguientes:

- población de Israel
- Jatun Rumi
- Alto San Pablo
- Senda 6

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

PLANIMETRÍA ISRAEL
ESCALA 1:200



**HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL
PUERTO VILLARROEL**
Cochabamba - Bolivia
LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 0206
Puerto Villarroel, 17 de marzo de 2022

Ing. Lierber Cosío Améz
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

**LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE APROBACIÓN DE PLANIMETRÍA
DEL CENTRO POBLADO DE ISRAEL - DISTRITO 13**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

Que, la Constitución Política del Estado en su artículo 293, remonstrando con el art. 34 de la Ley Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Balmes" establece que el Gobierno Autónomo Municipal está constituido por un órgano Legislativo y uno Ejecutivo, de este último la Máxima Autoridad Ejecutiva es el Alcalde Municipal.

Que, el artículo 302 en su parágrafo 1) señala que: "Son competencias exclusivas de los gobiernos municipales autónomos, en su jurisdicción: 10. Catastro urbano en el ámbito de su jurisdicción en conformidad a los preceptos y parámetros técnicos establecidos para los Gobiernos Municipales. Al mismo el num. 20 del mismo artículo establece: 29. Desarrollo urbano y asentamientos humanos urbanos."

Que, la Ley Nº 021 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Balmes" de fecha 19 de julio de 2010, en su artículo 84 parágrafo 1) numeral 1) establece: "De acuerdo a la competencia exclusiva del Numeral 6 del Parágrafo 1) Artículo 302, de la Constitución Política del Estado, los gobiernos municipales autónomos tienen las siguientes competencias exclusivas: 1. Diseñar el Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Ordenamiento Territorial.", así mismo en su art. 2 establece: "Diseñar y ejecutar en el marco de la política general de uso de suelos, el Plan de Usos de Suelos del municipio"

Que, la Ley Autónoma Municipal Nº 003 de Regulación de Urbanizaciones y Asentamientos Urbanos Concedidos, a través de su reglamentación aprobada con el Decreto Municipal Nº 043 de fecha 03 de diciembre de 2020, establece los procedimientos técnicos y requisitos legales (documentación) que son necesarios para la aprobación de planimetrías dentro la jurisdicción del municipio de Puerto Villarroel, en su artículo Artículo 122. Establece los requisitos documentales que deben ser verificados en una Tercera etapa "La revisión y aprobación de planos sectoriales serán sujetos a las mismas condiciones de un proyecto de urbanización con exención del libro de propiedad y folio real" Al mismo en su artículo 123. Planos y formas de resolver la Tercera etapa: "La Dirección de Desarrollo Urbano, deberá aprobar técnicamente el anteproyecto de acuerdo al Título III Capítulo II y Título IV Capítulo I Artículo 95 al 106 del presente reglamento, a través de la instancia correspondiente."

Que, la Ley Autónoma Municipal Nº 0182 de fecha 21 de septiembre de 2021 revoca ciertas condiciones técnicas y legales para que la población del municipio de Puerto Villarroel pueda accionar para poder realizar la aprobación de sus planimetrías o planos sectoriales.

Que, mediante el informe de la Dirección de Desarrollo Urbano con CITE Nº EAE.0121 de fecha 30 de febrero de 2022 elaborado por el Arq. Einar Antuña Escobar - Responsable de Urbanismo y Planeamiento Territorial (ex -servidor público) el cual se encuentra aprobado y referendado por el Arq. Beth Estrella Parra Parra - Directora de Desarrollo Urbano, informa que los solicitantes han cumplido con todos los requerimientos técnicos para que su solicitud de planimetría pueda ser aprobada, por lo que en las conclusiones recomienda su aprobación, bajo el siguiente detalle técnico:

Teléfono Fax: 4 - 4126592

PLANIMETRÍAS CON VISTO BUENO TECNICO.

Actualmente se realizó la revisión técnica de la planimetría de las poblaciones, con el objeto de actualizar la información técnica de los predios y poder insertar al sistema el fraccionamiento urbano de los predios, para tener un crecimiento de la población de manera ordenada y estructurada, de las áreas homologadas, para que posteriormente logren contribuir con el pago de impuestos, y regularizar su documentación en DD.RR. de los cuales son los siguientes:

- Junta Vecinal San Miguel
- Junta Vecinal Vella Vista
- Ciudad Nuevo Amanecer
- 27 de Marzo
- 14 de Julio
- Barrio Vedia
- Villa San Pablo



ÁREA DE INSPECCIÓN DE OBRAS.

Objetivo: Velar por el cumplimiento de los reglamentos de construcciones, proponer y aportar en reformas y complementaciones a los instrumentos técnico – jurídicos del desarrollo urbano.



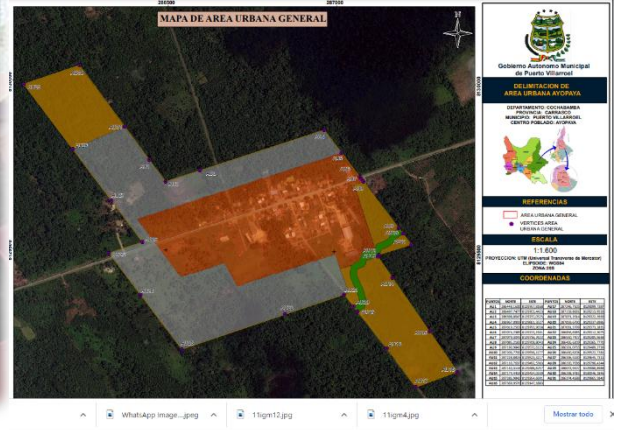
LA POBLACIÓN SE A BENEFICIADA CON:

Nº	TIPO DE TRAMITES	TOTAL
1	AUTORIZACION TRABAJOS MENORES	50
2	APROBACION PLANOS DE CONTRUCCION	11
3	AUTORIZACION DE PUBLICIDAD	5
4	CERTIFICACION DE VIAS	20
5	PROCESOS ADMINISTRATIVOS NOTIFICADOS	3
6	BOLETAS DE NOTIFICACION	214
7	APROBACION DE REGLAMENTO DE ACERAS	1
8	PROPUESTA DE REGLAMENTOS DE CONSTRUCCIONES	1
	TOTAL	305

ÁREA DE URBANISMO.

OBJETIVO. Realizar seguimiento a procesos de homologaciones, y realizar las homologaciones de las poblaciones faltantes, y así realizar el cambio de suelo de áreas rurales a áreas urbanas, de los centros poblados del municipio.

Homologaciones de los centros poblados.



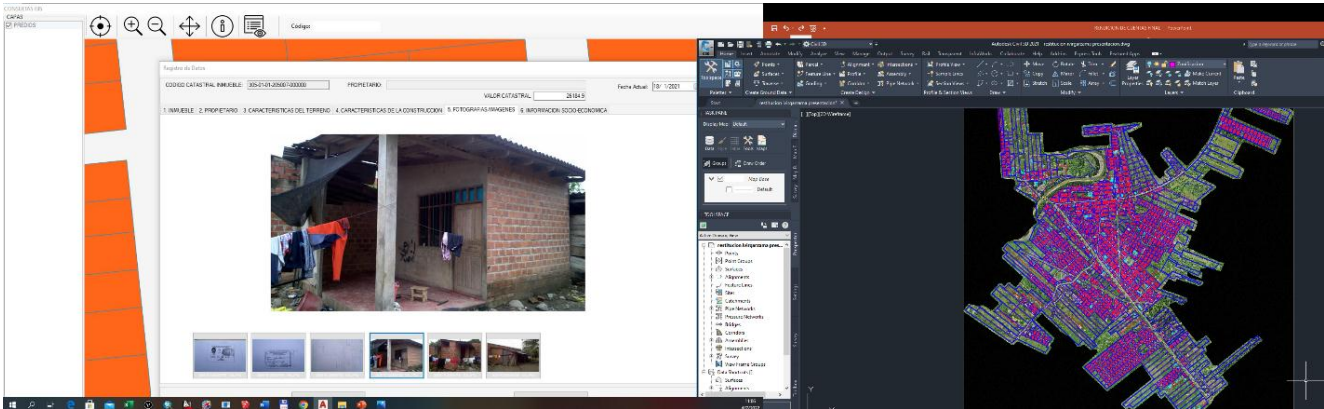
5.4. UNIDAD DE CATASTRO.

El área de catastro, realiza la regularización de los derechos propietarios, con datos actuales, y fortaleciendo el municipio con información técnica referidas al catastro urbano, que debe implementarse en todas las áreas urbanas homologadas.

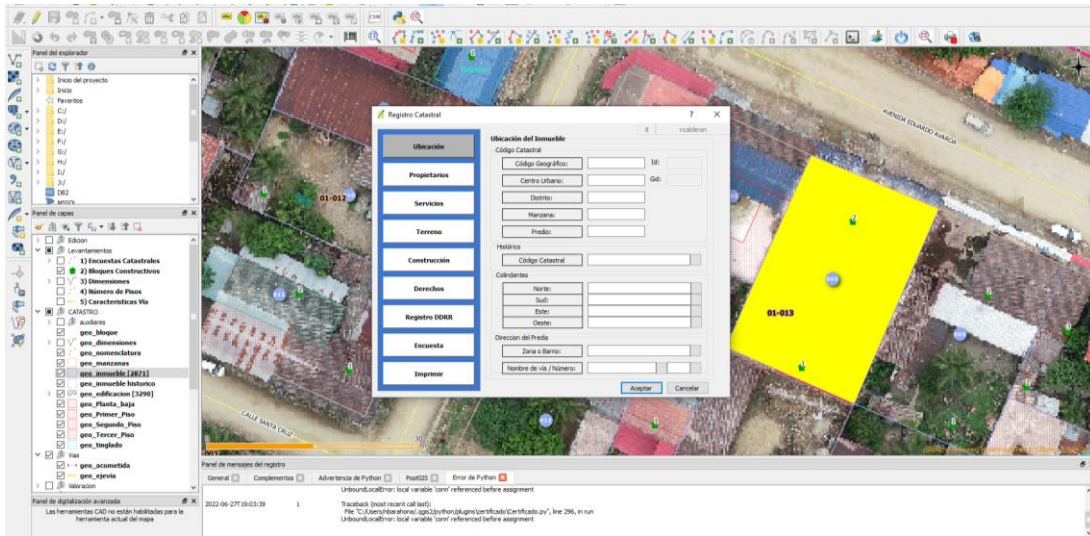
LA POBLACIÓN SE A BENEFICIADO CON.

Nº	TIPO DE TRAMITES		TOTAL
1	CERTIFICACIONES DE DATOS TÉCNICOS		1174
2	AVALÚOS CATASTRALES		37
3	VERIFICACIONES RÁPIDAS PARA COBRO DE IMPUESTO		252
4	INFORMES TECNICOS JURIDICA Y MAE		301
5	REMISIÓN DE INFORMES DE ÁREAS DE EQUIPAMIENTO		91
6	PLANOS DE ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS		91
7	ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS EN SISTEMA CATASTRAL	SISTEMA QGIS	706
8	ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS DE ACUERDO A SIN	SISTEMA IMPOSITIVO	800
9	PRE LIQUIDACIONES EMITIDAS	IMPOSITIVO	3027
10	ELABORACIÓN DE LEY DE EMPADRONAMIENTO MASIVO		1
11	SUPERVISIÓN CONSTANTE AL PROYECTO: SISTEMA CATASTRAL MARIPOSA Y VALLE SACTA	INFORMES REMITIDOS AL IGM	14
TOTAL			6494

SISTEMA CATASTRAL ENTREGA DEL PROYECTO SISTEMA CATASTRAL MARIPOSAS , VALLE SACTA.



SISTEMA CATASTRAL ENTREGA DEL PROYECTO SISTEMA CATASTRAL MARIPOSAS, VALLE SACTA.



5.5. UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO.

La unidad de alumbrado público tiene como objetivo incrementar la cobertura y mejorar el servicio en todas las poblaciones del municipio de Puerto Villarroel.

LA POBLACIÓN SE A BENEFICIADO CON.

ACTIVIDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
REPARACION DE LUMINARIAS DE A. P. 70 W.	31	40	20	63	39	96	40	4	44	115	13	33	538
REPARACION DE	5	6	4	3	0	0	3	0	0	0	0	0	21

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

LUMINARIAS DE A. P.250 W.													
AMPLIACION DE LUMINARIAS DE A. P. LED 7.800 LM. 60 W.	5	6	4	3	0	3	3	11	16	9	2	64	126
CAMBIO DE FOCOS FLUORESCENTE COMPACTO DE 18 y 46 W. EN U.E.	4	31	5	7	6	3	23	20	8	15	7	9	138
REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN AULAS DE U.E.	4	10	17	9	26	5	1	3	5	2	11	4	97
REPARACION DE REFLECTORES DE 400 W.	0	7	17	3	45	9	2	3	4	0	0	0	95
REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN H.C.I. Y CENTROS DE SALUD	6	0	1	2	0	1	1	1	5	0	1	0	18
REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN OFICINAS DE GAM P.V. GAM P.V.	9	7	19	13	12	9	9	1	11	8	17	12	127
INSTALACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN FERIAS	3	0	3	1	3	5	2	7	5	1	0	0	30
CAMBIO DE TÉRMICOS DE 32 A. MONO	2	0	3	0	0	4	5	0	1	2	0	2	19
TRAMITE DE RECONEXIÓN CORTE DE E.	1	4	3	6	9	1	2	0	0	2	3	4	35

AMPLIACION DE LUMINARIAS LED TIPO REFLECTOR DE 200 W.	0	0	0	0	0	4	2	2	2	14	6	24	54
REPARACIÓN REFLECTORES DEE4 1.500 W. EN TORRES DE ILUMINACIÓN STADIUM R.E.M.A.	0	5	0	0	0	0	45	0	0	0	0	0	50
REPARACION DE SEMÁFOROS	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	4	7
REPARACIÓN DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS CON CAMBIO DE FOCOS FLUORESCENTES	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	15



5.6. UNIDAD DE TRÁNSPORTE Y VIALIDAD.

Se encarga de ordenar capacitar de manera continua a los representantes de las instancias del control social conforme a normativa vial municipal.

LA POBLACIÓN SE A BENEFICIADO CON.

Nº	TIPO DE TRABAJOS	TOTAL
1	PINTADO SEÑALIZACION HORIZONTAL POBLACION DE IVIRGARZAMA, CALLE COCHABAMBA, CALLE LITORAL, CALLE SEBASTIAN ALFARO, CALLE URURO, Y EL PERIMETRO DE LA PLAZA PRINCIPAL.	1
2	PINTADO SEÑALIZACION HORIZONTAL DISTRITO XV	1
3	PINTADO SEÑALIZACION HORIZONTAL DISTRITO VII	1
4	SEÑALIZACION VERTICAL EN UNIDADES EDUCATIVAS	10
5	PARCHADO DE CALLES Y AVENIDAS	24

6	COLOCADO DE ROMPE MUELLES DE LOS DIFERENTES MATERIALES.	6
8	REUNION DE TALLERES DE CAPACITACION A ORGANIZACION MOTOTAXI, EN COORDINACION CON LA POLICIA BOLIVIANA	5
9	OTORGACION DE PARADAS	5
10	MANTENIMIENTO DE TERMINAL DE BUSES (1 ETAPA)	1
11	APROBACION DE LA LEY DE TRANSPORTE, PUBLICO, DE PASAJEROS, UNA CARGA Y MOTOTAXI	1
12	EN PROCESO DE APROBACION, LEY DE ORDENAMIENTO MUNICIPAL, REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO TERMINAL DE BUSES	1



5.7. PROPUESTAS DE METAS Y PROYECCIONES A CORTO Y LARGO PLAZO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

✓ **Propuesta a corto plazo:**

- Propuesta de Ley de empadronamiento masivo al sistema catastral, y registro de predios urbanos.
- Identificación de todas las áreas de equipamientos por poblaciones, y su registro en DD.RR. para tener identificados los predios, y así lograr una planificación urbana de acuerdo a la necesidad de los sectores en cuanto equipamientos y áreas verdes.

- Realizar una estructuración de vías de los centros poblados homologados, evitando el crecimiento urbano desordenado.
- ✓ **Propuesta a largo plazo:**
- Lograr realizar el catastro municipal de todos los centros poblados homologado
 - Lograr ubicar áreas de equipamientos, para proyectar áreas recreacionales, de parques urbanos, campos feriales, ciclovías, prados urbanos.
 - Fortalecer y ampliar el alumbrado público para dar prioridad a la seguridad urbana.

6. DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

6.1. PRESENTACIÓN.

La Dirección de Desarrollo Humano Integral dependiente del G.A.M. de Puerto Villarroel dirige las siguientes unidades, que son:

- Unidad de Salud.
- Unidad de Educación.
- Unidad de Deportes.
- Unidad de Defensoría de la niñez y adolescencia.
- Unidad de Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM).
- Unidad de Turismo y Cultura.
- Unidad de Comunicación.

La dirección coordina y supervisa las actividades, planes y proyectos que se desarrollan en cada una de las unidades dependientes de la dirección de desarrollo humano integral, en coordinación con las diferentes direcciones del G.A.M. de Puerto Villarroel e instituciones del nivel departamental, central como también organizaciones sociales, con el objetivo orientado a coadyuvar al crecimiento del índice de desarrollo humano integral en el municipio, el ejercicio pleno de los derechos fundamentales, la equidad, la igualdad de oportunidades y justicia social.

MISIÓN. La Dirección de Desarrollo Humano Integral es una dirección dependiente del G.A.M. de Puerto Villarroel, rectora y ejecutora de políticas, planes y proyectos orientados a promover el desarrollo social con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población del municipio alcanzando los más altos índices de Desarrollo Humano.

VISIÓN. La Dirección de Desarrollo Humano Integral realiza el esfuerzo en avanzar hacia el cumplimiento de los objetivos y políticas para alcanzar los más altos índice de Desarrollo humano, para beneficio de todos los habitantes del Municipio de Puerto Villarroel, en coordinación con autoridades nacionales, departamentales, municipales y organizaciones sociales.

6.2. DETALLE DEL PERSONAL Y NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.

La Dirección de Desarrollo Humano Integral, se rige en la normativa principal que es la Constitución política del Estado, Decreto Supremo N° 1497 del 20 de febrero de 2013, Decreto Supremo N° 0181, de 28 de Junio de 2009, Resolución Ministerial N°274 del 09 de Mayo de 2013, como las leyes nacionales de cada unidad correspondiente como en el caso de la unidad de la defensoría de la niñez en la Ley N° 548, Slim Ley N° 348, Ley del deporte, Ley del Turismo, Ley de Educación, normativa en área de salud, etc.

• UNIDAD DE SALUD.

Nº	NOMBRE COMPLETO	CARGO	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	SALARIO
1	Juan Carlos Rocha Avilés	Resp. De Salud	Personal permanente	4,500.00
2	Yolanda Miranda Villarroel	Aux. adm. salud	Consultoría de línea	2,450.00
3	Sulma Mamani Díaz	Tec. De la farmacia FIM	Consultoría de línea	3,650.00
4	Aux. adm- Afiliadora "BJA"	1 Aux. administrativos	Consultoría de línea	2,850.00
5	Aux. administrativos	5 Aux. administrativos	Consultoría de línea	2,300.00
6	Médicos generales	12 médicos	Consultoría de línea	3,800.00
7	Lic. En bioquímica	11 bioquímicos	Consultoría de línea	3,450.00
8	Téc. en laboratorio	3 técnicos de laboratorio	Consultoría de línea	3,050.00
9	Lic. En farmacia	8 farmacéuticos	Consultoría de línea	3,450.00
10	Tec. En farmacia	3 técnicos de farmacia	Consultoría de línea	3,050.00
11	Lic. En enfermería	33 lic en enfermería	Consultoría de línea	3,450.00
12	Aux. en enfermería	34 aux de enfermería	Consultoría de línea	2,450.00
13	Odontología	9 odontólogos	Consultoría de línea	3,450.00
14	Médico general covid-19	2 médicos	Consultoría de línea	3.800,00
15	Lic. Enfermería covid-19	2 licenciadas	Consultoría de línea	3,450.00
16	Aux. enfermería covid-19	2 auxiliares	Consultoría de línea	2,450.00
17	Personal de limpieza	5 personal de limpieza	Consultoría de línea	2,300.00
18	Choferes de ambulancia	4 choferes	eventual	3,650.00
TOTAL PERSONAL		134	Con presupuesto del G.A.M	

• UNIDAD DE EDUCACIÓN.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Responsable De Educación	permanente	1y7 meses	4.500 BS.	571,95 BS.	3.928,05 BS
2	Asistente Adm. De Alfabetización Desayuno Escolar	Consultor en línea	11 meses	2.450 bs	353,30 BS	2.096,70 bs
3	Sereno Inst. Sup. Tecnológico Agroindustrial	Consultor en línea	11 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439 bs
4	Manip-Alimen-Centro Infantil Yiti Jiti Kia-Yuqui	Consultor en línea	10 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439 bs
5	Prof. De Aula Y Especialidad Nº 1 Al 14	Consultor en línea	9 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439 bs
6	Prof. De Aula Y Especialidad Nº 15	Consultor en línea	5 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439 bs

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

7	Regente	Consultor en línea	5 meses	2.650 bs	382.13	2.267,87
8	Educador Del Centro Infantil Yiti Jiti Kia-Yuqui U.E.Yaicuate	Consultor en línea	5 meses	2.650 bs	382.13	2.267,87
TOTAL						BS.- 486.650,00

• UNIDAD DE DEPORTES.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	ENCARGADO DE DEPORTES	ADMINISTRATIVO	2 años	3.800 bs	547	3253 bs
2	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS	CONSULTOR EN LINEA	8 años	2850 bs	320	2530 bs
3	ENTRENADORA DE ATLETISMO	CONSULTOR EN LINEA	2 años	3450 bs	370	3080
4	ENTRENADOR DE VARONES Y DAMAS	CONSULTOR EN LINEA	4 años	3450 bs	370	3080
5	ENTRENADOR DE FUTBOL DIVISIONES MENORES VARONES	CONSULTOR EN LINEA	2 años	3450 bs	370	3080
6	ENTRENADOR DE FUTBOL DIVISIONES MENORES DAMAS	CONSULTOR EN LINEA	1 años	3450 bs	370	3080
7	ENTRENADOR DE BALONCESTO Y VOLEIBOL.	CONSULTOR EN LINEA	6 años	3450 bs	370	3080
8	ENTRENADOR DE FUTSAL	CONSULTOR EN LINEA	1 años	3450 bs	370	3080
9	SERENO DEL ESTADION NRO 1	CONSULTOR EN LINEA	2 años	2850 bs	320	2530 bs
10	SERENO DEL ESTADION NRO 2	CONSULTOR EN LINEA	2 años	2850 bs	320	2530 bs
11	SERENO DEL COLISEO CERRADO IVIRGARZAMA	CONSULTOR EN LINEA	2 años	2850 bs	320	2530 bs

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	14 ESMUDES	CONSULTOR EN LINEA	1 años	2300 bs	313	1987 bs
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA UNIDAD DE DEPORTES						BS.- 514.000

• UNIDAD DE DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

N°	NOMBRE COMPLETO	CARGO	TIEMPO DE SERVICIO EN DENTRO LA ALCALDIA	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	SALARIO
1	Viviana Perez Gamboa	Resp. De unidad	3 meses	Consultor de Línea	571.95	4.500
2	M. Pastor Palluca Mendo	Abogado Nro. 1	1 año y 10 meses	Consultor de Línea	576	4.000
3	Gladis Laura Perez Cáceres	Abogado Nro. 2	6 años	Consultor de Línea	576	4.000
4	Daniela Contreras Pacheco	Trabajadora Social	6 años	Consultor de Línea	560 Bs.	3.800
5	Pabel Alejandro Pinto Andrade	Psicólogo	3 años	Consultor de Línea	560 Bs.	3.800
6	Martha Rosas	Responsable de Limpieza	3 años	Consultor de Línea	362 Bs.	2.850
7	Sharita Delgadillo	Sereno/Portera	3 años	Consultor de Línea	311 Bs.	2.450
TOTAL DE GASTO DE PERSONAL						25.400

• UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES (SLIM).

N°	NOMBRE COMPLETO	CARGO	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	SALARIO
----	-----------------	-------	--------------------------	---------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1	Julietha Olivera Pardo	Responsable de Slim- Genero, adulto mayor y personas con discapacidad.	Ítems	4.500
2.	Nilda Rosario Ormachea Marca	Abogada de Slim- Genero, adulto mayor y personas con discapacidad.	Consultor en línea	4.000
3.	Sara Luizaga Angulo	Psicóloga Slim- Genero, adulto mayor y personas con discapacidad.	Consultor en línea	3.800
4.	Nelly Gabriel Mamani	Trabajadora Social Slim- Genero, adulto mayor y personas con discapacidad.	Consultor en línea	3.800
5.	Álvaro Condori Pizarro	Técnico asistente de Slim.	Consultor en línea	3.450
TOTAL PERSONAL				5

• **UNIDAD DE TURISMO Y CULTURA.**

N°	NOMBRE COMPLETO	CARGO	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	SALARIO
1	Susy Robles Meneses	Responsable de turismo y cultura	Consultor en línea	4.000
TOTAL PERSONAL:				1

• **UNIDAD DE COMUNICACIÓN.**

N°	NOMBRE COMPLETO	CARGO	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	SALARIO
1	Josué Calle Mendoza	Encargado comunicación y producción audiovisual.	CONSULTOR EN LINEA	3.650
TOTAL PERSONAL:				1

6.3. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL PROGRAMADAS. - Con relación a las capacitaciones se puede manifestar que al personal se recomienda que se capaciten en cuanto a la Ley N° 1178, Políticas públicas y responsabilidad por la función pública donde a estos cursos deben inscribirse a los que realiza la Contraloría general del Estado, de forma virtual.

6.4. APERTURAS PROGRAMATICAS.

UNIDAD DE SALUD

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	DENOMINACIÓN	TOTAL BOLIVIANOS PARA EJECUTAR
1	20-00000-01	Funcionamiento Centros de Salud	900,000.00
2	20-00000-02	Fortalecimiento de Recursos Humanos de Sector Salud	3,770.000.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3	20-00000-03	Programa Desnutrición Cero	200,000.00
4	20-00000-04	Programas Nacionales - Enfermedades Transmisibles	40,000.00
5	20-00000-05	Promoción de la Salud - Enfermedades No Transmisibles	40,000.00
6	20-00000-06	Mantenimiento y Reparación de Equipos Biomédicos del Sector Salud	100,000.00
7	20-00000-07	Mantenimiento y Reparación de Ambulancias, Motos y Seguros del Sector Salud	100,000.00
8	20-00000-08	Refacción, Mantenimiento Infraestructura de Establecimientos de Salud	300,000.00
9	20-00000-09	Equipamiento Red Municipal de Salud	300,000.00
10	20-00000-10	Fortalecimiento Programa SAFCI Mi Salud	20,000.00
11	20-00000-11	Fortalecimiento Programa Bono Juana Azurduy	10,000.00
12	20-00000-99	Prestaciones de Servicios Integrales de Salud ley 475	1,950.269,6
13	20-00000-09	Prevención Control y Atención del Coronavirus	50,000.00

b). - FUNCIONAMIENTO CENTROS DE SALUD: 20-0000-01.

N°	DETALLE	COSTO
1	Aadquisición de recibos recetarios y ordenes de gabinete segundo trimestre para C.S. primer nivel	31,442.00
2	Adquisición de repuestos para el mantenimiento del vehículo ipsum	7,784.00
3	Aadquisición de material para reparación y mantenimiento de equipos médicos y mobiliarios	3,668.00
4	servicio de mantenimiento de aires condicionados del C.S. Pto Villarroel	4,235.00
5	Servicio de mantenimiento de aires acondicionados del Area de Mariposas, Valle Hermoso y C.S. Valle Sacta	11,955.00
6	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos mobiliarios y muebles del C.S. Pto. Villarroel	6,495.00
7	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos médicos y muebles del C.S. Senda VI	10,475.00
8	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos médicos y muebles del C.S. Mariposas	19,965.00
9	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos médicos y muebles del C.S. Valle Sacta y Sacta Norte	19,065.00
10	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos médicos y muebles del C.S. Valle Tunari	7,795.00
11	Servicio de mantenimiento y reacondicionamiento, lijado, lavado y pintado de equipos médicos y muebles del C.S. Valle Hermoso	19,730.00
12	Servicio de mantenimiento de motocicleta honda ctx-200 del C.S. Pto. Villarroel	1,615.00
13	Servicio de transporte para el recojo de medicamentos, insumos y reactivos de central de abastecimiento y suministros de salud (CEASS) la paz	4,142.00
14	Adquisición de material impreso para trabajos hospitalarios. Establecimientos de salud primer nivel	49,250.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

15	Aadquisición de accesorios de equipos de computación para los centros de salud del G.A.M. Puerto Villarroel	40,280.00
16	Servicios básicos luz, agua e internet	399,242.00
17	Aadquisición de material de escritorio para centros de salud primer nivel gestión 2022	97,824.00
18	Aadquisición de material de limpieza para centros de salud primer nivel gestión 2022	155,065.00
19	" SERVICIO DE EXTRACCIÓN DE RESIDUOS DE LOS POZOS SEPTICOS DEL C.S. PUERTO VILLARROEL	10,000.00
TOTAL Bs.-		Ejecutado: 900,000.00 = 100% Saldo. 00.00

c). - CONTRATACIÓN DE RECURSOS HUMANOS: 20-0000-02 y 20-0000-150.

N°	DETALLE	COSTO TOTAL	OBS.
1	Contratación de Recursos Humanos	3,969.525,00	199,525.00 (Traspaso de la partida de refacción)
2	Contratación de Recursos Humanos Covid - 19	58,200.00	(Traspaso de la partida de refacción) 8,200.00
TOTAL Bs.-		4,027.725.00 = 100%	Saldo. 00.00

d).- PROGRAMA DESNUTRICIÓN CERO: 20-0000-03

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD LOS 23 CENTROS	COSTO TOTAL
1	"Complemento Nutricional programa desnutrición cero (Nutribebe) compra anual de alimento complementario "Nutribebe" para municipio de Puerto Villarroel. Gestión 2022" Cantidad 8,472.00	199,732.18
TOTAL Bs.-		Ejecutado: 199,732.18 = 98% Saldo. 267.82

e).- PROGRAMAS NACIONALES - ENFERMEDADES TRANSMISIBLES: 20-0000-04

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO	COSTO TOTAL
1	"Compra de pruebas de prevención VIH y Dengue para centros de primer nivel Municipio Puerto Villarroel"	Insumos	19,910.00
2	Aadquisición de Rool-up de enfermedades trasmisibles del sector salud	Material	4,142.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3	Campaña de limpieza y destrucción de criaderos de mosquitos (dengue, Sika, Chicungunia)	Alimenticio a marinos	3,200.00
4	Campaña de salud día mundial del VIH	Refrigerio, material informativo, baners	4,000.00
5	Campaña de limpieza y destrucción de criaderos de mosquitos (dengue, Sika, Chicungunia)	alimentación a marinos	4,800.00
6	adquisición de tapers para medicamentos de tuberculosis para centros de salud primer nivel	Adquisición	3,900.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 40,00.00 = 100% Saldo. 00.00

f).- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS DEL SECTOR SALUD 20-0000-06

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO	COSTO TOTAL
1	Servicio de mantenimiento preventivo de equipos biomédicos de C.S. Valle Sacta, Valle Hermoso y Mariposas	Servicio	19,990.00
2	servicio de mantenimiento preventivo de sillón odontológico del P.S santa fe y C.S. Puerto Villarroel	Servicio	10,171.00
3	servicio de mantenimiento preventivo de sillón odontológico del c.s. valle Tunari	Servicio	4,980.00
4	Traspaso presupuestario para contratación de recursos humanos para el fortalecimiento del sector salud	Recursos humanos	44,859.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 80,000.00 Saldo. 00.00 = 100%

g).- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AMBULANCIAS, MOTOS Y SEGUROS DEL SECTOR SALUD: 20-0000-07

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN LA REFACCIÓN	COSTO TOTAL
1	servicio de mantenimiento y cambio de sirena de la ambulancia, parrilla y parachoques con placa de control 5302-gxk del c.s. valle sajta	Servicio	7,300.00
2	servicio de mantenimiento de la ambulancia Nissan patrol con placa de circulación 5302-gxk V. Hermoso	Servicio	19,535.00
3	Servicio de mantenimiento de motocicleta honda ztx-200 del C.S. Pto Villarroel	Servicio	1,615.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

4	Servicio de mantenimiento de motocicleta honda de programa Dengue	Servicio	450.00
5	servicio de mantenimiento de la ambulancia de c.s. mariposas con placa n° 3804-zpt, puerto Villarroel placa n° 4563-kla y valle Sacta placa n 5302-gxk	Servicio	3,104.00
6	servicio de mantenimiento de motocicleta honda con placa de control 2235-mfg del p.s. ingavi b	Servicio	1,337.00
7	servicio de mantenimiento de ambulancia Nissan patrol del c.s. valle hermoso con placa de control 4069-xcn, nissan patrol c.s. valle Sacta con placa n° 5302-gxk	Servicio	4,043.00
8	servicio de mantenimiento de la ambulancia del c.s. Puerto Villarroel con placa n° 4563-kla	Servicio	13,115.00
9	servicio de mantenimiento de motocicleta del c.s. valle hermoso con placa de control n° 1512-uui y motocicleta con placa de control n° 1956-lka del c.s. mariposas	Servicio	4,375.00
10	servicio de mantenimiento de la ambulancia del c.s. mariposas con placa n° 3804-zpt	Servicio	5,616.00
11	servicio de mantenimiento de motocicleta honda con placa de control n° 3431-cfk del c.s. 2 de marzo, motocicleta con placa de control n° 3330-hai del c.s. padilla	Servicio	6,280.00
12	servicio de mantenimiento de motocicleta honda con placa de control n° 1512-lfh del p.s. alto chijini, motocicleta con placa de control n° 2235 uhp del c.s paraíso y motocicleta con placa de control n° 1956-ncy del p.s. nueva estrella	Servicio	8,168.00
13	servicio de mantenimiento de motocicleta honda con placa de control 2235-mfg del p.s. Ingavi b	Servicio	1,357.00
14	adquisición de 2 baterías para la ambulancia del c.s. mariposas y c.s. puerto Villarroel	Adquisición	1,600.00
15	adquisición de 4 llantas para la ambulancia con placa de control n° 4563-kla c.s. puerto Villarroel	Adquisición	5,628.00
16	adquisición de 8 llantas para ambulancia del c.s. mariposas, c.s. valle hermoso	Adquisición	11,687.52
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 95,210.52 = 98% Saldo. 4,789.48

h).- REFACCIÓN, MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD: 20-0000-08.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN LA REFACCIÓN	COSTO TOTAL
----	--------------------------	---------------------------	-------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1	Adquisición de 6 tejas, 5 cumbreras para la refacción del P.S. Ayopaya	Material	1,427.00
2	Adquisición de accesorios para baños del Puesto de Salud Alto san Pablo	Material y Servicio	542.00
3	Adquisición de tablero de puerta de madera para la refacción del C.S Senda VI	Material y Servicio	1,413.00
4	Provisión de materiales para la refacción y mantenimiento Centro de Salud Senda VI - d 10 Puerto Villarroel	Material	12,226.00
5	Provisión de materiales para la refacción Centro de Salud Valle Tunari – d8 Puerto Villarroel	Material	6,080.00
6	Refacción de Cubierta del P.S. Biarecuate - d9 Pto. Villarroel	Obra Vendida	11,188.61
7	Provisión de materiales para la refacción Centro de Salud Villa Nueva	Material	15,975.20
8	Provisión de materiales para la refacción Centro de Salud Ingavi B	Material	19,981.97
9	Provisión de materiales para la refacción Centro de Salud Santa Fe	Material	14,904.00
10	Provisión de materiales para la refacción Centro de Salud Tamborada	Material	19,999.80
11	refacción y mantenimiento del centro de salud padilla "a" d-2 Puerto Villarroel	Obra Vendida	62,416.56
12	refacción de la infraestructura del c.s. nueva estrella d-8 puerto Villarroel	Obra Vendida	19,683.00
13	construcción machón de medidor trifásico c.s. mariposas d-3 puerto Villarroel	Obra Vendida	11,574.11
14	Traspaso presupuestario para fortalecimiento de recursos humanos	RRHH	100.000.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 197,411.25 = 99% Saldo. 2,588.75

i).- EQUIPAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD: 20-0000-09.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN	COSTO TOTAL
1	Adquisición de Sillón Odontológico, turbina y Micro motor para C.S. Senda VI	Equipo Medico	49,500.00
2	Adquisición de equipos de computación para C.S. Mariposas, Sacta Norte, Valle Ivirza, Villa Nueva Alto San Pablo y Senda VI	Equipos Informáticos	44,970.00
3	adquisición de equipos médicos para el c.s. pto Villarroel	Equipo Medico	15,527,76
4	adquisición de equipos de laboratorio para c.s. valle Ivirza	Equipo Medico	18,936.00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5	adquisición de equipos de computación para c.s. valle hermoso, alto san pablo, paraíso, puerto Villarroel, tamborada e Ivirgarzama	Equipos Informáticos	46,665.00
6	adquisición de equipos de camilla de traslado y tabla espinal para H.C.I.	Equipo Medico	9,750.00
7	adquisición de termómetros para vacunas para los 23 establecimientos de salud	Equipo Medico	4,750.00
8	adquisición de equipos de computación para c.s. valle Sacta, p.s. 2 de marzo, p.s. Israel, p.s. Ingavi b, c.s. valle Tunari y c.s. Ivirgarzama	Equipo Medico	39,870.00
9	adquisición de micro centrifuga de 12 tubos para c.s. valle Sacta	Equipo Medico	5,900.00
10	adquisición de mobiliarios y equipos médicos para c.s. senda vi, c.s. valle Tunari y c.s. Ivirgarzama	Equipo mobiliario	25,100.00
11	adquisición de tubo de oxigeno de 3 m ³ y reguladores de oxigeno medicinal para las ambulancias de áreas de cabecera	Equipo Medico	18,216.00
12	adquisición de compresora de aire para sillón odontológico del c.s. 2 de marzo	Equipo Medico	7,500.00
13	adquisición de instrumental medico e instrumental odontológico para centros de salud primer nivel	Equipo Medico	138,651.00
14	adquisición de aires acondicionados para cadena de frio para red iv, c.s. valle tunari y p.s. nueva estrella	electrodomésticos	29,300.00
15	adquisición de equipos medicos (monitores multiparametricos y desfibrilador), para el hospital central de Ivirgarzama	Equipo Medico	131,000.00
16	adquisición de termómetros para vacunas para los 23 establecimientos de salud	Equipo Medico	4,750.00
17	adquisición de termos para vacunas para los 23 establecimientos de salud	Equipo Medico	22,250.00
18	adquisición de equipos de computación para c.s. mariposas, sacta norte, valle ivirza, villa nueva, alto san pablo y senda vi,	Equipos Informáticos	48,400.00
19	adquisición de refrigeradores para c.s. villa nueva, c.s. valle Tunari, p.s. 2 de marzo, p.s. alto san pablo, p.s. Ayopaya, p.s. Israel y p.s. san pedro para almacenamiento de vacunas de pai y covid-19	electrodomésticos	48,230.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 693,738.00 = 100% Saldo. 00.00

j).- FORTALECIMIENTO PROGRAMA SAFCI MI SALUD: 20-0000-10.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN	COSTO TOTAL
1	adquisición de uniformes de trabajo para los médicos de programa safci mi salud del municipio de puerto Villarroel	Adquisición	6,438.0
2	Traspaso presupuestario para servicios básicos	Funcionamiento de salud	13,562.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 6,438.00 = 100% Saldo. 00.00

k).- FORTALECIMIENTO PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY: 20-0000-11.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN	COSTO TOTAL
1	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	630.00
2	adquisición de material de escritorio programa bono Juana Azurduy	Adquisición	2,476,50
3	Vale de combustible para seguimiento y otros	Combustible	50.00
4	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	150.00
5	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	400.00
6	Vale de combustible para seguimiento y otros	Combustible	30.00
7	Vale de combustible para seguimiento y otros	Combustible	75.00
8	servicio de mantenimiento de motocicleta del programa de bono Juana Azurduy con placa de control n° 3925-lpt, motocicleta para el programa	Servicio	3,449.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 7,260.5 = 97% Saldo. 2,739.5

l).- SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA-SUS: 20-0000-99.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACIÓN	COSTO TOTAL
1	complemento nutricional "Carmelo " compra anual para municipio de puerto Villarroel. gestión 2022	complemento nutricional	199,850.91
2	"adquisición de insumos y reactivos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel." primer semestre	insumos	57,385.74
3	adquisición de medicamentos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel primer semestre"	medicamentos	395,595.48
4	"adquisición de insumos y reactivos para centros declarados desiertos	insumos y reactivos	15,860.00
5	compra de medicamentos declarados desierto para centros de primer nivel	medicamento	17,045.80

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

6	adquisición de insumos odontológicos para centros de primer nivel del municipio puerto Villarroel	medicamentos	49,633.00
7	"adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel segundo semestre"	insumos y reactivos	562,834.40
8	"adquisición de insumos y reactivos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel segundo semestre "	insumos	75,085.33
9	adquisición de medicamentos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel segundo semestre declarados desiertos	medicamentos	50,380.00
10	adquisición de medicamentos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel segundo semestre declarados desiertos	medicamentos	9,500.00
11	adquisición de insumos y reactivos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel segundo semestre declarados desiertos	insumos y reactivos	42,806.15
12	adquisición de insumos odontológicos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel tercer trimestre	insumos y reactivos	28,084.00
13	adquisición de complemento nutricional "Carmelo " para municipio de puerto Villarroel. gestión 2022 –adicional	complemento nutricional	199,924.97
14	adquisición de medicamentos e insumos de enfermería para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel	medicamentos	314,666.16
15	adquisición de medicamentos e insumos de enfermería para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel " declarados desiertos.	medicamentos	14,975.00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 2,033,626.94 = 100% Saldo. 00.00

m).- DONACIONES RECIBIDAS.

Nº	INSTITUCION QUE REALIZA LA DONACIÓN	EQUIPAMIENTO O BIEN DONADO	COSTO	BENEFICIARIOS
1	CEASS LA PAZ	MEDICAMENTOS E INSUMOS COVID -19	812,534.50	24 ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
2	FUNDACION PUENTE SOLIDARIDAD	INSUMOS (Batas, Barbijos, Mamelucos, Gorros)	150,000.00	HOSP. CENTRAL IVIRGARZAMA
3	CEASS (COCHABAMBA)	EQUIPOS MEDICOS (estetoscopio adulto y pediátrico, tensiómetro adulto y pediátrico, porta suero)	10,000.00	CABECERAS DE AREA

Cabe manifestar que se tiene previsto la refacción de nuevas infraestructuras de salud en nuestro municipio que beneficiaran a nuestra población las cuales se tiene a bien detallar:

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD
1	Hospital Central de Ivirgarzama
2	P.S BIARECUATE
3	P.S PARAISO
4	P.S. ALTO SAN PABLO
5	P.S. SACTA NORTE

UNIDAD DE EDUCACIÓN

PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCIÓN EN LA GESTIÓN 2022.

UNIDAD DE EDUCACION.

Meta 1. Construcción de TINGLADO KAMI.

Meta 2. Construcción de TINGLADO SAJAMA CACHI CACHI

Meta 3. AMPLIACION DE AULAS - BATERIA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO - D 6 PUERT VILLARROEL (PROVISION DE MATERIAL).

RECURSOS QUE MANEJA LA UNIDAD DE EDUCACIÓN.

Apertura programática 21-0000-002 **ELABORACIÓN Y AJUSTE DE PROYECTOS - FINANCIAMIENTO (Oficina Técnica de Planificación)** se detalla a continuación.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAD O INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	02	Apoyo a la Administración del Sector de Educación 5º Sección.	387.600,00	486.650,00
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					97 87 %

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAD O INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	04	Promoción al acceso y permanencia escolar: (Desayuno Escolar)	3.000.000,00	3.000.000,00
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					100 %

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTADO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	10	Mantenimiento de Unidades Educativa 5º Sección	700.000,00 SE ASIGNO 283.897,29 Total: 883.897,29	721.13929
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de Diciembre					73,29 %
APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTADO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	11	Equipamiento Mobiliario en Unidades Educativas 5º Seccion.	400.000,00	335.100 Modificación de 62,350,00
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					98,50 %

PROYECTOS O SERVICIOS EJECUTADOS.

N °	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDO	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	CONST. TINGLADO U.E. KAMI - D 7 PUERTO VILLARROEL	ELEMER HERBAS VILCA	289.450,92	ANPE	concluido	U.E. KAMI	POBLACION ALEDAÑA
2	CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA SAJAMA CACHI CACHI – D 7 PUERTO VILLARROEL	JUAN CARLOS ALEJO CABEZAS	286.823,91	ANPE	concluido	U.E. SAJAMA CACHI CACHI	POBLACION ALEDAÑA
3	AMPLIACION DE AULAS - BATERIA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO - D 6 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE MATERIAL)	WILBER PASCUAL MARTINES	235.116,58	ANPE	concluido	U.E. 25 DE JULIO	POBLACION ALEDAÑA

UNIDAD DE DEPORTES.

- a) **PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCIÓN EN LA GESTIÓN 2022:** informar que la unidad de deportes compone de servicios, adquisiciones, proyectos, construcciones, provisiones en el ámbito deportivos que son:

METAS DE LA UNIDAD DE DEPORTES

- ❖ Campeonato nacional del 10k presupuesto de la 22-0000-01
- ❖ Construcción de la cancha multifuncional barrio los pinos presupuesto 22-0000-01
- ❖ Campeonato municipal de esmudes presupuesto 22-0000-01
- ❖ Rally automovilismo integración del trópico presupuesto 22-0000-01
- ❖ Juegos estudiantiles nivel primario presupuesto 22-0000-03
- ❖ Juegos estudiantiles nivel secundario presupuesto 22-0000-03
- ❖ Campeonato nacional de futbol sub 17 presupuesto 22-0000-01
- ❖ Construcción de torres de iluminación del barrio 8 de agosto presupuesto 22-0000-01

- b). - **PRESUPUESTO EJECUTADO:** se detalla lo siguiente en base a la asignación de presupuesto.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTAD O INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
22	0000000000	01	Fomento a las actividades Deportivos 5ta Sección	610.000	600.000
22	0000000000	02	Funcionamiento de las Escuelas Municipales de Deportes 5ta. Sección	585.000	550.000
22	0000000000	03	Adquisición indumentaria deportiva juegos deportivos plurinacionales	150.000,00	150.000,00
PROCENTAJE DE EJECUCIÓN AL 31 de Diciembre					95 %

- c).- **GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTIÓN 2022.**

Nº	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN ADQUISICIONES/PROVISIONES	COSTO TOTAL	MODALIDAD
1	ORDEN DE COMPRA	ALQUILER DE SONIDO PARA LA INAUGURACION DE LOS JUEGOS ESTUDIANTILES 2022 EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.790,00	MENOR
2	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BALONES Y REDES DE ENTRENAMIENTO PARA BASQUET Y VOLEIBOL	19.950,00	MENOR

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MATERIAL PARA ENTRENAMIENTOS DE ATLETISMO	14.250,00	MENOR
4	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE TRACTOR CORTA PASTO Y REPUESTOS GESTION 2022	35.906,64	MENOR
5	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BALONES DEPORTIVOS PARA FUTBOL Y FUTSAL	75.040,00	ANPE
6	ORDEN DE COMPRA	CONTRATACION DE PERSONAL CONSULTORES EN LINEA ENTRENADORES DE ESMUDE GESTION 2022	161.000,00	ANPE
7	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BALONES DEPORTIVOS PARA FUTBOL Y FUTSAL	19.740,00	MENOR
8	ORDEN DE COMPRA	RELLENO Y PERFILADO DE FUTBOL SINDICATO VILLA IMPERIAL CENTRAL VALLE SACTA	12.088,72	MENOR
9	ORDEN DE COMPRA	RELLENO CANCHA MINI FUTBOL SINDICATO AGRO INDUSTRIAL VALLE DE SAJTA	14.130,00	MENOR
10	ORDEN DE COMPRA	CONSTRUCCION TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTBOL BARRIO 14 DE ABRIL - D VI P.V."	59.456,67	ANPE
11	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MATERIALES DE PREPARACION FISICA DEPORTIVA PARA DISCIPLINAS DE FUTBOL, FUTSAL, VOLEIBOL Y BASQUET	43.365	MENOR
12	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION AFICHES PUBLICITARIOS PARA LA DIFUNCION Y PROMOCION DE LA CARRERA PEDESTRE 10K LA PUERTA DE LA AMAZONIA	1.050	MENOR
13	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MEDIDOR ELECTRICO TRIFASICO INDIRECTO PARA ESTADIO EVO MORALES D-VI	6.245	MENOR
14	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MEDALLAS Y NUMERACIONES PARA LA CARERA PEDESTRE 10K	2.500	MENOR
15	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE LINTERNAS PARA SERENOS DEL ESTADIO Y COLISEO CERRADO	1.044	MENOR
16	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE LLANTAS, ACEITE Y FILTRO PARA EL COASTER DEPORTIVO	11.790	MENOR
17	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE YESO Y PINTURA PARA ESTADIO EVO MORALES DISTRITO 6	7.230	MENOR
18	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MALLA OLIMPICA PARA ENMALLADO CANCHA MULTIFUNCIONAL COPACABANA D-10	3.834,60	MENOR
19	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BANNER PUBLICITARIO PARA CARRERA PEDESTRE 10K	2.370	MENOR
20	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA FUTBOL CLUB CARRASCO TROPICAL	14.160	MENOR
21	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	19.340	MENOR
22	ORDEN DE COMPRA	RELLENO PARA CAMPO DEPORTIVO-8 DE AGOSTO D-6	2.216,12	MENOR
23	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE MALLA OLIMPICA PARA ENMALLADO CANCHA MULTIFUNCIONAL COPACABANA D-10	3.834,60	MENOR
24	ORDEN DE COMPRA	RELLENO Y MEJORAMIENTO DE CANCHA DE FUTBOL SINDICATO VALLE SAJTA –DISTRITO 6	6.330	MENOR
25	ORDEN DE	CONTRATACION DE PERSONAL CONSULTORES EN	73.600	ANPE

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	COMPRA	LINEA ENTRENADORES DE ESMUDE GESTION 2022- DECLARADOS DESIERTOS		
26	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BALONES DE FUTBOL, FUTSAL, VOLEIBOL Y BASQUET UNIDADES EDUCATIVAS NIVEL SECUNDARIO	19.320	MENOR
28	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL TABLERO DE BASQUET DE LA CANCHA MULTIFUNCIONAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA DIONISIO MORALES	3.702,72	MENOR
29	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE BOTIQUINES Y MEDICAMENTOS PARA JUEGOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO	3.321,50	MENOR
30	ORDEN DE COMPRA	PROVISION DE MATERIALES DE ILUMINACION DEPORTIVA PARA CANCHA DE FUTBOL BARRIO UNIVERSITARIO-D7 PUERTO VILLARROEL	20.000	MENOR
31	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES REGIONAL TROPICO DE COCHABAMBA NIVEL SECUNDARIO	135.195	ANPE
32	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICION DE PINTURAS DEPORTIVAS PARA ESTADIO EVO MORALES DISTRITO-6	52.800,00	ANPE
33	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO TRANSPORTE PARA DEPORTISTAS AJEDRISTAS PARA XI CAMPEONATO PANAMERICANO ESCOLAR DE AJEDREZ BOLIVIA 2022	2.485,00	MENOR
34	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICIÓN DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL NIVEL PRIMARIO	12.900,00	MENOR
35	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE ARBITRAJES PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL NIVEL PRIMARIO	19.950,00	MENOR
36	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA REPARACIÓN DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS EN LAS 4 TORRES DE ILUMINACIÓN DEL ESTADIO EVO MORALES DISTRITO VI	156.338,00	ANPE
37	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA LOS JUEGOS ESTUDIANTILES DE EDUCACION ESPECIAL	6.865,00	MENOR
38	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN COCHABAMBINA 2022 NIVEL SECUNDARIO	7.337,00	MENOR
39	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICIÓN DE PINTURAS PARA COLISEO CERRADO DE MARIPOSAS DEL DISTRITO 3	5.920,00	MENOR
40	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A REPRESENTARNOS A LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN ESPECIAL	5.184,00	MENOR
41	ORDEN DE COMPRA	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA EL COASTER DEPORTIVO CON PLACA 3794 NZN	892,00	MENOR
42	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA DEPORTISTAS A PARTICIPAR DEL CAMPEONATO NACIONAL COPA INTEGRACION SUB 17 DAMAS Y VARONES EN FUTBOL	15.976,00	MENOR
43	ORDEN DE COMPRA	SERVICIO DE REFACCION FRONTON MUNICIPAL- DISTRITO 6	16.339,70	MENOR

UNIDAD DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

a) APERTURAS PROGRAMATICAS.

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	DENOMINACIÓN
1	26-00000-001	Funcionamiento de la Defensoría de la niñez y adolescencia 5ta sección

b) COMPRAS MENORES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE LA DEFENSORIA.

N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDO	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL MEGA OPERATIVO DNA-POLICA-MIGRACION-INTERPOL	DELIA VALLEJOS	800	MENOR	concluido	800	800
2	SERVICIO DE ADQUISICION DE MATERIAL IMPRESO – PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES-TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS - VIOLENCIA SEXUAL COMERCIAL – BULLING CUTING - ACOSO ESCOLAR – DERECHOS Y DEVERES.	FRANKLIN DANIEL ASITIRI CALLE.	4995	MENOR	concluido	4995	4995
3	SERVICIO DE ADQUISICION DE MATERIAL IMPRESO – CITACION – SID.	FRANKLIN DANIEL ASITIRI CALLE.	2850	MENOR		2850	2850
4	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA SOCIALIZACION DE LOS DERECHOS Y DEVERES DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES.	DELIOA Vallejos	5180	MENOR	CONCLUIDO	5180	5180
5	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	HILARION HIDALGO RODRIGUEZ	14.962,85	MENOR	CONCLUIDO	14.962,85	14.962,85
6	ADQUISICION DE AIRES	WILSON AGUILERA		MENOR	CONCLUIDO		

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	ACONDICIONADOS	BARRIENTOS	13.300			13.300	13.300
TOTAL, EJECUTADO		42.087,85					

c) DONACIONES RECIBIDAS.

N°	INSTITUCION QUE REALIZA LA DONACIÓN	EQUIPAMIENTO O BIEN DONADO	COSTO	BENEFICIARIOS	CANTIDAD
1	AMDECO	Sillas de plástico	se desconoce	Mercado 15 de Abril	32
2	AMDECO	Mesas de Plásticos	se desconoce	Mercado 15 de Abril	8
3	AMDECO	Parlante (8000 w. de potencia, incluye pedestal y micrófono).	se desconoce	Unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia	1
4	AMDECO	Mesa de plástico (150 x 80 cm.)	se desconoce	Unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia	1
5	AMDECO	Sillas de plástico	se desconoce	Unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia	4
6	AMDECO	Carpa de 3x4 desarmable	se desconoce	Unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia	1
7	UNICEF	Mochilas con útiles escolares	se desconoce	Niñas, niños de las diferentes unidades educativas dentro de los diferentes distritos del Municipio de P.V.	34
8	SAMMA	Material de escritorio	se desconoce	Mercado 15 de Abril y Mercado 27 de Mayo	122
9	SAMMA	Material de bioseguridad	se desconoce	Unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia	24
TOTAL					227

d) OPERATIVOS DE MOCHILA SEGURA EN LAS DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS.

N°	UNIDAD EDUCATIVA	OBJETOS DECOMISADOS
1	RODOLFO ILLANES	<ul style="list-style-type: none"> • Sustancias controladas = 1 • Tijeras = 70 • Estilete = 30 • Celulares = 68
2	TECNICO HUMANISTICO IVIRGARZAMA	
3	HUGO CHAVEZ FRIAS	
4	PARAISO 5	
5	MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	
6	DIONICIO MORALES CHOQUE	
7	HERNAL SILES	
8	TORIVIO CLAURES MONTAÑO	
9	GUALBERTO VILLARROEL	
10	VELLO HORIZONTE	
11	JUANA AZURDUY DE PADILLA	
12	PLENA PAPA FRANCISCO	
13	JUAN PABLO SEGUNDO	
14	BOLIVIANO JAPONES	
15	2 DE MARZO	
16	EDUARDO AVAROA	
17	CHASQUI	
18	LIBERTAD	
19	EBENEZER A TURNO MAÑANA	
TOTAL		19

e) OPERATIVOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN LAS DIFERENTES DISCOTECAS KARAOKE LENOCINIOS Y ROKOLAS.

N°	LUGAR DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DISCOTECAS, KARAOQUES Y LENOSINIOS.	UNIDADES QUE REALIZAN EL OPERATIVO	N° DE OPERATIVOS REALIZADOS
----	---	------------------------------------	-----------------------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1	Mega operativo, realizado en barrio juventud, discotecas, karaokes, licorerías, Rokolas y lenocinios de la localidad <ul style="list-style-type: none"> • Ivirgarzama • Vueltadero • Mariposas 	<ul style="list-style-type: none"> • INTERPOL • MIGRACION • POLICIA • INTENDENCIA DEL GAM DE PUERTO VILLARROEL. • DNA DEL GAM DE PUERTO VILLARROEL. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó 18 operativos en los diferentes lugares de expendio de bebidas alcohólicas.
TOTAL			18

f) FERIAS EDUCATIVAS EN LOS DIFERENTES DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

N°	FERIAS DE SALUD Y PREVENCIÓN PRIMARIA	CANTIDAD	POBLACIÓN
1	SALUD MENTAL Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.	2	BIA RECUATE
2	NUTRICION, LACTANCIA MATERNA Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA, EN COORDINACION CON EL HOSPITAL	2	IVIRGARZAMA
3	DIFERENTES TIPOS DE FAMILIA DENTRO LA LEY N° 603 Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.	2	VALLE SACTA
4	PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA DNA.	1	IVIRGARZAMA
5	ROLES Y FUNIONES DE LA DNA Y SLIM	2	CENTRAL 1 DE MAYO
TOTAL			9

g) TALLERES EN DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

N°	UNIDAD EDUCATIVA Y/O CENTRAL	CANTIDAD	TEMATICA
1	SAN ISIDRO	2	RUTA DE ATENCION DE D.NA. DIRIGIDO A MAESTROS Y ALUMNOS DE PRIMARIA.
2	JUANCITO PINTO	2	RUTA DE ATENCION TIPOS DE VIOLENCIA SEXUAL Y ADICCIONES DIRIGIDO A SECUNDARIA.
3	EBENEZER "A" TURNO MAÑANA	6	LAS REDES SOCIALES Y SUS CONSECUENCIAS DIRIDO A SECUNDARIA.
4	EBENEZER "A" TURNO MAÑANA	3	LAS REDES SOCIALES Y SUS CONSECUENCIAS DIRIDO A MAESTROS, NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y TRATA TRAFICO DE PERSONAS.

5	VALLE TUNARI	1	EMBARZO EN ADOLESCENTES Y ADICCIONES DIRIGIDO A SECUNDARIA Y MAESTROS.
6	EBENEZER "A" TURNO TARDE	4	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y PROTOCOLO DE ATENCION EN CASOS DE AGRECION SEXUAL, DIRIGIDO A MAESTROS.
7	BUENAS NUEVAS	1	TRATA Y TRAFICO, CONSUMO Y SUMISTRO DE SUSTANCIAS CONTROLADAS Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.
8	CENTRAL 1ro. DE MAYO	1	MENORES INFRACTORES, ASISTENCIA FAMILIAR SEGÚN LA LEY 603 Y PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA DNA
9	CENTRAL VALLE SAJTA	1	CRianza SIN VIOLENCIA Y PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA DNA.
10	UNIDAD EDUCATIVA SIMON BOLIVCAR Y PALACIOS	2	DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS NNA Y LOS PROTOCOLOS DE ATENCION POR LA DNA
TOTAL			23

h) FUNCIONES Y TRABAJO REALIZADOS POR EL PERSONAL DE LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

La defensoría de la Niñez y adolescencia realizo atención en oficina a la población demandante en casos de vulneración de Derechos de niños adolescentes como ser: Orientación integral, asistencia familiar, extravió de NNA, problemas de conducta, abandono de NNA, Irresponsabilidad paterna o materna y demás tipologías.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Formulario SID	1.688
TOTAL	1.688

i) SOLICITUD Y ACTAS ELABORADAS POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Acuerdos, actas, solicitudes para filiación, permiso de viaje, entre otros tipologías, expedidos.	839
TOTAL	839

j) INFORMES SOCIALES ELABORADOS POR LA TRABAJADORA SOCIAL DE DNA.

TIPOLOGIA.	ENERO A DICIEMBRE
Seguimiento Social	189

Informe Social	171
TOTAL	360

k) INFORMES PSICOLOGICOS REALIZADOS POR EL PSICOLOGO DE LA DNA.

INFORME PSICOLÓGICO PRELIMINAR.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Delitos sexuales	68
Conflicto de Guarda	16
Problemas de Conducta	12
Acogida a Internado	19
Violencia Física	7
Violencia Familiar	18
Violencia Psicológica	7
Abandono de familia	0
Proceso de divorcio	5
Tentativa de Femicidio	3
Asistencia Familiar	21
Excusa o Inasistencia	16
Extinción Paterna-Materna	2
Seguimiento a niños acogidos en Internados	4
Retraso Madurativo Escolar	4
Corrupción de menores	4
Informe Psicológico	12
TOTAL	218

l) DEMANDAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Asistencia Familiar	78
Homologación de Asistencia Familiar	89
Violación NNA	32
Violencia Familiar	10
Abuso Sexual	22
Estupro	8
Trata y Trafico de NNA	2
Acogida Legal y Circunstancial	14
TOTAL	252

UNIDAD DE SLIM-GÉNERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

a) EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA GÉNERO.

Se ha realizado la compra de telas para el curso de costura industrial que se detalla a continuación:

N°	COMPRA	COSTO TOTAL
1	LA COMPRA DE TELAS PARA LA EL CURSO DE COSTURA INSDUSTRIAL	5.458,00
2	ADQUISICIÓN DE TRES MÁQUINAS DE COSTURA INDUSTRIAL PARA APOYO A LA COSTURA Y CONFECCIÓN	11.400,00
TOTAL Bs.-		<u>16.851,00.-</u>

b) EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA ADULTO MAYOR.

Se ha realizado la compra de alimentación para la socialización de la Ley 369 y 348 que se detalla a continuación:

N°	SERVICIO	COSTO TOTAL
1	Servicio De Alimentación Para El Taller De Socialización De La Ley 369y 348 Con Personas Adultas Mayores	4.200,00
2	Adquisición De Credenciales Para Personas Adultas Mayores Del Municipio De Puerto Villarroel	5.700,00
3	Servicio De Alimentación Para Los Adultos Mayores Del Municipio De Puerto Villarroel	1.300,00
4	Servicio De Alimentación Para Para El Taller De Socialización Y Sensibilización De La Ley 369	12.600,00
5	Alquiler De Sonido Para El Taller De Socialización De La Ley 369 Y Actividades Recreativas Para Adultos Mayores Del Municipio De Puerto Villarroel.	2.064,00
6	Servicio De Alimentación Para Los Adultos Mayores Del Municipio De Puerto Villarroel	264,00
7	Adquisición De Credenciales Segunda Fase Para Los Adultos Mayores Del Municipio De Puerto Villarroel	5.700,00
9	Servicio De Alimentación Para El Encuentro Anual Y Socialización De Los Derechos Del Adulto Mayor Con La Participación De Los Diferentes Distritos	2.130
10	Servicio De Alimentación Para El Equipo De Calificación De Personas Con Discapacidad Y Adulto Mayor.	500,00
11	Servicio De Mantenimiento General De Motocicleta De La Unidad De Adulto Mayor	2.795,00.-
12	Provisión De Material Para La Instalación De Luz Y Agua Potable En La Sede De Adulto Mayor Del Municipio De Puerto Villarroel	4.635,50.-
TOTAL Bs.-		<u>41.888,00.-</u>

c) EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

Ejecución del proyecto que consiste en la construcción de dos baños en la sede de las personas con discapacidad.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

N°	SERVICIO	COSTO TOTAL
1	PAGO DE ALIMENTACIÓN PARA BIOMETRIZAR A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	490,00
2	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL EQUIPO DE CALIFICACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	1.900,00
3	CAJA CHICA PARA ALIMENTACIÓN DE CALIFICACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	232,00
4	CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD –D6 PUERTO VILLARROEL.	77.368,13
TOTAL Bs.-		<u>79.990,13</u>

d) EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA SLIM – IDH.D.S.2145.

N°	COMPRA	COSTO TOTAL
1	Servicio De Alimentación Para El Taller De Socialización Y Prevención De La Ley 348, Para Una Vida Libre De Violencia Hacia Las Mujeres Del Municipio De Puerto Villarroel	3.200,00
2	Material Para Talleres, Capacitaciones (2000 Archivadores Tamaño Oficio,1000 Trípticos Tamaño Oficio, 500 Bipticos Tamaño Oficio Y 100 Citaciones)	18.500,00.-
3	ALQUILER De Sonido Para El Taller De Socialización De La Ley B348 En Los Distritos	2.350,00.-
4	Servicio De Alimentación Para Los Participantes Del Taller Para La Difusión Y Socialización De Lucha Contra La No Violencia Contra La Mujer.	3.630,00.-
5	Servicio De Alimentación Para La Sensibilización Y Socialización Por El Día Internacional De La Eliminación De La Violencia Contra La Mujer Con La Participación De Los Diferentes Distritos.	1.440
6	Material Impreso Para La Prevención Y Eliminación De La Violencia Contra La Mujer. (Trípticos, Afiches Y Volantes)	9.251,60.-
TOTAL:		<u>38.371,60.-</u>

e) CASOS ATENDIDOS EN LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES MUNICIPALES (SLIM).

N°	ORIENTACIÓN INTEGRAL	CANTIDAD
1.	CASOS ATENDIDOS	965

f) DENUNCIAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL, Y INTERPUESTAS ANTE LA FISCALIA.

N°	TIPOLOGIA	CANTIDAD
1.	Violencia física	85
2.	Violencia Psicológica	12
3.	Violación	3
4	Homicidio	1
5	Lesiones graves y leves	1
TOTAL:		<u>102</u>

g) DEMANDAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL, ANTE EL JUZGADO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA N°1.

N°	TIPOLOGIA	CANTIDAD
1.	Demanda de divorcio	1
TOTAL:		<u>1</u>

h) DOCUMENTOS, NOTAS Y ACTAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL.

N°	DENOMINACION	CANTIDAD
1	Acuerdo de Desvinculación Conyugal	118
2	Acuerdo de asistencia familiar en favor de los adultos mayores	2
2	Documento de Compromiso y Buen Comportamiento	3
3	Aviso de Bien Social	20
4	Emisión de Citaciones mediante SLIM	810
5	Consideraciones para adulto mayor	107

i) INFORME REALIZADOS POR EL AREA PSICOLOGICO.

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Informe psicológico a requerimiento fiscal	112
2	Informe psicológico con orden judicial	3
3	Informe psicológico a requerimiento del área legal	16
TOTAL:		<u>131</u>

j) INFORME REALIZADOS POR EL AREA TRABAJO SOCIAL.

N°	DENOMINACIÓN	Cantidad
1	Informe de trabajo social a requerimiento fiscal	101
2	Informe de trabajo social a requerimiento del área legal	9
3	Visitas a domicilio	148
TOTAL:		<u>278</u>

k) ACTUACIONES CON LA FLCV, DNNA Y HOSPITAL DE IVIRGARZAMA

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Colaboración al hospital de Ivirgarzama	10
2	Intervención conjuntamente con la FELCV	63
3	Colaboración con la DNNA	9
4	Pago de bono a las personas con discapacidad a domicilio	13
TOTAL:		<u>95</u>

I) DOCUMENTACIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE Y/O INDIGENCIA, Y ADULTOS MAYORES.

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Ivirgarzama.	15
	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Sajta	4
2	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Puerto Villarroel.	4
3	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Central Primero de Mayo	2
4	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Ivirza	5
5	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Hermoso	4
	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Tamborada	2
	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Senda 6	1
	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Alto San Pablo	1
	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Vueltadero	6
TOTAL:		45

m) CAPACITACIONES Y/O TALLERES REALIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

N°	CAPACITACIONES	CANTIDAD	POBLACIÓN
1	Capacitaciones temáticas la ley 348 y Entrega de 17 ayudas técnicas	1	Mariposas
2	Capacitaciones temáticas la ley 348	1	Via recuate
3	Capacitaciones temáticas la ley 348	1	Alto san pablo
4	Capacitaciones temáticas la ley 348 y 369	1	Valle ivirza
5	Capacitaciones temáticas la ley 348 y Entrega de 5 ayudas técnicas	1	Israel
6	Capacitaciones temáticas la ley 348	1	Puerto Chimore
7	Capacitaciones temáticas la ley 348 con representantes de la ONU Mujeres Bolivia	2	Puerto Villarroel distrito 6
8	Taller y socialización de la ley 348 y 369	2	Valle Tunari
9	Socialización temática de la ley 348 y Entrega de 15 ayudas técnicas	2	Vueltadero
10	Socialización temática de la ley 348, 369 y Entrega de 5 ayudas técnicas	1	Senda VI
11	Socialización temática de la ley 348, 369 y Entrega de 9 ayudas técnicas	1	Paraíso
12	Socialización temática de la ley 348, 369 y Entrega de 19 ayudas técnicas	1	Central 1ro de mayo
13	Socialización temática de la ley 348 y Entrega de 22 ayudas técnicas	1	Plaza de principal, Distrito 6
14	Socialización temática de la ley 348 en el día de la mujer	1	Ivirgarzama, en

			ambientes de la federación
15	Socialización temática de la ley 348, 369, realizado el día del padre.	1	Ivirgarzama, en ambientes de la federación
16	Socialización por el día de la mujer boliviana, y socialización de la ley 348.	1	Ivirgarzama en ambientes del salón del concejo
17	Socialización de la ley 223 derechos y obligaciones de las personas con capacidades diferentes.	2	Ivirgarzama – Sindicato 3 Posos.
18	Socialización de la Ley 369 de adultos mayores y socialización de la ley	3	Ivirgarzama
19	Socialización por el día internacional de la eliminación contra la violencia hacia la mujer	1	Ivirgarzama
20	Socialización de la 369 de los derechos y obligaciones.	1	Puerto Villarroel
TOTAL			<u>26</u>

n) ENTREGA DE LIBRETAS DE SERVICIO MILITAR A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Entrega de libretas de servicio militar 1ra. Fase en Villa Tunari regimiento de Infantería 9 división RI-32 Idelfonso Murguía	10
	Entrega de libretas de servicio militar 2da. Fase en Rio Blanco regimiento de infantería Ladislao Cabrera R.I. - 33	9
TOTAL		<u>19</u>

ñ) ENTREGA DE CERTIFICADOS DE COSTURA INDUSTRIAL.

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial en la federación carrasco tropical	34
2	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial de la población alto San pablo	9
3	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial senda 6	28
4	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial en Valle Ivirza	25
5	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial Central Norte	8
6	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial Vueltadero	14
7	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial Central Unificada	7
8	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial Ivirgarzama Mañana y Tarde	134
TOTAL.-		<u>259</u>

o) CALIFICACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD MÉDICO – TRABAJO SOCIAL – PSICOLÓGICO.

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Se realizó en coordinación interinstitucional con el equipo de calificación a personas con	27

	discapacidad, para posterior pasar el filtro con SEDES y obtengan el Carnet de discapacidad.	
2	Se realizó en coordinación interinstitucional la calificación a personas con discapacidad, para la renovación del carnet de discapacidad (vigencia 6 años leves y graves) y muy graves con 80% (Vigencia Indefinida).	93
TOTAL:		<u>120</u>

UNIDAD DE TURISMO Y CULTURA

a).- APERTURAS PROGRAMATICAS.

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	DENOMINACIÓN	TOTAL BOLIVIANOS PARA EJECUTAR
1	23-0000-001	Fomento a las actividades culturales	100.000,00
2	23-0000-002	Feria EXPOSOL de abril	100.000,00
3	24-0000-001	Funcionamiento e implementación de centros turísticos.	100.000,00

b).- REFACCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN TURISTICA CLIPPER.

N°	CENTRO DE INFORMACIÓN TURISTICA	COSTO TOTAL
1	Refacción Y Mantenimiento Del Centro Turístico Clíper Puerto Villarroel – En refacción	59.759,22
2	Adquisición de material eléctrico para el centro de información turística cliper.	1.739
3	Mantenimiento complementario del centro turístico cliper d – 15.	18.986
TOTAL Bs.-		80.484,22

c). - CONSTRUCCIÓN DE LA CASETA DE INFORMACIÓN TURISTICA.

N°	CENTRO DE INFORMACIÓN TURISTICA	COSTO TOTAL
1	Construcción De La Caseta Turística En La Población De Ivirgarzama	27.472,31
2	Adquisición de accesorios para la instalación de energía eléctrica a la caseta de información turística.	2.418
3	Servicio de cerrajería para la caseta de información turística.	3.442,38
TOTAL Bs.-		33.332,69

a) ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE DIFUSION PROMOCIONAL.

N°	MATERIAL DE DIFUSION PROMOCIONAL	COSTO TOTAL
1	Volantes Tamaño Media Carta Full Color, (Emprendimiento Turístico Lambedero – Alto San Salvador)	1.100
2	Volantes Tamaño Media Carta Full Color,(Emprendimiento Turístico Rio Ichilo)	1.100
3	Volantes Tamaño Media Carta Full Color, (Emprendimiento Turístico Reserva Natural San Benito)	1.100
4	Volantes Tamaño Media Carta Full Color, (Emprendimiento Turístico Islas Flotantes)	1.100

5	Volantes Tamaño Media Carta Full Color, (Emprendimiento Turístico Valles De Las Rokas)	1.100
6	Trípticos Tamaño Oficio Full Color	2.160
TOTAL Bs.-		7.660

b) ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO PARA ACTIVIDADES.

N°	ALIMENTACIÓN	COSTO TOTAL
1	Alimentación para la capacitación de primeros auxilios a los emprendimientos turísticos comunitarios y privados y asociación de barqueros.	2.800
TOTAL Bs.-		2.800

c) CONTRATACIÓN DE GRUPO MUSICAL PARA LA CAPITAL PUERTO VILLARROEL.

N°	ALIMENTACIÓN	COSTO TOTAL
1	Contratación de grupo musical Lucero Ríos para los 50 años de Aniversario de la Capital Puerto Villarroel.	19.000
TOTAL Bs.-		19.000

d) ADQUISICIÓN DE ESCULTURAS PARA LA CAPITAL PUERTO VILLARROEL.

N°	ALIMENTACIÓN	COSTO TOTAL
1	ESCULTURA DE HOMBRE PESCANDO PARA INTERPERIE DE FIBRA DE VIDRIO CON BASE DE Hº Aº (estructura de fierro pintado con auto motivo 4 manos).	13.750
2	ESCULTURA DE DOS BUFEOS PARA INTERPERIE DE FIBRA DE VIDRIO CON BASE DE HºAº (estructura de fierro pintado con auto motivo 4 manos).	16.750
TOTAL Bs.-		30.500

e) FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL.

N°	FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL	COSTO TOTAL
1	Grupos musicales	39.000
2	Adquisición de material de difusión : banner, pasacalles	3.000
3	Alquiler de sonido	30.000
4	Conexión eléctrica	8.000
5	Adquisición de atril Alimentación de autoridades para el aniversario Alquiler de tarima	20.000
TOTAL Bs.-		100.000

f) ADQUISICIÓN DE CARPAS Y TOLDOS.

N°	CARPAS Y TOLDOS	COSTO TOTAL
1	Adquisición de carpas para la unidad de turismo y cultura del G.A.M. Puerto Villarroel.	19.999,5
2	Adquisición de estructuras metálicas de cañería de fierro galvanizado para toldos para la unidad de turismo y cultura el G.A.M. Puerto VILLARROEL	19.980
3	Adquisición de carpas para actividades culturales en el municipio de puerto Villarroel.	19.860
TOTAL Bs.-		59.839,5

g) ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN.

N°	MATERIAL DE DIFUSIÓN	COSTO TOTAL
1	Adquisición de banner para la 8va feria del puchero y concurso de taquipayanakus.	2.165
TOTAL Bs.-		2.165

h) ALQUILER DE SONIDO Y TARIMA PARA LOS DISTITOS DEL MUNICIPIO.

N°	ALQUILER DE SONIDO	COSTO TOTAL
1	Alquiler de sonido y tarima para la 8va feria del puchero y concurso de taquipayanakus en el D-6 (Ivirgarzama).	10.500
2	Alquiler de sonido para la feria productiva cultural y turística del D-13 (Israel).	2.604
3	Alquiler de sonido para la 6ta versión de la feria agropecuaria cultural, feria gastronómica y festival del carnaval en el D-10 (Senda VI).	2.604
4	Alquiler de sonido para la feria del chicharrón y cacharpaya del carnaval en el D-3 (Mariposas). (2 días)	11.600
5	Alquiler de sonido para la feria productiva, cultural y gastronómica del D-14 (Paraíso).	2.604
6	Sonido para el festival de concurso de taquipayanakus en el D-4 (Valle Ivirza).	2.604
7	Alquiler de sonido para la capacitación turística de guías comunitarios en la Comunidad Islas Flotantes del Cirí.	2.604
8	Sonido para el carnaval del D-7 Valle Sacta.	2.604
9	Alquiler de sonido para conmemorar los 50 años del aniversario de la capital de puerto Villarroel. Para 4 días.	10.651
10	Alquiler de sonido para los 197 aniversarios del estado plurinacional de Bolivia. Para 3 días.	7.800
11	Alquiler de sonido para la feria productiva, gastronómica y festival intercultural de la población de villa Zabala.	2.604
TOTAL Bs.-		58.779

i) ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO PARA ACTIVIDADES.

N°	ALIMENTACIÓN	COSTO TOTAL
1	Alimentación para autoridades invitadas a la 8va versión de la feria del puchero y concurso de taquipayanakus y comparsas.	1.500
TOTAL Bs.-		1.500

UNIDAD DE COMUNICACIÓN

a) CONTRATOS ADMINISTRATIVOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

N°	CONTRATO ADMINISTRATIVO	DURACIÓN DEL SERVICIO	COSTO TOTAL
1	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL EXTERNO 2022 “ EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSIÓN KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO ”	DEL 4 DE MARZO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022	24.500,00 Bs.
2	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2022 “ ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISIÓN CARRASCO ”	DEL 4 DE MARZO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022	55.998,00 Bs.
3	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN TELEVISIVA LOCAL 2022 “ CASTELLÓN COMUNICACIONES CCTV ”	DEL 4 DE MARZO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022	35.000,00 Bs.
4	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL EXTERNO 2022 “ EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSIÓN KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO ”	DEL 16 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022	7.000,00 Bs.
	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2022 “ ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISIÓN CARRASCO ”	DEL 12 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE	23.700,00 Bs.
TOTAL, EN Bs.-			146.198,00 Bs.

b) ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN.

Para la promoción y difusión de las actividades culturales, socialización y prevención entre otras con el fin de resaltar la imagen de nuestra institución se realizó: cuñas radiales, spots publicitarios y socialización, además de gráficos publicitarios con el siguiente detalle.

N°	MATERIAL DE DIFUSIÓN PROMOCIONAL	COSTO TOTAL
1	Cuñas Radiales	52

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

2	Spots Publicitarios - socialización	48
3	Gráficos publicitarios	34

7. DIRECCIÓN DE SERVICIOS BASICOS Y MEDIO MABIENTE

MISIÓN. La DIRECCION DE SERVICIOS BASICOS Y MEDIO MABIENTE tiene como Misión Realizar la gestión, control y monitoreo de las actividades obras y proyectos (AOPs) tanto públicas y privadas en el marco de la Ley de Medio Ambiente 1333 y normativas conexas en vigencia, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección de y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en beneficio de la población del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN. Nuestra visión es la de ser una Dirección de excelencia, que planifique coordine dirija implemente las acciones y gestiones ambientales en un ambiente laboral participativo y de respeto a las personas, aspiramos a dar soluciones innovadoras de calidad y anticiparnos a las necesidades ambientales y de bienestar de la comunidad y alcanzar esta visión con profesionales comprometidos con la comunidad y el medio ambiente.

7.1. UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS.

ANTECEDENTES. Según al instructivo GAMPV/MAE/001/2023 que solicita remisión de informe para la rendición publica de cuentas, de los logros alcanzados y desarrollados respectivamente, durante el primer semestre de la presente gestión. Por lo tengo a bien remitir el informe correspondiente que se detallan de la siguiente manera;

DESARROLLO DE ACTIVIDAD. La unidad de Gestión de Residuos Sólidos, como es habitual presta los servicios de aseo urbano que permiten mejorar las condiciones de limpieza, aseo urbano y precautelar la salud pública, el medio ambiente de nuestro Municipio.

MISIÓN INSTITUCIONAL. La unidad de residuos sólidos tiene como misión realizar la gestión, integral e integrada de las actividades cotidianas que realiza la unidad, según enmarcado en la Ley 755 y su reglamentación, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en el Municipio.

VISIÓN INSTITUCIONAL. Está enfocada en prestar los servicios de recojo de los residuos sólidos a 20 centros poblados del Municipio, aspiramos a prestar a los pequeños centros poblados cumpliendo las necesidades de bienestar, salud y alcanzar con la visión del personal comprometidos con el Municipio.

7.2. DETALLE DEL PERSONAL CON EL QUE CUENTA LA DIRECCIÓN (planta, eventuales, consultores, tiempo de trabajan dentro de la dirección, etc.)

N°	CARGOS	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO	HABER BASICO	DESCUENTOS DE LEY	LIQUIDO PAGABLE
1	Responsable de unidad	ITEM	5 AÑOS	4.500	643,46	3.856,54
2	Choferes	Eventual	1 año	3.650	463,92	3,186,08

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3	Receptores	Eventual	1 año	3.050	387,66	2,662,34
4	Personal de limpieza madrugada	Eventual	1 año	2.850	362,24	2.147,76
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA UNIDAD						Bs 11.852,72

7.3. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL REALIZADOS.

En la unidad de Residuos Sólidos se lleva la capacitación del personal sobre diferentes temas:

1. Inducción al personal nuevo y antiguo.
2. Seguridad Industrial.
3. Primeros Auxilios.
4. Conducción defensiva (chofer y receptores).
5. Uso de Equipo de Protección Personal EPPs.
6. Uso de Equipos de Bioseguridad.
7. Reunión trimestral y cambio de rutas de choferes, receptores y limpieza madrugada.
8. Actualización de cronograma de actividades según los 20 polígonos de Municipio de Puerto Villarroel.

7.4. PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCION EN LA GESTION 2022 (metas a conseguir en la gestión 2022).

N°	DOCUMENTACIÓN	PROVEHEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
1	Adquisición de equipo de protección personal para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada	Erika Choque Machaca	19.900	MENOR	17/02/22
2	Adquisición de lubricantes y aceites para las volquetas de la unidad de residuos solidos	María T. Vargas Claudio	19.330	MENOR	17/02/22
3	Compra de hidrolavadora	Alejandro F. Veizaga Mérida	4.800	MENOR	10/02/22
4	Compra de baterías para las volquetas de aseo urbano	Gretta K. Mendoza Gallardo	19.800	MENOR	17/01/22
5	Adquisición de equipo de bioseguridad para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada	Alex R. Gomez Alonzo	19.309	MENOR	23/02/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

6	Compra de desbrozadora	Alejandro F. Veizaga Mérida	4.450	MENOR	23/02/2022
7	Mejoramiento de camino ingreso botadero municipal D – VI	Municipio	20.000	MENOR	22/04/22
8	Servicio de colocado de rejillas para las 3 volquetas con placa de controles 4432 NST, 2919 ZNB y 2909 UZR de la unidad de residuos sólidos	Renán Vásquez Coyo	8.172	MENOR	28/03/22
9	Servicio de reparación y mantenimiento a la volqueta Nissan con placa de control 2909 UYL de aseo urbano.	Luis Mamani Huanca	19.359	MENOR	04/04/22
10	Servicio de mantenimiento de reconstrucción y reparos a la volqueta HINO – 500 con placa de control 4432 NST, de aseo urbano	Luis Mamani Huanca	19.895	MENOR	17/06/22
11	Provisión de materiales de construcción para anillas (alcantarillas para el sindicato Valle Grande) camino de acceso a botadero Municipal	Wilber Pascual Martínez	19.998	MENOR	23/09/22
12	Adquisición de materiales de equipos y otros para el personal de la Unidad de Residuos Sólidos	Edelfin Eber Condori Pacci	16.681	MENOR	24/09/22
13	Adquisición de anillas y cemento para el camino de Villa Verde – Botadero Municipal	Eddy Daniel Ortuño García	14.530	MENOR	05/10/22
14	Construcción de 6 cabezales para 3 puentes anillas, camino acceso a botadero Municipal	Vladimir Rivera Sánchez	41.553	MAYOR	10/11/22
15	Servicio de mantenimiento de reconstrucción y cambio de plancha de piso a la volqueta Nissan con placa de control 2919-ZNB de aseo urbano	Bernardino Arrazola Rivas	19.190	MENOR	09/12/22
16	Acondicionamiento del terraplén, apertura de camino	Municipio	35.000	Mayor	16/12/22

	del botadero Municipal				
--	------------------------	--	--	--	--

7.5. PROYECTOS Y SERVICIOS EJECUTADOS.

N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/P ROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	Adquisición de equipo de protección personal para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada	Erika Choque Machaca	19.900	MENOR	Concluido	21 personas	NO APLICA
2	Adquisición de lubricantes y aceites para las volquetas de la unidad de residuos solidos	María T. Vargas Claudio	19.330	MENOR	Concluido	5 volquetas	Servicio
3	Compra de hidrolavadora	Alejandro F. Veizaga Mérida	4.800	MENOR	Concluido	5 volquetas	Servicio
4	Compra de baterías para las volquetas de aseo urbano	Gretta K. Mendoza Gallardo	19.800	MENOR	Concluido	5 volquetas	Servicio
5	Adquisición de equipo de bioseguridad para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada	Alex R. Gomez Alonzo	19.309	MENOR	Concluido	21 personas	Servicio
6	Compra de desbrozadora	Alejandro F. Veizaga Mérida	4.450	MENOR	Concluido	Municipio	..????....
7	Mejoramiento de camino ingreso botadero municipal D – VI	Municipio	20.000	MENOR	Concluido	5 volquetas	...???....
8	Servicio de colocado de rejillas para las 3 volquetas con placa de controles 4432	Renán Vásquez Coyo	8.172	MENOR	Concluido	3 volquetas	Servicio

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	NST, 2919 ZNB y 2909 UZR de la unidad de residuos sólidos						
9	Servicio de reparación y mantenimiento a la volqueta Nissan con placa de control 2909 UYL de aseo urbano.	Luis Mamani Huanca	19.359	MENOR	Concluido	Servicio	Servicio
10	Servicio de mantenimiento de reconstrucción y reparos a la volqueta HINO – 500 con placa de control 4432 NST, de aseo urbano	Luis Mamani Huanca	19.895	MENOR	Concluido	Servicio	Servicio
11	Provisión de materiales de construcción para anillas (alcantarillas para el sindicato Valle Grande) camino de acceso a botadero Municipal	Wilber Pascual Martínez	19.998	MENOR	Concluido	...????....	...???....
12	Adquisición de materiales de equipos y otros para el personal de la Unidad de Residuos Solidos	Edelfin Eber Condori Pacci	16.681	MENOR	Concluido	Servicio	Servicio
13	Adquisición de anillas y cemento para el camino de Villa Verde – Botadero Municipal	Eddy Daniel Ortuño García	14.530	MENOR	Concluido	...???....	...???....
14	Construcción de 6 cabezales para 3 puentes anillas, camino acceso a botadero Municipal	Vladimir Rivera Sánchez	41.553	MAYOR	Concluido	Servicio	Servicio
15	Servicio de mantenimiento de reconstrucción y cambio de plancha de piso a la volqueta Nissan con placa de control 2919-ZNB de aseo urbano	Bernardino Arrazola Rivas	19.190	MENOR	Concluido	Servicio	Servicio

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de DAF – GAMPV)

7.6. ESTADO DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA.

14	0000	00	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN	SALDO PRESUP
14	0000	02	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito III (Mariposas).	7.000	6998,74	99.98%	1,26
14	0000	03	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito IV (Valle Ivirza)	10.000	9423,57	94.24%	576,43
14	0000	04	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito V (La Florida – Vueltaero)	7.500	7.395,33	98,60%	104,67
14	0000	05	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VI (Ivirgarzama)	400.000	403.911,38	99.85%	616,25
14	0000	06	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VII (Valle Sacta)	30.000	27.006,71	90.73%	2,758.16
14	0000	07	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VIII (Valle Tunari)	20.000	19.445.55	97.23%	54,45
14	0000	08	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito X (Senda VI)	10.000	8.038,52	80.39%	1.961,48
14	0000	09	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito XV (Puerto Villarroel)	10.000	7.217,72	72.18%	2.782,28
TOTAL				494.500	469.991,97	45.42%	6.096,82

7.7. OTRAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLO LA UNIDAD.

SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE.

Nº	CENTROS POBLADOS	DÍAS DE RECOJO	DISTRITOS	SERVICIO
1	Ivirgarzama	Lunes, martes, miércoles, viernes, sábado y domingo	VI	Barrido de calles y limpieza pública recolección y transporte
2	Puerto Villarroel	Lunes y jueves	VI	Recolección y transporte
3	Chasqui	Lunes	VI	
4	Mariposas	Martes y jueves	III	
5	Paraíso	Jueves	XIV	
6	Senda V	Martes	XIV	
7	Senda VI	Martes	X	
8	Nazareno	Martes	VI	
9	Libertad	Martes	VI	
10	Valle Sacta	Martes y viernes	VII	
11	Valle Tunari	Martes	VIII	
12	Esmeralda	Martes	VIII	
13	Israel	Viernes	XIII	

14	Vueltadero	Miércoles	V	
15	Valle Ivirza	Miércoles	IV	
16	Villa Nueva	Miércoles	XII	
17	Villa San Pablo	Jueves	II	
18	Alto San Pablo	Jueves	II	
19	Ingavi	Martes	I	
20	Ayopaya	Martes	I	

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de Medio Ambiente – unidad de RR.SS. GAMPV)

CAMPAÑAS CONTRA LA EPIDEMIOLOGIA DE; DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA.

- 2 Campañas de limpieza contra el dengue Ivirgarzama, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.
- 1 Campaña de limpieza en la población de Valle Sacta, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.
- Campañas de limpieza en las siguientes poblaciones de; Valle Ivirza, Vueltadero, Mariposas, Paraíso, Senda V, VI, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.
- 1 campaña a la población de siglo XX, Central Norte.
- 1 campaña de limpieza población de Gualberto Villarroel.

GENERACIÓN DE RESIDOS SÓLIDOS – MUNICIPIO DE PUERTO VILLRROEL.

Con el fin de mejorar la calidad del servicio de recolección del servicio de aseo urbano de manera considerada se incrementó en la generación de residuos sólidos de los últimos años debido a la notable expansión y crecimiento poblacional del Municipio, el cual se tiene detallado en el siguiente cuadro;

GENERACIÓN	DIA	SEMANA	MES	AÑO
RR.SS.	36 Tn	180 Tn	5.400 Tn	19.710 Tn

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la unidad de RR.SS.– GAMPV)

INGRESOS ECONOMICOS DE ASEO URBANO.

En la presente gestión 2022, los ingresos por concepto de cobro de aseo urbano de enero a diciembre se detallan a continuación;

Nº	MES	TOTAL
1	ENERO	0
2	FEBRERO	1015
3	MARZO	2160

4	ABRIL	3708
5	MAYO	4979
6	JUNIO	1316
7	JULIO	2900
8	AGOSTO	3056
9	SEPTIEMBRE	4174
10	OCTUBRE	2474
11	NOVIEMBRE	3152
12	DICIEMBRE	496
TOTAL		29.430

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la unidad de RR.SS. – GAMPV)

MEJORAMIENTO DE CAMINO DE ACCESO A VILLA VERDE – BOTADERO MUNICIPAL.

Se realizó el mejoramiento del camino de acceso al sindicato, de Villa Verde. Este trabajo se realizó con la maquinaria de equipo pesado, con volquetas, motoniveladora, pala cargadora y oruga.

SE EJECUTÓ EL ESTUDIO DE ESTUDIO Y ECÓNOMICO TASA DE ASEO URBANO G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL.

El Municipio ejecuto la Ley Municipal “Tasa de Aseo Municipal” N° 0212, GAM de Puerto Villarroel, que fue viable y aprobado por Vice Ministerio de Política tributaria, para realizar el cobro por el servicio de energía eléctrica. Se presentó toda la documentación a las oficinas de elfec, para su elaboración de contrato de prestación de servicios de cobranza de la Tasa de Aseo Municipal y ELFEC. El Municipio inicio a realizar el cobro de los meses de noviembre, diciembre y para adelante por concepto de tasa de aseo (HAM), de los 20 centros poblados de la jurisdicción Municipal.

ESTUDIO DE DISEÑO DE UN RELLENO SANITARIO.

Se presentó el requerimiento del Informe Técnico de Condiciones Previas (ITCP), estudio de diseño técnico de pre inversión en gestión integral de residuos sólidos para el área urbana del Municipio de Puerto Villarroel del Departamento de Cochabamba, en los predios de la UMSS, según la guía para el diseño, construcción, operación y cierre de relleno sanitario, para el Municipio de Puerto Villarroel.

CONSTRUCCION DE CABEZALES.

El Municipio con el fin de evitar desbordes, erosiones y mal estado del camino, el Municipio construyo 3 alcantarillas, en el camino de acceso que beneficio a los sindicatos de Villa Verde – Botadero Municipal, Valle Grande, San Carlos, poster Valle y otros sindicatos aledaños.

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE ALCANTARILLAS.

El Municipio entrego los materiales para la construcción de anillas (alcantarillas para el sindicato Valle Grande) que pasa por el camino de acceso a botadero Municipal.

ENTREGA DE ANILLAS “ALCANTARILLAS”.

El Municipio entrego las anillas para tener el camino en buenas condiciones construcción de anillas (alcantarillas para el sindicato Valle Grande) que pasa por el camino de acceso a botadero Municipal

7.8. UNIDAD DE INTENDENCIA MUNICIPAL.

MISIÓN. Programar, supervisar y verificar las condiciones del sector gremial en el desarrollo de sus funciones y actividades diarias desde diferentes ámbitos sociales y municipales, también la realización de inspecciones y el control de expendio de bebidas alcohólicas en locales públicos o privados, con el objeto de hacer cumplir las ordenanzas, reglamentaciones y demás disposiciones municipales que regulan su funcionamiento.

VISIÓN. Ser considerados un ente de control y regularización del sector gremial ya sea a nivel de asociación o particular en base a las ordenanzas y leyes municipales, aplicándose también al sector de expendio de bebidas alcohólicas para que estos brinden servicios de calidad a la ciudadanía

7.8.1. OBJETIVOS.

A. OBJETIVO GENERAL.

Contribuir al mejoramiento de los servicios de control de locales, orden de los comerciantes y denuncias existente dentro el Municipio de Puerto Villarroel.

B. OBJETIVO ESPECIFICOS.

- Realizar controles y despejes en los pasos peatonales, precautelando la seguridad del transeúnte en vías públicas.
- Realizar el control y reordenamiento de todo el comercio que están sobre aceras, calzadas y comerciantes ambulantes dentro del casco viejo de Ivirgarzama.
- Realizar operativos de control nocturno a los locales, bares y cantinas donde se expendan y venda bebidas alcohólicas, dando cumplimientos a las leyes de expendio y venta bebidas alcohólicas 259 y la ley municipal autonómica 034.
- Control y verificación de la higiene y salubridad en los distintos puestos de venta de alimentos en base al criterio de Inocuidad Alimentaria.
- Brindar el respaldo inactividades como ser resguardos y vigilancia en actos cívicos sociales que se llevan a cabo dentro del Municipio de Puerto Villarroel.

- Realizar controles de licencia de funcionamiento municipal a las diferentes actividades de comercio del Municipio de Puerto Villarroel.

7.8.2. DETALLE DEL PERSONAL DE LA UNIDAD. *(planta, eventuales, consultores, tiempo de trabajo dentro de la dirección, etc.)*

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Intendente Municipal	ITEM	2 AÑO Y 9 MESES	4500 BS.	571,95 BS.	3928,05 BS
2	Chofer	EVENTUAL	4 AÑOS Y 6 MESES	3450 BS	438,50 BS	3011,50 BS
2	Técnico De Recaudaciones	CONSULTOR EN LINEA	1 MES Y 15 DIAS	3650 BS	508,7 BS	3141,3 BS
3	Técnico De Inocuidad Alimentaria	CONSULTOR EN LINEA	6 MESES	3450 BS	526,33 BS	3123,67 BS
4	Guardia Municipal N°1	CONSULTOR EN LINEA	9 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
5	Guardia Municipal N°2	CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
6	Guardia Municipal N°3	CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
7	Guardia Municipal N°4	CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
8	Guardia Municipal N°5	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	6 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
9	Guardia Municipal N°6	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
10	Guardia Municipal N°7	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
11	Guardia Municipal N°8	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

12	Guardia Nº9	Municipal	CONVOCATO RIA CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	2850 BS	410,98 BS	2439,02 BS
----	----------------	-----------	---	----------	---------	-----------	------------

ÁREA	ASPECTO	CANTIDAD 2022	OBSERVACIONES
Intendencia municipal	Licencias de funcionamiento otorgadas y renovadas	405	Hubo un incremento del 35 % de nuevas licencias de funcionamiento más, a diferencia de la gestión 2021.
	Licencias de funcionamiento dadas de baja	85	Existe un incremento considerable de licencia de baja o depuradas, ya que existe muchas licencias fantasma que aparecieron a propietarios nuevos
	Clausuras temporales	9	En la gestión 2021 hubo más clausuras temporales, ya que para los meses de abril a junio existía una ley de control por la proliferación del COVID-19 (SEGUNDA OLA) donde varios negocios no cumplieron esta misma normativa.
	Clausuras definitivas	18	Ante el gran crecimiento de lugares de expendio de bebidas alcohólicas, muchos de estos en su gran mayoría licorerías, realizaban el consumo de bebidas alcohólicas en vía pública y existiendo otras infracciones por las cuales se les dio clausura definitiva.
	operativos de control y expendio de bebidas realizados	125	Por pandemia los controles de lugares de expendio de bebidas alcohólicas se intensificaron, pero este panorama no se aplica en esta situación
	Denuncias atendidas (por productos en mal estado, locales funcionando, peleas, etc.)	220	Las denuncias crecieron debido a la apertura de muchos negocios pequeños, los cuales tenían algunas anomalías, también recibieron denuncias de gente consumidora de marihuana las cuales causaban mucho malestar a los barrios y transeúntes.
INOCUIDAD ALIMENTARIA	Otorgación de carnet sanitario	755	en esta gestión se observa el crecimiento de solicitud de otorgación de carnet sanitario por la crisis económica el personal opta por vender alimento como fuente de ingreso.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	<p>Controles DE INOCUIDAD ALIMENTARIA</p>	<p>443</p>	<p>Como unidad de inocuidad alimentaria con el objetivo de una alimentación sana en el municipio se fue controlando las siguientes poblaciones, valle sacta, alto san pablo, villa san pablo, mariposas, senda VI, paraíso, Valle Tunari, puerto Villarroel, ivirgarzama.</p>
	<p>Infracciones a la ley municipal N° 027/2016</p>	<p>194</p>	<p>Son los recursos que se fue generando en base a todas las infracciones en base a la ley municipal N°027/2016</p>
	<p>Taller de sensibilización de inocuidad alimentaria y registro sanitario</p>	<p>4</p>	<p>Con el fin de que puedan tener conocimiento nuestras normativas de inocuidad alimentaria den el municipio y de esta manera no infringir.</p>

INGRESO ECONOMICO DE RECAUDACIONES DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL										
INGRESO GESTION 2022									TOTAL DE EGRESOS RECAUDADOS	EGRESOS PAGOS DE LA LUZ, AGUA, RETENCIONES Y SUELDOS DE BAÑEROS
TALONARIO DE MINGITORIO	TALONARIO DE DUCHAS	O.M. 027/2016 INFRACCIONES	O.M.030/2001 INFRACCIONES	O.M.0140/2019	CEMENTERIO	DERECHO CARNET SANITARIO	SENTAJE	RECIBOS DE INGRESOS		
4.000,00	600,00	645,00	420,00	1.670,00	180,00	150,00	25.250,00	3.065,00	38.595,00	5.116,00
18.000,00	600,00	830,00	620,00	600,00	320,00	480,00	24.000,00	2.850,00	45.450,00	5.076,64
11.000,00	400,00	650,00	1.345,00	340,00	200,00	1.160,00	23.500,00	3.695,00	38.595,00	4.104,22
25.000,00	400,00	325,00	150,00	350,00	80,00	560,00	21.750,00	1.465,00	48.215,00	3.438,68
27.000,00	600,00	425,00	120,00	100,00	240,00	720,00	25.000,00	1.605,00	54.205,00	5.101,30
24.000,00		415,00	2.240,00	1.570,00	200,00	1.240,00	35.000,00	5.665,00	64.665,00	5.081,00
29.000,00	600,00	721,00	405,00	700,00	220,00	520,00	24.250,00	2.566,00	56.416,00	5.101,20
20.000,00	600,00		540,00	2.660,00	80,00	540,00	20.480,00	3.820,00	44.900,00	5.115,60
25.000,00	800,00	1.250,00	740,00	344,50	340,00	2.280,00	23.465,00	4.954,50	54.219,50	9.620,70
3.000,00	300,00	1.010,00	1.000,00	2.800,00	160,00	980,00	24.480,00	5.950,00	53.730,00	5.287,40
22.000,00	1.000,00	300	640	2.620,00	160	620	18.000,00	4.340	45.340,00	5.367,40
27.200,00	1.200,00	810	500	170	200	1.100,00	16.530,00	2.780,00	46.510,00	5.650,80
85.200,00	7.100,00	7.381,00	8.720,00	13.924,50	2.380,00	10.350,00	281.705,00	42.755,50	590.840,50	64.060,94
TOTAL DE INGRESO ECONOMICO DE ENERO A DICIEMBRE DE LA GESTION 2022										

7.9. UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE.

PRESENTACIÓN.

En respuesta a instructivo GAMPV/MAE/001/2023 que solicita remisión de información para la rendición pública de cuentas inicial gestión 2022, de los logros y acciones alcanzados y realizados respectivamente, durante el primer semestre de la presente gestión 2022. Por lo que detallo las actividades realizadas de la unidad de medio ambiente:

MISIÓN. La unidad de medio ambiente tiene como Misión Realizar la gestión, control y monitoreo de las actividades obras y proyectos (AOPs) tanto públicas y privadas en el marco de la Ley de Medio Ambiente 1333 y normativas conexas en vigencia, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en beneficio de la población del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN. Nuestra visión es la de ser una unidad de excelencia, que planifique coordine dirija implemente las acciones y gestiones ambientales en un ambiente laboral participativo y de respeto a las personas, aspiramos a dar soluciones innovadoras de alta calidad y anticiparnos a las necesidades ambientales y de bienestar de la comunidad y alcanzar esta visión con profesionales comprometidos con la comunidad y el medio ambiente.

7.9.1. NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.

Amparada en:

- la Ley 1333
- Reglamentos Generales
- Reglamento de prevención y control ambiental RPCA
- Reglamento Sectorial Industrial manufacturero
- Reglamento Sectorial ozono
- Reglamento Sectorial explotación agregados
- Ley de Gobiernos Autónomos Municipales

GESTIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

Amparada en:

- Ley 1333
- Ley Forestal y reglamento
- Ley de Reducción de riegos
- Reglamento Áreas Protegidas
- Otros (biodiversidad, cambios climáticos, veda general)

7.9.2. DETALLE DEL PERSONAL DE LA UNIDAD.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Responsable de medio ambiente	planta	5 año	4500 BS.	699.05 BS.	3800,95
2	encargado de control y gestión ambiental manejo de recursos naturales	Consultor de línea	1 año	3800	547.30 bs	3252.04
TOTAL, DE GASTO EN PERSONAL de UMA						Bs 7052.99

FUENTE DE VIRIFICACION (recursos humanos del GAM PV)

7.9.3. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL PROGRAMADAS

TIPO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	FECHA
Manejo de fauna silvestre	AACD Gobernación	Por realizase
Sistemas de Información Geográfica SIG	AGUA TUYA	En curso
Manejo de plantas de tratamiento y de rellenos sanitarios ley 755	Gobernación	Junio /2022

7.10. PRESUPUESTO EJECUTADO

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
13	00	130001	Asistencia técnica a la unidad de medio ambiente	44.000,00	39.600,00
13	00	130002	Asistencia técnica a la unidad cuencas hidrográficas	44.000,00	

7.11. ESTADO DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS GESTION 2022.

DOCUMENTOS AMBIENTALES (IRAPs) GESTIONADOS POR LA UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

DETALLE DE ACTIVIDAD	RESULTADOS	CANT
Se elaboró documentos ambientales como FNCA, formulario de nivel de categorización (fichas ambientales)	Se logró tramitar su licencia ambiental en la Gobernación	13
Se elaboró documentos ambientales como PPM PASA	Tramite en organismo sectorial competente (viceministerio)	10
Plan de medidas de adecuación M.A. para el Vertedero municipal para su adecuación y su proyecto de cierre	Tramitado en la AACD Gobernación Observado por falta de documento que acredita derecho propietario	2
Manifiesto ambiental industrial y plan de manejo ambiental MATADERO MUNICIPAL	Tramitado en la AACD Gobernación Observado carencia de certificado de usos de suelo	1
Consultas de nivel de categorización para proyectos categoría 4	Se elaboró para proyectos de categoría 4	21
Elaboración de documento ambiental formulario de nivel de categorización	En proceso de elaboración	1
EVALUACIÓN DE POSIBLES IMPACTOS AMBIENTALES DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS		
Informes técnicos de posibles impactos ambientales	Informe de Evaluación de posibles impactos ambientales para proyectos: puentes vehiculares; unidades educativas; centros de salud; proyectos productivos	38
ATENCIÓN ACTIVIDADES SEGÚN SU PASIVO AMBIENTAL		
Atención a denuncia y de oficio en unidades industriales	Se procedió a la inspección correspondiente y resolución del problema	15

UNIDADES INDUSTRIALES CON REGISTRO AMBIENTAL		
TIPO DE DOCUMENTO	CANTIDAD DE AOPs CON REGISTRO A LA FECHA	Obs

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

Registro ambiental industrial	Se registró 6 unidades industriales que tienen su registro ambiental industrial y 15 unidades industriales que ya caduco su registro ambiental	Existe actividades o empresas que no cuentan con licencia ambiental
OTRAS ACCIONES REALIZADAS UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE		
DETALLE DE ACTIVIDAD	RESULTADOS ESPERADOS	CANT
Atención a denuncias (2 de chancherías por olores y una carpintería por polvo y ruido)	Se entregó notificación con plazo para su adecuación para evitar la afectación a la salud publica	8
Notificaciones realizadas a las AOPs, en el Distrito VI y VII a las carpinterías, cerrajerías, panaderías, hieleras, fábrica de anillas y viguetas, otros, algunas para renovación y otras para inicio de trámite y cumplimiento de la legislación vigente, RASIM	Las mencionadas actividades económicas y/o unidades industriales deberán adecuarse conforme a la normativa ambiental vigente en el plazo determinado.	12
Se realizó inspecciones técnicas en las cuencas de: Rio leche, rio Izarsama y rio leche verificando su documentación respectiva de los lavaderos de agregados.	<ul style="list-style-type: none"> • Que toda actividad de extracción de agregados debe contar con su permiso anual. • (3 permisos anuales) 	13
Se socializo el reglamento ambiental de explotación de áridos y agregados	En 8 centrales Se podrá administrar y captar recursos económicos eficientemente.	1
ITCP proyecto complejo de tratamiento de residuos solidos	Se presentó ante la dirección general de residuos sólidos viceministerio	1
ITCP centro de derivación y atención temporal de fauna silvestre	En proceso de culminación	1
18 especies silvestres rescatadas y recibidas de la entrega voluntaria, entre (Loros, Monos y otros).	Se registró mediante Actas de entrega, fotografías	18
Capacitaciones sobre la “Gestión de Residuos” de manejo de residuos de envases vacíos de plaguicidas a Centrales de potencial productos de banano y Piña.	En la comunidad 6 de agosto D-1	5

7.12. UNIDAD DE SANEAMIENTO BASICO

7.12.1. PERSONAL CON EL QUE CUENTA LA UNIDAD DE SANEAMIENTO BÁSICO

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	RESPONSABLE DE SANEAMIENTO BASICO	CONSULTOR	1 año	4.500BS.	649 BS.	3.851bs
2	ENCARGADO MANEJO DE LABORATORIO DE AGUA POTABLE-DESCOM	CONSULTOR	2 año	4.000 bs	577	3.423 bs
3	TEC. FONTANERO PLOMERO	EVENTUAL	2 años	3.650	526	3.124bs.
4	AYUDANTE FONTANERO	EVENTUAL	1 año	2.850	411	2.439bs.
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA DIRECCION						BS...137.784,0 Obs.

7.12.2. TALLERES Y CAPACITACIONES

- Taller de gestión de sostenibilidad parte técnica y operativa dirigido a las 54 EPSAs del GAM Puerto Villarroel.
- Taller de saneamiento básico y el manejo de sistemas digitales, dirigido a los directorios o representantes de las 54 EPSAs del municipio de Puerto Villarroel.,
- Asistencia social y técnica en apoyo al convenio Inter gubernativo entre el GAM Puerto Villarroel y servicio nacional para la sostenibilidad con 4 EPSAs, Puerto Chimoré, Valle Hermosos, Centrales Unificadas y Zona Sud.
- Taller de dosificación del agua en el sistema de agua Potable Tamborrada con la participación de 10 EPSAs; puerto Villarroel, mariposa, paraíso, Naposano, centrales unificadas, Valle Sajta, Valle Ivirza, villa nueva, puerto Chimoré, trinitario con técnicos de SENASBA en cumplimiento al convenio firmado entre GAM y SENASBA.

DESEMBOLSO DEL 50 % EN APOYO POR LA PANDEMIA



<u>PRESUPUESTO</u>	
EJECUTADO BS	76.078,1 bs
FALTA POR EJECUTAR BS	91.841,85 bs
TOTAL DESEMBOLSO BS	167.919,95 bs

<u>N°</u>	<u>EPSA/OPERADOR</u>	<u>LOCALIDAD/COM UNIDAD</u>	<u>MONTO CON DESCUENTO DEL 50% (Bs.)</u>
1	ASOCIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE "A.S.A.P."14 DE SEPTIEMBRE, GUALBERTO VILLARROEL, 2 DE MARZO	2 DE MARZO	10.627,565
2	COMITÉ DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO CAPyS- AGUATUYA IVIRGARZAMA	IVIRGARZAMA	13.004,55
3	ASOCIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO VALLE IVIRZA (ASAPAVI)	VALLE IVIRZA	12.396,15
4	COMITÉ DE AGUA POTABLE EPSA SAPSI PICAFLOR	VALLE IVIRZA	887,25
5	COMITÉ DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO LA FLORIDA VALLE HERMOSO Y VALLE IVIRZA CAPyS	LA FLORIDA	7.729,215
6	ASOCIACION DE AGUA POTABLE 3RA VALLE HERMOSO	VALLE HERMOSO	278,85
7	ASOCIACION DE AGUA POTABLE LIBERTAD TUPAC KATARI AGUAPOL-TK	IVIRGARZAMA	2.661,75
8	ASOCIACION DE AGUA POTABLE CENTRALES TAMBORADA ZABALA	TAMBORADA	11.35,8
9	COOPERATIVA DE AGUA POTABLE TRINITARIO	TRINITARIO	1.140,75
10	ASOCIACION DE AGUA POTABLE VILLA ZABALA	VILLA ZABALA	1533,675
11	ASOCIACION DE AGUA POTABLE CENTRAL VILLA NUEVA (ASAVIN)	VILLA NUEVA	4.043,325
12	SOCIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO ISRAEL 12 DE JULIO	ISRAEL	2.142,075
13	COMITÉ DE AGUA POTABLE "SAN PEDRO"	SAN PEDRO	823,875
14	COMITÉ DE AGUA POTABLE LIBERTAD	IVIRGARZAMA	507

EPSAS DELEGADAS EN LOS DIFERENTES DISTRITOS DEL GAM. PUERTO VILLARROEL						
VARIABLES DE AGUA POTABLE			GESTION SOCIOINSTITUCIONAL			
TIPO DE FUENTE			PORCENTAJE DE COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA EN EL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	EPSAS CON ESTATUTOS Y REGLAMENTOS	EPSAS CON REGISTRO O LICENCIA ANTE LA AAPS	DOCUMENTACION OFICIAL A NOMBRE DE LA EPSA
VERTIENTES		POZOS SUBTERRÁNEOS				
PUERTO RICO COMPARTIDO	11 EPSAS	18 EPSAS	43.320 CONEXIONES	38 EPSAS	10EPSAS	42 EPSAS
ISRRAEL	2 EPSAS					
INDEPENDIENTES	25 EPSAS					
TOTAL EPSAS	56 EPSAS					
			PORCENTAJE SIN COBERTURA	EPSAS EN TRAMITE	EPSAS SIN REGISTRO O LICENCIA	EPSAS EN TRAMITE
			3.307 DOMIICLIOS	16 EPSAS	46 EPSAS	12 EPSAS
VARIABLES DEL SISTEMA ALCANTARILLADO			PORCENTAJE DE COBERTURA	CUENTAN CON EL PTAR		
			3.550 CONEXIONES	4 EPSAS EN DIFERENTES DISTRITOS		

EPSAS DELEGADAS EN LOS DIFERENTES DISTRITOS DEL GAM PUERTO VILLARROEL

INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS COMO UNIDAD DE SANEAMIENTO BASICO

DISTRITOS: I, II, IV, VI, VII, XI, XIII, XIV

EPSAS BENEFICIADAS: TAMBORADA, TRINITARIO, SAN PEDRO, VALLE SACTA, VILLA NUEVA, VALLE HERMOSO, VALLE IVIRZA, PICAFLOR, ALTO SAN PABLO, MARIPOSAS, 1RO. DE MAYO, CESARZAMA, SAN JUAN DE DIOS, PUERTO VILLARROEL, CHASQUIS, CENTRAL UNIFICADO, 1RO. DE MAYO, PALMERA ANA RANCHO, OTB 14 DE SEPTIEMBRE, VIA RECUATE YUQUI, UNIDADES EDUCATIVAS Y HOSPITALES.

DESCRIPCIÓN.

SE REALIZÓ 90 ASISTENCIAS TÉCNICAS A LOS SISTEMAS DE AGUA EPSAS UNIDADES EDUCATIVAS, CENTROS DE SALUD, PRESTANDO EL SERVICIO DE PLOMERÍA Y FONTANERÍA, REPARACIÓN DE BOMBAS DE AGUA CENTRÍFUGAS Y SUMERGIBLES Y MANTENIMIENTO DE FILTROS.

METAS.

Rehabilitar la infraestructura de agua y saneamiento acorde a la realidad local y organizar la administración y operación del servicio, el mantenimiento de su infraestructura y la evaluación de los riesgos sanitarios de la misma forma Involucrar fortalecer a los beneficiarios para que demanden un buen servicio, también promover la aceptación cultural y el ejercicio de las prácticas de higiene; y organizar el asesoramiento y apoyo municipal, involucra el cuidado del medio ambiente y la protección del agua y de sus fuentes, para la adecuada gestión y sostenibilidad de los servicios básicos.

7.13. UNIDAD MATADERO MUNICIPAL.

OBJETIVO GENERAL.

Contribuir al mejoramiento de los servicios de faenado mediante la priorización de las necesidades del matadero y proporcionar un producto cárnico al consumidor que sea inocuo y libre de agentes contaminantes (enfermedades zoonóticas)

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- ✓ Inspección ante y post mortem
- ✓ Inspeccionar y controlar de calidad de canal y todo el proceso de faeno
- ✓ Implementar programas de limpieza y desinfección
- ✓ Presentación y seguimiento del plan de adecuación
- ✓ Controlar el personal y capacitación en manejo del matadero e higiene
- ✓ Informes y trabajos administrativos

7.13.1. ACTIVIDADES Y ACCIONES.

La unidad de matadero municipal, las actividades rutinarias y habituales presta los servicios de faena y pelado de menudo que permiten con procedimiento de operación de faena y precautelar la salud pública.

PERSONAL MATADERO 2022

CARGO	CLASE DE SERVIDOR	CANTIDAD	SALARIO/ MES	DESCUENTO DE LEY (AFP, SEGURO)	TIEMPO/ MESES	TOTAL BS.
RESPONSABLE	PLANTA	1	4.500	871	12	54.000
ADMINISTRATIVO	CONSULTOR EN LINEA	1	2.650	363	10	26.500
SERENO	CONSULTOR EN LINEA	1	2.450	353	11	26.950
ORQUEROS	CONSULTOR EN LINEA	5	3.450	498	11	189.750
MENUDO	CONSULTOR EN LINEA	6	2.450	353	11	161.700
TOTAL, DE GASTOS GESTION 2022						458.900

INFORME INGRESOS Y EGRESOS POR EL SERVICIO DE FAENEO GANADO BOVINO

MES	ESTADO SANITARIO	GANADO FAENEADO	INGRESOS
ENERO	Óptimas Condiciones	208	12.064,00
FEBRERO	Óptimas Condiciones	607	35.206,00
MARZO	Óptimas Condiciones	692	40.136,00
ABRIL	Óptimas Condiciones	702	40.716,00
MAYO	Óptimas Condiciones	802	46.516,00
JUNIO	Óptimas Condiciones	719	41.702,00
JULIO	Óptimas Condiciones	655	37.990,00
AGOSTO	Óptimas Condiciones	692	40.136,00

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

SEPTIEMBRE	Óptimas Condiciones	670	38.860,00
OCTUBRE	Óptimas Condiciones	643	37.294,00
NOVIEMBRE	Óptimas Condiciones	729	44.282,00
DICIEMBRE	Óptimas Condiciones	710	41.180,00
TOTAL		7.829	454.082,00

GASTO DE FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO 2022

FECHA	DETALLE DE GASTO	PRESUPUESTO
31/01/2022	Compra de ropa protectora y materiales de faeneo	11.940,00
04/02/2022	Compra de materiales de limpieza para matadero	7.742,00
16/02/2022	Asignación de caja chica N°1	3.000,00
02/02/2022	Devolución de pago de certificado catastral	1.200,00
28/03/2022	Pago de combustible a primera parte 1 y 2 mes de febrero	150,00
05/03/2022	Asignación de caja chica N°2	3.000,00
05/05/2022	Compra de Cal hidratada	2.900,00
24/08/2022	Compra de indumentaria y materiales de limpieza	15.600,00
09/09/2022	Asignación de caja chica N°3	3.000,00
03/10/2022	Compra de Cal hidratada	5.800,00
10/06/2021	Adquisición de repuestos para camioneta con placa de control 1448DLF y manguera prensada	5.045,00
08/12/21	Solicitud adquisición de materiales para el matadero municipal	14.061,00
	TOTAL	73.438,00

7.13.2. ACTIVIDADES EN EL MATADERO MUNICIPAL.

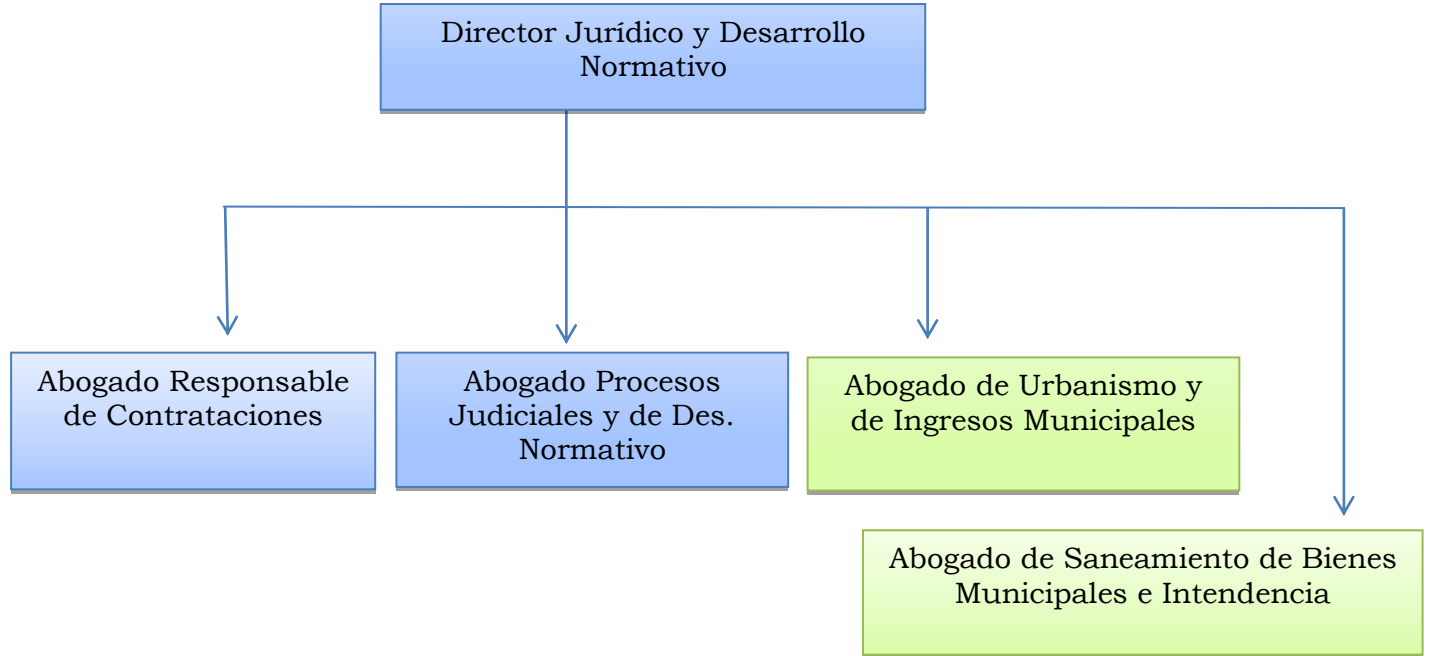
- Se realizó el proceso de contratación del personal del matadero a partir del 01 de febrero y 01 de marzo/2022
- Coordinación con los matarifes sobre el faeno, el votado del cuero, horarios de faeneo
- Reporte mensual de faena de SENASAG.
- Se coordina continuamente con SENASAG para la remisión de muestras de carne para el programa de control de contaminantes en la carne residuos.
- Se realiza el continuo seguimiento del proceso de regularización de registro de matadero municipal.
- Se realiza el mantenimiento y limpieza continuo del Matadero, de acuerdo al cronograma
- Se realizó la compra de ropa de trabajo para el personal del matadero.
- Se realizó el mantenimiento de instalaciones y corrales del matadero.
- Se realiza el seguimiento para el proyecto del nuevo matadero

MEDIAS DE MITIGACION:

- Se hizo el fumigado y limpieza general del matadero
- Se realizó la retirada de estiércol.
- Fumigado para el control de las moscas.

8. DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO

8.1. ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN.



MISIÓN. Asesorar y representar jurídica y administrativamente a las Autoridades, Direcciones y Unidades que conforman el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en todo lo referente al aspecto legal con la finalidad de ajustar sus actuaciones a los lineamientos establecidos en nuestro ordenamiento jurídico.

VISIÓN. encaminar una administración eficiente mejorando el rendimiento de las Direcciones, siendo una garantía para que las acciones desarrolladas se encuentren dentro los parámetros legales y justos, aplicando estrategias que permitan agilizar el tiempo de respuestas a los diferentes requerimientos de la institución como de la sociedad administrada en el ámbito legal; Y de esta manera garantizar un mejor servicio en beneficio de todos sus sectores sociales.

8.2. PERSONAL DE LA DIRECCIÓN.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDÍA	HABER BÁSICO MENSUAL (Bs.)	DESCUENTO DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS) (Bs.)	LIQUIDO PERCIBIDO (Bs.)
----	-------	-------------------	--	----------------------------	---	-------------------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1.	Director Jurídico y Desarrollo Normativo	Libre nombramiento (ITEM)	04/05/2021 a la fecha	6.750	1130 variable	5620 Aprox.
2.	Abogado Responsable de Contrataciones	Servidor Público (ITEM)	01/02/2016 a la fecha	5.000,00 más 233,42.- por CAS	665,17	4.568,25
3.	Abogado Responsable de Procesos Judiciales y de Des. Normativo	Servidor Público (ITEM)	03/09/2021 a la fecha	5.000,00	635, 50	4.364.50
4.	Abogado Responsable de Urbanismo y de Ingresos Municipales	Consultor Individual de Línea	Inicio de actividades 26/01/2022	5.000,00	"0" Se realiza pago personal de 721,00	5.000,00
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA DIRECCIÓN (MENSUAL)						

El monto indicado corresponde a lo pagado en la gestión 2022 por mes, ello no implica que el sueldo y la cantidad de personal sea el mismo en las gestiones pasadas.

8.3. FUNCIONES DEL PERSONAL.

DIRECTOR JURÍDICO Y DESARROLLO NORMATIVO.

Objetivo: Brindar asesoramiento legal al Alcalde Municipal, resguardando la legalidad así como el cumplimiento del ordenamiento jurídico nacional, departamental y municipal de los actos administrativos emanados de la administración municipal, asimismo patrocinar y realizar seguimiento eficiente de los procesos judiciales y administrativos en los que el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel participe como parte interesada o en cualquier otra condición, defendiendo los intereses y patrimonio de la Entidad

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Efectuar patrocinio legal de la Entidad en procesos judiciales en materia Civil, Penal, Coactivo Fiscal, Laboral y Constitucional desde el inicio (Demandas) hasta su conclusión (Sentencias- Interposición de recursos legales).

2. Elaboración y revisión de proyectos de Leyes Municipales, Decretos Municipales, Decretos Ediles, Resoluciones Administrativas Municipales, a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa Municipal en el ámbito de sus competencias.
3. Elaborar, revisar y compulsar procesos administrativos, convenios y contratos de comodato, enajenación, permuta, préstamo o financiamiento externo y otros de similar naturaleza a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa.
4. Emitir criterios legales e informes en los diferentes trámites administrativos que están bajo tuición del Alcalde o Alcaldesa.
5. Resolver en el ámbito de sus competencias, los recursos administrativos hasta el Revocatorio.
6. Asesorar, compulsar y revisar los informes y supervisar las funciones de los abogados que están bajo su dependencia.
7. Revisar, compulsar e informar sobre Minutas de Comunicación y Peticiones de Informe Escrito u Oral.
8. Atender requerimientos judiciales y fiscales, siempre y cuando correspondan.
9. Practicar notificaciones en el marco de la Ley 2341 de Procedimiento Administrativo, emergentes de procesos administrativos o solicitudes de personas naturales o jurídicas.
10. Regularizar el derecho propietario del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
11. Dirigir el saneamiento técnico y legal de las urbanizaciones de Puerto Villarroel.
12. Otras funciones asignadas por autoridad superior.

ABOGADO RESPONSABLE DE CONTRATACIONES.

Objetivo: Atender y asesorar en los aspectos jurídicos relacionados a los procesos de licitaciones y contrataciones, y cumplir las atribuciones contempladas en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Atender las consultas de carácter legal en coordinación con las unidades solicitantes.
2. Atender y asesorar en la revisión de documentos y asuntos legales que sean sometidos a su consideración durante el proceso de contratación que le sean asignados;
3. Elaborar los informes legales requeridos en el proceso de contratación que le sean asignados;
4. Elaborar los contratos para los procesos de contratación;

5. Firmar o visar el contrato de forma previa a su suscripción, como responsable de su elaboración en los procesos de contratación que corresponda;
6. Cotejar la legalidad de la documentación presentada por el proponente adjudicado para la suscripción del contrato;
7. Atender y asesorar en procedimientos, plazos y resolución de Recursos Administrativos de Impugnación en los procesos de contratación;
8. Elaborar y visar todas las Resoluciones que correspondan en el marco de las NB-SABS;
9. Realizar reporte de contratos a la Contraloría General del Estado;
10. Llevar adelante los procesos de Resolución de Contratos que correspondan, hasta la emisión de la Resolución Final, en coordinación con las unidades organizacionales respectivas.
11. Otras funciones asignadas por autoridad superior.

ABOGADO RESPONSABLE DE PROCESOS JUDICIALES Y DE DESARROLLO NORMATIVO

OBJETIVOS: Patrocinar y hacer seguimiento eficiente a Procesos Contenciosos Administrativos y Judiciales en los que el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel participe como parte interesada o en cualquier otra condición, precautelando los intereses de la Entidad.

Brindar asesoramiento legal al Alcalde o Alcaldesa Municipal y a todas las unidades organizacionales que no cuenten con Asesor Legal, en los casos que se requiera; velar que el ordenamiento jurídico administrativo, respecto de los casos que se consideran en ésta unidad, sea de cumplimiento obligatorio; así como proyectar y elaborar normas municipales en el marco de las competencias exclusivas y concurrentes constitucionalmente establecidas.

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Patrocinar y efectuar seguimiento integral y eficiente de procesos civiles, penales, laborales, coactivo fiscales y contencioso administrativos, en los cuales se encuentre involucrado el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel como parte, o discutan asuntos que involucren intereses del municipio; realizando cuanta acción e intervención judicial sea pertinente dentro de los plazos establecidos en los respectivos procedimientos, bajo responsabilidad.

2. Elaborar informes sobre los procesos jurisdiccionales a su cargo.
3. Representar a la Máxima Autoridad Ejecutiva en todos los juicios y procedimientos jurisdiccionales que existan contra de la Entidad.
4. Elaborar y presentar informes de las acciones legales de defensa del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
5. Promover procesos en contra de cualquier persona jurídica o natural que afecte los intereses del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
6. Presentar denuncias ante el Ministerio Público, promoviendo investigaciones en el marco de lo establecido en la Ley Nº 1970 (Procedimiento Penal) y en la Ley Nº 004 de Lucha contra la Corrupción, enriquecimiento ilícito e Investigación de Fortunas, coordinando acciones con la Fuerza Especial de Lucha Contra el Crimen y otras instituciones competentes en materia de lucha contra la corrupción.
7. Interponer en representación de la Entidad, acciones constitucionales previstas en la Constitución Política del Estado.
8. Elevar informes y recomendar en el marco del régimen de responsabilidad por la función pública la inconveniencia de interponer recursos legales. Así como recomendar acciones que tengan la finalidad de precaver y precautelar los intereses del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
9. Asegurar el cumplimiento por parte de los abogados de su dependencia los lineamientos institucionales en materia legal establecidos por la Dirección General de Asesoría Legal.
10. Elaborar informes previos y justificados dentro el plazo y en la forma requerida.
11. Registrar y controlar los juicios y procesos contenciosos que sean notificados al GAMPV.
12. Viabilizar el cumplimiento de las sentencias dictadas por los órganos jurisdiccionales en cualquiera de sus instancias.
13. Elaborar informes jurídicos trimestrales.
14. Llevar un registro y control de los procesos jurisdiccionales en el sistema de la Procuraduría General del Estado e informe a la Máxima Autoridad Ejecutiva.
15. Llevar registro y control de procesos jurisdiccionales en el sistema de la Contraloría General del Estado e informar su posterior remisión a la Máxima Autoridad Ejecutiva.

16. Cumplir la normativa vigente precautelando los intereses públicos municipales, siendo pasible en caso de incumplimiento a Responsabilidad por la Función Pública y sanciones contempladas en la Ley N° 004.
17. Otras funciones asignadas por autoridad superior.
18. Elaborar y revisar Proyectos Decretos Municipales para el ejercicio de las competencias concurrentes, Decretos Ediles, Resoluciones Administrativas Municipales y Autos Motivados a ser suscritas por la Alcaldesa, en el ámbito de sus competencias.
19. Proyectar Leyes Municipales para el ejercicio de las competencias exclusivas, a efectos de ser remitidas a consideración del Concejo Municipal.
20. Responder a Peticiones de Informes Escritos y Orales, así como las Minutas de Comunicación y demás emanadas por el Concejo Municipal.
21. Atender recursos planteados ante el Alcalde Municipal, hasta el revocatorio.
22. Elaborar y/o revisar los convenios a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa, debiendo emitir el informe de justificación legal para la viabilidad o no del mismo.
23. Elaborar y/o revisar los contratos de comodato, enajenación, permuta, préstamo o financiamiento externo y otros de similar naturaleza, a ser suscritos por la Alcaldesa, debiendo emitir el informe de justificación legal para la viabilidad o no de los mismos, asimismo, registrar y reportar éstos contratos ante la Contraloría General del Estado.
24. Realizar el reporte de información a la Procuraduría General Del Estado de las acciones legales de acuerdo a requerimiento y/o programación.
25. Llevar adelante los procesos de expropiación de bienes privados aprobados mediante Ley de expropiación por necesidad y utilidad pública municipal, hasta la emisión de la Resolución conclusiva del proceso.
26. Atender a requerimientos judiciales y fiscales, siempre que correspondan.
27. Practicar notificaciones en el marco de la Ley N° 2341 de Procedimiento Administrativo, producto de solicitudes de personas naturales o jurídicas y de procesos administrativos internos.

ABOGADO RESPONSABLE DE URBANISMO Y DE INGRESOS MUNICIPALES.

OBJETIVOS.

Revisar, asesorar, orientar y guiar trámites Administrativos con relación a Urbanismo y recaudaciones en coordinación con la Dirección de Desarrollo Urbano y otras Direcciones del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel. Así como la de procesar y respaldar legalmente los informes de clausura de la Intendencia Municipal.

FUNCIONES DEL CARGO.

1. Revisar Expedientes de Trámites Administrativos Municipal las cuales son derivadas por la Dirección de Desarrollo Urbano para su respectivo Informe Legal y proyectar su Resolución Técnica Administrativa (Visación de minuta; Aprobación de plano de lote, construcción y otros; Construcciones fuera de norma; Pago impuestos entre otros.)
2. Atender Consultas de la población con relación a Urbanismo y Recaudaciones.
3. Elaborar proveídos observando trámites de urbanismo.
4. Elaborar Informes Legales.
5. Proyectar Resoluciones Técnico Administrativas.
6. Proyectar Resoluciones Ejecutivas. (Referente a clausura de establecimiento de expendio y consumo de Bebidas Alcohólicas.)
7. Responder hojas de rutas y correspondencia M.A.E. asignada por autoridad superior.
8. Elaborar Informe de Suficiencia en cuanto a la Delimitación de Centros poblados y realizar seguimiento.
9. Elaborar Informes mensuales.
10. Elaborar informes Legales de cambio de uso de suelo.
11. Responder Peticiones e informes, como resoluciones municipales y minutas de comunicaciones por parte del H. concejo Municipal G.A.M.P.V.
12. Cumplir con los instructivos.
13. Otras funciones asignadas por la autoridad superior.
14. Realizar procedimientos técnico – legales que tengan como finalidad la regularización y/o saneamiento del derecho propietario de bienes inmuebles y terrenos a favor del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, hasta lograr su conclusión con la inscripción en DD.RR. de Ivigazama.
15. Prestar asesoramiento técnico – legal a las diferentes direcciones municipales y a particulares que tengan como finalidad, definir las estrategias legales a tomar con el objeto de sanear el derecho propietario predios donde exista interés municipal.
16. Proyectar minutas de cesión y/o transferencia de predios particulares donde el municipio tenga el interés de ejecutar proyectos de interés público.
17. Gestionar ante el Concejo Municipal de Puerto Villarroel la titulación del derecho propietario sobre áreas consideradas como equipamiento, áreas verdes o de recreación sea mediante ley Municipal.
18. Proyectar Leyes Municipales para remisión al Concejo Municipal que tengan como finalidad el reconocimiento del derecho propietario de bienes de interés municipal.

19. Gestionar ante el Concejo Municipal de Puerto Villarroel procesos de expropiación de terrenos donde exista interés público.

Realizar gestiones ante Notaria de Gobierno, Instituto Nacional de Reforma Agraria, Derechos Reales, RUAT, DIPROVE o ante el Organismo Operativo de Transito, con el objeto de sanear el derecho propietario de bienes muebles e inmuebles del G.A.M. de Puerto Villarroel.

ABOGADO DE SANEAMIENTO DE BIENES MUNICIPALES E INTENDENCIA.

OBJETIVO DEL CARGO.

Realizar análisis, elaboración de informes, tratamiento de tramites de intendencia municipal, responder a los recursos presentados, así como del inicio, seguimiento y conclusión de los tramites de saneamiento de bienes municipales, áreas verdes y otras de dominio municipal hasta el registro de los mismos en Derechos Reales, así como otros trámites que sean puestos a su conocimiento y estén relacionados con el saneamiento e inclusión de bienes.

FUNCIÓN DE CARGO.

1. Asesoramiento en Procesos de Expropiación.
2. Seguimiento y Regularización de Derecho Propietario de Bienes Municipales.
3. Elaboración de Minutas de Cesión a favor del GAMPV para la ejecución de proyectos.
4. Procesos Administrativos de Regularización de Áreas Urbanas y/o Agrícolas hasta su registro en DD.RR. a favor del GAMPV.
5. Dar cumplimiento a las instrucciones de autoridades inmediatas superiores en otras faenas propias de la Entidad.
6. Realizar el seguimiento o la ejecución de resoluciones, sentencias u otros instrumentos en el que el GAMPV sea favorecido.
7. Atención y asesoramiento al público en general de acuerdo a la necesidad institucional.
8. Gestionar Procesos de Saneamiento de Bienes Municipales Rurales.
9. Gestionar el Saneamiento de Bienes Municipales Urbanos.
10. Gestionar expropiación de bienes inmuebles por utilidad y necesidad pública.
11. Realizar Informes legales y proyección de Resoluciones Ejecutivas de clausura de actividades económicas y de expendio y consumo de bebidas alcohólicas.
12. Resolver todos los recursos presentados a las Resoluciones Ejecutivas de Clausura y otros problemas emergentes en apoyo a la intendencia y Otros expresamente delegados por la MAE o Dirección Jurídica relacionados a la naturaleza del contrato.
13. Realizar el seguimiento de los trámites, documentos y memoriales derivados al consultor.
14. Apoyar a la Dirección en todos sus procedimientos y actividades según la naturaleza del cargo y otros relacionadas con la dirección.
15. Elaborar las carpetas de archivo, cuadernos de seguimiento y remisión si corresponde.

DETALLE DE HABERES PERSONAL DE LA DIRECCIÓN.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO	HABER BÁSICO MENSUAL (Bs.)	DESCUENTO DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS) (Bs.)	LIQUIDO PERCIBIDO (Bs.)
1	Director Jurídico y Desarrollo Normativo	Libre nombramiento	05/01/2022 a la fecha	6.750	857.53	5892.07
2	Abogado Responsable de Contrataciones	Servidor Público	01/02/2016 a la fecha	5.000 más 233,42.- por CAS	665,17	4.568,25
3	Abogado Responsable de Procesos Judiciales y de Des. Normativo	Servidor Público	03/09/2021 a la fecha	5.000	635, 50	4.364.50
4	Abogado Responsable de Urbanismo y de Ingresos Municipales	Consultor Individual de Línea	Inicio de actividades 26/01/2022	5.000	"0" Se realiza pago AFP de 721,00	4.279
5	Abogado de Saneamiento de Bienes e Intendencia	Consultor Individual de Línea	Inicio de actividades 10/02/2022	3.800	Pago a la AFP Bs. 548,19	3251.81

La incorporación de la abogada de saneamiento de bienes surgió a raíz de la recarga laboral del abogado de urbanismo que atendía intendencia y saneamiento de bienes, asimismo la abogada resp. de procesos judiciales entro en baja médica por embarazo de 90 días, la cual se reincorporo recién el 26 de mayo de 2022.

RESPECTO A LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA DIRECCION. informar que en aplicación de las disposiciones del Sistema de Administración de Personal "SAP" así como del Reglamento Interno del Sistema de Administración del Personal del GAM "RE-SAP" el área de Recursos Humanos debería de

gestionar cursos de capacitación para la personal, hecho que no ocurrió por lo que cada funcionario tuvo que gestionarse cursos por su cuenta.

8.4. PLANIFICACIÓN ANUAL Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

Fuera de las actividades y metas programas en el POA Institucional para esta gestión las siguientes metas adicionales:

1. Reglamentación de Leyes Municipales de gestiones Anteriores que necesiten reglamentación, del cual se cubrirá el total de leyes que necesiten reglamentación y en algunos casos actualizar la ley.
2. Saneamiento de Bienes Municipales que no cuentan con registro, al menos en un 70% de los que se tiene conocimiento que no tiene registro.
3. Se implementará guía de trámites que contengan todos los trámites y requisitos que se exigen para dichos trámites.
4. Toda la información institucional es de acceso público a la población por medio de la web.

EN CUANTO AL PRESUPUESTO EJECUTADO DENTRO DE LA DIRECCION JURIDICA ES IMPORTANTE INFORMAR QUE: La Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo, no ejecuta proyectos, ni presupuesto de inversión, todos los abogados de acuerdo a su área desarrollan solo actividades las cuales se detallan a continuación:

8.4.1. ÁREA DE CONTRATACIONES.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Resoluciones Ejecutiva de Impugnación MAE	1
Resoluciones Administrativas MAE	30
Resoluciones Administrativas RPC – AUDITORIA (Secretario General)	3
Resoluciones Administrativas RPA (Secretario General)	142
Resoluciones Administrativas RPC (Secretario General)	4
Resoluciones administrativas Contratación UPRE	2

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

Resoluciones Administrativas de Secretaria	5
TOTAL RESOLUCIONES	187

Contratos Adquisición ANPE	25
Contratos Adquisición Directa	1
Contratos Adquisición Excepción	2
Contratos Adquisición Licitación	1
Contratos Arrendamiento	1
Contratos Arrendamiento Modificación	2
Contratos Auditoria Externa Posterior	3
Contratos Auditoria Externa Posterior Modificación	2
Contratos Consultoría Modificación	3
Contratos Consultoría por Producto	14
Contratos Consultoría por Producto Modificación	7
Contratos Consultoría Menor	1
Contratos Eventual	106
Contratos Eventual Modificación	35
Contratos Obras ANPE	15
Contratos Obras Directa	10
Contratos Obras Excepción	8
Contratos Obras Modificación	3
Contratos Obras UPRE	1
Contratos consultoría Individual ANPE	108
Contratos consultoría Individual Directa	40
Contratos consultoría Individual Menor	217

Contratos consultoría Individual Modificación	63
Contratos consultoría Individual Resolución	57
Servicio General - Seguro	1
Servicio Emergencia	1
Servicios Directa	5
Supervisión Técnica ANPE	2
Supervisión Técnica Menor	5
TOTAL CONTRATOS	739

Reporte, registro y remisión de Contratos y Órdenes de Compra Contraloría General del Estado ENERO - DICIEMBRE 2022 (Incluye contratos de finales de 2021)	800
Pendientes de Consolidación	20

Informe Legales	214
Informes	15
Proyecto Decretos Municipales	2

Cabe mencionar que existe 2 procesos de contratación a realizarse, correspondientes a consultores de línea Licenciadas y Auxiliares de Enfermería para la gestión 2023

Como puntos a mejorar, se debe considerar que es necesaria la capacitación de las unidades solicitantes y comisiones de calificación recurrentes sobre CONTRATACIONES, de preferencia en la Contraloría General del Estado, por su sistema de realizar evaluaciones y contar con calificaciones.

8.4.2 ÁREA DE TRAMITES DE URBANISMO Y RECAUDACIONES.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN URBANISMO HASTA EL 30 DICIEMBRE 2022.

El área de Urbanismo es la responsable de la revisión legal de los trámites administrativos que ingresan a la Dirección de Desarrollo Urbano tales como aprobación de plano, regularizaciones, sub

divisiones, cambio de uso de suelo y planos de construcción entre otros, se emitieron **197 RESOLUCIONES TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS proyectadas y resueltas.**

1. Se visaron 174 minutas de transferencia de lotes de terreno.
2. **Se revisaron 148 trámites** administrativos de la Dirección de Desarrollo Urbano que fueron observados por no cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley 090, 0218-A y su reglamentación aprobada por Decreto Municipal 084/2022
3. Se Aprobó 1 Urbanización:
 - 3.1. Urbanización “Nuevo Amanecer” de propiedad de Raúl Adiff Castellón y Karina Piloí Terrazas de Castellón, ubicado en la población de Paraíso – distrito 14.

4. APROBACION DE PLANIMETRIAS.

Planimetrías que fueron aprobadas por el Concejo Municipal:

- 4.1. Planimetría de la Población de Senda VI – Distrito 10.
- 4.2. Planimetría de la Población de Israel – Distrito 13.
- 4.3. Planimetría de la OTB “Barrio Jatum Rummy” - Distrito 6.
- 4.4. Planimetría la población de “Alto San Pablo”

Planimetrías que fueron remitidas al Concejo Municipal y que actualmente se encuentran en tratamiento y consideración:

- 5.5. Planimetría de la población de “Villa San Pablo”
- 5.6. Planimetría de la Junta Vecinal “San Miguel”
- 5.7. Planimetría de la ciudadela “Nuevo Amanecer”
- 5.8. Planimetría de la Junta Vecinal “Barrio Vedia”
- 5.9. Planimetría de la Junta Vecinal “27 de Marzo”
- 5.10. Planimetría de la Junta Vecinal “Bella Vista”

PLANIMETRIAS EN CONFLICTO CON EL PROPIETARIO.

- 1.1. Planimetría del Barrio “San Simón” de la población Valle Sacta se encuentra en conflicto con 2 personas que alegan contar con derecho propietario.
- 1.2. Planimetría del barrio “San Miguel” que se encuentra ubicado en la población de Libertad, se encuentra con conflicto con 2 personas que alegan contar con Derecho propietario.

- 1.3. Planimetría del barrio “Bello Horizonte” ubicado en la ciudad de Ivirgarzama – Distrito 6, en conflicto con 2 personas que alegan contar con derecho propietario
2. Se aprobó el perímetro urbano de la población de Valle Ivirza distrito 4 del municipio de Puerto Villarroel para su posterior Homologación con Resolución Ministerial (En proceso)
3. Se aprobó por el Concejo Municipal el perímetro urbano de la población de Senda VII para su posterior Homologación con Resolución Ministerial (En proceso)
4. Se realizó el comodato de un espacio de terreno a favor de YPFB en la población de paraíso para la instalación de maquinaria (EDR) para la provisión de gas natural domiciliario.

INICIO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONATORIOS POR CONSTRUCCIONES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL.

Se inició 3 procesos Administrativos – Sancionatorios en contra de 3 personas que procedieron a la construcción sin previa autorización Municipal, que actualmente los 3 se encuentran en vigencia.

- 4.1. Construcción realizada por Nicolás Gandarillas, ubicada en la calle Oruro y Suecia (Concluyo con la demolición de la obra realizada sobre franja de seguridad del arroyo Alaska)
- 4.2. Construcción Realizada por Benjamín Lazarte, ubicada en la Av. Mortenzon y arroyo Alaska, la construcción lo realizo sobre la franja de seguridad del arroyo Alaska.
5. Se inició con proceso de Individualización de registro del terreno donde se encuentra ubicado el Hospital Central de Ivirgarzama, actualmente se cuenta con el Testimonio listo para ingresar a DD.RR. y se emita el folio Individual.
6. Se realizó el cambio de uso de suelo del área municipal donde se encuentra proyectado el nuevo matadero municipal, asignándole la calidad de suelo “Agroindustrial”

FINALMENTE, FUERA DE LAS YA MENCIONADAS TAMBIEN SE REALIZA ATENCION A TODO TIPO DE CONSULTAS LEGALES REALIZADAS POR LOS ADMINISTRADOS, LEGALIZACION DE DOCUMENTOS (RESOLUCIONES TECNICAS ADMINISTRATIVAS, FOLIOS REALES, LEYES MUNICIPALES.

8.4.3. AREA DE PROCESOS JUDICIALES Y DESARROLLO NORMATIVO.

Dentro del área de Procesos Judiciales se tiene el presente informe final de actividades de la gestión 2022, bajo el siguiente detalle:

CUADRO RESUMEN

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1.	Informes Legales	23
2.	Comunicaciones Internas	132
3.	Solicitudes de informe y/o certificación	23
4.	Informes	16
5.	Requerimiento Judiciales y/o Fiscales	98
6.	Acuerdo Transaccional	2

PROCESOS JUDICIALES RESUMEN

Nº	MATERIA	TIPO DE DEMANDA	CANTIDAD	TOTAL
1.	Civil	Usucapión	17	24
		Regulación de derecho propietario	6	
		Diligencias preparatorias	1	
		Coactivos	0	
2.	Penal	Causas nuevas	6	11
		Causas de gestiones anteriores con actos preparatorios de juicio oral	5	
3.	Constitucional	Acciones de defensa	2	2

DESARROLLO NORMATIVO RESUMEN

Nº	DESCRIPCIÓN	Estado	CANTIDAD
1.	Reglamentos	Aprobados	4
		En proyecto	3

A continuación se tiene un detalle desglosado de las actividades realizadas, durante la gestión 2022 desde el área de procesos judiciales y desarrollo normativo:

DESARROLLO NORMATIVO

En coordinación con el responsable del área respectiva, se elaboró los siguientes proyectos de reglamento, para su aprobación.

REGLAMENTOS		
Nº	Denominativo	Detalle
1.	Reglamento a la ley de transporte urbano y periurbano	Aprobado
2.	Reglamento de Tramites y procedimientos de vehículos automotores	Aprobado
3.	Reglamento a la ley de perdonazo para regularización voluntaria de deudas tributarias municipales	Aprobado
4.	Reglamento de la ley de incentivo tributario municipal por coronavirus COVID -19 por segunda vez	Aprobado
5.	Reglamento a la ley municipal del deporte	Proyecto
6.	Reglamento para la prohibición del ejercicio simultáneo de dos o más actividades comerciales con un solo padrón municipal.	Proyecto
7.	Reglamento a la ley de administración, regulación y manejo de actividades de aprovechamiento y explotación de áridos y agregados y prevención de riesgos.	Proyecto

PROCESOS JUDICIALES

1. CAUSAS EN MATERIA CIVIL

1.1. DEMANDAS DE USUCAPIÓN

Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO DE DEMANDA	FECHA DE RESPONDE	OBSERVACIÓN
1.	Bonifacio Nicolas Aquino	GAMPV y otros	Usucapión	07/02/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV
2.	Andrea Cuestas de Olivera	GAMPV y otros	Usucapión	07/02/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

3.	Domingo Mancilla Cristobal	GAMPV y otros Nirsa Padilla	Usucapión	07/02/2022	*Sentencia de 22/06/22. *Ejecutoriada por auto de 02/08/22. *Sin interés comprometido para el GAMPV
4.	Martin Tiaque Condori – Federación Sindical de Comunidades Carrasco Tropical	GAMPV y otros	Usucapión	03/03/2022	*Responde negativo del GAMPV, sin embargo, se rectificó datos en cuanto a la superficie, por lo que el predio a usucapir no se encuentra dentro de terreno municipal. Sentencia de 23/08/2022. Ejecutoriado por auto de 05/10/22.
5.	Juan Vasquez	GAMPV y otros	Usucapión	09/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
6.	Angel Condori Cruz	GAMPV y otros	Usucapión	09/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
7.	Maria Elizabeth Taquichiri Sandoval	GAMPV y otros	Usucapión	06/04/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV <u>*Audiencia 26/01/23 a Hrs. 11:00</u>
8.	Nicolasa Gutierrez Mamani	GAMPV y otros	Usucapión	18/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

					GAMPV. <u>*Audiencia 01/02/23</u> <u>a Hrs. 11:00</u>
9.	Sandra Montaña Lopez	GAMPV y otros	Usucapión	07/06/2022	*En trámite. *No se tiene certeza si el bien está dentro de predio municipal.
10.	Emigdia Moya Aviles Vda. De Orellana	GAMPV y otros	Usucapión	09/06/2022	*En trámite. *No se tiene certeza si el bien está dentro de predio municipal.
11.	Iglesia Asamblea de Dios Boliviana – Representado por Fortunato Vargas Mejia	GAMPV y otros	Usucapión	16/08/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV
12.	Remigio Pozo Ballejos	GAMPV y otros	Usucapión	16/08/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
13.	Richard Vidal Nogales	GAMPV y otros	Usucapión	07/09/22	*En trámite. *Responde negativo del GAMPV. <u>*Audiencia 01/02/23</u> <u>a Hrs. 11:00</u>
14.	Magdaly Chavez Idagua	GAMPV y otros	Usucapión	15/09/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
15.	Martin Tiaque Condori en representación de la Federación Sindical de Comunidades Carrasco Tropical	GAMPV y otros	Usucapión	21/09/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

16.	Rene Villarroel Quinteros en representación de Lenny Aguilera Perez y Florencio Pedro Cota	GAMPV y otros	Usucapión	10/10/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
17.	Mónica Rossio Mérida Ramirez en rep. De Paulina Torres Vda. De Mérida	GAMPV y otros	Usucapión	19/10/22	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.

1.2. DEMANDAS DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO – LEY N° 247

Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO DE DEMANDA	FECHA DE RESPONDE	OBSERVACIÓN
1.	Epifania Icallo Montaño	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	09/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido.
2.	Patricia Numbela Perez	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	18/03/2022	*Concluido. *Responde negativo. *Declarada improbada la demanda.
3.	Renalia Salvatierra Arce	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	04/08/22	*En trámite. *Sin interés comprometido.
4.	Isabel Terrazas	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	04/08/22	*En trámite. *Sin interés comprometido.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

5.	Juan Carlos Rodríguez y Sandra Sara Lopez Patiño de Rodríguez	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	07/09/22	*En trámite. *Sin interés comprometido.
6.	Miguel Guamán Vargas	GAMPV y otros	Regularización por Ley N° 247	10/10/22	*En trámite. *Sin interés comprometido.

1.3. DILIGENCIAS PREPARATORIAS.

Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO	ESTADO	OBSERVACIONES
1.	G.A.M.P.V.	Herederos de Andres Huasco (+)	Demanda ordinaria de nulidad de documento	Admitido el 28/07/22	Pendiente de recojo

2. PROCESOS EN MATERIA PENAL

Nº	DENUNCIANTE	DENUNCIADO	DELITO	ESTADO	OBSERVACIONES
1.	Ministerio Publico	Eva Quispe y otros	Lesiones graves y leves <u>Caso 516/22</u>	Concluido	Resolución de rechazo
2.	Ministerio Público	Autor y/o autores	Robo <u>Caso 541/22</u>	Etapas preliminar	
3.	Ministerio Publico	Orlando Fernandez Alave, Wilson Fernandez Alave, Edimiuxo Alvarado Pinaicobo y Jorge E. Montero Hurtado	Robo Agravado <u>Caso 624/22</u>	Concluido	Salida alternativa de procedimiento abreviado, con sentencia condenatoria de 3 años.
4.	Ministerio Publico	Elmer Alcoba Olmos	Lesiones graves y leves	Imputación formal	

5.	Ministerio Publico	Bernardo Cárdenas, Jhony Vía, José Rodríguez y Adrian Padilla Melgar	Instigación publica a delinquir, asociación delictuosa, destrucción o deterioro de bienes del Estado y Riqueza nacional <u>Caso 381/22</u>	Etapa preliminar	
6.	Ministerio Publico	Jhonny Quispe Mamani	Conducción peligrosa de vehículos	Etapa preliminar	

8.4.4. AREA DE SANEAMIENTO DE BIENES MUNICIPALES E INTENDENCIA.

Dentro de la presente gestión 2022 se puede resumir el trabajo de esta área en los dos siguientes cuadros y que posteriormente serán desglosados para una verificación más a detalle:

TABLA DE TRÁMITES DE SANEAMIENTOS DE BIENES MUNICIPALES

CLASEDESCRIPCION DEL TRÁMITE	TOTAL DE TRÁMITES
TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CONCLUIDOS (CON FOLIOS)	6
TRAMITES PARA INGRESAR A DERECHOS REALES	3
TRAMITES PARA RECOGER EL FOLIO REAL DE REGISTRO EN DERECHOS REALES	7
TRAMITES EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS	51
TRAMITES EN PROCESO DE INDIVIDUALIZACIÓN	6
TRAMITES EN PROCESO DE EXPROPIACIÓN PARA EJECUCION DE PROYECTOS (FONADIN Y OTROS)	16
TRAMITES EN PROCESO DE ENAJENACIÓN	3

TRAMITES EN PROCESO - TRANSFERENCIAS	2
--------------------------------------	---

TABLA DE INTENDENCIA – MOTIVO DE CLAUSURAS

CLAUSURAS TEMPORALES	7
CLAUSURAS DEFINITIVAS	7
CLAUSURA DESESTIMADA	2
TOTAL DE CLAUSURAS	16

TRAMITES ADMINISTRATIVOS CONCLUIDOS

Nº	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	FOLIO REAL CON MATRICULA Nº	TESTIMONIO	RESOLUCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE APROBACIÓN DE PLANO	OBSERVACIONES
1	“Const. de la U. E. Evo Morales Ayma”.	3.12.5.02.000666 0	2019/2022 de fecha 25 de octubre de 2022.	R.T.A. Nº 137/2022 de fecha 06 de septiembre de 2022.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma Nº 218/2022, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; de fecha 08 de julio de 2022, el cual fue promulgado en fecha 27 de julio de 2022.
2	“Const. Cancha Múltiple, del Barrio Cochabamba – Distrito 15”	3.12.5.01.000170 8	2018/2022 de fecha 25 de octubre de 2022.	R.T.A. Nº 143/2022 de fecha 08 de agosto de 2022.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma Nº 0214/2022, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; de fecha 02 de junio de 2022, el cual fue

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

					promulgado en fecha 30 de junio de 2022.
3	Unidad Educativa "San Benito"	3.12.5.02.000244 5	137/2022 de fecha 18 de noviembre de 2022.	-	La sub-inscripción del presente predio se realizó con Orden Judicial.(cambio de denominación de predio y de razón de registro)
4	Reasignación de Uso de Suelo a Uso de Suelo Agroindustrial.	3.17.5.02.000058 5	-	-	La reasignación de la sup. de 3.9450 Ha. según folio real, fue aprobado con Ley Municipal N° 0227/2022 en fecha 29/12/2022.
5	Fusión de registro (SIE) de las Unidades Educativas Bolivia – Maria Ayma Mamani.	3.12.5.02.000459 9 el cual pertenece a la U. E. Bolivia. 3.12.5.02.000613 9 el cual pertenece a la U. E. Maria Ayma Mamani.	-	-	Fue Aprobado con Resolución Municipal N° 0182/2022
6	Reasignación de Uso de Suelo a Uso de Suelo Agroindustrial.	3.12.5.04.000187 5	-	-	La reasignación es por la sup. de 157386 Ha. según folio real, fue aprobado con Ley Municipal, la cual se encuentra en la Dirección de Urbanismo para que emita el Certificado de área.
TOTAL DE TRÁMITES CONCLUIDOS					6

TRAMITES PARA RECOGER EL FOLIO REAL DE REGISTRO EN DERECHOS REALES

Nº	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	NÚMERO DE BOLETA Y FECHA DE INGRESO	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
----	------------------	------------------------------------	-------------------------------------	---------------	---------------

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

1	Sub-Inscripción por el cambio de denominación del predio de Tamborada Bº a U. E. "San Benito"	Unidad Educativa "San Benito".	Trámite N° 330400, fecha de ingreso el 11 de noviembre de 2022.	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el Alcalde Municipal.	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance.
2	Regularización de Cambio de Uso de Suelo.	"Botadero Municipal".	Trámite N° 331059 fecha de ingreso el 16 de diciembre de 2022.	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el Alcalde Municipal.	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance.
3	Regularización de Derecho Propietario de Área de Equipamiento.	Manzano N° 90, Lote N° 01, Distrito 15.	Trámite N° 331061 fecha de ingreso el 16 de diciembre de 2022.	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el Alcalde Municipal.	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance.
4	Regularización de Derecho Propietario de Área de Equipamiento.	Manzano N° 89, Lote N° 01, Distrito 15.	Trámite N° 331062 fecha de ingreso el 16 de diciembre de 2022.	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el Alcalde Municipal.	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance.
TOTAL DE TRÁMITES PARA RECOGER DE D.D.R.R.					4

TRAMITES PARA INGRESAR A DERECHOS REALES

Nº	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	ENTIDAD EN LA QUE SE ENCUENTRA EL TRÁMITE	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
1	Expropiación de terreno a favor del Municipio	"Const. Planta Procesadora de piña	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Hacer ingresar el trámite ante las oficinas de Derechos Reales.	No se presentó ya que la documentación que llegó de La Paz, fue justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.
2	Transferencia a Título Gratuito del Sindicato	Se pretende implementar un proyecto de una	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Se tiene que hacer ingresar con orden judicial ya que los	No existe variante en la ubicación, solo por el hecho que hace

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Avaroa a favor del G.A.M. de Puerto Villarroel.	Unidad Educativa.		datos de ubicación están con relación al actual sistema.	mención del nombre del municipio se tiene que hacer ingresar con orden judicial.
3	Testimonio Nº 531/2002 de fecha 10/05/2022; Transferencia a favor del Municipio	U. E. Juancito Pinto.	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a D.D.U. informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado técnico para proceder con el trámite de regularización.	El presente testimonio solo se encuentra en original registrado bajo la Partida Nº 436 a Fs. 436.
TOTAL DE TRÁMITES PARA INGRESAR A D.D.R.R.				3	

TRAMITES EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS

Nº	DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Ley Municipal Nº 230 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 173 , Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
2	Ley Municipal Nº 231 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 128, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
3	Ley Municipal Nº 232 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 105, Lote	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Nº 01, Distrito 15.	Certificación de Datos Técnicos.		técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
4	Ley Municipal Nº 233 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 113, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
5	Ley Municipal Nº 234 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 112, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
6	Ley Municipal Nº 235 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 125, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
7	Ley Municipal Nº 236 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 130, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
8	Ley Municipal Nº 237 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 121, Lote	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Nº 01, Distrito 15.	Datos Técnicos.		proseguir con el trámite correspondiente.
9	Ley Municipal Nº 238 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano Nº 122, Lote Nº 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
10	Propuesta de Proyecto de Ley Municipal Autónoma Nº 035/2022; Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de Equipamiento – “Manzano Nº 38, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Tienen que imprimir la Ley Municipal y firmarla.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
11	Propuesta de Proyecto de Ley Municipal Autónoma Nº 033/2022; Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de Equipamiento – “Manzano Nº 79, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Tienen que imprimir la Ley Municipal y firmarla.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
12	Propuesta de Proyecto de Ley Municipal Autónoma Nº 032/2022; Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de Equipamiento – “Manzano Nº 100, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Tienen que imprimir la Ley Municipal y firmarla.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

13	Propuesta de Proyecto de Ley Municipal Autónoma N° 031/2022; Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de Equipamiento – “Manzano N° 214, Lote N° 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Tienen que imprimir la Ley Municipal y firmarla.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
14	Propuesta de Proyecto de Ley Municipal Autónoma N° 034/2022; Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de Equipamiento – “Manzano N° 35, Lote N° 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Tienen que imprimir la Ley Municipal y firmarla.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
15	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 24, Lote N° 07, con una Superficie de 1789.21 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
16	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 41, Lote N° 01, con una Superficie de 1626.35 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
17	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 29, Lote N° 02, con una Superficie de 570.00 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
18	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 10, Lote N° 01, con una Superficie de 645.25	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación	Dirección de Jurídica y Desarrollo	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Normativo.	ley.
19	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 09, Lote Nº 02, con una Superficie de 448.66 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
20	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 05, Lote Nº 13, con una Superficie de 465.29 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
21	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 04, Lote Nº 08, con una Superficie de 643.18 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
22	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 34, Lote Nº 06, con una Superficie de 720.56 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
23	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 25, Lote Nº 03, con una Superficie de 300.00 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
24	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 19, Lote Nº 15, con una Superficie de 294.63 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

25	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 11, Lote Nº 09, con una Superficie de 118970 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
26	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 19, Lote Nº 11, con una Superficie de 596.62 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
27	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 10, Lote Nº 03, con una Superficie de 227.56 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
28	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 02, Lote Nº 01, con una Superficie de 5234.65 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
29	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 01, Lote Nº 01, con una Superficie de 18388.68 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
30	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 07, Lote Nº 14, con una Superficie de 273.28 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
31	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 08, Lote Nº 01, con una Superficie de 3772.41 m2., ubicado en el Distrito	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a	Dirección de Jurídica y Desarrollo	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	10 de Senda 6.	favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Normativo.	ley.
32	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 40, Lote Nº 01, con una Superficie de 2848.98 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
33	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 38, Lote Nº 01, con una Superficie de 11987.49 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
34	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 36, Lote Nº 03, con una Superficie de 947.03 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda 6.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
35	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 01, Lote Nº 02, con una Superficie de 949.61 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
36	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 16, Lote Nº 03, con una Superficie de 1.072,95 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
37	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 08, Lote Nº 06, con una Superficie de 12.504,11 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
38	Regularización del Derecho	Se tiene que	Dirección de	Es requisito esencial

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Propietario del Manzano Nº 04, Lote Nº 06, con una Superficie de 252.35 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Jurídica y Desarrollo Normativo.	para poder realizar el informe y proyecto de ley.
39	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 01, Lote Nº 03, con una Superficie de 531.35 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
40	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 15, Lote Nº 01, con una Superficie de 529.90 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
41	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 34, Lote Nº 01, con una Superficie de 14.44,03 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Activos Fijos no ha emitido la Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Activos Fijos	Es requisito esencial para poder regularizar el predio.
42	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 53, Lote Nº 01, con una Superficie de 15.728,58 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Activos Fijos no ha emitido la Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Activos Fijos	Es requisito esencial para poder regularizar el predio.
43	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 62, Lote Nº 01, con una Superficie de 17.465,13 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Activos Fijos no ha emitido la Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Activos Fijos	Es requisito esencial para poder regularizar el predio.
44	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 40, Lote Nº 01, con una Superficie de 17.465,13 m2., ubicado en el Distrito	Activos Fijos no ha emitido la Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto	Activos Fijos	Es requisito esencial para poder regularizar el predio.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	15 de Puerto Villarroel.	Villarroel.		
45	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se emplazará el Proyecto del “Cancha Deportiva”, consignado en el Manzano Nº 113, Lote Nº 012, con una superficie de 5197.47 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
46	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano Nº 385, Lote Nº 08, con una superficie de 2568.25 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
47	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano Nº 112, Lote Nº 08, con una superficie de 2774.98 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama (donde encuentra ubicado dentro de la Urbanización Bustillo)	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
48	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano Nº 16, Lote Nº 01, con una superficie de 2910.62 m2, Distrito 3 de Mariposas (donde se encuentra ubicado el Centro de Salud de Mariposas)	Se solicita a la Dirección de Urbanismo realizar corrección en los datos técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	El Informe y plano se encontraban con datos técnicos herroneos; aclarar que el presente predio se encuentra dentro de la superficie de 73 hectáreas que estable el Testimonio Nº 8080/c-28XXII-20)
49	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano Nº 59, Lote Nº 13, con una superficie de 13.334,77 m2, Distrito 3 de Mariposas (donde se encuentra proyectado la const. de la Universidad del Siglo XX conforme a lo firmado en el convenio entre el	Se tiene que realizar informe legal y la proyección del proyecto de declaración del Derecho propietario a favor de la	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Aclarar que el presente predio se encuentra dentro de la superficie de 73 hectáreas que estable el Testimonio Nº 8080/c-28XXII-20); conforme al convenio ya se venió el plazo

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	G.A.M.P.V. y la Universidad Nacional del Siglo XX)	Universidad del Siglo XX.		del registro en el mes de diciembre de 2021, razones por el cual se tendría que regularizar directamente a favor de la Universidad Nacional del Siglo XX.
50	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano N° 172, Lote N° 01, con una superficie de 65441.15 m2, Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a Activos Fijos Certificación de Registro a favor del G.A.M. Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Es requisito esencial para poder realizar el informe y proyecto de ley.
51	Ley Municipal N° 240 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento con superficie de 225.00 m2, Distrito 7 de la localidad de Villa Zabala..	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
TOTAL DE TRÁMITES PARA SEGUIMIENTO Y CONTINUIDAD DEL TRÁMITE DE REGULARIZACIÓN DE DER. PROPIETARIO				51

TRAMITES EN PROCESO DE INDIVIDUALIZACIÓN

Nº	DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Individualización del "Hospital Central de Ivirgarzama", consignado en el Manzano N° 39, Lote N° 02, con una superficie de 24.381,73 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N°	Falta la firma del Alcalde, en la Minuta de Individualización.	M.A.E.	La Resolución Técnica Administrativa N° 052/2022, el Plano de Sub-División y la Minuta se encuentran en el despacho del Alcalde Municipal.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	3.12.5.02.0000007.			
2	Individualización del “Edificio Municipal”, consignado en el Manzano Nº 04, Lote Nº 04, con una superficie de 556.17 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada Nº 3.12.5.02.0000007.	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron a la Dirección de Jurídica en fecha 27/12/2022.
3	Individualización de la “Cancha Municipal”, consignado en el Manzano Nº 05, Lote Nº 02, con una superficie de 5071.12 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada Nº 3.12.5.02.0000007.	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron a la Dirección de Jurídica en fecha 27/12/2022.
4	Individualización de donde se encuentra ubicado el Proyecto de “Tratamiento de Aguas Residuales”, consignado en el Manzano Nº 484, Lote Nº 01, con una superficie de 10.079,37 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada Nº 3.12.5.02.0000007.	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Plano del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron con los datos técnicos correctos, a la Dirección de Jurídica en fecha 29/12/2022.
5	Individualización donde se emplazará el Proyecto del “Cancha Múltiple”, consignado en el Manzano Nº 079, Lote Nº 015, con una superficie de 2005.56 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de	Se solicita realizar corrección en los datos técnico del Informe Técnico y del Plano de Lote.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los datos de la superficie a individualizar no coinciden con el folio real.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.			
6	Individualización donde se emplazará el Proyecto del “Parque Infantil”, consignado en el Manzano N° 219, Lote N° 04, con una superficie de 2339.76 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.	Se solicita realizar corrección en los datos técnico del Informe Técnico y del Plano de Lote.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los datos de la superficie a individualizar no coinciden con el folio real.
TOTAL DE TRÁMITES EN PROCESO DE INDIVIDUALIZACIÓN			6	

TRAMITES EN PROCESO DE EXPROPIACIÓN

Nº	PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIÓN
1	Cont. De Obras Complementarias Empacadora 7 Islas, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los títulos de propiedad no corresponden al área, donde se encuentra ubicado el proyecto – se solicita que traigan los títulos correspondientes al área del proyecto.
2	Const. de Obra Complementaria Empacadora 10 de Agosto, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	El predio a transferir solo se encuentra en la mitad del proyecto del cual solo se tiene un levantamiento de campo, faltando otro levantamiento por la otra mitad, al igual que el título propietario – se solicita que traiga la parte interesada los títulos de propiedad correspondientes a la otra mitad faltante.
3	Const. de Obra Complementaria Empacadora Chimboco B,	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de	Dirección de Desarrollo Urbano	El título de propiedad no abarca a la totalidad del proyecto, encontrándose en medio de dos propiedades la totalidad, por lo que

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

	Municipio de Puerto Villarroel.	Campo.		faltan dos levantamientos de campo, al igual que los títulos de propiedad – se solicita traer los títulos de propiedad.
4	Const. de Obra Complementaria Empacadora Chumacero Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en el Consejo Municipal.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
5	Const. de Obra Complementaria Empacadora Danielito, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los documentos de propiedad se encuentran ubicado en un distrito, pero al momento de realizar la inspección el predio a transferir se encuentra en otro distrito – se solicita realizar la regularización de los datos técnicos del predio.
6	Const. de Obra Complementaria Empacadora Juan de Dios, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	En los documentos de propiedad la superficie no concuerdan – Se solicita Folio actualizado para poder corroborar que superficie es con el que cuenta el predio.
7	Const. de Obra Complementaria Empacadora Montaña, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en el Consejo Municipal.	Consejo Municipal.	La presente Ley Municipal se encuentra aprobada.
8	Const. Sistema de Agua Potable Nueva Luna.	Se encuentra en curso de elaboración el Informe Legal y la proyección del Proyecto de Ley de Expropiación.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Avalúo Catastral, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 30/12/2022.
9	Instalación de Radios Bases Entel. (localidad Villa Imperial D-7)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 20/12/2022.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

		Pública.		
10	Instalación de Radios Bases Entel. (sindicato Puerto Villarroel, D-15)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad Pública.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 20/12/2022.
11	Instalación de Radios Bases Entel. (esmeralda D-8)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad Pública.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 20/12/2022.
11	Instalación de Radios Bases Entel. (San Marcos D-1)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad Pública.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 20/12/2022.
12	Instalación de Radios Bases Entel. (Sindicato Dr. Ernesto Daza Ordanza D-7)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad Pública.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 20/12/2022.
13	Const. Puente Vehicular(Sindicato Dr. Ernesto Daza Ordanza D-7)	Se tiene que solicitar a Planificación que elabore Informe de Necesidad y Utilidad Pública.	Dirección de Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico y el Informe de levantamiento de campo, lo derivan a la Dirección de Jurídica en fecha 22/12/2022.
14	Const. de Tanque Elevado y Pozo (Distrito – 4)	No han derivado hasta la presente fecha informe técnico y informe de levantamiento de campo.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Se solicitó mediante Comunicación Interna DJDN/CI-186/2022 en fecha 16/09/2022.
15	Const. Centro de Salud de Ayopaya.	Se tiene que realizar la corrección de los datos técnicos en la Ley Municipal, Minuta,	Dirección Jurídica de Desarrollo	El presente trámite cuneta con Testimonio N° 128/2022, de fecha 25 de julio de 2022, el cual se encuentra con datos técnicos erróneos en el que

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

		Acta de Conciliación de pago de justo precio, en la Resolución Municipal, e hacer ingresar nuevamente a la Notaria de Gobierno para el nuevo protocolo.	Normativo	figuran en la Resolución Municipal, la Ley Municipal, Minuta, Acta de Conciliación de pago de justo precio; ya que fue realizado con planos de área urbana y no de área rural.
16	Cont. Centro de Salud con Internación de Transito (Senda 6).	El presente tramite cuenta con Testimonio Nº 185/2022 de fecha 07 de febrero de 2022.	Dirección Jurídica de Desarrollo Normativo	El documento fue observado por D.D.R.R., ya que el trámite fue realizado como expropiación y se encuentra en área urbana; los propietarios tienen que realizar el cambio de uso de suelo, del cual no quieren realizar.
TOTAL DE TRÁMITES DE EXPROPIACIÓN				16

TRAMITES EN PROCESO DE ENAJENACIÓN

Nº	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Enajenación a favor del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.	Planta Procesadora de Palmitos y Piña.	Tiene que elaborar la Responsable de Activos Fijos Informe de registro.	Dirección de Activos Fijos	El informe de Activos Fijos no lo ha derivado hasta la presente fecha, del cual se requiere para poder dar continuidad con el trámite.
2	Enajenación a favor del Concejo Nacional de Reforma Agraria e Instituto de Colonización.	Implementación de oficinas del INRA	Se tiene que regularizar el derecho propietario a favor del G.A.M. de Puerto Villarroel.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La solicitud fue derivada con Hoja de Ruta Nº 1885/2022; en fecha 22/12/2022; el cual no cuenta con registro a favor del G.A.M. de Puerto Villarroel; se tiene que regularizar el

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

					derecho propietario a favor del G.A.M. de Puerto Villarroel ya que es un área destinada a área de equipamiento.
3	Enajenación a favor del Ministerio de Desarrollo Productivo Rural y Tierras	Implementación del Sistema de Transporte de Peces en el Trópico de Cochabamba para Procesos de Transformación y Comercialización hacia los Complejos Piscícolas.	Brigada de Asambleístas de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Cochabamba, para que remitan a la Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la brigada, no se remitió a la Asamblea Legislativa.
TOTAL DE TRÁMITES PARA HACER SEGUIMIENTO				3	

TRAMITES EN PROCESO - TRANSFERENCIAS

Nº	PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIÓN
1	Cont. Unidad Educativa Juancito Pinto.	Se encuentra en curso de elaboración de Minuta de Compra y venta.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Los documentos de propiedad figuran con el registro en la sección 4 (chimoré)
2	Transferencia de terreno a favor del G.A.M. de Puerto Villarroel, el cual se encuentra consignado en el Manzano Nº 123, Lote Nº 01, con una superficie de 3729.00 m2, del Distrito 7, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron a la Dirección de Jurídica en fecha 27/12/2022.

de 3.17.5.01.0000226 Asiento A-1 con razón de registro a favor de la Sra. Ana Cordova Coca, según folio real.			
TOTAL EN PROCESO - TRANSFERENCIAS			2

En base a todas las Clausuras ingresadas se procede a detallar de la siguiente manera:

TABLA DE INTENDENCIA – MOTIVO DE CLAUSURAS

FORMA DE CLAUSURA	CANTIDAD	CON PROCESO	OBSERVACIÓN
CLAUSURAS TEMPORALES	7	2	<ul style="list-style-type: none"> • El informe del intendente tenía nombre falso del responsable del establecimiento del cual se solicita informe complementario del Intendente Municipal. • El local donde se clausuro fue cerrado ya que se retiró del establecimiento él propietario. • Se desestimó dos clausuras, por faltas de pruebas en el informe del Intendente municipal y informe de la defensoría.
CLAUSURAS DEFINITIVAS	7		
CLAUSURA DESESTIMADA	2		
TOTAL DE CLAUSURAS			16

RECOMENDACIÓN.

En base a todos los antecedentes anteriormente mencionados, se recomienda para la siguiente gestión de 2023:

- Que los informes de levantamiento de cambio emitidos por la Dirección de Urbanismo, sean de acuerdo a un plazo determinado desde su ingreso de la solicitud.
- Que los informes técnicos que emiten la Dirección de Urbanismo, antes de ser derivados, sean verificados con las documentaciones que tienen en Activos Fijos y/o de las personas particulares, esto es dependiendo de la clase de trámite que se encuentra en curso; la finalidad es de acelerar el trámite que se encuentre en curso.

PRINCIPALES PROBLEMAS DENTRO LA DIRECCION.

El principal, problema que tiene la Dirección es que no se cuenta con presupuesto para la gestión de trámites, pues no se cuenta con una apertura programática para trámites judiciales, Asimismo

los tramites que llegan a la dirección son a destiempo siendo que la demás dirección cuentan con muchísimo más tiempo para realizar sus informes y análisis de la documentación y siendo que luego de cierto tiempo recién esta documentación es remitida a la Dirección Jurídica lo que causa el malestar de la población; Finalmente informar que el crecimiento poblacional así como la necesidad de regularizar sus trámites en el área de Urbanismo se nota que existe una sobrecarga laboral la cual se va afrontando y analizando para mejorar la atención a la población en esta y demás áreas que requieren la atención legal.

9. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

9.1. ANTECEDENTES

La auditoría interna es una actividad independiente y objetiva de supervisión y consultoría diseñada para agregar valor y mejorar las operaciones de una organización. Ayuda a una organización a cumplir sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y Gobierno.

9.2. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA (LEY SAFCO 1178)

La Auditoría Interna es una Unidad especializada de la propia Entidad, que no participa en la actividad administrativa, depende de la MAE organizacionalmente, pero formula y ejecuta sus actividades bajo tuición de la Contraloría General del Estado (CGE).

FUNCIÓN DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

“Evaluar el cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y los instrumentos de control interno incorporados en ellos; determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros; y analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones.”

MISIÓN. “Proporcionar un servicio gerencial de la más alta calidad en materia de control interno, generando informes que contenga recomendaciones para mejorar constructivamente la gestión institucional, brindando asesoría técnica – administrativa a las autoridades y **servidores en el área de control y en las demás asignaturas a su competencia.**”

VISIÓN. “Proponer la racionalización de las actividades administrativas, financieras, técnicas y operativas, proponiendo soluciones a los problemas institucionales y contribuyendo a la prevención y corrección oportuna de las desviaciones.”

9.3. PERSONAL DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO EN LA INSTITUCION	HABER BASICO MENSUAL	DESC.(AFP, SEG. Y OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	RESPONSABLE DE U.A.I.	CARRERA	6 AÑOS	6200.-	788.-	5412
2	TECNICO AUDITOR I	TECNICO	3 AÑOS	3650.-	526.-	3124.-

9.4. DETALLE DE INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS EMITIDOS. (ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022).

Nº	ACTIVIDAD	SITUACIÓN DEL EXAMEN	Nº DE INFORME	FECHA DE CONCLUSIÓN	REMISIÓN A LA CONTRALORÍA	
					NOTA	FECHA
1	Informe de Seguimiento a la implantación de recomendaciones de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros-gestión 2020.	Concluido	INF. GAMPV.UAI. Nº 01/2022	23/06/2022	UAI.GAMPV/02 1.1/2022	24/06/2022
2	Informe del Auditor Interno Auditoría de Confiabilidad a los Registros Contables y Estados Financieros Gestión 2021.	Concluido	INF. GAMPV.UAI. Nº 02/2022	25/02/2022	UAI.GAMPV/01 0/2022	25/02/2022
3	Informe de Control Interno Auditoría de Confiabilidad de Registros y Estados Financieros del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel terminado al 31/12/21.	Concluido	INF. GAMPV.UAI. Nº 03/2022	25/03/2022	UAI.GAMPV/01 3/2022	25/03/2022
4	Auditoría Operativa sobre la Eficacia de la Aplicación de los Recursos Provenientes del Impuestos Directo a los Hidrocarburos IDH, gestión 2021.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. Nº 04/2022	11/04/2022	UAI.GAMPV/01 6/2022	29/04/2022
5	Informe de Auditoría Especial a la Cuenta Municipal de Salud Universal y gratuita del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, gestión 2021.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. Nº 05/2022	27/04/2022	UAI.GAMPV/01 7/2022	29/04/2022

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022

6	Reformulación del Programa Anual de Operaciones gestión 2022, Unidad de Auditoría Interna del G.A.M. Puerto Villarroel.	Concluido	-	29/04/2022	UAI.GAMPV/01 8/2022	05/05/2022
7	Auditoría de Cumplimiento al Convenio N° UPRE-CIF-096/2015 Ejecución del Proyecto "Construcción Infraestructura U.E. Ebenezer ", gestiones 2015 al 2016.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. N° 06/2022	26/05/2022	UAI.GAMPV/02 1/2022	30/05/2022
8	Auditoría de Cumplimiento al Convenio N° UPRE-CIF-0014/2019 Ejecución de Proyecto "Construcción Unidad Educativa María Ayma – D VI Puerto Villarroel", gestiones 2019 al 2020,	Concluido	INF. UAI. GAMPV. N° 07/2022	28/06/2022	UAI.GAMPV/02 5/2022	30/06/2022
9	Planificación General, Especifica y ejecución de actividades previas de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros, gestión 2022.	Concluido	-	-	-	-
10	Seguimiento a las recomendaciones contenidas en el informe emergente de la Auditoría Operativa sobre la Eficacia de la aplicación de los recursos provenientes del Impuesto directo a los hidrocarburos –IDH, gestión 2020.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. N° 08/2022	30/09/2022	UAI.GAMPV/03 5/2022	14/10/2022
11	Nota Administrativa correspondiente a las recaudaciones realizadas por la Intendencia; Municipal durante el periodo enero – septiembre de la gestión 2022	Concluido	NOTA ADM. GAMPV. UAI. N° 05/2022	19/10/2022	UAI.GAMPV/04 0/2022	20/10/2022
12	Seguimiento a las recomendaciones contenidas en el informe emergente de la Auditoría Especial a Trámites de Inscripción y Transferencia de Vehículos Automotores Terrestres - Gestión 2020.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. N° 09/2022	14/11/2022	UAI.GAMPV/04 0/2022	17/11/2022
13	Auditoría de Cumplimiento a Trámites de Vehículos Automotores Realizados en el Registro Único Para la Administración Tributaria Municipal (RUAT) - Gestión 2021.	Concluido	INF. UAI. GAMPV. N° 10/2022	28/12/22	UAI.GAMPV/04 8/2022	29/12/2022
14	Ejecución de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros, gestión 2022.	En proceso	-	-	-	-

